



Občina Slovenska Bistrica

Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

Občinski svet

23. redna seja občinskega sveta 16. junij 2026

Gradivo za 16. točko dnevnega reda

ZADEVA: Poročilo o delu javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2025

POROČEVALEC: Maksimilijan Tramšek, direktor Komunale Slovenska Bistrica d. o. o.



Občina Slovenska Bistrica

Kolodvorska ulica 10, 2310 Slovenska Bistrica

Oddelek za okolje in prostor

Številka: 23/2026-LRŠ

Datum: 02.06.2026

Občina Slovenska Bistrica

Občinski svet

ZADEVA: Poročilo o delu javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2025

I. PREDLAGATELJ

Izvajalec javne gospodarske službe - Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d. o. o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica

II. DELOVNO TELO, PRISTOJNO ZA OBRAVNAVO

Odbor za okolje in prostor

III. VRSTA POSTOPKA

Enofazni

IV. FAZA POSTOPKA

I. obravnava

V. PRAVNE PODLAGE ZA SPREJEM:

- Statut Občine Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 79/2019)
- Poslovnik Občinskega sveta Občine Slovenska Bistrica (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 63/2021, 34/2025).

VI. NAMEN IN CILJI SPREJEMA

S poslovnim poročilom javnega podjetja, katerega večinski solastnik je Občina Slovenska Bistrica in kateri izvaja večino obveznih javnih služb s področja

komunalnih dejavnosti, se občinski svetniki in tudi širša javnost seznanijo z njegovim delovanjem in poslovanjem v preteklem letu.

VII. FINANČNE POSLEDICE

Predloženo poročilo nima neposrednih finančnih posledic za občinski proračun.

VIII. PREDLOG SKLEPA

Občinskemu svetu predlagamo, da obravnava predloženo gradivo, o njem razpravlja ter sprejme naslednji sklep:

SKLEP

Občinski svet občine Slovenska Bistrica se je seznanil s Poročilom o delovanju javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2025.

S spoštovanjem.

Pripravila:
Lidija Razboršek Šlamberger
Višja svetovalka

mag. Branko Žnidar
direktor občinske uprave

Priloga:

- Poročilo o delovanju javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. za leto 2025



LETNO POROČILO 2025



KOMUNALA
SLOVENSKA BISTRICA

KAZALO VSEBINE

1. PREDSTAVITEV PODJETJA	3
1.1. STATUSNO-PRAVNI POLOŽAJ	3
1.2. DEJAVNOSTI	4
1.3. ORGANIZIRANOST	8
1.4. ZAPOSLENI	9
1.5. INFORMIRANJE, STIKI Z JAVNOSTJO	17
2. POSLOVNO POROČILO	18
2.1. POROČILO POSLOVODSTVA.....	18
2.2. NABAVA.....	20
2.3. KATASTER.....	25
2.4. OSKRBA S PITNO VODO.....	28
2.5. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE.....	57
2.6. RAVNANJE Z ODPADKI.....	77
2.7. VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN ULIC.....	114
2.8. UREJANJE JAVNIH POVRŠIN	128
2.9. UPRAVLJANJE POSL. PROSTOROV IN STANOVANJ	141
2.10. NAČRTI ZA PRIHODNOST	144
2.11. REZULTATI POSLOVANJA PO DEJAVNOSTIH.....	145
2.12. RAČUNOVODSKI KAZALNIKI	154
2.13. TVEGANJA.....	155
2.14. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE.....	156
3. RAČUNOVODSKO POROČILO	159
3.1. RAČUNOVODSKI IZKAZI	159
3.1.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025	161
3.1.2. Izkaz poslovnega izida za leto 2025	162
3.1.3. Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za leto 2025.....	163
3.1.4. Izkaz denarnih tokov za leto 2025.....	164
3.1.5. Izkaz gibanja kapitala za leto 2025	165
3.2. RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA	168
3.2.1. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	168
3.2.2. Opredmetena osnovna sredstva.....	169
3.2.3. Dolgoročne poslovne terjatve	172
3.2.4. Zaloge	172
3.2.5. Kratkoročne finančne naložbe.....	172
3.2.6. Kratkoročne poslovne terjatve	172
3.2.7. Denarna sredstva	174
3.2.8. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	174

3.2.9. Zabilančna evidenca	174
3.2.10. Kapital	175
3.2.11. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve.....	176
3.2.12. Dolgoročne finančne obveznosti	177
3.2.13. Kratkoročne obveznosti	178
3.2.14. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	179
3.3. RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA	180
3.3.1. Prihodki	180
3.3.1.1. Čisti prihodki od prodaje	182
3.3.1.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	182
3.3.1.3. Finančni prihodki iz danih posojil	183
3.3.1.4. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	183
3.3.1.5. Drugi prihodki	183
3.3.2. Stroški in odhodki.....	184
3.3.2.1. Stroški blaga, materiala in storitev	184
3.3.2.2. Stroški dela.....	185
3.3.2.3. Odpisi vrednosti.....	186
3.3.2.4. Drugi poslovni odhodki	187
3.3.2.5. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti.....	187
3.3.2.6. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	188
3.3.2.7. Drugi odhodki.....	188
3.3.3. Davek iz dobička	188
3.3.4. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja.....	188
3.4. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA	189
3.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV	189
3.6. IZKAZ GIBANJA KAPITALA.....	189
3.7. DRUGA RAZKRITJA.....	190
3.7.1. Dogodki po datumu bilance stanja	190
3.7.2. Predlog sklepa skupščine o razporeditvi bilančnega dobička	190
3.7.3. Poslovanje s povezanimi osebami.....	190
3.8. POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH	192
3.8.1. Izkaz rezultata iz poslovanja po dejavnostih	192
3.8.2. Razporejanje prihodkov in stroškov po dejavnostih.....	193
3.9. IZJAVA ODGOVORNOSTI ZA RAČUNOVODSKE IZKAZE Napaka! Zaznamek ni definiran.	
4. POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA..... Napaka! Zaznamek ni definiran.	

1. PREDSTAVITEV PODJETJA

1.1. STATUSNO-PRAVNI POLOŽAJ

Polni naziv firme:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA, podjetje za komunalne in druge storitve, d. o. o.		
Skrajšana firma:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA, d. o. o.		
Sedež:	Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Telefon:	02 / 80 55 400		
Faks:	02 / 80 55 410		
E - pošta:	info@komunala-slb.si		
Spletna stran:	www.komunala-slb.si		
Matična številka:	5073162		
ID za DDV:	SI32621213		
Osnovni kapital:	210.061,01 EUR		
Družbeniki:	Občina Slovenska Bistrica	poslovni delež	76,2246 %
	Občina Poljčane	poslovni delež	11,2009 %
	Občina Oplotnica	poslovni delež	6,6628 %
	Občina Makole	poslovni delež	5,2208 %
	Občina Rače-Fram	poslovni delež	0,2308 %
	Občina Kidričevo	poslovni delež	0,2308 %
	Občina Slovenske Konjice	poslovni delež	0,1529 %
	Občina Zreče	poslovni delež	0,0764 %
Zastopniki:	direktor:	Maksimiljan TRAMŠEK	
Nadzorni svet:	predsednik:	mag. Branko ŽNIDAR	
	podpredsednik:	Dušan MOŠKOTEVC	
	član:	dr. Matjaž ŠRAML	
Revizijska komisija:	predsednik:	dr. Matjaž ŠRAML	
	član:	mag. Branko ŽNIDAR	
	član:	Dušan MOŠKOTEVC	
	zunanja članica:	Marija KUMAVER	

1.2. DEJAVNOSTI

Registrirane dejavnosti podjetja so:

- 20.150 Proizvodnja gnojil in dušikovih spojin
- 27.400 Proizvodnja naprav in opreme za razsvetljavo
- 33.140 Popravilo električnih naprav
- 35.119 Druga proizvodnja električne energije
- 35.140 Trgovanje z električno energijo
- 35.210 Proizvodnja plina
- 35.220 Distribucija plinastih goriv po plinovodni mreži
- 35.230 Trgovanje s plinastimi gorivi po plinovodni mreži
- 35.300 Oskrba s paro in vročo vodo
- 36.000 Zbiranje, prečiščevanje in distribucija vode
- 37.000 Ravnanje z odplakami
- 38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
- 38.120 Zbiranje in odvoz nevarnih odpadkov
- 38.210 Ravnanje z nenevarnimi odpadki
- 38.310 Demontaža odpadnih naprav
- 38.320 Pridobivanje sekundarnih surovin iz ostankov in odpadkov
- 39.000 Saniranje okolja in drugo ravnanje z odpadki
- 41.100 Organizacija izvedbe stavbnih projektov
- 41.200 Gradnja stanovanjskih in nestanovanjskih stavb
- 42.110 Gradnja cest
- 42.120 Gradnja železnic in podzemnih železnic
- 42.130 Gradnja mostov in predorov
- 42.210 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za tekočine in pline
- 42.220 Gradnja objektov oskrbne infrastrukture za elektriko in telekomunikacije
- 42.910 Gradnja vodnih objektov
- 42.990 Gradnja drugih objektov nizke gradnje
- 43.110 Rušenje objektov
- 43.120 Zemeljska pripravljalna dela
- 43.130 Testno vrtanje in sondiranje
- 43.210 Inštaliranje električnih napeljav in naprav
- 43.220 Inštaliranje vodovodnih, plinskih in ogrevalnih napeljav in naprav
- 43.290 Drugo inštaliranje pri gradnjah
- 43.310 Fasaderska in štukaterska dela
- 43.320 Vgrajevanje stavbnega pohištva
- 43.330 Oblaganje tal in sten
- 43.341 Steklarska dela
- 43.342 Pleskarska dela
- 43.390 Druga zaključna gradbena dela
- 43.910 Postavljanje ostrešij in krovska dela
- 43.990 Druga specializirana gradbena dela
- 45.200 Vzdrževanje in popravila motornih vozil
- 46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov
- 46.750 Trgovina na debelo s kemičnimi izdelki
- 46.760 Trgovina na debelo z drugimi polizdelki
- 46.770 Trgovina na debelo z ostanki in odpadki
- 46.900 Nespecializirana trgovina na debelo

- 47.762 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z vrtnarsko opremo in hišnimi živalmi
- 49.391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet
- 49.410 Cestni tovorni promet
- 49.420 Selitvena dejavnost
- 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu
- 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
- 63.990 Drugo informiranje
- 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
- 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- 68.310 Posredništvo v prometu z nepremičninami
- 68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- 71.112 Krajinsko arhitekturno, urbanistično in drugo projektiranje
- 71.111 Arhitekturno projektiranje
- 71.129 Druge inženirske dejavnosti in tehnično svetovanje
- 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
- 72.110 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju biotehnologije
- 72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 74.900 Drugje nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.110 Dajanje lahkih motornih vozil v najem in zakup
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitenih del
- 80.200 Nadzorovanje delovanja varovalnih sistemov
- 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
- 81.210 Splošno čiščenje stavb
- 81.220 Drugo čiščenje stavb, industrijskih naprav in opreme
- 81.290 Čiščenje cest in drugo čiščenje
- 81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice
- 82.200 Dejavnost klicnih centrov
- 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- 82.910 Zbiranje terjatev in ocenjevanje kreditne sposobnosti
- 82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 93.210 Dejavnost zabaviščnih parkov
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- 95.290 Popravila drugih osebnih ali gospodinjskih izdelkov
- 96.030 Pogrebna dejavnost
- 96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

Družba lahko brez vpisa v sodni register opravlja v manjšem obsegu tudi druge dejavnosti namenjene podpori dejavnosti vpisani v sodni register in za katere je običajno, da se opravljajo skupno s to dejavnostjo in sicer v manjšem obsegu, ali občasno, ali ki prispevajo k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti in materiala, ki se uporablja za opravljanje registrirane dejavnosti.

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je v občini Slovenska Bistrica skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti,
- urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin,
- upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.



V občini Oplotnica je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.



V občini Poljčane je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:

- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.



V občini Makole je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.



V občini Rače-Fram je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednje lokalne gospodarske javne službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- upravljanje in vzdrževanje poslovnih prostorov in stanovanj.



V občini Kidričevo je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednjo lokalno gospodarsko javno službo:

- oskrba s pitno vodo.



V občini Slovenske Konjice je skladno z veljavno zakonodajo opravljala naslednji lokalni gospodarski javni službi:

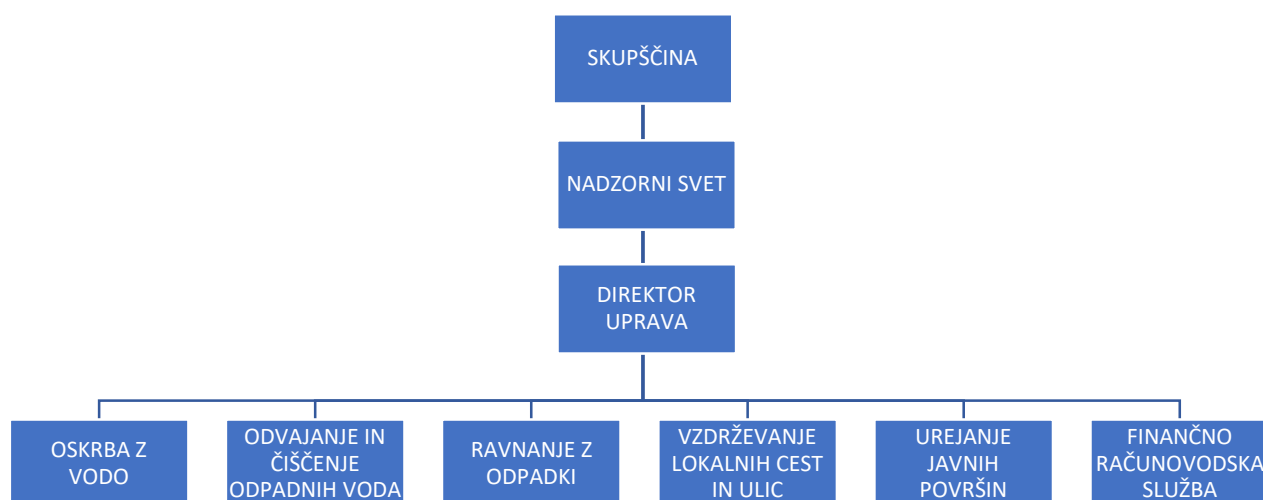
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.



1.3. ORGANIZIRANOST

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je imela za potrebe izvajanja dejavnosti, navedenih v prejšnji točki, organizirane naslednje službe oz. dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- ravnanje z odpadki,
- vzdrževanje lokalnih cest in ulic,
- urejanje javnih površin,
- finančno računovodska služba.



Organi podjetja po veljavni družbeni pogodbi so:

- skupščina družbenikov,
- nadzorni svet,
- poslovodja (direktor).

Z vidika upravljalno vodstvene hierarhije poteka vodenje podjetja na sledečih ravneh:

- politika podjetja in strateški management (direktor in kolegij direktorja),
- izvedbeni management (operativni vodje služb – enot),
- operativno izvajanje dela (strokovni ter proizvodni delavci).

1.4. ZAPOSLENI

PREGLED ZAPOSLENIH

Kadrovsko poročilo za leto 2025 obsega prikaz podatkov za vse zaposlene v podjetju Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., ki so imeli v letu 2025 sklenjeno delovno razmerje v podjetju.

V podjetju smo v mesecu februarju 2025 sklenili aneks št. 2 k sistemizaciji delovnih mest 2022. Z aneksom smo delovno mesto »Vzdrževalec javne razsvetljave in energetskih naprav« iz delovne enote »Urejanje okolja« prerazporedili v delovno enoto »Uprava«. Prav tako, smo z aneksom v delovni enoti »Ravnanje z odpadki« ukinili delovno mesto »Vzdrževalec avtoparka in mehanizacije«.

V skladu s spremembo sistemizacije, se je tako povišalo število zaposlenih v enoti Uprava, ter posledično zmanjšalo število zaposlenih v enoti Urejanje okolja.

Sistemizacija delovnih mest je eden najpomembnejših notranjih organizacijskih sistemov v podjetju, je organizacijski kadrovski akt, kateri vsebuje opise delovnih mest, vsebuje podatke o vrsti dela, opis dela in pogoje za opravljanje dela, vsebuje podatke o kadrovsko in organizacijsko tehničnih podatkih o delovnem mestu, ter podatke za identifikacijo delovnih mest. Sistemizacija delovnih mest v podjetju določa notranjo organizacijo dela v skladu z delitvijo dela med delavci podjetja, ki omogoča optimalno izvajanje delovnega procesa. Podjetje Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je po sistemizaciji delovnih mest organizacijsko razdeljena v 7 enot. Te enote so Uprava, Oskrba z vodo, Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, Ravnanje z odpadki, Vzdrževanje lokalnih cest in ulic, Urejanje okolja ter Finančno računovodska služba.

Podatki o številu zaposlenih v podjetju so prikazani na dan 31.12.2025 (ter zaradi primerjave tudi na 31.12.2024). Prikazani so zaposleni, ki imajo delovno razmerje sklenjeno za določen in nedoločen čas, ter za polni ali krajši delovni čas.

V podjetju je na dan 31.12.2025 zaposlenih 138 delavcev, kar je enako kot na dan 31.12.2024.

V podjetju ima na dan 31.12.2025 9 delavcev sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas, kar predstavlja 10,87% vseh zaposlitev. Ostalih 123 delavcev, kar predstavlja 89,13% zaposlitev, ima sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas. Razlog zaposlitev za določen čas je v največ primerih nadomeščanje začasno odsotnih delavcev, začasno povečan obseg dela, opravljanje sezonskega dela, ter sklenitev pogodbe za določen čas kot posledica usposabljanja ali izpopolnjevanja za delo.

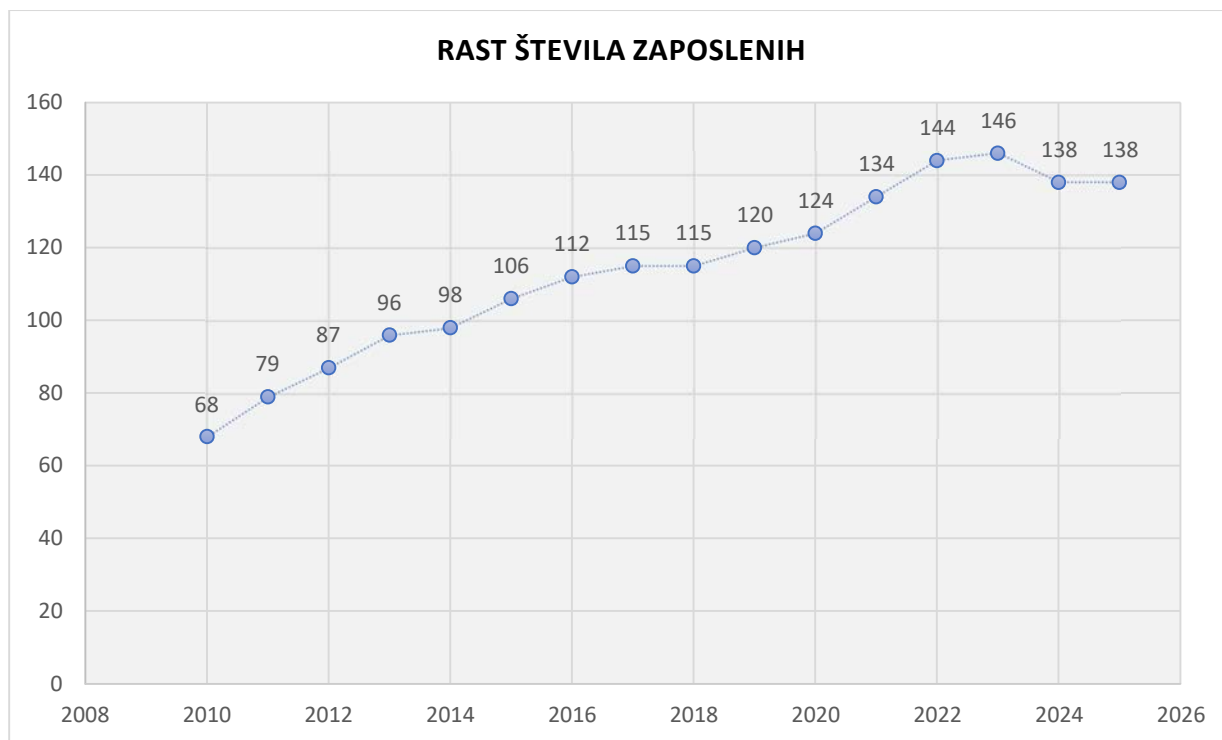
V podjetju je na dan 31.12.2025 zaposlenih 5 delavcev s statusom invalida, kar predstavlja 3,62% vseh zaposlenih delavcev v podjetju. Od tega imajo 3 delavci s statusom invalida delovno obvezo 8 ur, dva delavca s statusom invalida pa delovno obvezo 4 ure. Vsi invalidi so razporejeni na ustrezno delovno mesto glede na njihove zdravstvene omejitve.

S krajšim delovnim časom od polnega so v letu 2025 opravljali delo 4 zaposleni, kar znaša 2,90% vseh zaposlenih.

Glavna razloga zaposlitve za krajši delovni čas sta:

- koriščenje pravice staršev do krajšega delovnega časa v skladu z Zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih (v nadaljevanju ZSDP-1), kateri omogoča opravljanje dela s krajšim delovnim časom enemu od staršev. V letu 2025 sta delo v krajšem delovnem času zaradi starševstva opravljali 2 zaposleni, kar predstavlja 50% vseh delavcev, ki so delali krajši delovni čas.
- drugi razlog za opravljanje dela v krajšem delovnem času je v skladu s predpisi o zdravstvenem zavarovanju in predpisi o pokojninskem in invalidskem zavarovanju. Pri tem razlogu sta v letu 2025 delo v krajšem delovnem času opravljala prav tako 2 delavca, kar predstavlja 50% vseh tistih, ki so delali krajši delovni čas.

Rast števila zaposlenih v podjetju od leta 2010 do 2025:



Leta 2025 je število zaposlenih v podjetju v primerjavi z letom 2024 ostalo nespremenjeno. Pred tem smo vse od leta 2010 naprej beležili rast števila zaposlenih, kar pa ne pomeni, da podjetje v letu 2025 ni izvajalo kadrovskih postopkov zaposlovanja.

Zaposleni po enotah:

Dejavnost ali služba	Plan 2024	31. 12. 2024	Plan 2025	31. 12. 2025	Index 25/24
Uprava	14	14	15	17 ¹	1,21
Finančno računovodska služba	10	10	10	10	1,00
SKUPAJ SKUPNE SLUŽBE	24	24	25	27	1,13
Oskrba s pitno vodo	26	23	24	23	1,00
Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	8	9	10	9	1,00
Ravnanje z odpadki	52	50	51	48	0,96
Vzdrževanje lokalnih cest in ulic	19	20	20	21	1,05
Pokopališko pogrebna dejavnost	1	1	1	1	1,00
Urejanje javnih površin	12	11	11	9	0,82
SKUPAJ DEJAVNOSTI	118	114	117	111	0,97
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI	142	138	142	138	1,00

¹ Število zaposlenih je spremenjeno zaradi spremembe sistemizacije.

