



**OBČINA**  
**SLOVENSA BISTRICA**  
**O b č i n s k i s v e t**

**13. redna seja občinskega sveta**  
**dne 2. oktobra 2024**

**Gradivo za 9. točko dnevnega reda**

**ZADEVA:** Soglasje k uskladitvi cene socialno varstvene storitve  
pomoč družini na domu

**Poročevalki:** Irena JEREB, vodja Oddelka za družbene dejavnosti,  
Iva NOVAK, direktorica Doma dr. Jožeta Potrča, Poljčane



**O B Č I N A**  
**SLOVENSKA BISTRICA**

---

**O b č i n s k a u p r a v a**  
Oddelek za družbene dejavnosti

---

**Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica**

telefon: h.c. + 386 2 / 843 28 20, e-mail: [obcina@slov-bistrica.si](mailto:obcina@slov-bistrica.si)

uradna spletna stran <http://www.slovenska-bistrica.si>

---

**Številka: 13/2024-**

Datum:

**O B Č I N A**  
**SLOVENSKA BISTRICA**  
**O b č i n s k i s v e t**

**ZADEVA: Soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu**

***I. PREDLAGATELJ***

Iva NOVAK, direktorica Doma dr. Jožeta Potrča, Poljčane

***II. DELOVNO TELO, PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO***

Odbor za družbene dejavnosti

***III. VRSTA POSTOPKA***

Enofazni

***IV. PRAVNE PODLAGE***

- Zakon o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07-uradno prečiščeno besedilo UPB2, 23/07-popr., 41/07-popr., 61/10 – zsvarpre, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – zppreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17 in 21/18 – ZNORG, 31/81-ZOA-A in 28/19, 189/20-ZFRO, 196/21-ZDOsk, 82/23 in 84/23-ZDOsk-1),
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 36/02, 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12),
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 45/10, 28/11, 104/11, 111/13, 102/15, 76/17, 54/19 in 81/19, 203/21, 54/22 in 159/22),

- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06 – ZUTPG, 62/10 – ZUPJS, 99/13 – ZUPJS-C in 42/15) in
- Statut Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, 79/19).

## ***V. NAMEN, CILJI SPREJEMA***

Pomoč družini na domu je javna služba na področju socialnega varstva, kot to določa 42. člen Zakona o socialnem varstvu, Uradni list RS, št. 36/2004 (v nadaljevanju ZSV). Pomoč družini na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo (15. člen ZSV). Lokalna skupnost zagotavlja mrežo javne službe za pomoč družini na domu po 43. členu ZSV in sofinanciranje storitve v obsegu, kot je opredeljeno v 99. členu ZSV.

Vsebinsko, upravičence, izvajalce in normative navedene socialno varstvene storitve, določata Zakon o socialnem varstvu in Pravilnik o standardih in normativih socialno varstvenih storitev, metodologijo oblikovanja cene storitve določa Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Ceno predmetne socialno varstvene storitve določa pristojni organ izvajalca, ki mora pridobiti soglasje lokalne skupnosti. O oprostitvah upravičenca pri plačilu socialno varstvene storitve »Pomoč družini na domu« ter ostalih zavezancih za plačilo (svojci, lokalna skupnost), določajo na osnovi Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev po predpisanem postopku pristojni centri za socialno delo.

V skladu z veljavno zakonodajo je občina dolžna zagotavljati mrežo javne službe pomoči na domu ter subvencionirati najmanj 50 % polne cene storitve in se nanaša na:

- 100 % pokrivanje stroškov strokovne priprave dogovora in
- 50 % pokrivanja stroškov vodenja in koordiniranja ter neposrednega dela.

Pomoč na domu lahko izvajajo centri za socialno delo, domovi za starejše, javni zavodi ustanovljeni za izvajanje te službe ter koncesionarji. Na območju občine Slovenska Bistrica izvaja to socialno varstveno storitev Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane.

Dne 3. 7. 2024 je Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane (v nadaljevanju izvajalec) posredoval vlogo za uskladitev cen storitve pomoč družini na domu.

Zadnja uskladitev cen pomoči družini na domu je bila za Občino Slovenska Bistrica sprejeta na 8. redni seji Občinskega sveta, dne 6. 12. 2023.

Veljavna ekonomska cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za urno postavko je:

- 24,50 Eur ob delavnikih,
- 28,83 Eur ob nedeljah in nočnem času,
- 31,22 Eur na dan državnega praznika in dneva prostega dela.

Izvajalec predlaga povišanje za 4,5 %, kar pomeni, da bi urna postavka ob delavnikih znašala 25,60 Eur, ob nedeljah in nočnem času 30,13 Eur in na dan državnega praznika 32,63 Eur.

## 1. Način oblikovanja cen in izhodišča za izračun

Ministrstvo za solidarno prihodnost je objavilo rasti elementov cen socialnovarstvenih storitev v letu 2024, s katerimi enkrat letno, praviloma pa s 1. 3., uskladi rast elementov za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev.

Rasti posameznih elementov cen socialnovarstvenih storitev za obdobje februar 2023 do februar 2024 znašajo (Uradni list RS št. 13/24, z dne 16. 2. 2024):

- rast povprečne plače na zaposlenega 10,8 %,
- rast drugih stroškov dela 25,7 %,
- rast premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja 8,4 %,
- rast stroškov materiala in storitev 7,1 %.

Rasti elementov cen so začele veljati od 1. marca 2024 dalje.

Glede na to, da v Domu dr. Jožeta Potrča Poljčane v začetku leta niso razpolagali z vsemi podatki o rasti elementov cen socialno varstvenih storitev, predlagajo izredno uskladitev cen pomoči družini na domu.