ZAPOSLOVANJE OZIROMA FLUKTACIJA

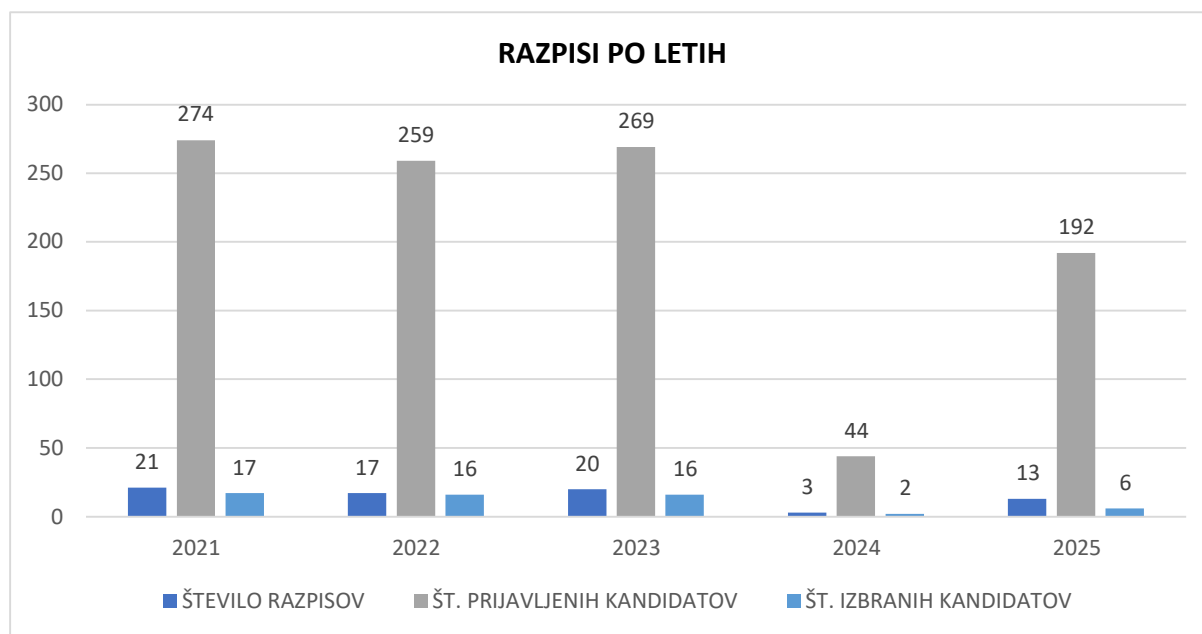
Menjavanje zaposlitve oziroma fluktacija označuje dinamiko prihoda in odhoda zaposlenih iz organizacije. Razlogi za fluktacijo so lahko različni. Prihod novega sodelavca je lahko povezan z odhodom drugega sodelavca, s širjenjem dejavnosti, z razvojem dela ali z obogatitvijo dela. Prav tako zaposleni zapuščajo organizacijo iz različnih razlogov, povezanih z novimi izzivi, zagotavljanjem boljšega finančnega in osebnega statusa, pa tudi zaradi bolezni, upokojitve in smrti.

V letu 2025 smo v skladu s kadrovskim načrtom planirali 5 novih zaposlitev in sicer po enega delavca v enoti Uprava, enega Oskrba z vodo, enega v enoti Odvajanje in čiščenje, ter enega v enoti Ravnanje z odpadki. Do konca leta 2025 nismo realizirali nobene od planiranih zaposlitev.

V letu 2025 smo na novo zaposlili 6 delavcev. Pet novih zaposlitev je posledica prenehanja delovnega razmerja za določena čas, ena nova zaposlitev pa je posledica povečanega obsega dela.

Število razpisov, prejetih prijav in izbranih kandidatov:

RAZPISI PO LETIH					
Leto	2021	2022	2023	2024	2025
Število razpisov	21	17	20	3	13
Št. prijavljenih kandidatov	274	259	269	44	192
Št. izbranih kandidatov	17	16	16	2	6



V letu 2025 smo objavili 13 razpisov za prosta delovna mesta, kar je občutno več kot v letu 2024. Na razpise se je skupaj prijavilo 192 kandidatov. Na 5 razpisov (eden je bil objavljen za zaposlitev dveh kandidatov) smo do 31.12.2025 zaposlili šest delavcev. Na štiri razpise ni bil izbran noben kandidat. Na štiri razpise pa smo izbrali ustrezne kandidate, vendar bo njihova zaposlitev realizirana v začetek leta 2026.

Tekom leta smo enega delavca tudi prerazporedili. Prerazporeditev je bila posledica spremembe sistemizacije.

Cilj podjetja je, da na razpisu izberemo najboljši kader, kateri ustreza vsem razpisnim pogojem ki so določeni v sistemizaciji delovnih mest. V zadnjem času velik problem na trgu predstavlja iskanje ustreznih kandidatov, z ustreznimi znanji in izkušnjami. Vse razpise objavljamo na spletnih straneh Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje, na socialnih omrežjih in na spletnih straneh podjetja. Pri zaposlovanju novega kadra sledimo smernicam in ciljem, ki smo si jih zastavili.

PRENEHANJE DELOVNEGA RAZMERJA

V letu 2025 je v podjetju prenehalo delovno razmerje 7 delavcem, kar je enemu delavcu manj kot v letu 2024.

Trem delavcem je prenehalo delovno razmerje zaradi poteka pogodbe o zaposlitvi za določen čas. Delodajalec se je namreč odločil, da jim delovnega razmerja ne podaljša. Eden delavec se je upokojil, delodajalec je enemu delavcu redno, iz poslovnega razloga odpovedal pogodbo o zaposlitvi, eden delavec je sam podal odpoved pogodbe o zaposlitvi, enemu delavcu pa je delovno razmerje prenehalo zaradi smrti.

IZOBRAŽEVANJA IN IZOBRAZBENA STRUKTURA V PODJETJU

V podjetju se zavedamo, da je nenehno izobraževanje in usposabljanje zaposlenih pomemben dejavnik, tako za razvoj posameznika kot tudi za razvoj podjetja. Zaposleni morajo pri svojem delu imeti ustrezno znanje, saj pomanjkanje le tega lahko privede do številnih negativnih dejavnikov oziroma nezadovoljstva pri delu in nemotiviranosti pri delu.

Ker stremimo k temu, da imajo naši zaposleni ustrezno znanje in usposobljenost pri delu, jih redno strokovno izobražujemo tako z eksternimi kot z internimi izobraževanji. Ločiti je potrebno med formalno izobrazbo, ki je neka splošna izobrazba, katera se pridobi s končanjem šolanja in neformalno izobrazbo, ko gre za pridobivanje znanj in spretnosti, ki so potrebne za opravljanje konkretnega poklica ali dela.

Stopnja formalne izobrazbe delavcev:

	Naziv izobrazbe	Stopnja izobrazbe	Število delavcev	Delež delavcev
1.	Nedokončana osnovna šola	(I)	0	0,00%
2.	Osnovna šola	(II)	15	10,87%
3.	Nižje poklicno izobraževanje	(III)	5	3,62%
4.	Srednje poklicno izobraževanje	(IV)	42	30,43%
5.	Gimnazija, tehniško izobraževanje	(V)	32	23,19%
6.	Visokošolski program (do 1994), višješolski strokovni program	(VI/1)	26	18,84%
7.	Specializacija po višješolskem programu, visokošolski strokovni program	(VI/2)	8	5,80%
8.	Specializacija po visokošolskem strokovnem programu, univerzitetni program	(VII)	8	5,80%
9.	Magisterij znanosti	(VIII)	2	1,45%
SKUPAJ			138	100 %

V podjetju smo v letu 2025 organizirali kar nekaj neformalnih oziroma specialnih izobraževanj. Izobraževanja oziroma usposabljanja so potekala bodisi preko spletnih učilnic, bodisi v živo. Izobraževanja so bila namenjena predvsem delavcem, ki delo opravljajo v režiji. Zaradi sprejetja novega Zakona o varstvu okolja (ZVO-2) delavce napotujemo na usposabljanja glede uvedenih sprememb, ki so povezane z okoljsko zakonodajo. Prav tako smo velik del časa namenili izobraževanju delavcev povezano s komunikacijo na delovnem mestu oziroma kako morajo delavci komunicirati s težavnimi strankami. Delavci, ki v podjetju opravljajo strokovna dela se udeležujejo predvsem izobraževanj, ki so povezana s spremembo zakonodaje.

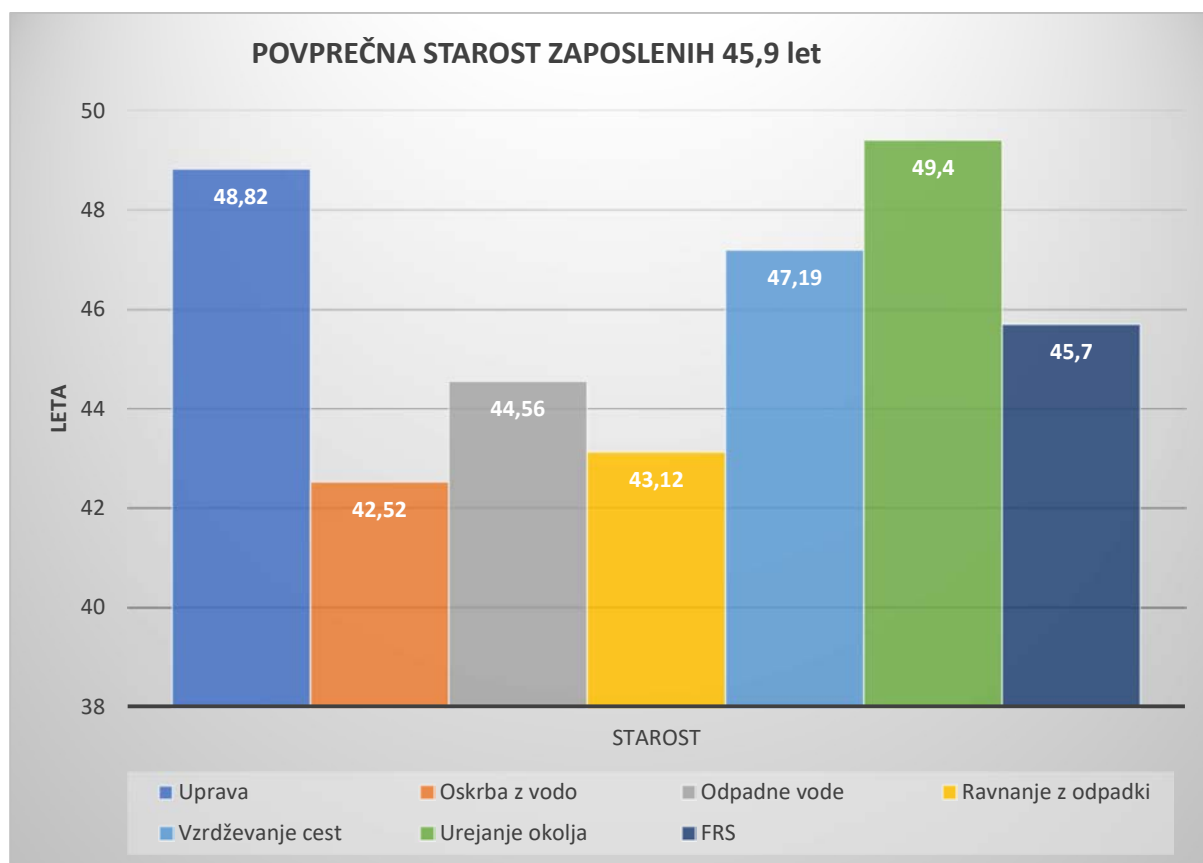
V letu 2025 smo delavce usposobili za varno delo z dvizžno košaro, za varno delo z motorno žago, težko gradbeno mehanizacijo in za varno delo z viličarjem. Vsi delavci redno opravljajo usposabljanja iz varstva pri delu in varstva pred požarom.

STAROST DELAVCEV

V podjetju je na dan 31.12.2025 povprečna starost delavcev 45,90 leta. Gledano po organizacijskih enotah v podjetju je povprečna starost delavcev v enoti Uprava 48,82 leta, v enoti Oskrba z vodo 42,52 let, v enoti Odvajanje in čiščenje odpadnih voda 44,56 leta, v enoti Ravnanje z odpadki 43,12 leta, v enoti Vzdrževanje lokalnih cest in ulic 47,19 leta, v delovni enoti Urejanje javnih površin 49,40 leta in v Finančno računovodski službi 45,70 let.

V podjetju je zaposlenih 28 starejših delavcev, starih nad 55 let. Delodajalec jim zagotavlja vse pravice, do katerih so upravičeni na podlagi zakonov, pravilnikov in internih aktov podjetja.

Povprečna starost delavcev:



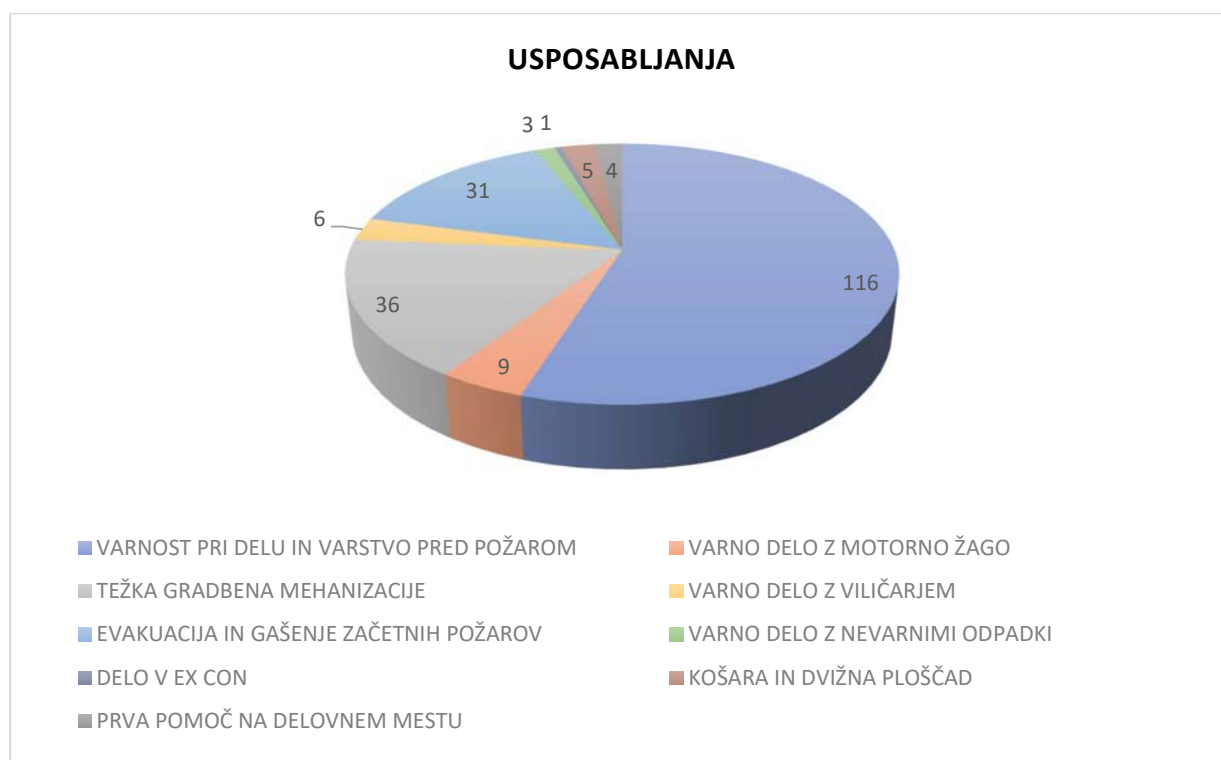
VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Delodajalec mora v skladu z zakonodajo zagotavljati varnost in zdravje na delovnem mestu, kar izvaja z ustreznimi ukrepi. Eden temeljnih ukrepov je pisno ocenjevanje tveganja, ki ga mora izvesti delodajalec. S pisnim ocenjevanjem tveganja pa je potrebno seznaniti vse zaposlene delavce.

Vsi zaposleni delavci so ob pričetku zaposlitve seznanjeni s tveganji na delovnem mestu, prejmejo ustrezno predpisano varovalno opremo, katero morajo pri delu redno uporabljati zaradi preprečitve morebitnih poškodb. Delavce se med samim delovnim procesom, oziroma pred pričetkom opravljanja dela vsakodnevno opominja na nujnost uporabljanja varovalne delovne opreme.

Vsi zaposleni delavci imajo opravljena redna in obdobja usposabljanja iz varstva pri delu in varstva pred požarom, ter ostalimi usposabljanji za izvajanje varnega dela.

Izvedba obveznih usposabljanj:

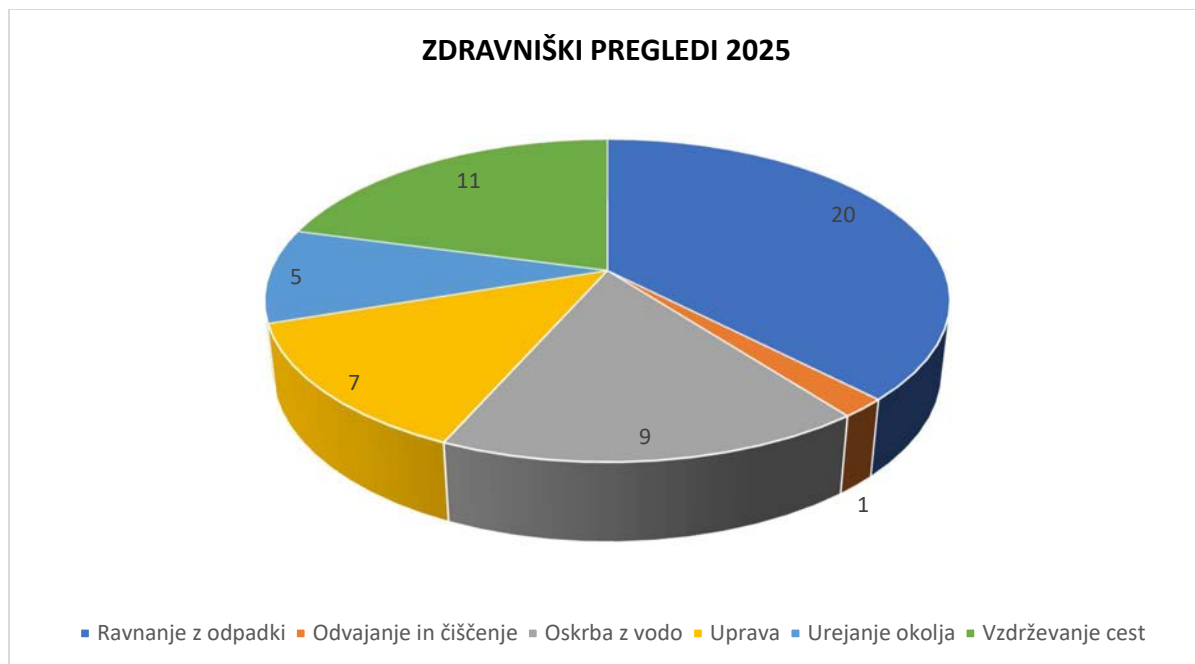


V zadnjih dveh letih smo namenili veliko sredstev za nabavo kakovostne delovne opreme. Zaradi nakupa novih delovnih sredstev, kot je motorna žaga in avto z dvižno košaro, smo delavce, ki pri svojem delu vsakodnevno uporabljajo omenjena delovna sredstva in stroje, napotili tudi na usposabljanje za delo na višini in za varno delo z motorno žago. Delavce smo tudi ustrezno opremili z oblačili, v skladu z oceno tveganja.

ZDRAVNIŠKI PREGLEDI

Delodajalec pred pričetkom zaposlitve vse kandidate napoti na predhodni zdravniški pregled, prav tako delavce napotuje na obdobje zdravniške preglede. Delavci v enoti Odvajanje in čiščenje odpadne vode in v delovni enoti Ravnanja z odpadki morajo v skladu z oceno tveganja in aktom o sistemizaciji delovnih mest zaradi visoke možnosti okužbe opraviti tudi različna cepljenja. Cepljenje poteka v skladu s priporočili NIJZ-ja.

V letu 2025 smo na zdravniški pregled napotili 53 zaposlenih, ki so opravili ali predhodni zdravniški pregled pred zaposlitvijo, obdobje zdravniške preglede, ciljane zdravniške preglede, ter urejanje dokumentacije.



POŠKODBE PRI DELU IN BOLNIŠKI STALEŽI

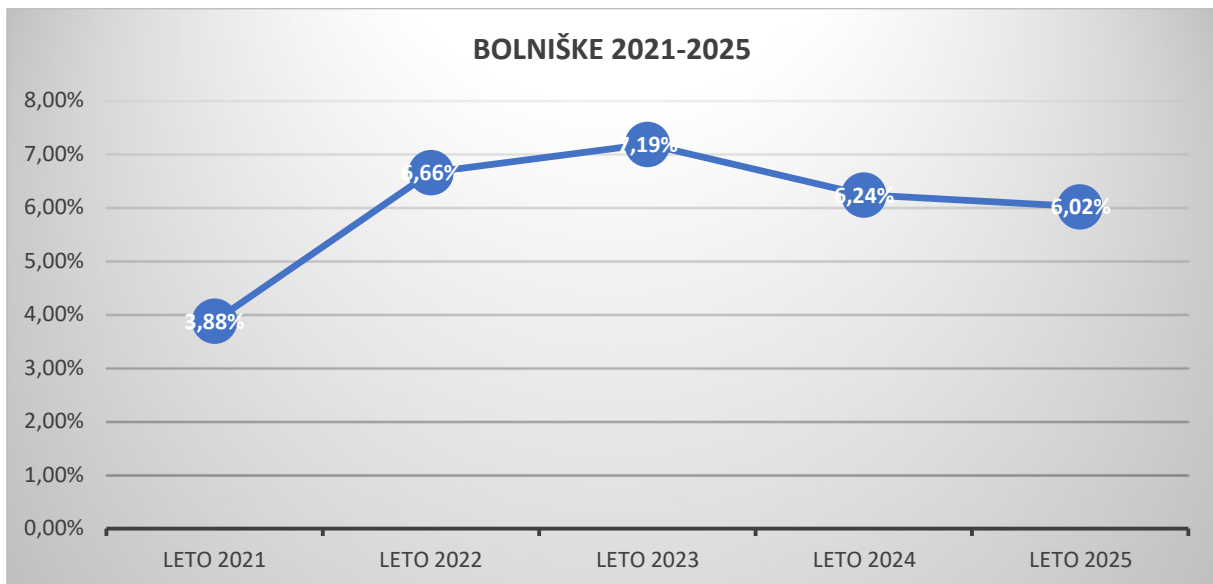
Tako kot v vsakem podjetju, se tudi v našem podjetju pripetijo poškodbe pri delu. Vendar si s sistemskim pristopom in nenehnim vlaganjem v delovno opremo in v izboljšave na delovnih mestih prizadevamo, da bi se poškodbe pri delu čim bolj zmanjšale. Ravno iz tega razloga, vse delavce seznanimo z možnostjo nastanka nezgode, vodje jih poučijo o vseh nevarnostih na delovnem mestu ter nenehno opominjajo, kako pomembna je dosledna uporaba zaščitne opreme na delovnem mestu.

V primeru nastanka poškodbe pri delu sodelujemo z zunanjim pogodbenim izvajalcem varstva pri delu. Do sedaj smo imeli opravka samo z lažjimi poškodbami pri delu.

V letu 2025 smo imeli v podjetju 4 delavce, ki so se poškodovali na delovnem mestu. Delavci do bili v letu 2025 iz delovnega mesta zaradi poškodbe pri delu skupaj odsotni 117 dni, oziroma 930 ur, kar predstavlja 0,32% vseh oddelanih ur delavcev v letu 2025. V letu 2024 so bili delavci v bolniškem staležu zaradi poškodbe pri delu v trajanju 61 dni, oziroma 483 ur, kar je predstavljalo 0,17% vseh oddelanih ur delavcev v letu 2024. Iz podatkov izhaja, da se je v podjetju število ur odsotnosti zaradi poškodbe pri delu zvišalo.

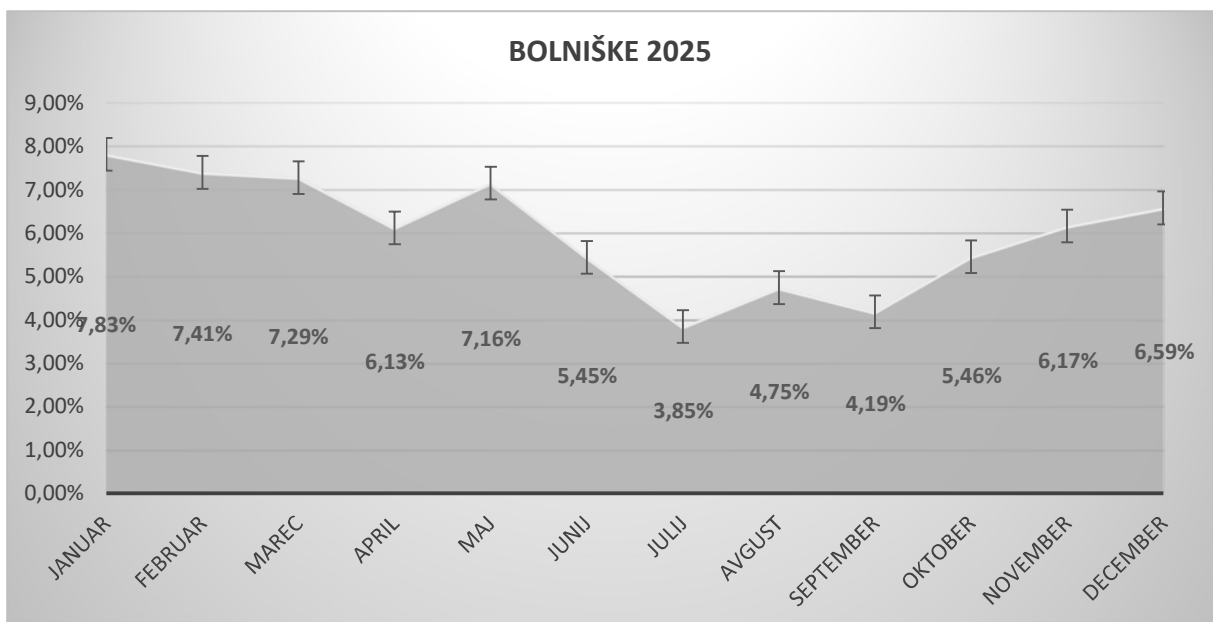
Najpogostejši razlog za odsotnost z dela v okviru bolniškega staleža predstavlja bolezen. Sledijo poškodbe izven dela, nato nega otroka, med preostalimi razlogi pa izstopata še spremstvo ter poškodba pri delu.

Odstotek bolniškega staleža v podjetju v letu 2025 je 6,02%, v letu 2024 je bil odstotek bolniškega staleža 6,24%, v letu 2023 je bil odstotek bolniškega staleža 7,19%, v letu 2022 6,66%, ter v letu 2021 3,88%. Iz podatkov torej izhaja, da je delež bolniške v podjetju bol kot ne konstanten.



Stanje s pomanjkanjem delavcev zaradi bolniških staležev smo reševali z internimi prerazporeditvami, najprej znotraj posameznih enot, kasneje pa smo delavce prerazporejali tudi iz drugih enot, kratek čas pa smo se posluževali tudi pomoči zunanjih izvajalcev.

Najvišji je bil odstotek bolniške v mesecu januarju 2025, v nadaljevanju leta je le-ta padal.



ŠTUDENTJE, DIJAKI, OBVEZNA PRAKSA DIJAKOV

Kot podjetje se trudimo, da smo dostopni tudi do študentskega dela, dijaškega oziroma počitniškega dela. Prav tako pa sodelujemo s srednjimi šolami po Sloveniji in višjimi ter visokimi šolami. Njihovim dijakom oziroma študentom omogočamo opravljanje obvezne prakse v našem podjetju. Do 31.12.2025 je pri nas opravljalo obvezno prakso 14 dijakov in študentov. Vsem smo določili mentorje. Prakso so opravljali v enoti Odvajanje in čiščenje odpadnih voda, enoti Ravnanje z odpadki, v enoti Finančno računovodska služba ter v enoti Oskrba z vodo.

Vsako leto v podjetju omogočimo tudi opravljanje študentskega dela večjemu številu študentov.

1.5. INFORMIRANJE, STIKI Z JAVNOSTJO

Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. mora skrbeti tudi za vsestransko okoljsko komuniciranje s širšo javnostjo na področju varovanja okolja.

Temeljni cilji okoljskega osveščanja je vzpodbuditi zavedanje, da je vsak posameznik dolžan varovati okolje. Na ta način bomo dosegli, da se bo vsak posameznik prepoznal v vlogi onesnaževalca okolja in začutil potrebo po varovanju le tega.

Z načrtovanimi in rednimi objavami v medijih se lahko vnaprej izognemo morebitnim konfliktom z različnimi javnostmi. Dolgoročno se tako zmanjšujejo stroški, gradi pa se ugled podjetja.

Informacije smo posredovali na:

- krajevne skupnosti,
- gospodinjstva,
- vzgojno izobraževalne institucije,
- medije.

Izvajanje naših dejavnosti je podrejeno varovanju okolja, zato je zelo pomembno tudi okoljsko osveščanje in informiranje javnosti, Obenem pa, kot izvajalci javne službe oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadnih voda in ravnanja z odpadki, javnost od nas pričakuje informacije, napotke, nasvete, tudi zakonske osnove za pravilno ravnanje s pitno vodo, odpadno vodo in odpadki.

Informiranje javnosti smo izvajali:

- preko naše spletne strani WWW.KOMUNALA-SLB.SI,
- z objavami v glasilu INFORMATOR Občine Slovenska Bistrica,
- z objavami v lokalnih tiskanih medijih in kabelski televiziji,
- z dotiskom na zadnji strani položnic,
- s tiskanim promocijskim materialom (brošure, zloženke,...),
- z letnimi poročili o kakovosti vode.

S strokovnimi nasveti in raznimi programi iz področja varovanja okolja smo prispevali svoj naravovarstveni delež tudi v okviru širše družbene skupnosti.

2. POSLOVNO POROČILO

2.1. POROČILO POSLOVODSTVA

Poslanstvo družbe je bilo tudi v letu 2025 zagotavljanje kakovostnega izvajanja javnih gospodarskih služb (JGS) ter cenovno dostopna oskrba prebivalstva in gospodarstva s komunalnimi storitvami v občinah ustanoviteljicah. Skladno s poslovnim načrtom smo sledili zastavljenim poslovnim ciljem na področju izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb, tržnih dejavnosti, nabave osnovnih sredstev ter kadrovske politike.

Cene storitev obveznih javnih gospodarskih služb na področju vodo oskrbe, odvajanja in čiščenja ter ravnanja z odpadki nismo spreminjali, vendar pomemben izziv še naprej predstavlja državna javna služba sežiga odpadkov ter ne prevzemanje masnih tokov, kar neposredno vpliva na stabilnost poslovanja in stroške izvajanja storitev.

V primerljivem poslovnem okolju ostajajo cene storitev javnih gospodarskih služb v zlati sredini glede na primerljive izvajalce. Trendi rasti prihodkov v zadnjih letih ter predvidevanja prihodnjega razvoja posameznih dejavnosti in poslovnih priložnosti temeljijo predvsem na strokovnosti in usposobljenosti izvajanja storitev za družbenike, kar pomembno vpliva na blaženje rasti cen javnih storitev ter nadaljnji razvoj družbe.

Z namenom uresničevanja poslanstva in vizije družbe smo z nenehnim izboljševanjem storitev, tehnološkim razvojem in uvajanjem novosti, tudi na področju varstva okolja, zagotavljali višjo kakovost bivanja občank in občanov na območjih, kjer delujemo. Aktivnosti smo usmerjali v učinkovito izvajanje dejavnosti, pravočasno prepoznavanje okoljskih tveganj ter v ozaveščanje uporabnikov o pomenu odgovornega ravnanja z okoljem.

V poslovnem letu 2025 je družba ustvarila 18,4 milijona evrov prihodkov, kar predstavlja 8-odstotno rast glede na leto 2024. Rast prihodkov je bila dosežena predvsem zaradi povečanega obsega dejavnosti ter optimizacije poslovnih procesov. Poslovanje družbe je bilo stabilno, pri večini dejavnosti gospodarskih javnih služb pa smo dosegli rast prihodkov v primerjavi s preteklim letom. Poslovno leto smo zaključili pozitivno.

Planirane aktivnosti na posameznih gospodarskih javnih službah so potekale skladno s potrjenimi programi. V obravnavanem obdobju smo se še naprej soočali z omejenimi proračunskimi sredstvi občin, kar se je odražalo predvsem v zmanjšanem obsegu investicij v komunalno infrastrukturo. Kljub temu smo nadaljevali z izvajanjem prioriternih projektov in investicij v okviru razpoložljivih sredstev.

Na področju investicij smo v letu 2025 izvedli več pomembnih projektov. Pričeli smo z gradnjo nove poslovne zgradbe, ki bo omogočila učinkovitejšo organizacijo dela in nadaljnji razvoj dejavnosti družbe. Med največjimi projekti izpostavljammo rekonstrukcijo športnega parka v Slovenski Bistrici ter izgradnjo komunalnih priključkov na območju Zgornje Polskave. Z izvedbo navedenih projektov smo pomembno prispevali k razvoju lokalne infrastrukture in izboljšanju kakovosti bivanja občanov. Izvedli smo tudi več manjših investicijskih projektov za družbenike in krajevne skupnosti, s katerimi smo izboljšali komunalno infrastrukturo ter kakovost izvajanja javnih storitev. Strateška vrednost navedenih projektov bistveno vpliva na nadaljnji razvoj podjetja ter dolgoročno prispeva k blaženju rasti cen storitev javnih gospodarskih služb.

Poseben poudarek v letu 2025 je bil namenjen področju ravnanja z odpadki, kjer smo se soočali s povečanimi količinami odpadkov in težavami pri prevzemanju masnih tokov. Pomanjkanje kapacitet za sežig odpadkov ter naraščajoči stroški obdelave predstavljajo enega ključnih izzivov poslovanja. Kljub temu smo dosledno sledili zastavljenim ciljem na področju ravnanja z odpadki in okoljskim zavezam ter nadaljevali z izvajanjem projektov krožnega gospodarstva.

Na pobudo občine Zreče smo pristopili k aktivnostim za izvajanje javne gospodarske službe oskrbe s pitno vodo in prevzemanje vodo oskrbe.

Družba se je v letu 2025 uspešno prilagajala kadrovskim izzivom, ki jih prinaša spremenjeno poslovno okolje, ter izvajala aktivnosti za zagotavljanje ustrezne kadrovske strukture in stabilnega poslovanja.

Na področju izdaje projektnih pogojev in soglasij se je število vseh izdanih dokumentov v primerjavi z letom 2024 povečalo za 9%.

Izdali smo 321 projektnih pogojev. Izdanih je bilo 201 mnenj za vodovod, 381 mnenj za kanalizacijo, 12 mnenj za javno razsvetljavo ter 150 mnenj za komunalne odpadke. Za izvedbo komunalnih priključkov je bilo izdanih 149 dokumentov, 13 smernic ter 151 ostalih dopisov. Skupno je bilo izdanih 1.376 dokumentov.

2.2. NABAVA

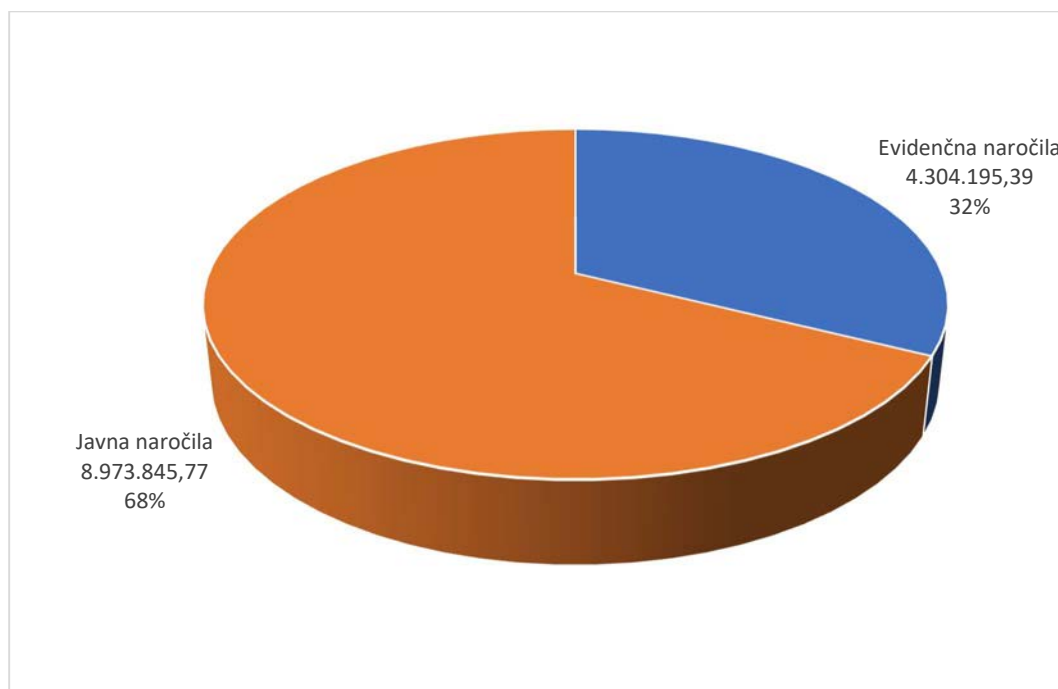
TEMELJNA NAČELA NABAVE

Vsi postopki javnega naročanja temeljijo na analizi dejanskih potreb in izdatni analizi trga. Pogoje javnega naročanja omejujemo v najmanjši možni meri, t.j. dovolj strogo, da si zagotovimo kvalitetnega izvajalca oz. dobavitelja in hkrati čim širše, da zajamemo čim širši krog konkurence.

Naročila izvajamo s ciljem optimizacije nabavnih cen, hkrati pa gradimo zdrave dolgoročne poslovne odnose z našimi dobavitelji.

Postopke nabave izvajamo transparentno in ob upoštevanju veljavne zakonodaje, tako s področja javnega naročanja, kot tudi s področja integritete in preprečevanja korupcije.

Struktura oddanih naročil v letu 2025:



V letu 2025 smo evidenčna naročila oddali v skupni vrednosti 4.304.195,39 EUR. Ta naročila so bila v 74,6 % oddana z naročilnicami, v preostalem delu pa s pogodbami.

Pogodbe oz. okvirni sporazumi na podlagi zaključenih postopkov javnih naročil, so bile v letu 2025 sklenjene v višini 8.973.845,77 EUR.

JAVNA NAROČILA

V začetku leta smo najprej zaključili postopke, začete konec leta 2024.

V letu 2025 je bilo objavljenih 17 javnih naročil (za skupaj 24 sklopov), od teh sta bili 2 javni naročili objavljeni tudi v Uradnem listu EU. V skupnih javnih naročilih v letu 2025 nismo sodelovali. Kar 6 od teh postopkov je bilo potrebnih zaradi pridobljenih projektov po sistemu »in house«, po katerem naši lastniki – naročniki prenesejo postopke javnega naročanja na nas.

Objavljena javna naročila v letu 2025:

Z. št.	Datum objave	Vrsta JN	Št. dosjeja (portal JN)
1	08.01.2025 31.03.2025	Nakup svetilk javne razsvetljave - projekt JR Partizanska ulica	JN000044/2025 JN002129/2025
2	15.01.2025	Storitve vzdrževanja talne signalizacije za obdobje 3 let	JN000187/2025
3	11.03.2025	Investicijsko vzdrževanje strojev za obdelavo odpadkov CERO Pragersko <ul style="list-style-type: none">Sklop 1: Investicijsko vzdrževanje trgalca vreč, balistorja, diskastega sita in pogonskih valjevSklop 2 in sklop 3 (izločena sklopa)	JN001505/2025
4	25.03.2025	Prevzem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev (za obdobje 3 let) <ul style="list-style-type: none">Sklop 1: Prevzem nevarnih odpadkov, ki niso zajeti v shemeSklop 2 (izločen sklop)	JN001966/2025
5	20.05.2025	Sukcesivna dobava zabojnikov za odpadke (za obdobje 2 let) <ul style="list-style-type: none">Sklop 1: Dvokolesi zabojnikiSklop 2: Štirikolesni zabojnikiSklop 3 (izločen sklop)	JN003653/2025
6	16.06.2025	Sukcesivna dobava kanalizacijskega materiala <ul style="list-style-type: none">Sklop1: Kanalizacijski material za projekt "Izgradnja kanalizacije v naselju Zgornja Polskava - dodatni odseki"Sklop 2: Kanalizacijski material za druge projekte in programeSklop 3 (izločen sklop)	JN004624/2025
7	05.08.2025	Dobava kamnitih agregatov za obdobje 2 let <ul style="list-style-type: none">Sklop 1: Dolomitni agregatiSklop 2: Agregati iz magmatskih kamninSklop 3 (izločen sklop)	JN006168/2025
8	07.08.2025	Odvoz odpadkov v okviru GJS Zbiranja odpadkov <ul style="list-style-type: none">Sklop 1: Kontejnerski odvozi iz zbirnih centrov in odvozi "na ključ"Sklop 2: Odvoz kosovnih odpadkovSklop 3: Odvoz odpadkov iz pokopališčSklop 4 (izločen sklop)	JN006238/2025
9	11.08.2025	Material za odvodnjavanje športnega igrišča - projekt "Obnova športnega parka in atletske steze"	JN006335/2025

10	15.09.2025	Potiskane vrečke za odpadke <ul style="list-style-type: none"> Sklop 1: Potiskane rumene PE-LD vrečke za odpadke Sklop 2: Potiskane zelene PE-LD vrečke za odpadke Sklop 3 (izločen sklop) 	JN007238/2025
11	17.09.2025	Izvajanje del v zimski službi - sezona 2025/2026	JN007348/2025 *
12	23.09.2025	Dobava kremenovega peska - projekt »Obnova športnega parka in atletske steze«	JN007448/2025
13	06.10.2025	Naravna in umetna trava - projekt »Obnova športnega parka in atletske steze«.	JN007819/2025
14	23.10.2025	Nakup tovornega vozila za izvajanje obveznih javnih služb varstva okolja	JN008379/2025
15	18.11.2025	Sukcesivna dobava pogonskega goriva <ul style="list-style-type: none"> Sklop 1: Pogonsko gorivo za lokacijo Pragersko Sklop 2: Pogonsko gorivo za lokacijo Slovenska Bistrica in druge lokacije Sklop 3 (izločen sklop) 	JN009021/2025 *
16	20.11.2025	Dobava in vgradnja betona - projekt »Obnova športnega parka in atletske steze«	JN009105/2025
17	18.12.2025	Asfalterska dela - projekt »Obnova športnega parka in atletske steze«	JN009845/2025

*javna naročila, objavljena v Uradnem listu EU (TED)

Vsa javna naročila objavljamo tudi na spletni strani Komunale Slovenska Bistrica d.o.o., na povezavi www.komunala-slb.si/javna_narocila.

Vse objave, vključno z razpisno dokumentacijo, se objavljajo na Portalu javnih naročil (<https://www.enarocanje.si/#/pregled-objav>), prav tako se sproti objavljajo vse sklenjene pogodbe oziroma okvirni sporazumi. Vsa naročila nad pragom za objavo v EU, se objavljajo v Uradnem listu EU.

Odpiranje konkurence se je izvajalo v okviru treh že izvedenih javnih naročil:

- v okviru skupnega javnega naročila za *Dobavo električne energije iz obnovljivih virov energije ali v soproizvodnji električne energije z visokim izkoristkom za obdobje od leta 2023 do 2027* je Skupnost občin Slovenija izvedla odpiranje konkurence za dobave v obdobju od 1. 4. 2025 – 31. 3. 2026;
- v okviru javnega naročila za *Sukcesivno dobavo vodovodnega materiala* je bilo za vseh 6 sklopov izvedeno letno odpiranje konkurence za dobave v obdobju od 1. 5. 2025 – 30. 4. 2026. Projektnih odpiranj konkurence v okviru tega javnega naročila v letu 2025 ni bilo;
- v okviru javnega naročila *Prezem ostanka po sortiranju mešanih komunalnih odpadkov 19 12 12 za leta 2024, 2025, 2026 in 2027 (storitev)*, je bilo izvedeno odpiranje konkurence za obdobje 1. 1. 2026 – 31. 12. 2027. Po sprejemu odločitve je želel izbrani izvajalec od okvirnega sporazuma enostransko odstopiti, čemur smo na podlagi pridobljenega pravnega mnenja zunanjega strokovnjaka nasprotovali. Trenutno se izvajanje storitev po tem javnem naročilu v sporazumno dogovorjenem obsegu nemoteno izvaja.

EVIDENČNA NAROČILA

Komunala Slovenska Bistrica nima internega pravilnika za oddajo evidenčnih naročil. Ne glede na to tudi za manjša naročila preverja trg in skuša nabavljati čim bolj kvalitetno blago, storitve in gradnje po ugodni ceni.

Evidenčna naročila v zadnjih 6 letih:

Leto	Število vseh EVN	Št. EVN nad 10.000 €	Skupna vrednost	Povprečna vrednost
2020	2.409	42	2.287.256	949,50
2021	2.751	53	2.786.037	1.012,74
2022	3.247	63	3.915.912	1.206,01
2023	3.551	50	3.271.959	921,42
2024	3.295	52	3.292.943	999,38
2025	3.715	60	4.304.195	1.158,60

V letu 2025 je bilo oddanih 3.715 evidenčnih naročil, od tega je bilo 60 takih, ki so preseгла vrednost 10.000 EUR (brez DDV).

Skupna vrednost evidenčnih naročil, ki je preseгла 10.000,00 EUR znaša 1.822.168,13 EUR, kar predstavlja 42,33 % (v 2024: 36,22 %) vseh evidenčnih naročil. Seznam teh evidenčnih naročil je objavljen na Portalu javnih naročil, na povezavi:

<https://www.enarocanje.si/#/oddana-evidencna-narocila>.