V predlagani ceni so upoštevali:

- dvig minimalne plače za 4,2 % za leto 2024 v primerjavi z letom 2023,
- rast stroškov dela za 3,36 % od 1. 6. 2024 dalje (Aneks št. 14 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS), Uradni list RS, št. 12/24),
- povišanje zavarovalnih premij v letu 2024 iz naslova motornih vozil, ki so v primerjavi z letom 2023 višje za 61,9 %.

V predlogu cene so obdržali razmerje cene med delovniki ter cenami izvajanja storitve v nedeljo in za praznike.

V letu 2024 ne načrtujejo večjih nabav v osnovna sredstva na področju pomoči družini na domu, ki bi vplivala na povečanje stroškov amortizacije in posledično na oblikovanje cene. Zaradi nabav osebnih avtomobilov v preteklosti so zmanjšali stroške službenih potovanj, vendar na drugi strani povečali stroške zavarovanja, motornih goriv in vzdrževanja, ki so vplivale na ceno.

Čeprav je zaznati trend zmanjševanja izgube, kljub povišanju cene s 1. 1. 2024 na stroškovnem mestu pomoč družini na domu še vedno beležijo presežek odhodkov nad prihodki.

SLOVENSKA BISTRICA	REALIZACIJA 2023	PLAN 2024	SKUPAJ REALIZACIJA	INDEKS
<i>Odhodki od poslovanja</i>	385.612,22	417.331,20	172.222,30	41,27
<i>Prihodki od poslovanja</i>	336.595,20	424.300,80	159.409,10	37,57
<b><i>Razlika</i></b>	<b>-49.017,02</b>	<b>6.969,60</b>	<b>-12.813,20</b>	<b>-183,84</b>

### *1.1. Način oblikovanja cen*

Cena socialnovarstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialnovarstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve efektivna ura.

Po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev sestavljajo stroške storitve:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Elementi, ki sestavljajo stroške iz prejšnjega odstavka so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije,
- stroški investicijskega vzdrževanja,
- stroški financiranja.

### *1.2. Izhodišča za izračun cene*

#### *1.2.1.1. Ključ za delitev stroškov*

Pri izračunu je upoštevan ključ delitve stroškov v skladu s 3. odstavkom 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

**Tabela št. 1: Število uporabnikov razdeljenih po občinah**

<b>Občina</b>	<b>Število</b>	<b>Delež financiranja v %</b>
<i>Občina Slovenska Bistrica</i>	<i>79</i>	<i>87,78</i>
<i>Občina Poljčane</i>	<i>11</i>	<i>12,22</i>
<b>Skupaj</b>	<b>90</b>	<b>100,00</b>

#### *1.2.1.2. Načrtovano število zaposlenih*

Za izvajanje nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora iz prve alineje prvega odstavka 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, so v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali enega strokovnega delavca na 200 uporabnikov.

Za izvajanje nalog vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve iz druge alineje prvega odstavka 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, so v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.

**Tabela št. 2:** Delež strokovnih delavcev in sodelavcev, ki opravljajo naloge iz 1. in 2. alinee 1. odstavka 12. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

<b>Občina</b>	<b>Strokovna priprava v zvezi s sklenitvijo dogovora</b>	<b>Vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve</b>
<i>Občina Slovenska Bistrica</i>	<i>0,4</i>	<i>0,28</i>
<i>Občina Poljčane</i>	<i>0,06</i>	<i>0,03</i>
<b>Skupaj</b>	<b>0,46</b>	<b>0,31</b>

Za neposredno izvajanje storitev socialne oskrbe so v letu 2024 načrtovali 12 socialnih oskrbovalk.

**Tabela št. 3:** Načrtovano število zaposlenih v letu 2024 na neposredno socialno oskrbo

<b>Občina</b>	<b>Število načrtovanih socialnih oskrbovalk v letu 2024</b>
<i>Občina Slovenska Bistrica</i>	<i>11</i>
<i>Občina Poljčane</i>	<i>1</i>
<b>Skupaj</b>	<b>12</b>

### 1.3. Izračun cene za občino Slovenska Bistrica

#### *1.3.1. Izhodišča za izračun cene:*

a) število zaposlenih:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve,
- za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

b) finančni elementi:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora so upoštevani stroški dela (bruto plača, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela), stroški nabave drobnega inventarja in drugi stroški v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve so upoštevani stroški dela (bruto plače, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela), stroški nabave drobnega inventarja in drugi stroški v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in za upravno administrativna dela 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo naloge strokovne priprave in vodenja ter koordiniranja,
- za neposredno socialno oskrbo so upoštevani:
  - stroški dela (bruto plača, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela) v deležu zaposlenih, v višini 22.579,36 Eur,
  - stroški materiala in storitev, v višini 2.783,55 Eur,
  - stroški amortizacije, v višini 444,95 Eur.

1.3.2. Izračun cene socialnovarstvene storitve pomoči družini na domu

**Tabela št. 4:** Prikaz izračuna cene socialno varstvene storitve pomoči družini na domu

1.	Število zaposlenih	11,68
2.	* za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenjenimi dogovori)	Št. upravičencev s sklenjenimi sporazumi 79 0,4
3.	* za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,28
4.	* za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	11
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	110
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec	1.210

**Tabela št. 5:** Obrazložitev:

		Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija proračuna občine EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5/sk. št. efekt. ur)
	1	2	3	4	5	6
a)	Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklenjenim dogovorom)	1.920,12	1.920,12		0,00	0,00
b)	Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	3.253,95	1.626,97		1.626,97	1,34
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	25.807,86	12.903,93	0,00	12.903,93	10,66
d)	*stroški dela	22.579,36	11.289,68		11.289,68	9,33
e)	*stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.228,50	1.614,25		1.614,25	1,33
f)	*stroški financiranja	0,00	0,00		0,00	0,00
g)	<b>SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>30.981,93</b>	<b>16.451,03</b>	<b>0,00</b>	<b>14.530,91</b>	<b>12,01</b>
	<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup.št.efektivnih ur)</b>	<b>25,60</b>	<b>13,60</b>	<b>0,00</b>	<b>12,01</b>	

Iz tabele št. 5 so razvidni povprečni mesečni stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje socialno varstvene storitve pomoči družini na domu.

V skladu z določili 14. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene, se stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti skladno z 20. členom Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (vsak uporabnik je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve po prvi alineji prvega odstavka 12. člena pravilnika). Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. členom

Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 % (stroški iz druge in tretje alinee prvega odstavka 12. člena pravilnika).

V skladu s 22. členom Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev se lahko cene ure storitve opravljene v nedeljo ali v nočnem času poveča za največ 40 %, na dan državnega praznika in dela prostega dneva pa največ 50 % glede na dejansko povečanje stroškov. V predlogu je cena storitve v nedeljo višja za 17,68 %, cena storitve na dan praznika pa je za 27,44 % višja od cene storitve na delovni dan.

V predlogu cene je izvajalec predlagal subvencijo Občine v višini 53,10 %.

## VI. SUBVENCIONIRANJE CENE STORITVE

Pri obravnavi predloga za uskladitev cene storitve v občinski upravi predlagamo, da se povišanje porazdeli med uporabnike in občinski proračun, tako da občinski proračun pokrije 67,24 % predlagane nove cene storitve.

Predlagana subvencija v višini 17,21 Eur za storitev ob delavnikih, se predlaga tudi za subvencijo za storitev v nedeljo, nočnem času in prazniku.

### 1. Specifikacija računa storitve pomoč na domu za mesec julij 2024 (76 uporabnikov)

**Tabela št. 6:** *Plačilo storitve pomoči na domu – veljavna cena v višini 24,50 Eur/h*

<i>Plačilo storitev</i>	<i>Štev. ur oskrbe</i>	<i>Plačilo uporabniki – 7,83 Eur/uro</i>	<i>Plačilo občine, subvencija občine – 16,67 Eur/h</i>
<i>Plačniki</i>	<i>1.009,47</i>	<i>7.904,15</i>	<i>16.827,86</i>
<i>Oprostitev v celoti</i>	<i>54,53</i>	<i>0,00</i>	<i>1.336,00</i>
<b><i>SKUPAJ</i></b>	<b><i>1.064</i></b>	<b><i>7.904,15</i></b>	<b><i>18.163,86</i></b>

### 2. Primerjava specifikacije računa storitve pomoč na domu za mesec julij 2024 skladno s predlogom nove cene (76 uporabnikov)

**Tabela št. 7:** *Plačilo storitve pomoči na domu – predlagana cena v višini 25,60 Eur/h*

<i>Plačilo storitev</i>	<i>Štev. ur oskrbe</i>	<i>Plačilo uporabniki – 8,39 Eur/uro</i>	<i>Plačilo občine, subvencija občine – 17,21 Eur/h</i>
<i>Plačniki</i>	<i>1.009,47</i>	<i>8.469,45</i>	<i>17.373,00</i>
<i>Oprostitev v celoti</i>	<i>54,53</i>	<i>0,00</i>	<i>1.396,00</i>
<b><i>SKUPAJ</i></b>	<b><i>1.064</i></b>	<b><i>8.469,45</i></b>	<b><i>18.769,00</i></b>



### 3. Primerjava cena storitve pomoči na domu z drugimi občinami

**Tabela št. 8: Primerjava cen**

	<b>Cena storitve - delavnik</b>	<b>Cena storitve - nedelja</b>	<b>Cena storitve - praznik</b>	<b>Subvencija občine</b>	<b>Prispevek uporabnika-delavnik</b>
<i>Veljavna cena Občina Slovenska Bistrica</i>	24,50	28,83	31,22	16,67	7,83
<b><i>Predlagana cena Občina Slovenska Bistrica</i></b>	<b>25,60</b>	<b>30,13</b>	<b>32,63</b>	<b>17,21</b>	<b>8,39</b>
<i>Mestna občina Celje</i>	26,91	34,89	37,54	20,41	6,50
<i>Občine Kočevje</i>	29,12	32,30	32,30	20,38	8,74
<i>Mestna občina Kranj</i>	27,36	36,39	38,29	20,69	6,67
<i>Mestna občina Murska Sobota</i>	31,41	36,81	36,81	21,11	10,30
<i>Mestna občina Maribor</i>	24,80	30,24	32,16	18,70	6,10
<i>Mestna občina Ptuj</i>	23,88	30,44	32,08	14,33	9,55
<i>Občina Dravograd</i>	28,89	19,44	29,15	29,15	6,16
<i>Občina Ajdovščina</i>	26,50	34,76	37,90	18,23	7,80
<i>Občina Brežice</i>	26,50	37,01	39,75	19,03	5,65

### 4. Spremljanje poslovanja na stroškovnem mestu pomoč družini na domu

Za zagotovitev transparentnega poslovanja in možnosti spremljanja poslovanja na stroškovnem mestu pomoč družini na domu je Svet doma na predlog vodstva sprejel sklep, da Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane vsak mesec do 25. v mesecu Občini Slovenska Bistrica pošilja realizacijo finančnega načrta za stroškovno mesto pomoč družini na domu za pretekli mesec.

## **VII. FINANČNE POSLEDICE**

V proračunu za leto 2024 so za storitev pomoč družini na domu predvidena finančna sredstva v višini 270.000,00 Eur.

Predlagane spremembe cen in s tem povišana subvencija Občine, predstavlja mesečno cca. 605,00 Eur dodatnih proračunskih sredstev. Iz tega izhaja, da bodo ob nespremenjenem številu

uporabnikov in številu opravljenih ur planirana sredstva na proračunski postavki za leto 2024 zadostovala za pokritje obveznosti.