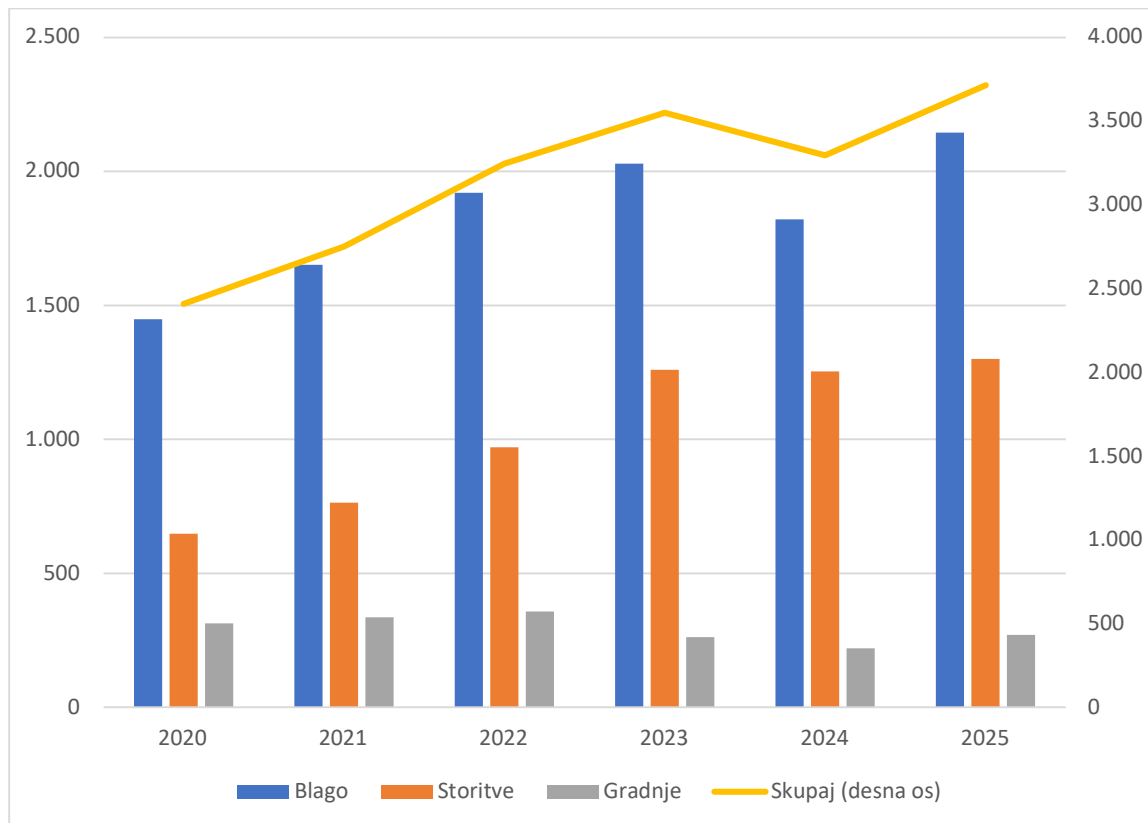
Evidenčna naročila v letu 2025:

	Splošno p.		Infrastrukturno p.		Skupaj		Povprečna vrednost
	Število naročil	Vrednost naročil	Število naročil	Vrednost naročil	Število naročil	Vrednost naročil	
Blago	1.586	1.114.903	559	373.926	2.145	1.488.829	694,09
Storitve	1.124	1.595.411	176	291.972	1.300	1.887.383	1.451,83
Gradnje	160	551.324	110	376.659	270	927.984	3.436,98
SKUPAJ	2.870	3.261.638	845	1.042.557	3.715	4.304.195	1.158,60

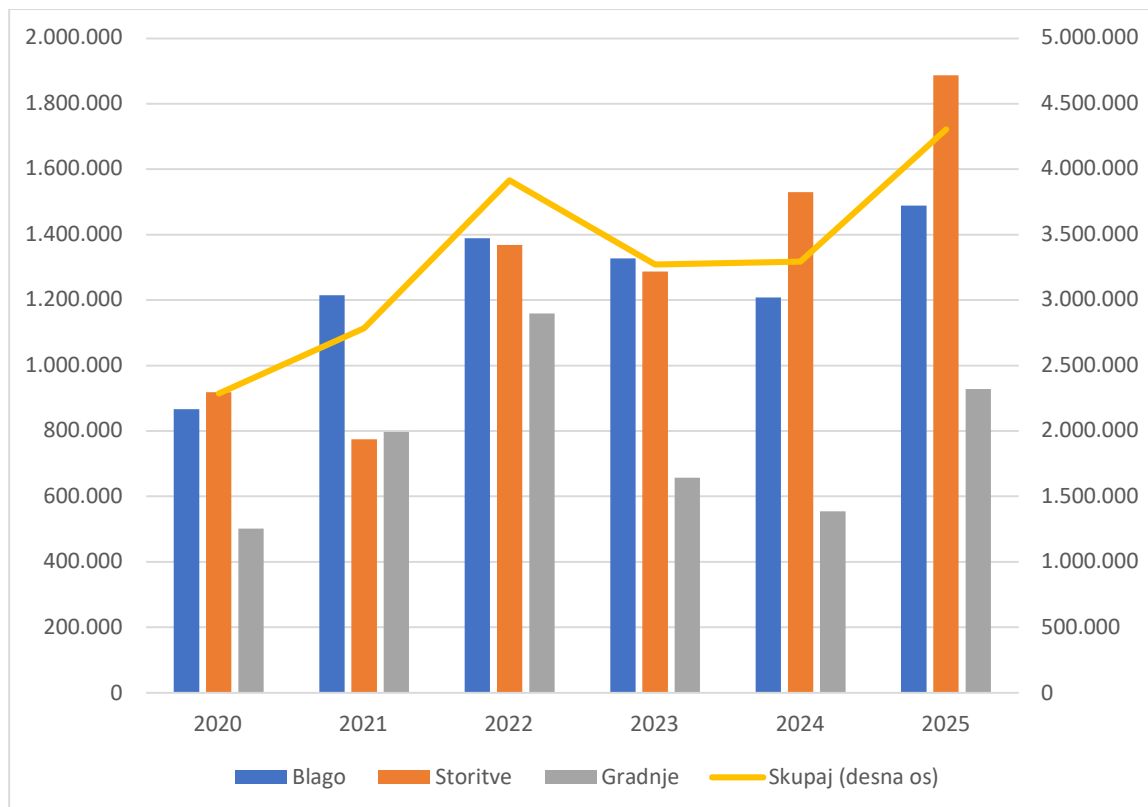
Povprečna vrednost evidenčnega naročila se je glede na leto 2024 povečala za 15,93 %, največ pri gradnjah (36,31 %) in storitvah (18,98 %), medtem ko je pri blagu porast 4,63 %.

Rast javnih naročil se iz leta v leto povečuje, kar je deloma odraz večanja dejavnosti družbe, deloma pa tudi inflacije oz. splošne rasti cen na trgu. Zaradi dodatnih obveznosti podjetij in višje minimalne plače je pričakovati pomemben rast cen, zlasti pri gradnjah in storitvah, tudi v 2026.

Struktura po številu EVN, primerjava 2020-2025:



Struktura po vrednosti EVN, primerjava 2020-2025:



2.3. KATASTER

KATASTER GOSPODARSKE JAVNE INFRASTRUKTURE - GJI

V digitalnem katastru gospodarske javne infrastrukture - **GJI** vzdržujemo:

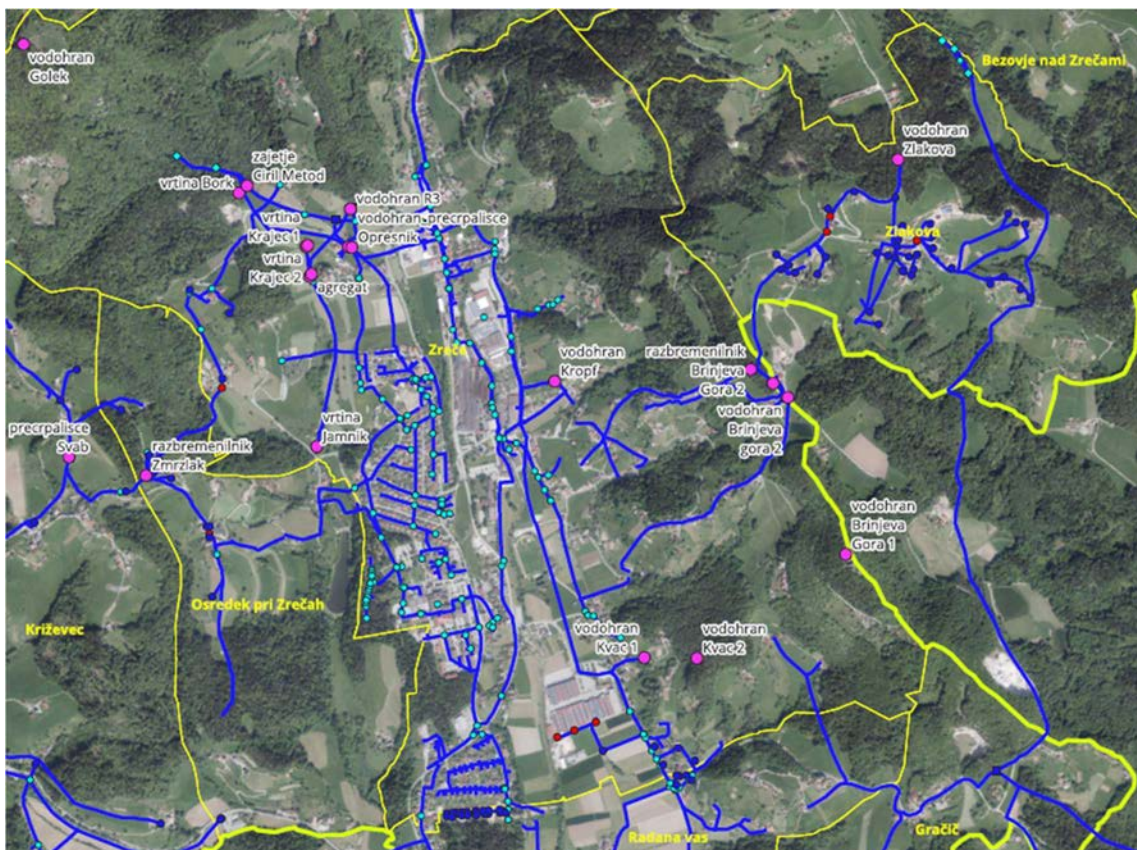
- kataster javnega vodovoda (občine Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, del občine Rače-Fram in del občine Kidričevo),
- kataster javne kanalizacije (občine Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane, Makole in Rače-Fram),
- kataster ravnanja z odpadki (občine Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane, Makole in Rače-Fram),
- kataster javne razsvetljave (občina Slovenska Bistrica),
- kataster pokopališča Slovenska Bistrica,
- kataster urejanja okolja (občina Slovenska Bistrica),
- kataster vzdrževanja_lokalnih cest (občina Slovenska Bistrica).

Vsi digitalni katastri se vzdržujejo v Geografskem informacijskem sistemu – **GIS** Komunale Slovenska Bistrica d.o.o., podatke redno posodabljam in jih vnašamo v Zbirni Kataster javne gospodarske infrastrukture **ZKGJI**. Meritve izvajamo s sodobno opremo **GPS sistem Leica CSX8 z anteno GG04**.

VODOVOD V OBČINI ZREČE

V letu 2025 je podjetje Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. prevzelo v upravljanje vodovod v **občini Zreče**, zato je bilo potrebno vzpostaviti kataster;

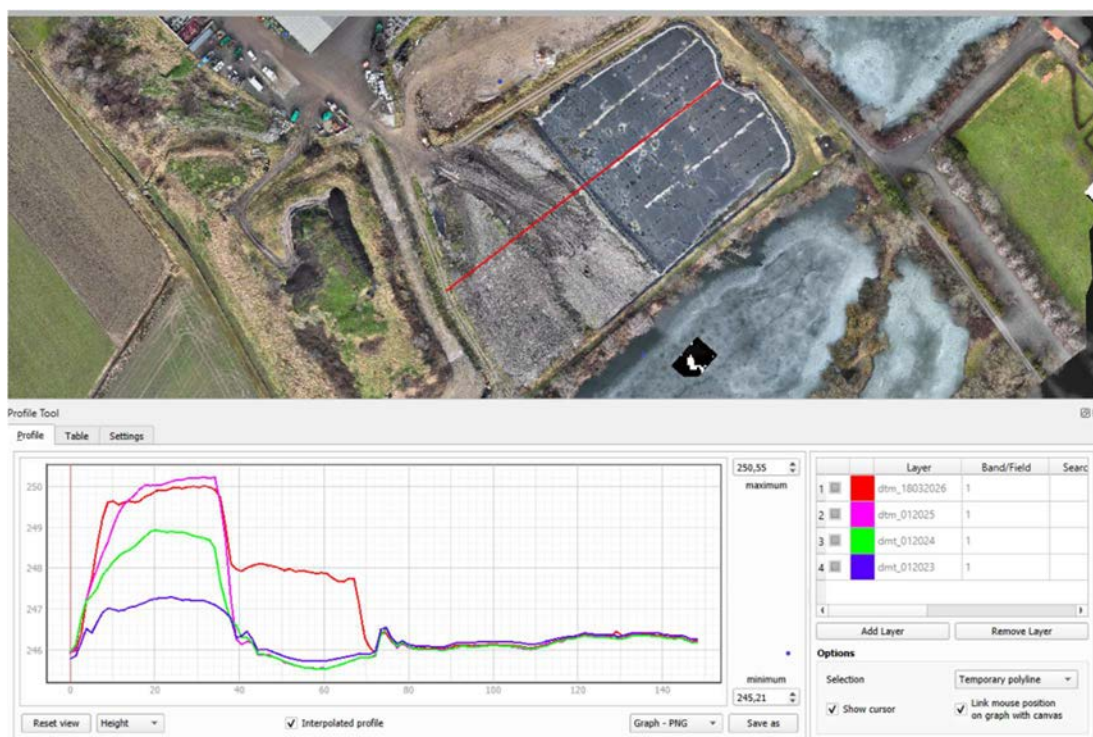
- prevzeli smo podatke iz ZKGJI,
- definirali vodovodne sisteme,
- vzpostavili GIS sloj odjemnih mest - OM,
- opravili GPS meritve vseh objektov.



Kataster vodovoda v občini Zreče

FOTOGAMETRIJA CERO

Kot vsako leto smo tudi v letu 2025 izvedli **fotogametrijo z dronom**, le ta nam služi za izračun količin odloženih odpadkov in izračun volumna odpadkov, ki ga bomo v prihodnosti še lahko odložili.



ŠPORTNI PARK SLOVENSKA BISTRICA

Največji projekt, ki ga je podjetje Komunala Slovenska d.o.o. izvedlo v letu 2025 je bila **"rekonstrukcija Športnega parka Slovenska Bistrica**. Celoten čas gradnje smo izvajali meritve ter proti izdelovali kataster podzemnih vodovod.



Kataster podzemnih vodov



Izmera površin izkopov

APLIKACIJA ZA IZDAJO PROJEKTHNIH POGOJEV IN MNENJ

V podjetju smo s pomočjo podjetja Geofoto d.o.o. razvili aplikacijo za izdelavo projektnih pogojev in mnenj. Z delom v aplikaciji smo začeli z začetkom leta 2024. Aplikacija omogoča vnašanje podatkov v okenca, določeni podatki pa se avtomatsko vnesejo iz grafike. Prednost takšne aplikacije je, da se vsi vneseni podatki zapisujejo v podatkovno bazo, ki nam lahko služi za različne analize. S pomočjo aplikacije smo izdali že **1.420 dokumentov**.

Vlagatelj	Investitor	Ostali podatki
Naziv (podjetje) ETNOLOŠKO DRUŠTVO LOŽNICA Naslov Ložnica 20 Pošta Makole Poštna številka 2321	Naziv (podjetje) Naslov Pošta Ložnica Poštna številka Ložnica	Občina Občina Makole Naslov objekta Ložnica, 2321 Makole Naziv objekta Obstoječi objekt za odšiti, rekreacija in šport Datum vloge 04.08.2023
Projektna dokumentacija in dodatna obradbištev Projektna dokumentacija *Vloga za lučjo mnenja, 30.8.2023, Projektna dokumentacija - Lokacijska informacija, št. 354/124/2023, 28.8.2023, OBČINA MAKOLE, Makole 35, 2321 MAKOLE		
Dodatna obradbištev *Vreda se obravnava in proučujemo mesto, ki vsebuje: - zabojnik 6008 - mešana komunalni odpadki - odvoz po planu, - zabojnik 11008 - papir - odvoz po planu, - zabojnik 8008 - biološki odpadki - odvoz po planu, - zabojnik 12008 - odpadna embalaža - odvoz po planu, točno število, velikost zabojnikov in frekvenca odvoza se bo določila ob podpisu pogodbe, *Vreda se urijena franža zabojnikov na zbirnem mestu in enostavnim dostopom vozil za odvoz odpadkov, *med presojenim mestom in cestilcem ni razdalje, stopac, ali drugih fizičnih preprek.		

Aplikacija za izdelavo projektnih pogojev in mnenj

KATASTER VZDRŽEVANJA LOKALNIH CEST

V katastru vzdrževanja lokalnih cest vzdržujemo sloje: državnih, lokalnih in javnih cest. V letu 2024 smo pristopili k izdelavi katastra plujenja in posipavanja mestnih ulic.

2.4. OSKRBA S PITNO VODO

POMEMBNI FIZIČNI KAZALCI VODOOSKRBE



**DOLŽINA
PRIKLJUČKOV
– ocenjeno [m]**

320.000

**ŠTEVILO
ODJEMNIH
MEST 2025**

10.729

**ŠTEVILO
PRIKLJUČKOV
2025**

10.135

**DOLŽINA
OMREŽJA
nad DN 40 [m]**

518.804

**ČRPANA
KOLIČINA
VODE V LETU
2025 [m³]**

2.326.762

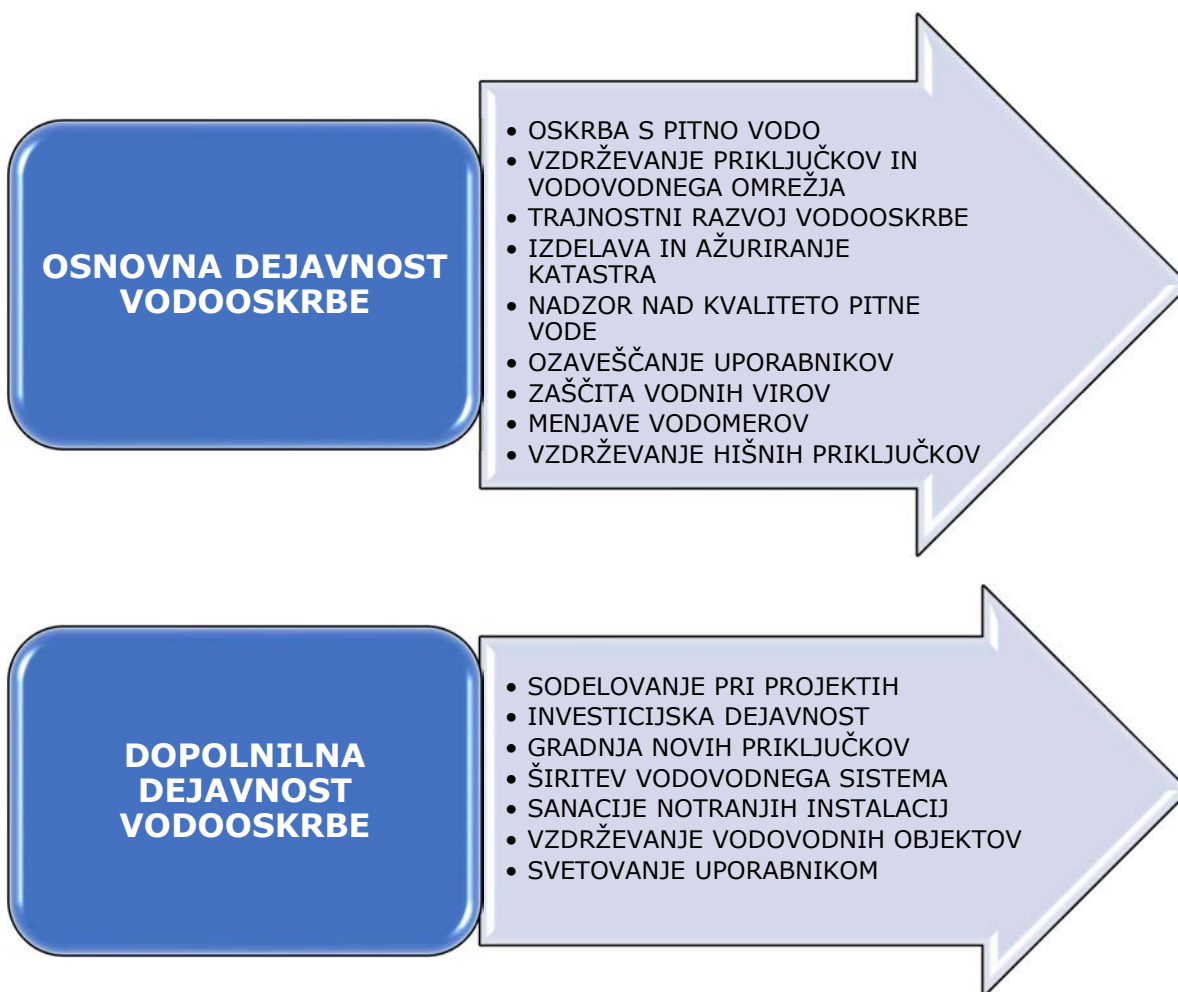
**PRODANA
KOLIČINA
VODE V LETU
2025 [m³]**

1.625.435,10

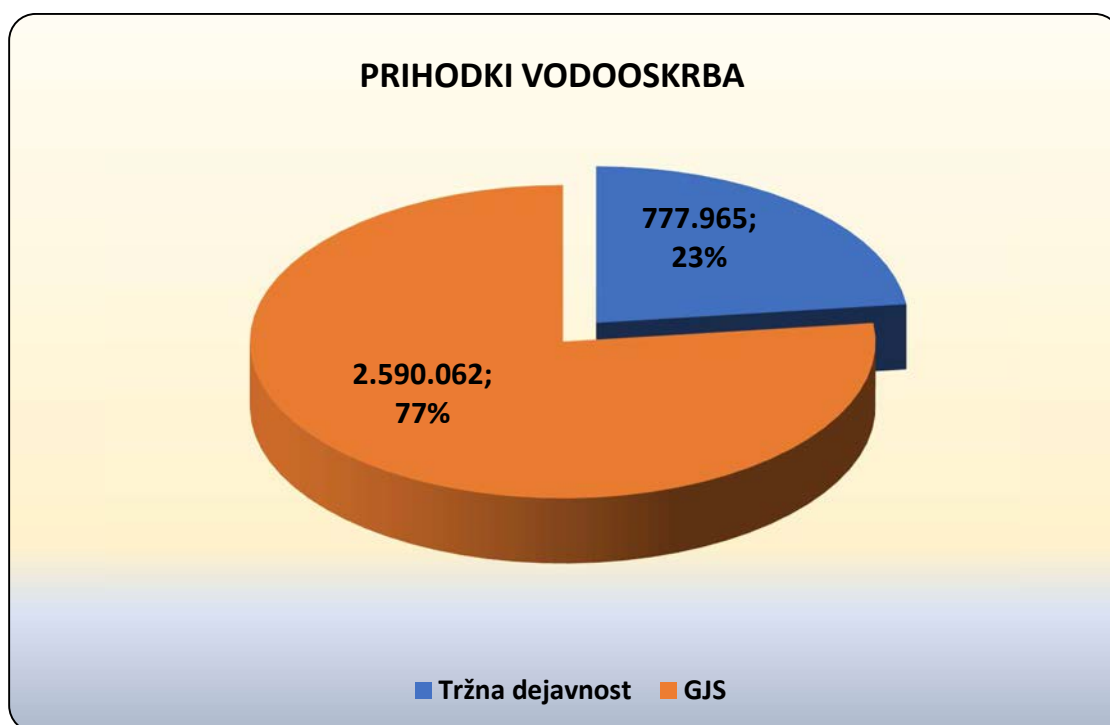
**ŠTEVILO
OKVAR
2025**

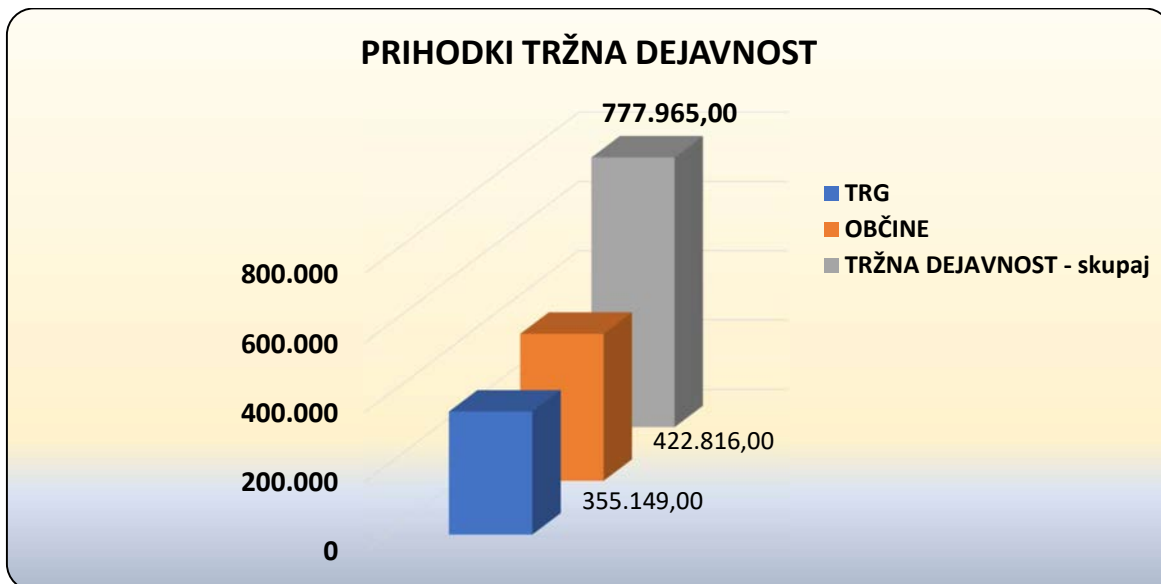
94

DEJAVNOSTI VODOOSKRBE



POMEMBNI KAZALCI POSLOVANJA – okvirne vrednosti





ORGANIZACIJSKA STRUKTURA ZAPOSLENIH

Delovna enota OSKRBA Z VODO je v letu 2025 upravljala s primarnim in sekundarnim vodovodnim omrežjem, z vsemi priključki in drugimi infrastrukturnimi objekti in napravami, ki so predane v upravljanje in vzdrževanje podjetju na območju petih občin. Od 1.1.2026 pa je enako dejavnost prevzela v upravljanje tudi v občini Zreče.

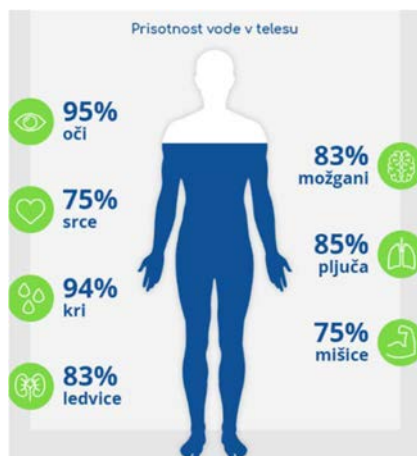
Enota skrbi tudi za oskrbo s tehnološko in požarno vodo.

V delovni enoti OSKRBA Z VODO je 14 (štirinajst) delovnih mest, od tega so delovna mesta razdeljena od III. do VIII. tarifnega razreda. Število delovnih mest ne bo limitirano, delovna mesta se razpisujejo skladno z razvojem dejavnosti, njeno širitvijo in kadrovskim planom zaposlovanja. Decembra 2025 je bilo v enoti zaposlenih 23 delavcev.

KVALITETA PITNE VODE

Pomen vode za človeka

Voda je temeljni naravni vir, ki omogoča obstoj in nemoteno delovanje živih bitij, zato si življenja brez nje ne moremo predstavljati. Kakovost pitne vode danes ni več samoumevna naravna danost, temveč zahteva ustrezno obdelavo in nadzor, da je varna za uživanje. Čeprav je pitna voda ena najdragocenejših dobrin, jo pre pogosto jemljemo kot nekaj, kar nam je vedno na voljo.



Vir: internet

Za človeka ima voda izjemen pomen, saj je nujna za preživetje in pravilno delovanje telesa ter družbe kot celote. Njen pomen se kaže na več ravneh:

1. Fiziološki pomen vode

- 🔹 **Osnovna sestavina telesa** – Voda predstavlja približno 60 % telesne mase odraslega človeka.
- 🔹 **Uravnavanje telesne temperature** – Omogoča hlajenje telesa s potenjem.
- 🔹 **Presnova in prebava** – Sodeluje pri razgradnji hrane in absorpciji hranil.
- 🔹 **Izločanje škodljivih snovi** – Preko urina in znojenja omogoča odstranjevanje toksinov.
- 🔹 **Prenos hranil in kisika** – Kri, ki je večinoma sestavljena iz vode, prenaša kisik in hranila do celic.

2. Voda kot vir življenja

- 🔹 **Hidracija** – Ključna za delovanje možganov, mišic in notranjih organov.
- 🔹 **Energija in vitalnost** – Pomanjkanje vode lahko povzroči utrujenost, glavobole ter slabšo zbranost.

3. Gospodarski in družbeni pomen

Voda ima pomembno vlogo v kmetijstvu, industriji, energetiki in vsakdanjem življenju ter prispeva k produktivnosti, varnosti in trajnostnemu razvoju.

- 🔹 **Kmetijstvo** – Nepogrešljiva za rast rastlin in rejo živali.
- 🔹 **Industrija** – Uporablja se v proizvodnih procesih, pri hlajenju in čiščenju.
- 🔹 **Gospodinjstva** – Nujna za kuhanje, osebno higieno in vzdrževanje čistoče.

4. Ekološki pomen

- 🔹 **Ohranjanje življenja** – Voda je življenjski prostor številnim rastlinskim in živalskim vrstam.
- 🔹 **Podnebje in ekosistemi** – Uravnava temperaturo ter omogoča kroženje snovi v naravi.

5. Duševni in rekreativni pomen

V naravnem okolju voda simbolizira mir, ravnovesje in življenje. V šolah, gospodinjstvih in na delovnih mestih predstavlja zdravje, higieno in dostojanstvo, v osebem življenju pa povezanost z naravo, kulturo, ustvarjalnostjo in skupnostjo.

- 🔹 **Sprostitev in dobro počutje** – Bivanje ob vodi, kopanje in plavanje pozitivno vplivajo na duševno zdravje.
- 🔹 **Rekreacija** – Vodni športi, kot so plavanje, veslanje in potapljanje, so priljubljeni in koristni za telo.

Ker človek brez vode ne more preživeti več kot nekaj dni, sta skrb za njeno kakovost in zagotovljen dostop do pitne vode eni najpomembnejših nalog sodobne družbe.

V današnjem času je voda vse bolj ogrožena zaradi naraščanja prebivalstva, neodgovornega upravljanja vodnih virov, povečanih potreb industrije in intenzivnega kmetijstva ter vplivov podnebnih sprememb. Način, kako vrednotimo vodo, neposredno vpliva na to, kako z njo ravnamo. Pogosto se ne zavedamo, da je njena resnična vrednost bistveno večja od njene cene. Voda ima namreč izjemno in vsestransko vlogo pri ohranjanju zdravja, kulture, izobraževanja, gospodarstva in celovitosti naravnega okolja. Če katerikoli od teh vidikov zanemarimo, obstaja velika nevarnost, da bomo ta nenadomestljiv vir slabo upravljali.

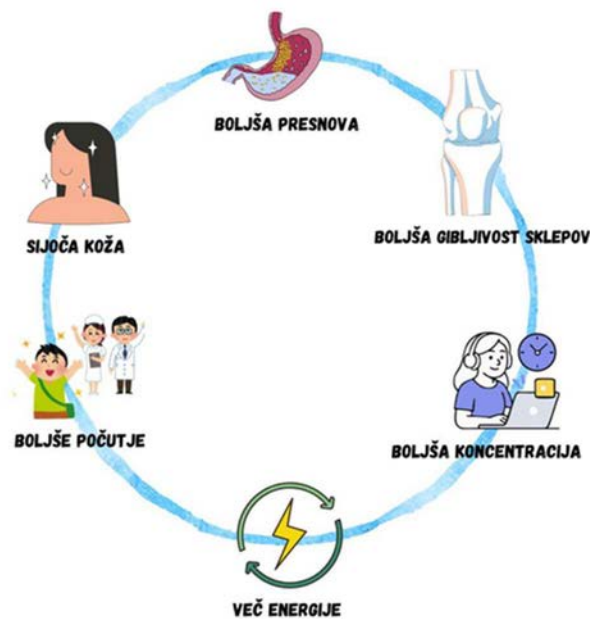


Vir: internet

Zakaj je pomembno piti vodo

Pitje vode je ključnega pomena za pravilno delovanje človeškega telesa, saj sodeluje pri številnih življenjsko pomembnih procesih.

ZAKAJ JE POMEMBNO PITI VODO?



Vir: internet

HACCP sistem v oskrbi s pitno vodo

HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) je preventivni sistem zagotavljanja varnosti živil, ki se uporablja tudi v sistemih oskrbe s pitno vodo. Njegov osnovni cilj je prepoznati, oceniti in nadzorovati morebitne nevarnosti v celotnem procesu oskrbe s pitno vodo ter zagotoviti, da voda, ki pride do potrošnikov, izpolnjuje vse varnostne in kakovostne zahteve.

Zdravstvena ustreznost pitne vode v vodovodnih sistemih se presoja na podlagi določenih

kriterijev. Pitna voda se šteje za ustrezno, kadar ne vsebuje mikroorganizmov, parazitov ali drugih škodljivih snovi v takšni količini ali sestavi, da bi lahko predstavljali tveganje za zdravje ljudi. Temeljni predpis, ki ureja to področje, je **Uredba o pitni vodi** (Uradni list RS, št. 61/23).

Vsak upravljavec vodovodnega sistema mora za posamezen sistem pripraviti ustrezen HACCP načrt, na podlagi katerega se izvaja notranji nadzor kakovosti pitne vode. V primeru ugotovljenih neskladnosti rezultat laboratorijskega preizkušanja predstavlja le enega od kazalnikov stanja sistema, saj je treba neskladnost obravnavati celostno – v povezavi med vzorcem, vzrokom in potrebnimi ukrepi v prostoru in času.



Vir: internet

Ključne faze sistema oskrbe s pitno vodo

Sistem oskrbe s pitno vodo obsega naslednje faze:

- zajem vode (podzemne ali površinske),
- obdelavo in čiščenje vode,
- shranjevanje in distribucijo vode,
- uporabo vode pri končnih uporabnikih.

Vsaka od navedenih faz predstavlja potencialno tveganje, zato je potrebno nevarnosti pravočasno prepoznati, oceniti in ustrezno nadzorovati.

Analiza nevarnosti v sistemu oskrbe s pitno vodo

Pri analizi nevarnosti upoštevamo tri glavne vrste tveganj:

- **biološka tveganja**, kot so mikrobiološka kontaminacija s patogenimi bakterijami, virusi ali paraziti,
- **kemijska tveganja**, ki vključujejo prisotnost težkih kovin, pesticidov ali ostankov škodljivih kemikalij,
- **fizikalna tveganja**, kot so delci, sedimenti ali korozijski ostanki v vodi.

Kritične kontrolne točke (KKT)

Kritične kontrolne točke se določijo v tistih fazah procesa, kjer je mogoče tveganja najbolj učinkovito preprečiti, zmanjšati ali odpraviti. Med najpogostejše KKT v oskrbi s pitno vodo sodijo:

- kloriranje ali druge oblike dezinfekcije vode,
- filtracija za odstranjevanje trdnih delcev in mikroorganizmov,
- redni monitoring kakovosti vode z mikrobiološkimi in kemijskimi analizami.

Za vsako kritično kontrolno točko je treba vzpostaviti učinkovit nadzorni sistem, ki vključuje:

- določitev mejnih vrednosti,
- redno spremljanje in vzorčenje,
- opredelitev korektivnih ukrepov v primeru odstopanj,
- dosledno dokumentiranje in zagotavljanje sledljivosti rezultatov.

Ukrepanje ob neskladnostih

V primeru odstopanj od predpisanih standardov je treba nemudoma sprejeti ustrezne ukrepe, kot so:

- prilagoditev ali povečanje odmerka dezinfekcijskih sredstev,
- začasna ustavitev distribucije vode in izpiranje sistema,
- izvedba dodatnih analiz ter ugotavljanje vzrokov onesnaženja.

Učinkovitost HACCP sistema

Učinkovitost HACCP sistema temelji na ustrezni dokumentaciji, ki zajema:

- zapise o izvajanju nadzornih postopkov,
- rezultate analiz kakovosti pitne vode,
- evidenco korektivnih ukrepov,
- redne notranje presoje ter posodabljanje sistema glede na nove ugotovitve ali tehnološke spremembe.

HACCP sistem je ključen za zagotavljanje varne pitne vode, saj omogoča sistematičen in preventiven pristop k prepoznavanju ter obvladovanju tveganj. Njegova dosledna in učinkovita uporaba pomembno prispeva k varovanju zdravja prebivalstva ter k skladnosti z zakonodajnimi zahtevami.

Kakovost pitne vode

Kakovost pitne vode je opredeljena s fizikalnimi, kemijskimi in mikrobiološkimi parametri, ki vplivajo na njeno varnost in primernost za uživanje.

1. Fizikalne lastnosti

- voda mora biti bistra, brez motnosti in usedlin,
- ne sme imeti nenavadnega vonja ali okusa, saj to lahko nakazuje onesnaženje (klor, kovine, alge),
- zaželeno je nižja temperatura (pod 25 °C), saj zmanjšuje možnost razvoja mikroorganizmov.

2. Kemijske lastnosti

- pH vrednost med 6,5 in 9,5, kar zagotavlja ustrezno kakovost za zdravje in vodovodno infrastrukturo,
- primerna vsebnost mineralov (kalcij, magnezij, natrij, kalij),
- nizka vsebnost škodljivih snovi, kot so težke kovine, pesticidi in nitrati, pod dovoljenimi mejnimi vrednostmi.

3. Mikrobiološka varnost

- odsotnost patogenih mikroorganizmov (npr. *E. coli*, salmonela, legionela),
- redno testiranje in ustrezna dezinfekcija vode, npr. s klorom.

4. Ključni dejavniki pri uporabi vode

- stanje vodovodnega omrežja, saj stare cevi lahko vplivajo na kakovost vode,
- pravilno shranjevanje pitne vode v čistih in zaprtih posodah,
- redno preverjanje kakovosti vode iz lastnih virov (vodnjaki, kapnica),
- upoštevanje obvestil in priporočil pristojnih služb v primeru izrednih dogodkov.

Za zagotavljanje kakovosti pitne vode sta ključna redno spremljanje ter odgovorno in trajnostno ravnanje z vodnimi viri.

Skrb za oskrbo s pitno vodo na območjih v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica

Komunala Slovenska Bistrica se zaveda, da je oskrba s pitno vodo zahtevna dejavnost, ki ne dopušča stihijskega in nenačrtnega delovanja. Dejavnost se sistematično spremlja, analizirajo se trendi in razmere, kar omogoča dolgoročno in premišljeno načrtovanje razvoja vodooskrbe na našem območju.

Zaposleni na področju oskrbe s pitno vodo vsakodnevno skrbijo za nemoteno delovanje in dobro tehnično stanje posameznih vodovodnih sistemov. Kljub temu pa popolne varnosti ni vedno mogoče zagotoviti, saj na oskrbo vplivajo tudi nepredvidljive naravne razmere, vse izrazitejše podnebne spremembe ter dotrajani cevovodi in priključki, ki zahtevajo postopno obnovo.

Komunala zato redno pripravlja letne načrte zamenjav in posodobitev vodovodnih sistemov, sodeluje pri razvojnih projektih ter aktivno podaja predloge in strokovna mnenja pri pridobivanju finančnih sredstev iz različnih virov.

NAČIN OBVEŠČANJA UPORABNIKOV

Obveščanje uporabnikov o kakovosti pitne vode

Uporabnike bomo o skladnosti pitne vode obveščali na podlagi rezultatov notranjega nadzora, pridobljenih po izvedenih analizah Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano (NLZOH) Maribor. Letni zbirni podatki o kakovosti pitne vode bodo objavljeni v glasilu INFORMATOR.

Morebitna odstopanja od zahtev Uredbe o pitni vodi (Uradni list RS, št. 61/23) in Navodil o načinu obveščanja (Uradni list RS, št. 109/23) bodo sproti objavljena tudi na spletni strani podjetja www.komunala-slb.si

Na spletnih straneh bodo uporabniki redno obveščeni tudi o vseh novostih, spremembah in pomembnih informacijah, povezanih z oskrbo s pitno vodo.

Načini in roki obveščanja javnosti

V skladu s priporočili za obveščanje javnosti mora biti uporabnik seznanjen z načini in časovnimi roki obveščanja, ki jih določi upravljavec (radio, tiskani mediji, splet, osebno obveščanje). Upravljavec mora uporabnike o tem osebno obvestiti na začetku vsakega koledarskega leta, tako da je jasno, kdaj in na kakšen način bodo obveščeni v posameznih primerih, skladno z zahtevami Uredbe o pitni vodi.

Uporabniki prejmejo obvestilo z naslednjo vsebino:

LETNO POROČILO O REZULTATIH ANALIZ PITNE VODE BO OBJAVLJENO V MESECU MARCU ALI APRILU V GLASILU INFORMATOR IN NA SPLETNI STRANI www.komunala-slb.si.

O IZREDNIH DOGODKIH OBVEŠČAMO PREKO LOKALNIH RADIJSKIH POSTAJ (RADIO ROGLA, RADIO MARIBOR, RADIO PTUJ), NA SPLETNI STRANI PODJETJA IN PREKO SMS OBVEŠČANJA.

To obvestilo je natisnjeno tudi na položnici, ki jo uporabniki prejmejo za plačilo vode.

NAČINI OBVEŠČANJA

Člen*	VZROK ZA OBVEŠČANJE	ČAS OBVEŠČANJA	NAČIN OBVEŠČANJA
12.	Upravljavec vodovoda ugotovi, da je pitna voda neskladna ali zdravstveno neustrezna zaradi interne vodovodne napeljave.	Čimprej oziroma najpozneje v treh dneh po ugotovitvi obvesti lastnika oziroma upravljavca ali upravnika objekta Če je treba razglasiti ukrep omejitve ali prepovedi uporabe pitne vode, pa najpozneje v dveh urah.	1. z obvestilom na oglasni deski uporabnika(ov) hišnega vodovodnega omrežja 2. SMS možnost

17.	Upravljavec vodovoda izda ukrep omejitve ali prepovedi uporabe pitne vode.	Ob začetku veljavnosti ukrepa, a najpozneje v dveh urah obvesti uporabnike javne službe ali vse lastnike zasebnega vodovoda (obvešča vsak dan do preklica).	1. Lokalni radio RADIO ROGLA, MARIBOR, PTUJ (glede na območje), 2. spletna stran upravljavca vodovoda, 3. SMS možnost.
17.	Upravljavec vodovoda izda ukrep prekinitev oskrbe s pitno vodo.	Takoj, ko je mogoče, a najpozneje v 24 urah po prekinitvi oskrbe, obvesti uporabnike javne službe.	1. Lokalni radio RADIO ROGLA, MARIBOR, PTUJ (glede na območje) 2. SMS možnost
22.	Lastnik oziroma upravljavec ali upravnik prednostnih prostorov ugotovi neskladnost pitne vode.	Takoj obvesti uporabnike pitne vode v prednostnih prostorih. Takojšnja obveščena uporabnikov pitne vode je še posebej pomembna, če je treba razglasiti ukrep omejitve ali prepovedi uporabe pitne vode.	1. Oglasne deske prednostnih prostorov, vodstvo 2. SMS možnost
31.	Ministrstvo za zdravje izda upravljavcu vodovoda dovoljenje za odstopanje od mejnih vrednosti parametrov iz Dela B Priloge 1 Uredbe o pitni vodi.	Na dan pridobitve dovoljenja, a najpozneje v sedmih dneh upravljavec vodovoda obvesti uporabnike javne službe ali vse lastnike zasebnega vodovoda.	1. Lokalni radio RADIO ROGLA, MARIBOR, PTUJ (glede na območje), 2. spletna stran upravljavca vodovoda, 3. SMS možnost.

Obveščanje prednostnih prostorov

Upravljavec se mora posebej opredeliti tudi glede obveščanja **prednostnih prostorov**, ki jih oskrbuje s pitno vodo, kot so:

- 🔵 vrtci,
- 🔵 šole,
- 🔵 bolnišnice,
- 🔵 domovi za starejše,
- 🔵 gostinski obrati in drugi javni objekti.

Za obveščanje ob izrednih razmerah, kot so izpadi oskrbe s pitno vodo ali ugotovljena zdravstvena neustreznost, ima podjetje za vseh osem sistemov oskrbe izdelane sezname institucij in posameznikov, ki jih je treba obveščati prednostno. Sezname se hranijo v tajništvu podjetja, ki tudi izvaja obveščanje. Uporabnikom je v primeru izrednih dogodkov omogočeno tudi SMS-obveščanje.

ZBIRKE PODATKOV IN OBVEŠČANJE V SKLADU Z ZAKONODAJO

V skladu z 18. členom Uredbe o pitni vodi upravljavec vodovoda zagotavlja, da so na spletni strani, ob upoštevanju predpisov o varstvu osebnih podatkov, objavljene posodobljene informacije o pitni vodi, kot jih določa Priloga 4 Uredbe o pitni vodi.

Uporabniki pitne vode lahko na podlagi utemeljene zahteve dodatne informacije pridobijo tudi neposredno pri upravljavcu vodovoda.

Upravljavec zagotovi, da vsi uporabniki javne službe ter lastniki zasebnih vodovodov do 31. marca tekočega leta prejmejo letno poročilo o pitni vodi, in sicer v najustreznejši ter lahko dostopni obliki.

Informacije za uporabnike na spletu

Upravljavci vodovodov zagotovijo uporabnikom pitne vode prek spleta na uporabniku prijazen in prilagojen način informacije iz naslednjih točk:

- 🔹 identifikacija upravljavca vodovoda,
- 🔹 identifikacija prispevnega in oskrbovalnega območja,
- 🔹 število uporabnikov pitne vode na oskrbovalnem območju ter druge podatke o oskrbi s pitno vodo, vključno s splošnimi informacijami o vrstah uporabljene priprave in dezinfekcije pitne vode;
- 🔹 najnovejši rezultati spremljanja pitne vode
- 🔹 podatke o trdoti vode, mineralih (Ca, Mg, K) in drugih anionih/kationih,
- 🔹 informacije o morebitni nevarnosti za zdravje ter priporočila za uporabo,
- 🔹 oceno tveganja sistema oskrbe,
- 🔹 nasvete za zmanjšanje porabe vode in odgovorno rabo.

Na podlagi utemeljene zahteve se uporabnikom pitne vode omogoči dostop do podatkov za vse vrednosti parametrov, starih največ 10 let, če so na voljo, in ki ne datirajo pred 13. januarjem 2023.

PRIPOROČILA UPORABNIKOM

Z namenom preprečitve tveganja in v izogib težavam pri zagotavljanju skladnosti in zdravstvene ustreznosti pitne vode na internih instalacijah, ponovno priporočamo lastnikom, upravnikom in odgovornim osebam objektov, da do vzpostavitve običajnih delovnih razmer poskrbijo za osnovne preventivne ukrepe:

- 🔹 Popolna izmenjava vode v interni vodovodni napeljavi vsaj v periodi do 7 dni. Navedeno dosežete z odprtjem vseh pip vsaj do stabilizacije temperature in izmenjavo vode v WC kotličkih.
- 🔹 Upoštevati priporočila NIJZ za preprečevanje razmnoževanja legionel v internem vodovodnem omrežju, ki so prav tako posledica neuporabe internega vodovodnega omrežja in so dosegljiva na spletnem mestu: <https://nijz.si/sl/preprecevanje-razmnozevanja-legionel-v-hisnem-vodovodnem-omrezju>
- 🔹 Seznaniti se z priporočili, navodili o ravnanju ob izrednih dogodkih in mnenji na spletnih straneh Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <http://www.nijz.si>, ki služijo kot pomoč pri ravnanju, kadar se zaznajo težave pri oskrbi s pitno vodo.
- 🔹 Vključiti se v sistem obveščanja o izrednih dogodkih, spremembi kakovosti pitne vode, investicijskih delih na vodovodnem sistemu in drugih dogodkih, z **SMS sporočili**.