## **VIII. PREDLOG SKLEPA**

V zvezi z navedenim predlagamo, da Občinski svet predstavljeno gradivo obravnava, o njem razpravlja ter sprejme naslednji

### **S K L E P**

#### **I.**

Občinski svet Občine Slovenska Bistrica daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo predlaga izvajalec Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane, v višini 25,60 Eur za uro opravljene storitve ob delavnikih, 30,13 Eur za uro opravljene storitve ob nedeljah in nočnem času ter 32,63 Eur za uro opravljene storitve na dan državnega praznika in dneva prostega dela.

#### **II.**

Občina Slovenska Bistrica subvencionira ceno urne postavke pomoč družini na domu v višini 17,21 Eur, razliko do polne cene prispevajo uporabniki storitve.

#### **III.**

Ob upoštevanju subvencije Občine Slovenska Bistrica znaša prispevek uporabnika za uro opravljene storitve ob delavniku 8,39 Eur. V nedeljo in nočnem času 12,92 Eur ter na dan državnega praznika in dela prostega dne 15,42 Eur.

#### **IV.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu slovenskih občin, uporablja pa se od 3. 10. 2024 dalje.

#### **V.**

Z dnem uporabe tega sklepa, preneha veljati Sklep o določitvi cene socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, številka: 9000-28/2023-0203-11, z dne 12. 12. 2023, objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin št. 71/23 z dne 15. 12. 2023.

S spoštovanjem,

Pripravila:  
Zlatka MLAKAR

Irena JEREB,  
vodja Oddelka za družbene dejavnosti

**Priloge:**

- Predlog sklepa
- Vloga Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane



# DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

Štev.: 900/12/2024-9  
Dne: 2. 7. 2024

**OBČINA SLOVENSKA BISTRICA**  
**Oddelek za družbene dejavnosti**  
**Kolodvorska ulica 10**  
**2310 SLOVENSKA BISTRICA**

**ZADEVA: Uskladitev cene socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu za Občino Slovenska Bistrica ter vloga za določitev višine subvencije občine**

## **1. UVODNA POJASNILA**

Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane izvaja socialno varstveno storitev pomoč družini na domu za Občino Slovenska Bistrica.

Zadnja uskladitev cen pomoči družini na domu je bila za Občino Slovenska Bistrica sprejeta na 17. redni seji Sveta doma, dne 28. 11. 2023, z veljavnostjo od 1. 1. 2024 dalje.

Občinski svet občine Slovenska Bistrica na svoji 8. redni seji, dne 6. 12. 2023 določil višino subvencije občine, s tem pa tudi višino prispevka uporabnikov storitev.

Ministrstvo za solidarno prihodnost je objavilo **rasti elementov cen socialnovarstvenih storitev v letu 2024**, s katerim enkrat letno, praviloma pa s 1. 3., uskladi rast elementov za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Rasti posameznih elementov cen socialno varstvenih storitev za obdobje februar 2023 do februar 2024 znašajo (Uradni list RS 13/2024, z dne 16. 2. 2024):

- rast povprečne plače na zaposlenega 10,8%;
- rast drugih stroškov dela 25,7%;
- rast premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja 8,4%;
- rast stroškov materiala in storitev 7,1%.

Rasti elementov cen iz prejšnje točke so začele veljati od 1. marca 2024 dalje.

Ker v začetku leta nismo razpolagali z vsemi podatki o rasti elementov cen socialno varstvenih storitev predlagamo izredno uskladitev cen pomoč družini na domu.



Trenutna ekonomska cena socialno varstvene storitve pomoči družini na domu je 24,50 EUR, predlagana pa je 25,60 EUR, kar predstavlja 4,5 % povečanje cene.

V predlagani ceni smo upoštevali:

- dvig minimalne plače za 4,2 % za leto 2024 v primerjavi z letom 2023;
- rast stroškov dela za 3,36% od 1. 6. 2024 dalje (Aneks št. 14 h Kolektivni pogodbi za javni sektor (KPJS), Uradni list RS, št. 12/24);
- povišanje zavarovalnih premij v letu 2024 iz naslova motornih vozil, ki so v primerjavi z letom 2023 višje za 61,9%.

V predlogu cene smo obdržali razmerje cene med delovniki ter cenami izvajanja storitve v nedeljo in za praznike.

V letu 2024 ne načrtujemo večjih nabav v osnovna sredstva na področju pomoči družini na domu, ki bi vplivala na povečanje stroškov amortizacije in posledično na oblikovanje cene. Zaradi nabav osebnih avtomobilov v preteklosti smo zmanjšali stroške službenih potovanj, vendar na drugi strani povečali stroške zavarovanja, motornih goriv in vzdrževanja, ki so vplivale na ceno.

Kljub povišanju cene s 1. 1. 2024 na stroškovnem mestu pomoč družini na domu še vedno beležimo presežek odhodkov nad prihodki, čeprav je zaznati trend zmanjševanja izgube.

SLOVENSKA BISTRICA	REALIZACIJA 2023	PLAN 2024	SKUPAJ REALIZACIJA JAN-MAJ 2024	INDEKS
ODHODKI OD POSLOVANJA	385.612,22	417.331,20	172.222,30	41,27
PRIHODKI OD POSLOVANJA	336.595,20	424.300,80	159.409,10	37,57
RAZLIKA	-49.017,02	6.969,60	-12.813,20	-183,84

## 2. PRAVNE PODLAGE

Predlog cene za Občino Slovenska Bistrica je pripravljen v sklad z naslednjimi pravnimi akti:

- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09, 6/12);
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev pomoč družini na domu, socialni servis, institucionalno varstvo in vodenje in varstvo ter zaposlitev pod posebnimi pogoji (Uradni list RS, št. 47/24) in
- Uredba o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 110/04, 124/04, 114/06, 62/10, 40/11, 99/13, 42/15).