ZA PRIDOBITVE PRAVICE DO SMS OBVEŠČANJA morajo uporabniki izpolniti izjavo o strinjanju za prejemanje sporočil objavljeno na spletni strani Komunale Slovenska Bistrica. **Storitev je za uporabnika BREZPLAČNA.**

IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE OSKRBE S PITNO VODO V OBČINAH SLOVENSKA BISTRICA - del, OPLOTNICA - del, MAKOLE - del, RAČE-FRAM – del IN KIDRIČEVO - del

Oskrba s pitno vodo je obvezna občinska gospodarska javna služba in vsaka občina v svojem odloku podrobneje določi opravljanje te dejavnosti. in organizacijsko obliko. Komunala Slovenska Bistrica oskrbuje z vodo 68 % prebivalcev občine Slovenska Bistrica. Drugi izvajalci javne službe v občini Slovenska Bistrica so KS Zgornja Ložnica, KS Zgornja Polskava, KS Tinje, Vodovodna zadruha, OKP Rogaška Slatina, v drugih občinah pa še režijski obrat Rače-Fram, VO Variša vas, VO Hrastovec in Komunala Ptuj.

Komunala Slovenska Bistrica ima v upravljanju in vzdrževanju osem hidravlično ločenih vodovodnih sistemov:

- 💧 1049 - sistem Dežno (zajetje Ravno Cerje), ročno kloriranje NaClO,
- 💧 1050 - sistem Dolina Ložnice (zajetje Jelovec), avtomatsko kloriranje NaClO,
- 💧 1051 - sistem Oplotnica – Kebelj (zajetje Kot, Podgrad, Koritno-Sujek-Mini), avtomatsko kloriranje, plinski klor,
- 💧 1052 - sistem Kovača Vas (zajetja Močnik), avtomatsko kloriranje NaClO,
- 💧 1053 - sistem Slovenska Bistrica - Šikole (zajetje Vauharica, vrtini Velenik 1 in 2, vrtine Šikole GV1 in GV2 in PV3, zajetje Vodarna Zg. Bistrica), avtomatsko kloriranje NaClO,
- 💧 1054 - sistem Visole (zajetje Rep-Urh), avtomatsko kloriranje NaClO,
- 💧 1055 - sistem Zgornje Prebukovje – Šmartno (zajetje Žigart-Kopač-Uršula), avtomatsko kloriranje NaClO,
- 💧 2969 - sistem Cezlak (zajetja 1,2 in 3), avtomatsko kloriranje NaClO.

REZULTATI DRŽAVNEGA MONITORINGA

Na sistemih **SLOVENSKA BISTRICA – ŠIKOLE, DOLINA LOŽNICE - MAKOLE, KOVAČA VAS, OPLOTNICA - KEBELJ, ŠMARTNO – POKOŠE, VISOLE** in **DEŽNO**, na odvzetih vzorcih ni bilo zaznanih odstopanj. Vsi merilni rezultati ustrezajo zahtevam Uredbe o pitni vodi.

Vsi analizni rezultati so na vpogled pri upravljavcu vodovodnega sistema!

REZULTATI NOTRANJEGA NADZORA KVALITETE PITNE VODE

Na sistemu **SLOVENSKA BISTRICA - ŠIKOLE** je bilo odvzetih 147 mikrobioloških in 83 osnovnih in razširjenih kemijskih vzorcev, od tega je bilo 6 kontrolnih vzorcev z vsebnostjo indikatorskih parametrov. Mikrobiološko onesnaženje ni bilo zaznano. Osnovne in razširjene kemijske analize na odjemnih mestih ustrezajo zahtevam Uredbe o pitni vodi.

Na sistemu **DOLINA LOŽNICE – MAKOLE** je bilo odvzetih 21 mikrobioloških vzorcev, vsi odvzeti vzorci brez mikrobioloških odstopanj. Vse redne kemijske analize zadostijo zahtevam Uredbe o pitni vodi.

Na sistemu **VISOLE** je bilo odvzetih 12 mikrobioloških vzorcev in štiri kemijski vzorci. Vsi vzorci ustrezajo zahtevam Uredbe.

Na sistemu **KOVAČA VAS** je bilo odvzetih 12 mikrobioloških vzorcev in šest kemijskih vzorcev. Vsi preizkušani vzorci ustrezajo zahtevam Uredbe.

Na sistemu **CEZLAK** so bili odvzeti 4 mikrobioloških vzorcev in dva kemijska vzorca. Vsi vzorci ustrezajo zahtevam Uredbe o pitni vodi.

Na sistemu **ŠMARTNO NA POHORJU** je bilo odvzetih 12 mikrobioloških vzorcev in šest kemijskih vzorcev. Vsi vzorci ustrezajo zahtevam Uredbe o pitni vodi.

Na sistemu **OPLOTNICA - KEBELJ** je bilo odvzetih 24 mikrobioloških vzorcev in 13 kemijskih. Vse redne kemijske in mikrobiološke analize zadostijo zahtevam Uredbe o pitni vodi.

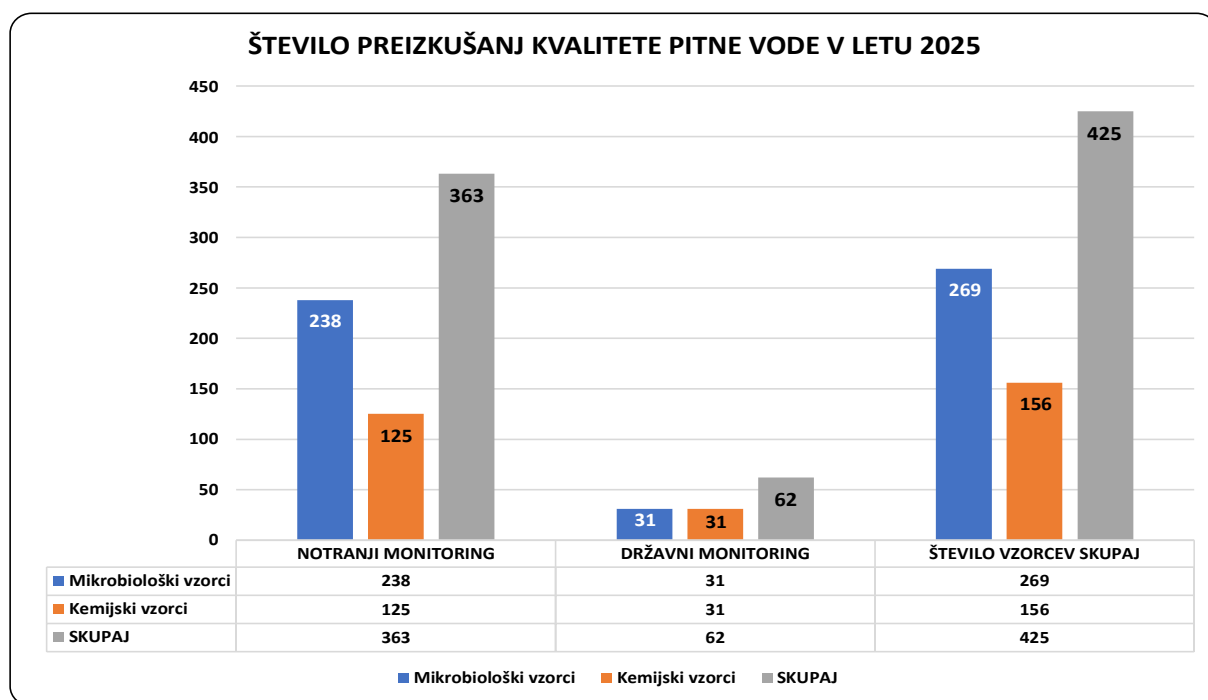
Na sistemu **DEŽNO** je bilo odvzetih 6 mikrobioloških vzorcev in en kemijski vzorec. V enem vzorcu je bilo zaznano indikatorsko odstopanje. Mikrobiološkega odstopanja ni bilo. Vsi vzorci ustrezajo zahtevam Uredbe.

Na podlagi pridobljenih rezultatov ugotavljamo, da je bila oskrba s pitno vodo, ki jo upravlja Komunala Slovenska Bistrica, v letu 2025 na vseh vodovodnih sistemih ustrezno izvajana in nadzorovana v okviru sistema notranjega nadzora. V primeru ugotovljenih neskladij so bili nemudoma vzpostavljeni ustrezni korektivni ukrepi v skladu z zahtevami HACCP dokumentacije ter sanitarnimi pravili higienske prakse.

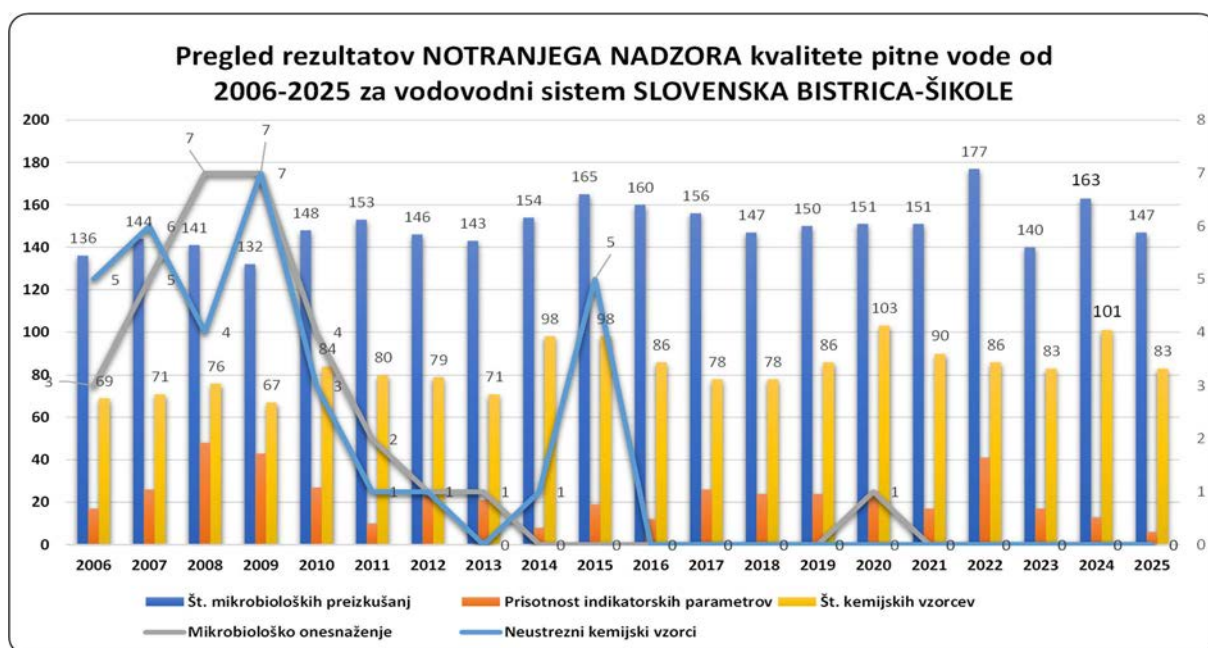
Vse analize so po zahtevi zakonodaje objavljene na spletni strani Komunale Slovenska Bistrica <https://www.komunala-slb.si/>, pod zavihkom pitna voda/kakovost vode in dostopne na vpogled in razlago pri upravljavcu.

Ker je voda kot živilo namenjena neposredni uporabi, se zavedamo, da lahko vsak izredni dogodek poslabša njeno kakovost. Zato so vsa obvestila o spremembah, zaznanih na terenu, zelo dobrodošla. Spremembe lahko sporočite na telefonsko številko 24-urne dežurne službe **041 646 779** ali **02/81 81 422**, oziroma v dopoldanskem času tudi na številko **02/80 55 400** ali **02/80 55 424**. Tako lahko kot upravljavec sistema v najkrajšem možnem času ugotovimo vzrok neskladnosti in izvedemo potrebne ukrepe za ponovno vzpostavitev nemotene oskrbe s pitno vodo.

Skupno število odvzetih vzorcev v okviru notranjega nadzora in državnega monitoringa na vseh osmih vodooskrbovalnih območjih:



Gibanje kvalitete vode na največjem sistemu oskrbe v upravljanju in vzdrževanju našega podjetja:



CENE STORITEV

Cene storitev oskrbe s pitno vodo v letu 2025 nismo spreminjali.

Cene storitve oskrbe s pitno vodo se zaračunavajo po posameznih občinah skladno z naslednjo preglednico:

Ime občine	Datum veljavnosti cene	Vodarina [€]	Omrežnina faktor 1 [€]
Makole	01. 04. 2023	1,0532	7,9894
Rače-Fram	01. 10. 2023	0,8625	6,4200
Slovenska Bistrica	01. 01. 2024	0,9562	5,0847
Oplotnica	01. 03. 2024	0,9562	5,0847
Kidričevo	01. 01. 2024	0,9562	6,1300

Število prebivalcev, ki so oskrbovani iz javnega vodovodnega sistema v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica po Občinah, prikazuje naslednja tabela:

Ime občine	Id občine	Število prebivalcev	Prebivalci v okviru oskrbe javne službe	Število priključkov
Slovenska Bistrica	113	27.965	19.433	6.989
Oplotnica	171	4.439	2.115	736
Makole	198	2.194	1.906	955
Kidričevo	45	6.983	2.250	749
Rače-Fram	98	8.757	1.985	706
SKUPAJ				10.135

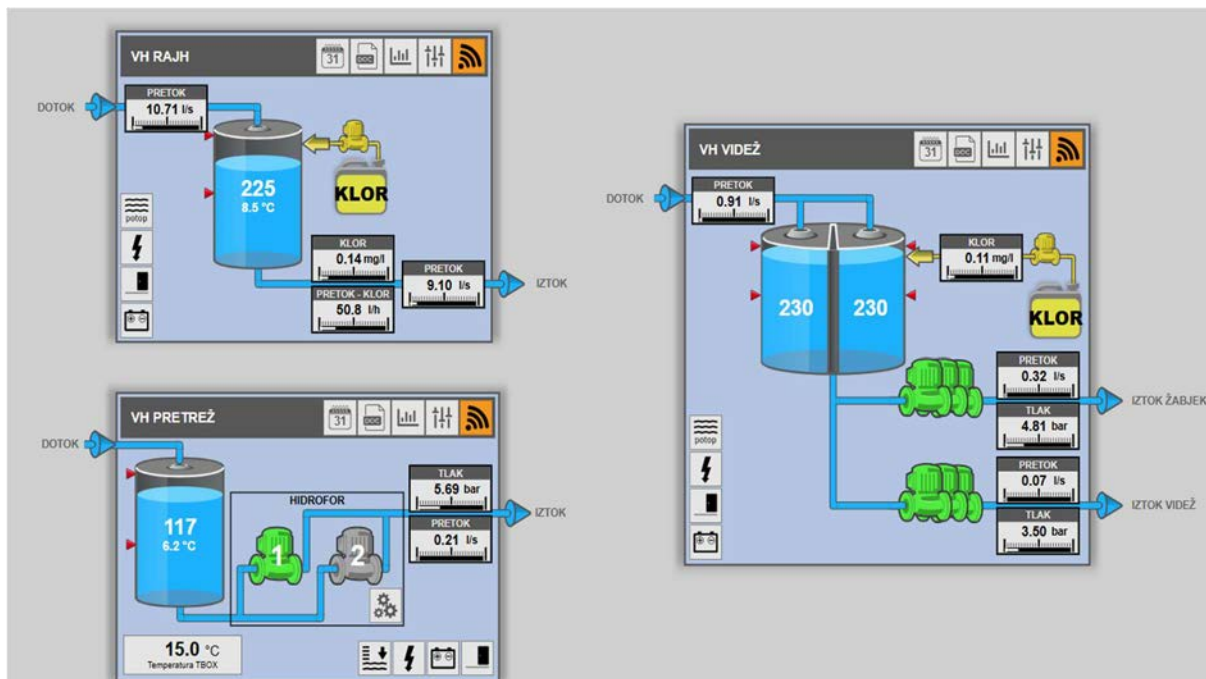
Število prebivalcev, ki so oskrbovani iz javnega vodovodnega sistema v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica po vodovodnih sistemih, prikazuje naslednja tabela:

ID vodovodnega sistema	Občina	SKUPAJ stalno prijavljeni
1049	Makole	229
1050	Makole	1.677
	Slovenska Bistrica	1.087
1051	Oplotnica	2.115
	Slovenska Bistrica	140
1052	Slovenska Bistrica	1.499
1053	Kidričevo	2.250
	Rače-Fram	1.985
	Slovenska Bistrica	14.802
1054	Slovenska Bistrica	890
1055	Slovenska Bistrica	954
2969	Slovenska Bistrica	61
SKUPAJ		27.689

TELEMETRIJSKI NADZOR SISTEMA

V letu 2025 smo zaradi varnostnih direktiv posodobili nadzorni center vodooskrbovalnih objektov.

Primer telemetrijskega nadzora sistema, ki omogoča dostop do objektov in daljinskega upravljanja sistema oskrbe:



V osmih vodovodnih sistemih vzdržujemo objekte, skrbimo za SHP, dnevno odkrivanje napak in izgub na vodovodnem cevovodu in priključkih, menjavo vodomeroval, izgradnjo cevne mreže, izvedbo novih priključkov in posodobitev sistema ter vsa ostala potrebna opravila, ki se dnevno izkazujejo pri rednem delu.

Po hidravlično ločenih vodovodnih sistemih, neodvisno od lege priključkov v posamezni občini, se število priključkov giblje po naslednji shemi:

Ime vodovodnega sistema	ID vodovodnega sistema	Št. priključkov na sistemu
DEŽNO	1049	191
DOLINA LOŽNICE - MAKOLE	1050	1.275
OPLOTNICA - KEBELJ	1051	783
KOVAČA VAS	1052	498
SLOVENSKA BISTRICA-ŠIKOLE	1053	6.697
VISOLE	1054	350
ZG. PREBUKOVJE - ŠMARTNO	1055	334
CEZLAK	2969	7
SKUPAJ:		10.135

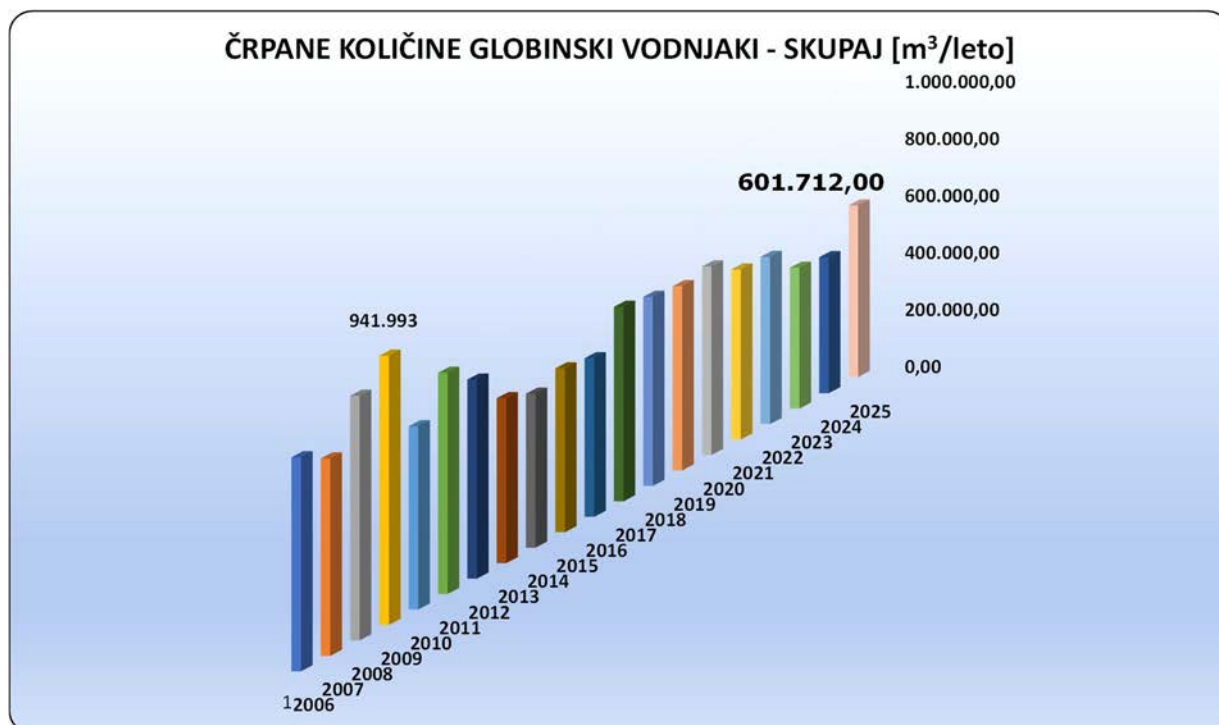
PROBLEMATIKA VODOOSKRBE

Osnova za uspešno upravljanje vodooskrbe, je poznavanje problematike, ki velja na oskrbovalnem območju, saj velja po analizah ARSO, področje vodonosnikov Dravsko-ptujskega polja za eno najbolj ranljivih.

Pri oceni upravljanja z vodnimi viri v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica se soočamo z naslednjimi dejavniki tveganja:

- razpršeni viri onesnaženja, predstavljajo jih kmetijske površine na območju povodja potoka Bistrica,
- točkovni viri onesnaženja, najdemo jih predvsem v divjih odlagališčih različnih odpadkov ter objektih z neurejeno kanalizacijo. Prav tako pa vidimo veliko stopnjo ogroženosti prav v sprehajalni poti ob celotnem potoku Bistrica in malih živalih tj. psov,
- črpanje in dreniranje odpadne vode,
- drugi posegi, ki spreminjajo naravno občutljivost vodnega telesa.
- pretok vode, saj po Delnem vodnem dovoljenju ne sme biti nižji od 0,111 m³/s. To je problematično predvsem v poletnih in zimskih mesecih, če ni dovolj deževja, pozimi pa stranski pritoki zamrznejo, zato je vode premalo in Vodarna ne obratuje.
- povišane motnosti, ki predstavljajo oviro v procesu priprave pitne vode. Ker je to hudourniški potok, se motnost poveča ob vsaki spremembi površja in pride do mešanja delcev z dna.
- koagulacija PAC, vrednosti aluminija v pitni in odpadni vodi.
- bariere za zagotavljanje mikrobiološke skladnosti pitne vode z zahtevami Uredbe o pitni vodi,
- povišane vsebnosti železa in mangana v surovi vodi,
- zastajanje vode v vejičastem vodovodnem sistemu,
- velike vodne izgube in dotrajanost vodovodnih cevovodov, nedefinirani rezervni vodni viri,
- velike klimatske spremembe,...

KOLIČINE ODVZETE VODE IZ GLOBINSKIH VODNIH VIROV



Graf prikazuje pregled črpalnih količin vodnjakov na področju Šikol in Velenika. Reprezentativno območje je količina cca. 0,5 mio kubičnih metrov surove vode.

KOLIČINE ODVZETE VODE IZ VODNIH VIROV V LETU 2025

V tabeli je prikazana količina odvzete vode iz vodnih virov v skladu z veljavnimi vodnimi dovoljenji.

	Vrsta rabe vode	Številka osnove	Opis vodnega vira				Koordinata y	Koordinata x	Potencial določen v vodni pravici (m ³)		Količina vode (m ³)	
			Tip vira	Št. vodnega dovoljenja	Ime/oznaka	Veljavnost			l/s	6		
												1
1.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35527-98/2012-10 (povezava 35527-222/04); 35527-240/2020-2	09.09.2013;	Velenik VI-1	31.12.2020	548672.4	140130	22	300.000	63.197
2.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35527-98/2012-10 (povezava 35527-222/04); 35527-240/2020-2	27.08.2021	Velenik VI-2	31.12.2050	548733	139807			55.021
3.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35527-16/2014-2 (35527-218/04); 35527-241/2020-2	13.02.2014;	Šikole Pv-1	31.12.2020	555362	141104	110	1.396.719	145.235
4.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak			Šikole Pv-2	podaljšano	555395	141160			148.631
5.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak			Šikole Gv-1	31.12.2050	555337	141068			127.252
6.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak			Šikole Gv-2		555569	141139			62.376
7.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.5.	vodotok	35527-32/2013-14 (povezava 35527-191/04)	06.11.2013	potok Bistrica	31.10.2043	541285	140974	65	1.350.000	805.522
8.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.1.1.	vodnjak	35504-797/04; 35527-233/2020-2	11.02.2005;	Trnovec TR-1/04	podaljšano	550541	135340	15	150.000	-
9.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-78/2011-7 (povezava 35527-207/04); 35527-243/2020-2	27.11.2012;	Jelovec 1-3	31.12.2020	550654	127597	15	270.000	125.989
10.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35504-108/2004-18	27.08.2021		podaljšano	550839	127670			
11.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-81/2011-6 (povezava 35527-210/04); 35527-242/2020-2	04.11.2011	Rc 1-3	31.10.2041	551371	125988	1	31.536	20.032
12.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-83/2011-6 (povezava 35527-173/04); 35527-232/2020-2	27.11.2012;	Kot	31.12.2020	534566	144326	9	182.000	128.499
13.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-82/2011-5 (povezava 35527-170/04); 35527-234/2020-2	27.11.2012;	Podgrad	31.12.2020	534598	140905			
14.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-58/2014-6 (povezava 35527-76/2011-5; 35527-179/04); 35527-247/2020-2	27.5.2021	Koritno - Gričnik	podaljšano	533955	141005			
15.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-56/2014-8 (povezava 35527-77/2011-5; 35527-199/04); 35527-244/2020-2	17.09.2014;	Vauharica	31.12.2020	541250	142250	24	580.000	352.235
16.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-75/2011-5 (povezava 35527-185/04); 35527-245/2020-2	26.08.2021	Žigart - Kopač	31.12.2020	538614	149892	12	170.000	130.540
17.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-57/2014-8 (povezava 35527-75/2007)	17.09.2014;	Urh-Rep 1-2	31.12.2020	538053	142622	4,95	103.500	72.469
18.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-4/2018-7 (povezava 35527-216/2013)	27.8.2021		podaljšano	538755	142849			
19.	Oskrba s pitno vodo, ki se izvaja kot GJS	3.2.4.	izvir	35527-80/2011-5 (povezava 35527-182/04); 35527-246/2020-2	27.8.2021	Močnik 1,2	31.12.2050	539028	142362	7,9	137.000	88.800
				35527-57/2014-8 (povezava 35527-75/2007)	12.09.2014	Cezlak	31.10.2043	537766	144219	3,5	7.000	964
				35527-4/2018-7 (povezava 35527-216/2013)	05.04.2018	Motaln	31.03.2044	534171	142527	2	64.000	-
SKUPAJ											2.326.762	

NOVI PRIKLJUČKI

V letu 2025 je bilo na javni vodovodni sistem priključenih 127 novih priključkov. Prihodek od del, ki ga zaračunamo strankam na osnovi izvedbe storitev, naročenih del, izvedbe priključkov in izrednih menjav vodomero, je voden na STRM 3020. Stroški novega priključka so se povišali v povprečju za 7%, predvsem iz naslova dražjih materialov in povišanih stroškov dela. Prav tako zaznavamo probleme pri zasnovah novih zazidalnih območij, ki bi omogočale nova priključna mesta, vendar obstoječa infrastruktura ne dovoljuje širitve omrežja in možnosti novih priključevanj. Prepotrebne bodo nove zasnove in širitve javne vodovodne infrastrukture

Občina	Novi priključki
Slovenska Bistrica	92
Makole	2
Oplotnica	19
Rače-Fram	10
Kidričevo	4
SKUPAJ	127

MENJAVE VODOMEROV

V tabeli so prikazane menjave vodomero v letu 2025 po zahtevah veljavne zakonodaje v posameznih občinah in plan menjav za leto 2026 za vodomere, ki jim je po zakonodaji o meroslovju pretekla veljavnost.

Občina	Predvidene menjave v letu 2026	Menjave vodomero v letu 2025
Slovenska Bistrica	1.210	1.399
Makole	155	143
Oplotnica	143	168
Rače-Fram	87	102
Kidričevo	210	160
SKUPAJ	1.805	1.972

REKAPITULACIJA PRODANE VODE

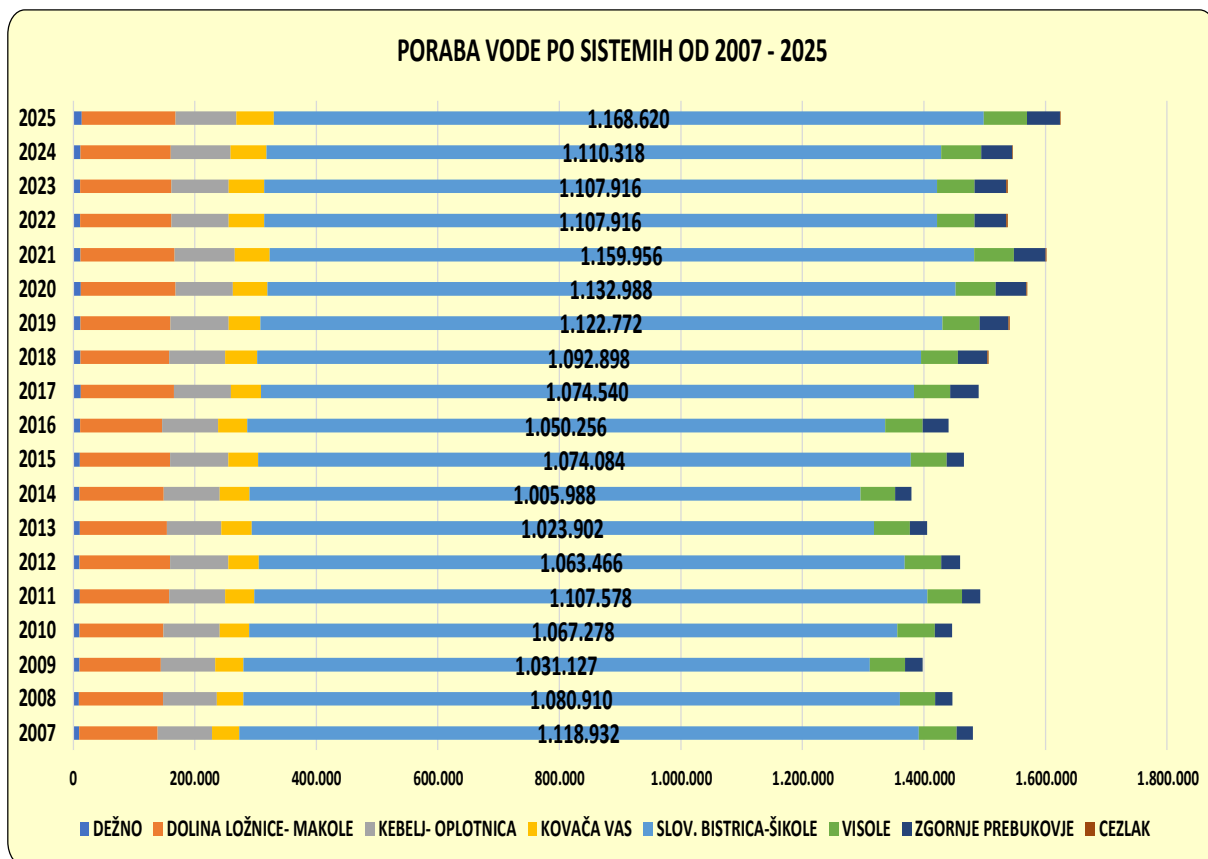
V tabeli je prikazana prodana količina pitne vode po vodovodnih sistemih v upravljanju Komunale Slovenska Bistrica.

Vodovodni sistem	Prodana voda v letu 2025 (m ³)
Dežno	13.679
Dolina Ložnice - Makole	154.916
Kebelj - Oplotnica	99.699
Kovača vas	61.694
Slov. Bistrica - Šikole	1.168.620
Visole	71.434
Zgornje Prebukovje	54.219
Cezlak	1.174
SKUPAJ	1.625.435

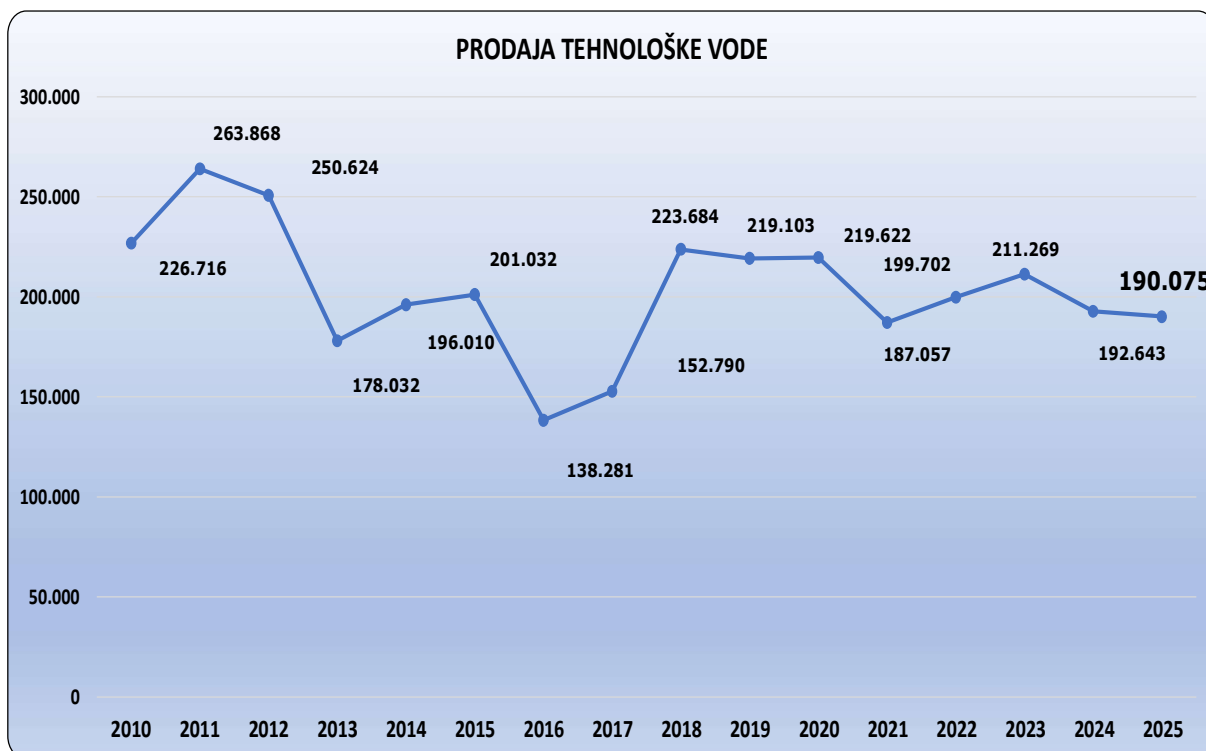
V spodnji tabeli je prikazana primerjava prodanih količin pitne vode v letih od 2007 – 2025. Iz podatkov je razvidno, da se količine prodane pitne vode bistveno ne spreminjajo.



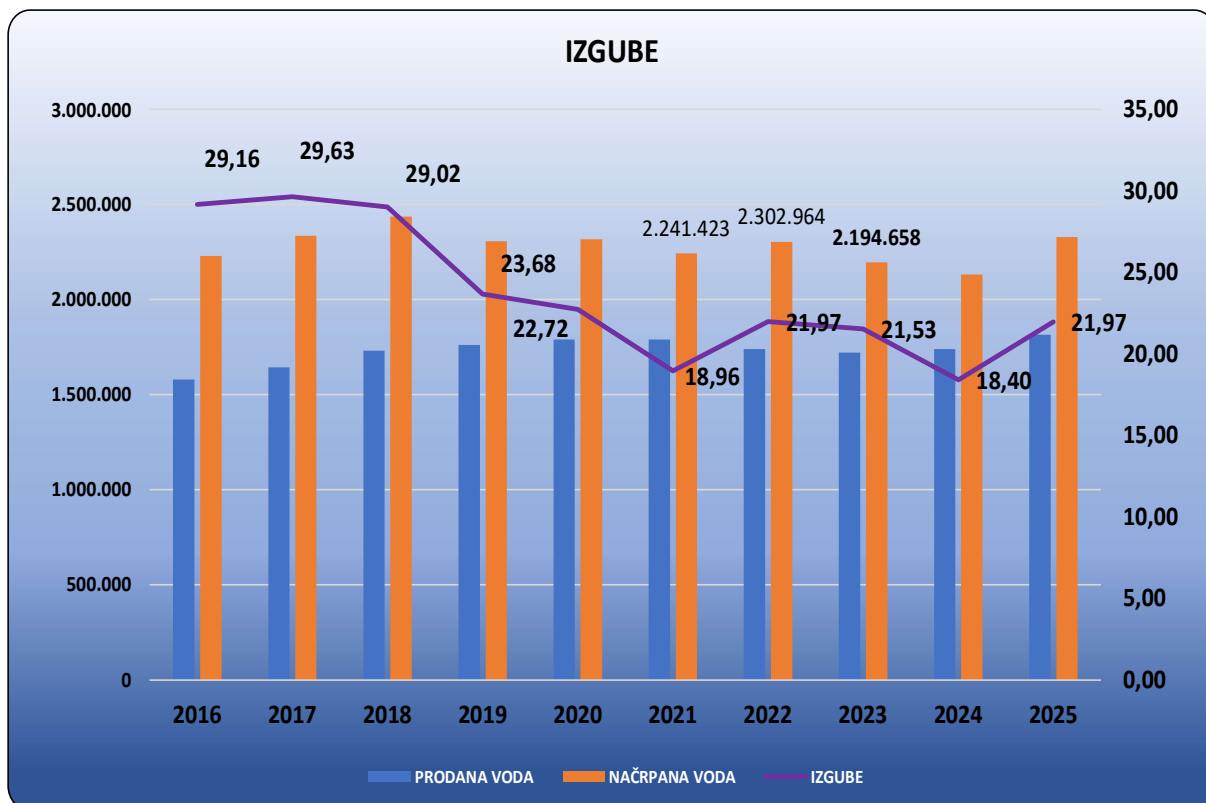
Pregled prodanih količin pitne vode 2007-2025:



Količina prodane tehnološke vode v letu 2025 za podjetje Impol vezane na VD 32/2013-14 je bila **190.075** m³. Pri prodaji tehnološke vode za podjetje Impol zaznavamo rahel upad prodaje.



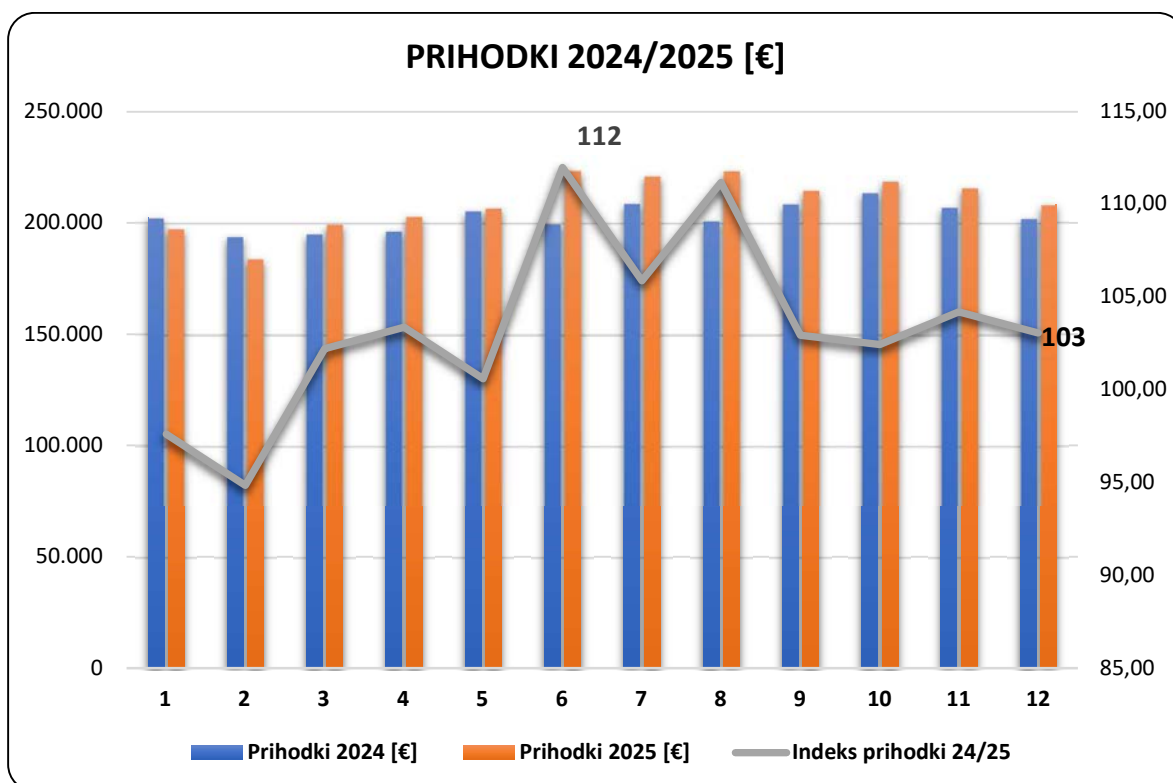
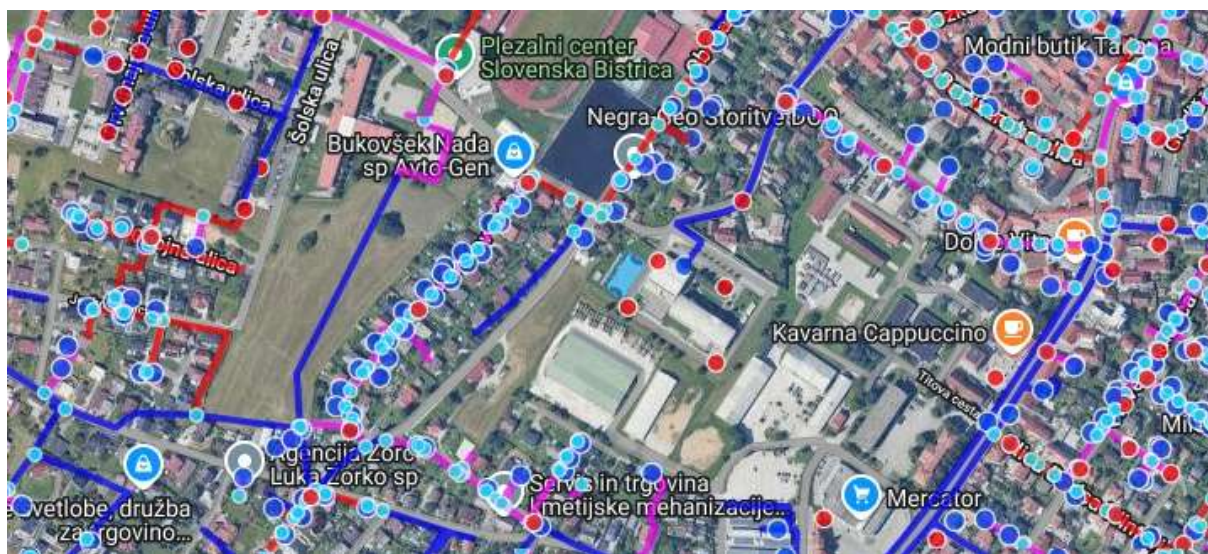
IZGUBE NA VODOVODNIH SISTEMIH



DOLŽINE VODOVODNIH CEVI IZ KATASTRA VODOVODNIH CEVOVODOV

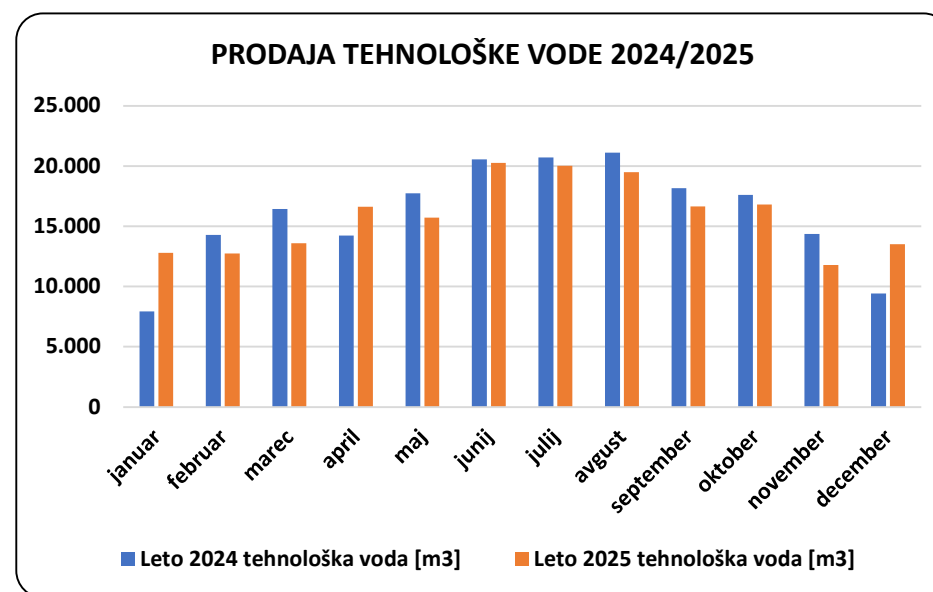
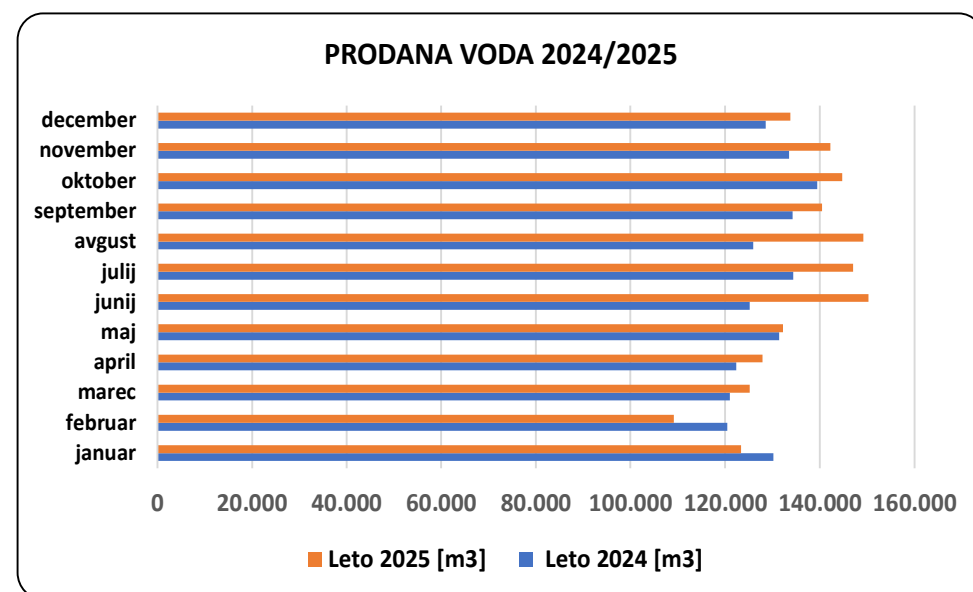
Občina	Dolžina cevovodov [m]
KIDRIČEVO	36.295
MAKOLE	85.156
OPLOTNICA	35.378
RAČE-FRAM	27.693
SLOVENSKA BISTRICA	334.282
SKUPAJ	518.804