### 3. NAČIN OBLIKOVANJA CEN IN IZHODIŠČA ZA IZRAČUN

#### 3.1. NAČIN OBLIKOVANJA CEN

Cena socialno varstvene storitve se določi na osnovi načrtovanih povprečnih mesečnih stroškov za tekoče leto po elementih za oblikovanje cen, preračunanih na enoto storitve, pri čemer je za socialno varstveno storitev »pomoč družini na domu« enota storitve efektivna ura.

Po pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev sestavljajo stroške storitev:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- stroški vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve,
- stroški za neposredno izvajanje storitev na domu uporabnikov.

Elementi, ki sestavljajo stroške iz prejšnjega odstavka so:

- stroški dela,
- stroški materiala in storitev,
- stroški amortizacije,
- stroški investicijskega vzdrževanja,
- stroški financiranja.

#### 3.2. IZHODIŠČA ZA IZRAČUN CENE

##### 3.2.1. SPLOŠNO

##### 3.2.1.1. Ključ za delitev stroškov

Pri izračunu smo upoštevali ključ za delitev stroškov v skladu z 3. odstavkom 17. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Tabela 1: Število uporabnikov razdeljenih po občinah

OBCINA	Št. opravičencev	DELEŽ FINANCIRANJA %
Občina Slovenska Bistrica	79	87,78
Občina Poljčane	11	12,22
SKUPAJ	90	100,00

##### 3.2.1.2. Načrtovano število zaposlenih

Za izvajanje nalog strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora iz prve alineje prvega odstavka 12. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev smo v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali enega strokovnega delavca na 200 uporabnikov.

Za izvajanje nalog vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve iz druge alineje prvega odstavka 12 čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev smo v skladu s Pravilnikom o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev upoštevali 0,5 strokovnega delavca na 20 neposrednih izvajalcev oskrbe.



Tabela 2: Delež strokovnih delavcev in sodelavcev, ki opravljajo naloge iz 1. in 2. alineje 1. odstavka 12. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev

OBCINA	strokovna pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora	vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve
Občina Slovenska Bistrica	0,4	0,28
Občina Poljčane	0,06	0,03
<b>SKUPAJ</b>	<b>0,46</b>	<b>0,31</b>

Za neposredno izvajanje storitev socialne oskrbe smo v letu 2024 načrtovali 12 socialnih oskrbovalk

Tabela 3: Načrtovano število zaposlenih v letu 2024 za neposredno socialno oskrbo

OBCINA	število načrtovanih socialnih oskrbovalk v letu 2024
Občina Slovenska Bistrica	11
Občina Poljčane	1
<b>SKUPAJ</b>	<b>12</b>

## Izračun cene za Občino SLOVENSKA BISTRICA

### 3.2.1.3. Pri izračunu smo upoštevali naslednja izhodišča

a. število zaposlenih:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje neposrednega izvajanja storitve,
- za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov.

b. finančni elementi:

- za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora smo upoštevali stroške dela (bruto plačo, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela), stroške nabave drobnega inventarja in druge stroške v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora,
- za vodenje in koordiniranje ne posrednega izvajanja storitve smo upoštevali stroške dela (bruto plačo, prispevke delodajalca za socialno varnost, premijo KDPZ, druge stroške dela) stroške nabave drobnega inventarja in druge stroške v deležu za strokovno pripravo v zvezi s sklenitvijo dogovora in za upravno administrativna dela 75 % stroškov dela vseh strokovnih delavcev in strokovnih sodelavcev, ki opravljajo naloge strokovne priprave in vodenja ter koordiniranja.
- za neposredno socialno oskrbo smo upoštevali:
  - stroški dela (bruto plača, prispevki delodajalca za socialno varnost, premija KDPZ, drugi stroški dela) v deležu zaposlenih, v višini 22.579,36,75 EUR,
  - stroški materiala, storitev v višini 2.783,55 EUR,
  - stroški amortizacije v višini 444,95 EUR.

Finančni elementi so razvidni iz priloženega obrazca 2.2. za Občino Slovenska Bistrica.



### 3.2.1.4. Izračun cene socialno varstveni storitve pomoči družini na domu

Tabela 4: Obrazec 2; Prikaz izračuna cene socialno varstveni storitve pomoči družini na domu za Občino Slovenska Bistrica.

1.	<b>Število zaposlenih:</b>	<b>11,68</b>
2.	* za aktivnosti iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	<b>št. upravičencev s sklenjenimi sporazumi 79</b> <b>0,4</b>
3.	* za aktivnosti iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	<b>0,28</b>
4.	* za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	<b>11</b>
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	110
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec	<b>1210</b>

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija proračuna občine EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5 / sk. št. efekt. ur)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>a) Stroški iz prve alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)</b>	<b>1.920,12</b>	<b>1.920,12</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>b) Stroški iz druge alinee prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)</b>	<b>3.253,95</b>	<b>1.626,97</b>		<b>1.626,97</b>	<b>1,34</b>
<b>c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)</b>	<b>25.807,86</b>	<b>12.903,93</b>	<b>0,00</b>	<b>12.903,93</b>	<b>10,66</b>
d) * stroški dela	22.579,36	11.289,68		11.289,68	<b>9,33</b>
e) * stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja	3.228,50	1.614,25		1.614,25	1,33
f) * stroški financiranja	0,00	0,00		0,00	0,00
<b>g) SKUPAJ (a+b+c)</b>	<b>30.981,93</b>	<b>16.451,03</b>	<b>0,00</b>	<b>14.530,91</b>	<b>12,01</b>
<b>SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)</b>	<b>25,60</b>	<b>13,60</b>	<b>0,00</b>	<b>12,01</b>	

<b>Subvencija občine</b>	50
<b>Delež subvencije občine</b>	53,10



Iz tabele 4 so razvidni povprečni mesečni stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, stroški vodenja in koordiniranja ter stroški za neposredno izvajanje socialno varstvene storitve pomoči družini na domu.

V skladu s določili 14. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cene, se stroški storitve najprej zmanjšajo za oprostitev, ki jo je občina dolžna plačati v celoti z 20. čl. Uredbe o merilih za določanje oprostitve pri plačilih socialno varstvenih storitev (vsak uporabnik je v celoti oproščen plačila tistega dela storitve, ki je namenjen pripravi in sklenitvi dogovora o izvajanju storitve po prvi alineji prvega odstavka 12 čl. pravilnika). Preostanek stroškov se nato zmanjša za subvencijo, ki jo je dolžna zagotoviti občina v skladu z 99. čl. Zakona o socialnem varstvu v višini najmanj 50 % (stroški iz druge in tretje alineje prvega odstavka 12. čl. pravilnika). V predlogu cene je za stroške iz druge in tretje alineje 12. čl. pravilnika upoštevana obvezna subvencija občine v višini 50 %, skupni delež subvencije občine v ekonomski ceni pa znaša 53,10 %.

### **3.2.1.5. Predlagana cena za Občino Slovenska Bistrica**

Na podlagi izračuna predlagamo ceno storitve pomoči družini na domu za izvajanje storitve na območju Občine Slovenska Bistrica v naslednji višini:

- 25,60 EUR za uro storitve, opravljene ob delovnikih;
- 30,13 EUR za uro storitve, opravljene ob nedeljah in
- 32,63 EUR za uro storitve, opravljene na dan državnega praznika.

Po določbi 22. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen, se cena ure storitve, opravljene v nedeljo ali v nočnem času, lahko poveča za 40%, cena ure storitve, opravljene na dan državnega praznika in dela prostega dne pa za 50% cene urne postavke na delovni dan. V predlogu je cena storitve v nedeljo za 17,68 % višja, cena storitve na dan praznika pa je višja 27,44 % od cene storitve na delovni dan. Razmerje ostaja nespremenjeno.

## **4. SPREJETA EKONOMSKA CENA STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA OBČINO SLOVENSKA BISTRICA IN SPREMLJANJE POSLOVANJA**

V kolikor bi bila s strani Občine Slovenska potrjena cena z veljavnostjo vsaj od 1. 9. 2024, bi s povišanjem cene uspeli dodatno znižati izgubo na stroškovnem mestu pomoč družini na domu.

Ker se zavedamo občutljivost vplivov uskladitve cene na stroške, ki jih nosijo uporabniki in lokalne skupnosti, predlagamo, da smiselno uporabimo 2. odstavek 19. čl. Pravilnika in občinam namesto enkrat letno po sprejemu zaključnega računa, posredujemo vsak mesec do 25. v mesecu za pretekli mesec v vednost izkaz uspeha na stroškovnem mestu pomoč družini na domu.

## 5. DOLOČITEV SUBVENCIONIRANE CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU ZA OBČINO SLOVENSKA BISTRICA

Občino Slovenska Bistrica prosimo, da obravnava ceno socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za Občino Slovenska Bistrica ter določi subvencionirano ceno urne postavke storitve pomoči družini na domu za Občino Slovenska Bistrica v roku 45 dni od prejema te vloge, v skladu z drugim odstavkom 38. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev. Vloga se v skladu z drugim odstavkom 18. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev šteje za popolno, v kolikor so k vlogi priloženi obrazci iz prvega odstavka 18. čl. istega pravilnika.

O uskladitvi cene storitve pomoč družini na domu je odločal tudi Svet Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane na svoji 20. redni seji, 27. 6 2024. Sprejete sklepe Sveta Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane posredujemo v prilogi.

Občino Slovenska Bistrica prosimo, da nas o višini določene subvencionirane cene storitve pomoči družini na domu za Občino Slovenska Bistrica obvesti v zakonitem roku.

S spoštovanjem vas pozdravljamo.

Pripravila:  
mag. Maja Gal Ravnjak, univ. dipl. ekon.



Direktorica:  
Iva Novak, univ. dipl. soc. del.



### Priloge:

- Obrazec 2: Določitev cene;
- Obrazec 2.1: Struktura stroškov iz 1. in 2. alinee 12. člena Pravilnika;
- Obrazec 2/2: Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo;
- Obrazec amortizacija;
- Sklepi Sveta doma.

### Vročiti:

- Naslovníku – priporočeno in na e-mail: [obcina@slov-bistrica.si](mailto:obcina@slov-bistrica.si);
- Arhiv – tu.



OBČINA SLOVENSKA BISTRICA

Datum:

18.06.2024

OBRAZEC 2

Izvajalec:

Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane

1.	Število zaposlenih:	11,68
2.	* za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi	št. upravičencev s sklenjenimi sporazumi 79 0,4
3.	* za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in	0,28
4.	* za neposredno socialno oskrbo	11
5.	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec	110
6.	Skupno število učinkovitih ur na mesec	1210

Obrazložitev:

	Povprečni mesečni stroški v EUR	Subvencija proračuna občine EUR na mesec*	Subvencija iz proračuna RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5=2-3-4)	Cena storitve (6=5 / sk. št. efekt. ur)	
1	2	3	4	5	6	
a)	Stroški iz prve alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog.)	1.920,12	1.920,12	0,00	0,00	
b)	Stroški iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	3.253,95	1.626,97	1.626,97	1,34	
c)	Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)	25.807,86	12.903,93	0,00	12.903,93	10,66
d)	* stroški dela	22.579,36	11.289,68	11.289,68	9,33	
e)	* stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. Vzdrževanja	3.228,50	1.614,25	1.614,25	1,33	
f)	* stroški financiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	
g)	SKUPAJ (a+b+c)	30.981,93	16.451,03	0,00	14.530,91	12,01
	SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup. št. učinkovitih ur)	25,60	13,60	0,00	12,01	

Subvencija občine	50
Delež subvencije občine	53,10

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen. dog...) in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec\*:

	SKUPAJ	A.) STROKOVNA PRIPRAVA		B.) VODENJE KOORDINIRANJE		Opombe
	Povprečni meseni strošek v EUR	Osnova za obračun	Povprečni meseni strošek v EUR	Osnova za obračun	Povprečni meseni strošek v EUR	
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d)</b>	<b>3038,91</b>	<b>4128,85</b>	<b>1899,27</b>	<b>3676,26</b>	<b>1139,64</b>	
<b>a) Skupaj bruto</b>	<b>2369,75</b>	<b>3289,85</b>	<b>1513,33</b>	<b>2762,65</b>	<b>856,42</b>	
1. osnovna bruto plača brez delovne dobe	2065,45	2889,57	1329,20	2375	736,25	
2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	221,55	333,75	153,53	219,45	68,03	
3. uspešnost	45,83	66,53	30,60	49,13	15,23	
4. dodatek za mentorstvo (35. člen KPJS)**	0,00	0	0,00	0	0,00	
5. dodatek za specializacijo, magistrerij in dokto-rat (37. člen KPJS)	0,00	0	0,00	0	0,00	
6. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi **	36,91	0	0,00	119,07	36,91	
<b>b) Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>	<b>381,53</b>	<b>529,67</b>	<b>243,65</b>	<b>444,79</b>	<b>137,88</b>	
<b>c) Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)</b>	<b>34,81</b>	<b>49,63</b>	<b>22,83</b>	<b>38,63</b>	<b>11,98</b>	
<b>d) Drugi stroški dela (skupaj)</b>	<b>252,82</b>	<b>259,7</b>	<b>119,46</b>	<b>430,19</b>	<b>133,36</b>	
1. regres za letni dopust	80,46	104,49	48,07	104,49	32,39	
2. povračilo stroškov prehrane med delom	95,70	110,4	50,78	144,9	44,92	
3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	76,66	44,81	20,61	180,8	56,05	
4. drugi stroški dela	0,00		0,00		0,00	
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+j)</b>	<b>2855,60</b>	<b>576,42</b>	<b>288,21</b>	<b>2855,59</b>	<b>2567,39</b>	
<b>a) Stroški za upravno administrativna dela (upoš-tevajo se samo pri izračunu stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)</b>	<b>2279,18</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>2279,18</b>	<b>2279,18</b>	
b) stroški pisarniškega materiala	20,83	20,83	10,42	20,83	10,42	
c) stroški nabave drobnega inventarja	83,33	83,33	41,67	83,33	41,67	
d) stroški energije in vode	74,99	74,99	37,50	74,99	37,50	
e) stroški čistilnih storitev	45,00	45	22,50	45	22,50	
f) drugi stroški prostorov	0,00	0	0,00	0	0,00	
g) stroški plačilnega prometa	0,00	0	0,00	0	0,00	
h) stroški izobraževanja	33,33	33,33	16,67	33,33	16,67	
i) stroški najemnine	37,50	37,5	18,75	37,5	18,75	
j) drugi stroški	281,44	281,44	140,72	281,43	140,72	
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>	<b>5894,51</b>	<b>4705,27</b>	<b>2187,48</b>	<b>6531,85</b>	<b>3707,03</b>	
Delež Občine Slovenska Bistrica		87,78	1920,12		3253,95	
Delež Občine Poljčane		12,22	267,36		453,08	

## OBVEZNE PRILOGE:

\*K točki 3. in 4. - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

\*K točki 5. - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\*Izvajalev lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

\*\*Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezni dodatek.

Poljčane, junij 2024

Pripravlila:  
Maja Gal Ravnjak

*Maja Gal Ravnjak*



Direktorica:  
Iva Novak, univ. dipl. soc. del.

*Iva Novak*



## Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povprečni mesečni strošek v EUR	Opombe
<b>1 STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)</b>	<b>2.052,67</b>	<b>22.579,36</b>	
<b>a) Skupaj bruto</b>	<b>1.389,80</b>	<b>15.287,80</b>	
1. osnovna plača bruto brez delovne dobe	1.268,04	13.948,44	
2. dodatek za delovno dobo (35. člen KPJS)	5,82	64,02	
3. uspešnost	29,69	326,59	
4. dodatek za nevarnosti in posebne obremenitve (39. člen KPJS)*	0,00	0,00	
5. dodatek za delo v neenakomerno razporejenem delovnem času (42. člen KPJS)*	3,59	39,49	
6. dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zakonom določen kot dela prost dan (44. člen)*	25,27	277,97	
7. dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)*	0,00	0,00	
8. drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi, deljen delovni čas	57,39	631,29	
<b>b) Prispevki delodajalca za socialno varnost</b>	<b>223,76</b>	<b>2.461,36</b>	
Premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru javne službe)	45,27	497,97	
<b>c) Drugi stroški dela</b>	<b>332,04</b>	<b>3.652,44</b>	
1. regres za letni dopust	104,49	1.149,39	
2. povračilo stroškov prehrane med delom	151,80	1.669,80	
3. povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	75,75	833,25	
4. drugi stroški	0,00	0,00	
<b>e) korekcija plač ter prispevkov na plače (3,83%)</b>	<b>61,80</b>	<b>679,79</b>	
<b>2 STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)</b>	<b>253,05</b>	<b>2.783,55</b>	
<b>a) stroški za prevozne storitve</b>	<b>17,50</b>	<b>192,50</b>	
<b>b) stroški zaščitnih sredstev</b>	<b>20,83</b>	<b>229,13</b>	
<b>c) stroški zdravstvenih pregledov</b>	<b>5,83</b>	<b>64,13</b>	
stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za	4,72	51,92	
<b>d) splošno odgovornost iz dejavnosti</b>			
<b>e) stroški izobraževanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>f) stroški pisarniškega materiala</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>g) drugi stroški materiala in storitev</b>	<b>204,17</b>	<b>2.245,87</b>	
<b>3 STROŠKI AMORTIZACIJE</b>	<b>40,45</b>	<b>444,95</b>	
<b>4 STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>5 STROŠKI FINANCIRANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>STROŠKI SKUPAJ (1+2+3+4+5)</b>	<b>2.346,17</b>	<b>25.807,86</b>	

## OBVEZNE PRILOGE:

\*K točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja.

\*K točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe.

\*Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezni dodatek.

Poljčane, junij 2024

Pripravila:

Maja Gal Ravnjak




**IZRAČUN AMORTIZACIJE ZA IZRAČUN CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA  
DOMU**

zap. št.	sredstvo	NV	am. stopnja	letna amortizacija-oskrba	mesečna amortizacija-oskrba
1.	ZGRADBA IN NJENI DELI			0	0
2.	AVTO FIAT PANDA 1.2 8V EAS	8.202	12,50%	1.025	85
3.	AVTO FIAT PANDA 1.2 8V EAS	8.202	12,50%	1.025	85
4.	AVTO OSEBNI FIAT PANDA 1.	8.242	12,50%	1.030	86
5.	OMARA GARDEROBNA KOVIN	163	12,00%	20	2
6.	OMARA GARDEROBNA KOVIN	163	12,00%	20	2
7.	OMARA GARDEROBNA KOVIN	163	12,00%	20	2
8.	OMARA GARDEROBNA KOVIN	163	12,00%	20	2
9.	OMARA GARDEROBNA KOVIN	163	12,00%	20	2
10.	OMARA GARDEROBNA KOVIN	163	12,00%	20	2
11.	RENAULT TWINGO BELA CRY	10.509	12,50%	1.314	109
12.	RENAULT TWINGO BELA	10.507	12,50%	1.313	109
13.				0	0
14.				0	0
15.				0	0
16.				0	0
17.				0	0
	<b>SKUPAJ</b>	<b>46.637,10</b>		<b>5.824,76</b>	<b>485,40</b>

Poljčane, junij 2024

Pripravila:  
Maja Gal Ravnjak

*Maja Gal Ravnjak*



Direktorica:  
Iva Novak, univ. dipl. soc. del.

*Iva Novak*





# DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

Številka: 900/12/2024 – 3

Datum: 27. 6. 2024

## IZPIS SKLEPA PREDLOG SPREMEMBE CEN STORITVE POMOČ DRUŽINI NA DOMU sprejetega na 20. redni seji Sveta doma dr. Jožeta Potrča Poljčane, z dne 27. 6. 2024

**Prisotni člani Sveta doma:** Andrej Samastur, Blanka Remškar, Anton Savski, Andrej Krumpak, Zoran Berdnik, Eva Jug in Franjo Kapelar.

**Opravičeno odsotni člani Sveta doma:** Borut Košič, Elizabeta Fuchs, Mihael Iuso, Matej Bedenik.

**Drugi vabljeni in prisotni:** direktorica Iva Novak, strokovna vodja Polonca Štule, namestnica direktorice za področje ZNO Darja Grm, vodja Splošnih služb in zapisnikar Marko Žula, računovodkinja Marija Novak.

**Drugi vabljeni in opravičeno odsotni:** sindikalna zaupnica Stanka Šošter.

### Tč. 7

#### Predlog spremembe cen storitve pomoč družini na domu

- SKLEP 20/7/1** *Svet Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane določi naslednjo uskladitev cene storitve pomoči družini na domu za izvajanje storitve na območju Občine Slovenska Bistrica:*
- **25,60 EUR** za uro storitve, opravljene ob delovnikih;
  - **30,13 EUR** za uro storitve, opravljene ob nedeljah in
  - **32,63 EUR** za uro storitve, opravljene na dan državnega praznika.
  - *Ceno za uporabnika določi Občina Slovenska Bistrica v skladu s 3. odstavkom 17. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.*

**ZA** 7 članov

**PROTI** 0 članov

**VZDRŽAN** 0 članov



## DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

- SKLEP 20/7/2** *Svet Doma dr. Jožeta Potrča Poljčane določi naslednjo uskladitev cene storitve pomoči družini na domu za izvajanje storitve na območju Občine Poljčane:*
- *25,60 EUR za uro storitve, opravljene ob delovnikih;*
  - *30,13 EUR za uro storitve, opravljene ob nedeljah in*
  - *32,63 EUR za uro storitve, opravljene na dan državnega praznika.*
  - *Ceno za uporabnika določi Občina Poljčane v skladu s 3. odstavkom 17. čl. Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.*

**ZA** 7 članov

**PROTI** 0 članov

**VZDRŽAN** 0 članov

- SKLEP 20/7/3** *Dom dr. Jožeta Potrča Poljčane bo Občini Slovenska Bistrica in Občini Poljčane do 25. v mesecu pošiljal realizacijo finančnega načrta za stroškovno mesto pomoč družini na domu za pretekli mesec.*

**ZA** 7 članov

**PROTI** 0 članov

**VZDRŽAN** 0 članov

- SKLEP 20/7/4** *O uskladitvi cen pomoči družini na domu zavod obvesti Občino Slovenska Bistrica in Občino Poljčane in zaprosi za določitev cene za uporabnike in višine sofinanciranja občine.*

**ZA** 7 članov

**PROTI** 0 članov

**VZDRŽAN** 0 članov





## DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE

**SKLEP 20/7/5**

*Cene storitve pomoči družini na domu se javno objavijo v ceniku Doma z veljavnostjo, določeno v sklepu pristojnega organa občine.*

**ZA**

**7 članov**

**PROTI**

**0 članov**

**VZDRŽAN**

**0 članov**

Predsednik Sveta doma:

Andrej Samastur