Oznaka sistemov	Dolžina po sistemih [m]
1049	33.357
1050	82.323
1051	43.045
1052	45.200
1053	246.525
1054	22.759
1055	45.444
2969	152
SKUPAJ	518.804



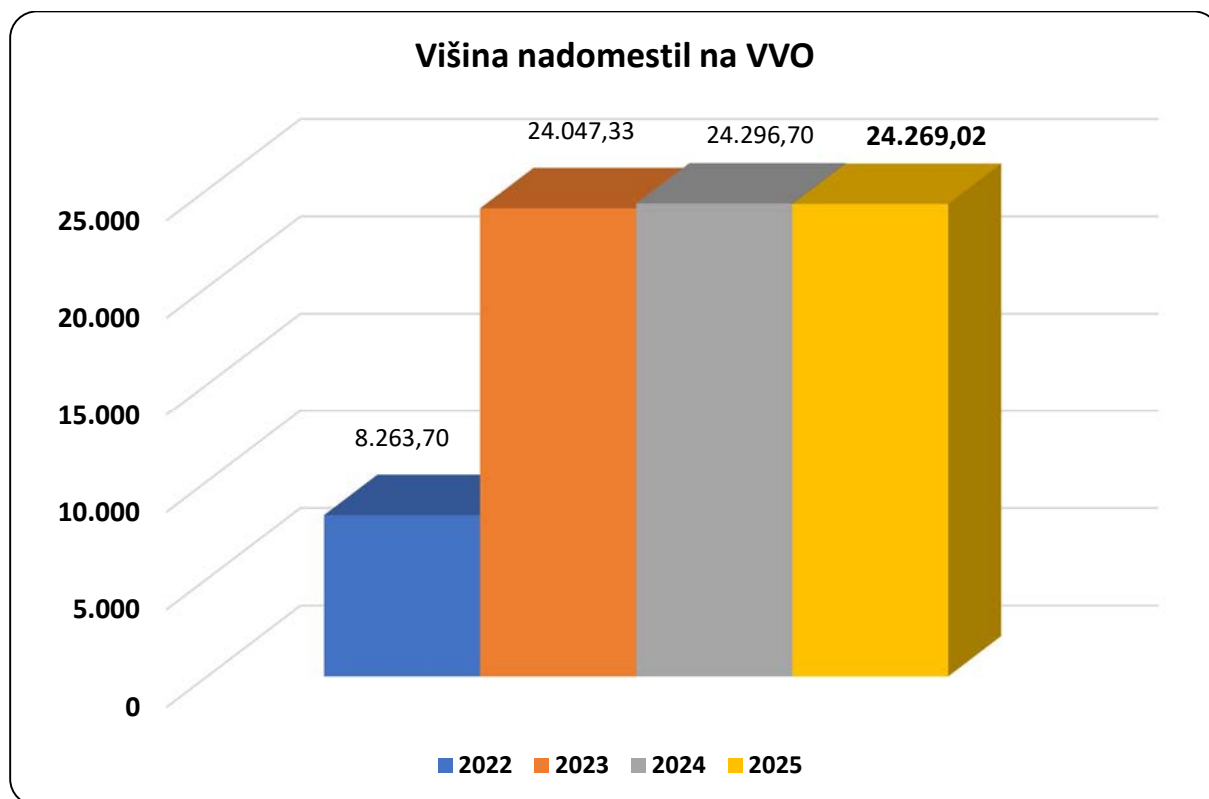
PRIMERJAVA PRODANE VODE 2024/2025

Mesec	Leto 2024 [m ³]	Leto 2025 [m ³]	Indeks poraba 24/25	Leto 2024 tehnološka voda [m ³]	Leto 2025 tehnološka voda [m ³]	Indeks poraba + teh.voda 24/25	Prihodki 2024 [€]	Prihodki 2025 [€]	Indeks prihodki 24/25
januar	130.175,35	123.358,00	94,76	7.923,00	12.787,00	161,39	202.296,20	197.470,59	97,61
februar	120.395,03	109.119,96	90,63	14.283,00	12.744,00	89,22	193.890,28	183.925,87	94,86
marec	120.965,64	125.171,76	103,48	16.444,00	13.605,00	82,74	195.137,80	199.452,45	102,21
april	122.322,21	127.905,90	104,56	14.243,00	16.635,00	116,79	196.340,98	202.955,30	103,37
maj	131.406,59	132.226,25	100,62	17.751,00	15.728,00	88,60	205.524,88	206.738,63	100,59
junij	125.149,96	150.264,33	120,07	20.561,00	20.281,00	98,64	199.656,76	223.615,30	112,00
julij	134.366,09	147.005,80	109,41	20.723,00	20.035,00	96,68	208.807,57	221.087,81	105,88
avgust	125.907,94	149.220,52	118,52	21.127,00	19.493,00	92,27	200.995,09	223.444,71	111,17
september	134.267,86	140.499,41	104,64	18.156,00	16.651,00	91,71	208.570,26	214.702,41	102,94
oktober	139.473,07	144.721,34	103,76	17.622,00	16.801,00	95,34	213.592,56	218.870,09	102,47
november	133.484,00	142.216,31	106,54	14.381,00	11.795,00	82,02	207.080,02	215.768,83	104,20
december	128.535,00	133.725,52	104,04	9.429,00	13.520,00	143,39	202.055,51	208.247,24	103,06
SKUPAJ	1.546.448,74	1.625.435,10	105,11	192.643,00	190.075,00	98,67	2.238.162,03	2.516.279,23	112,43



IZPLAČILA ODŠKODNIN NA VVO

V letu 2023 je bila sprejeta nova Uredba o nadomestilu za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima za obdobje 2023 do 2029, objavljena v Ur.l. RS, št. 132/2023 z dne 22. 12. 2023. Znesek izplačil se izračuna na osnovi določenega zneska v Uredbi, 556 €/ha površine.



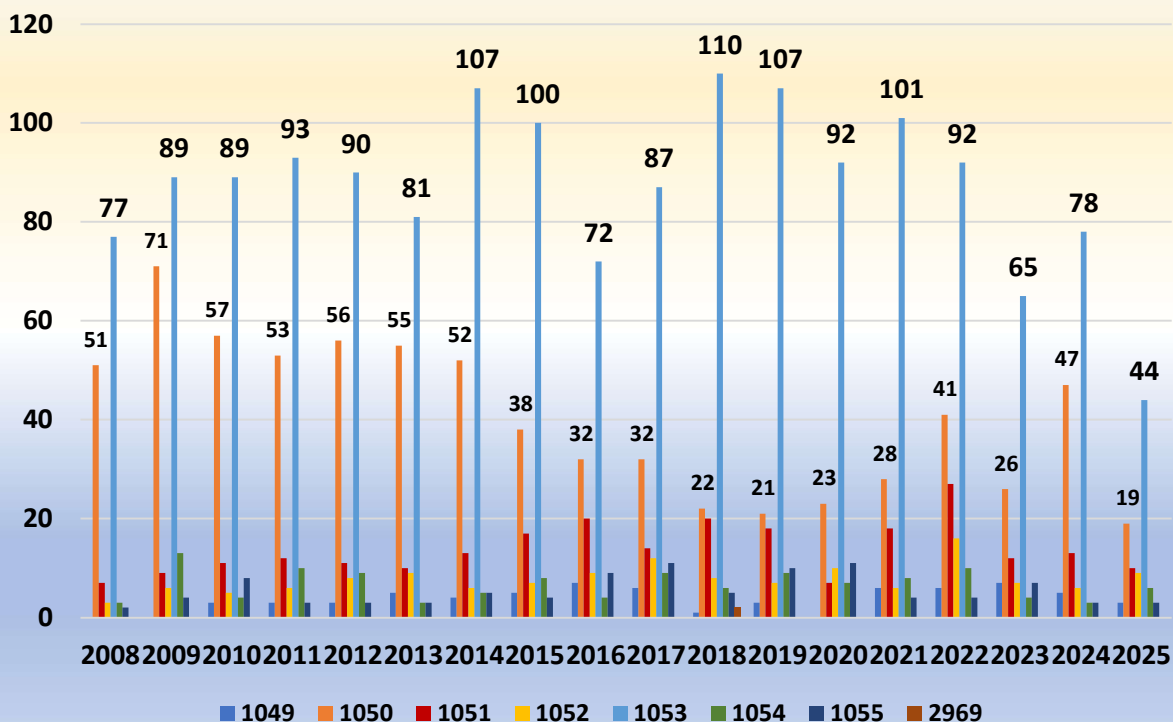
POPRAVILA OKVAR

Okvare beležimo in evidentiramo v katastrski bazi podatkov z natančno določitvijo vodovodnega sistema, mesta okvare, datuma in uro popravila ter sliko. V tabeli je prikazano število okvar po posameznih občinah in vodovodnih sistemih izvedenih od leta 2008 – 2025.

Število okvar po vodovodnih sistemih:

VS	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Skupna vsota
1049	0	0	3	3	3	5	4	5	7	6	1	3	0	6	6	7	5	3	67
1050	51	71	57	53	56	55	52	38	32	32	22	21	23	28	41	26	47	19	724
1051	7	9	11	12	11	10	13	17	20	14	20	18	7	18	27	12	13	10	249
1052	3	6	5	6	8	9	6	7	9	12	8	7	10	6	16	7	6	9	140
1053	77	89	89	93	90	81	107	100	72	87	110	107	92	101	92	65	78	44	1.574
1054	3	13	4	10	9	3	5	8	4	9	6	9	7	8	10	4	3	6	121
1055	2	4	8	3	3	3	5	4	9	11	5	10	11	4	4	7	3	3	99
2969	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Skupna vsota	143	192	177	180	180	166	192	179	153	171	174	175	150	171	196	128	155	94	2.976

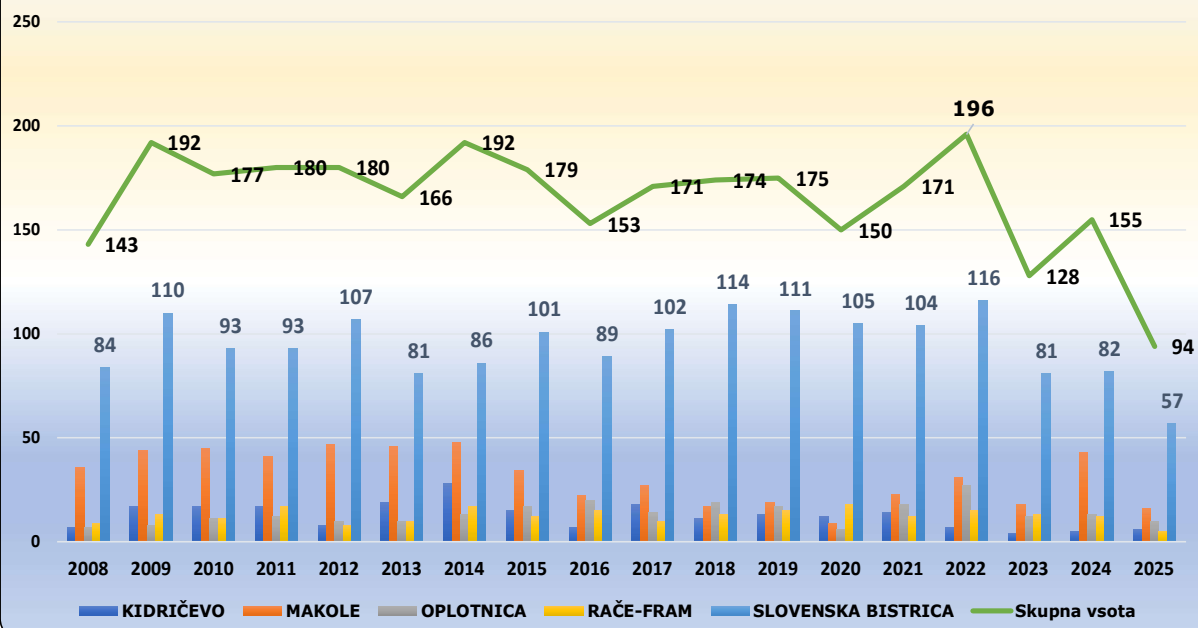
ŠTEVILO OKVAR PO VODOVODNIH SISTEMIH



Število okvar po občinah:

Občina	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Skupna vsota
KIDRIČEVO	7	17	17	17	8	19	28	15	7	18	11	13	12	14	7	4	5	6	225
MAKOLE	36	44	45	41	47	46	48	34	22	27	17	19	9	23	31	18	43	16	566
OPLOTNICA	7	8	11	12	10	10	13	17	20	14	19	17	6	18	27	12	13	10	244
RAČE-FRAM	9	13	11	17	8	10	17	12	15	10	13	15	18	12	15	13	12	5	225
SLOVENSKA BISTRICA	84	110	93	93	107	81	86	101	89	102	114	111	105	104	116	81	82	57	1.716
Skupna vsota	143	192	177	180	180	166	192	179	153	171	174	175	150	171	196	128	155	94	2.976

ŠTEVILO OKVAR PO OBČINAH



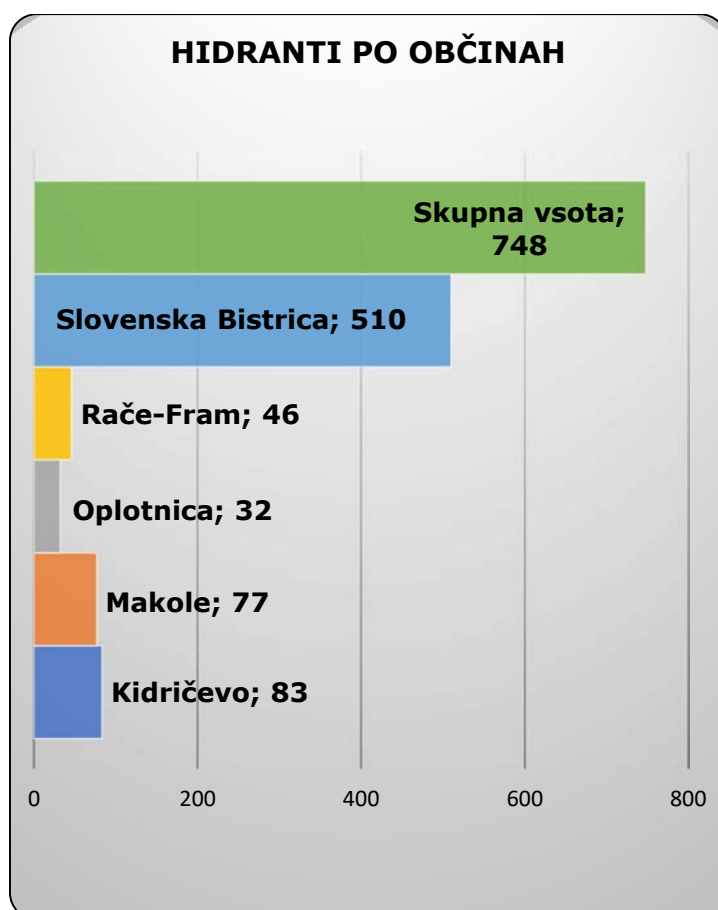
HIDRANTI

V letu 2025 je bil izveden pregled delovanja hidrantov. Občine so dolžne nedelujoče hidrante nadomestiti z novimi. Pregled hidrantnega omrežja bo izvajalo podjetje **GASILEC d.o.o.**

Pregled delovanja hidrantov se izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ob pregledu vsakega hidranta se izdaja kontrolno poročilo, ki vsebuje podatke o pretoku in obratovalnem tlaku. Pregledno poročilo je potrebno shraniti do izvedbe naslednjega pregleda.

Na podlagi rezultatov pregleda se v vseh občinah izvaja zamenjava hidrantov. V občini **Slovenska Bistrica** bo po pripravljenem načrtu zamenjanih 10 hidrantov, ki so bili izbrani na podlagi presoje nujnosti zamenjave.

ID vodovodnega sistema	Število hidrantov na omrežju	Število hidrantov
1049 - D	Makole	8
1050 - DL	Makole	69
	Slovenska Bistrica	18
1051 - OK	Oplotnica	32
	Slovenska Bistrica	5
1052 - KV	Slovenska Bistrica	33
1053 - SLB	Kidričevo	83
	Rače-Fram	46
	Slovenska Bistrica	394
1054 - VI	Slovenska Bistrica	11
1055 - ŠP	Slovenska Bistrica	48
2969 - CE	Slovenska Bistrica	1
SKUPAJ		748



PRIHODKI OD PRODAJE VODE V LETU 2025

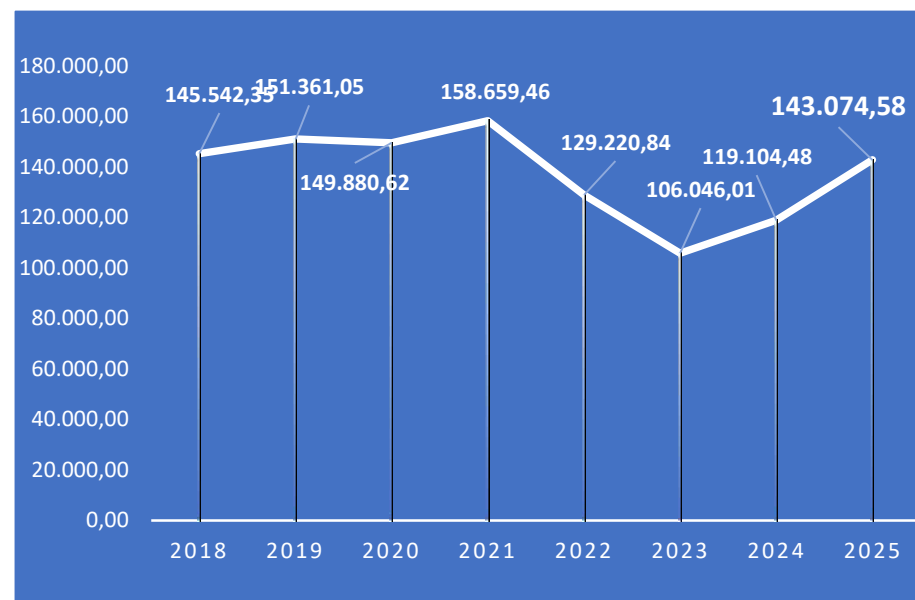
V naslednji tabeli je prikazana rekapitulacija prodane pitne in tehnološke vode ter višina prihodka od prodane vode po posameznih občinah.

VRSTA PRIHODKA	OBČINA SLOV. BISTRICA(3010)		OBČINA KIDRIČEVO(3012)		OBČINA RAČE - FRAM(3013)		OBČINA OPLOTNICA(3011)		OBČINA MAKOLE(3014)		VSE SKUPAJ	
	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR	m3	EUR
voda gospodinjstvo	838.187,35	801.988,84	115.432,07	110.390,97	95.639,01	82.529,93	78.817,86	75.470,83	89.750,98	94.540,59	1.217.827,27	1.164.921,16
voda ostali odjemalci	315.386,26	301.684,70	22.858,00	21.856,80	47435,57	40.992,37	13.957,00	13.389,08	7.971,00	8.397,64	407.607,83	386.320,59
SKUPAJ PITNA VODA	1.153.573,61	1.103.673,54	138.290,07	132.247,77	143.074,58	123.522,30	92.774,86	88.859,91	97.721,98	102.938,23	1.625.435,10	1.551.241,75
tehnološka voda	190.075,00	31.374,24									190.075,00	31.374,24
omrežnina - gospod.		437.564,30		51.700,42		52.823,76		42.841,56		90.582,50		675.512,54
omrežnina - ostali		181.875,02		28.522,89		23.760,42		12.759,08		11.177,41		258.094,82
SKUPAJ od 1.1. do 31.1	1.343.648,61	1.754.487,10	138.290,07	212.471,08	143.074,58	200.106,48	92.774,86	144.460,55	97.721,98	204.698,14	1.815.510,10	2.516.223,35
Delež prihodkov												

VIŠINA NAKAZIL NAJEMNINE OBČINAM

Občina	Višina najemnine 2025
SLOVENSKA BISTRICA	434.633,31€
OPLOTNICA	31.481,84 €
RAČE-FRAM	40.406,76 €
KIDRIČEVO	52.525,77 €
MAKOLE	78.040,75 €
SKUPAJ	637.088,43 €

PRODAJA VODE RAČE-FRAM



PREGLED DEJAVNOSTI PO MESECIH NA PODROČJU JAVNE SLUŽBE IN KRATEK PREGLED INVESTICIJSKIH DEL

Prioriteta pri izvajanju javne službe oskrbe s pitno vodo je nadzor nad delovanjem vodovodnega sistema, sanitacija objektov in vodovodnega sistema ter zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode. Dejavnosti se izvajajo v skladu z **HACCP dokumentom**, ki je dinamični dokument podjetja. V okviru tega dokumenta se vodijo tako zdravstveni pregledi in nadzor nad zdravstvenim stanjem delavcev, ki delajo v enoti, kot tudi evidenca čiščenja objektov, cevovodov ter nadzor nad KKT in KT na celotnem vodovodnem sistemu.

Poseben poudarek je namenjen nadzoru in delovanju vseh klorirnih naprav, ki so v sistemu oskrbe opredeljene kot KKT.

Prav tako je potrebno redno zagotavljati avtomatizacijo in nemoteno delovanje dinamičnih elementov vodovodnega sistema, kar vključuje zamenjavo zapornih ventilov, loput in pogonov.

V skladu s presežnimi kapacitetami delovne opreme in delovne sile se izvajajo tudi investicijske dejavnosti na področju gradnje novih vodovodnih sistemov in objektov.



IZVEDENA DELA NA PODROČJU NOVOGRADENJ, OBNOV IN VZDRŽEVANJA VODOVODNIH OBJEKTOV IN CEVOVODOV V LETU 2025

V tabeli so navedena večja dela iz naslova obnov in rekonstrukcij obstoječega vodovodnega cevovoda, ki jih urejajo zakonske določbe v gradbenih pogodbah. Izvajala so se tudi nujna vzdrževalna dela v manjšem obsegu, ki jih v tabeli ne navajamo. Ta dela se izvajajo na podlagi izdanih naročilnic za vsako posamezno izvedbo.

POROČILO O INVESTICIJAH 2025

Zap. št.	DEJAVNOST	VREDNOST INVESTICIJE	OPOMBA
OBČINA SLOVENSKA BISTRICA			
1	Letni pogodba o vzdrževanju hidrantne mreže	18.000 €	Zamenjava hidrantov po planu
2	Rekonstrukcija vodovodnega cevovoda Kovača vas	27.239 €	Zagotavljanje dodatnih priključitev
3	Rekonstrukcija vodovodnega cevovoda Leskovec	31.219 €	Sanacija odseka zaradi okvar
4	Rekonstrukcija vodovodnega cevovoda Pretrež II. del	39.457 €	Vzdrževalna dela
5	Sanacija vodnega vira Vauharica	28.367 €	Nujno potrebna sanacija
6	Sanacija dela vodovodnega cevovoda Visole in VV Močnik	86.553 €	MID Direktiva
		SKUPAJ	230.835 €
OBČINA KIDRIČEVO			
V LETU 2025 OBČINA KIDRIČEVO NI IZVAJALA INVESTICIJ V SISTEM OSKRBE S PITNO VODO			
		SKUPAJ	- €
OBČINA RAČE - FRAM			
V LETU 2025 OBČINA Rače-Fram NI IZVAJALA INVESTICIJ V SISTEM OSKRBE S PITNO VODO			
		SKUPAJ	- €
OBČINA OPLOTNICA			
19	Sanacija vodnih virov Kot 2.	27.115 €	Zagotavljanje dodatnih količin pitne vode
		SKUPAJ	27.115 €
OBČINA MAKOLE			
25	Vzpostavitev sistema kloriranja na VH Sveta Ana	21.389 €	Zagotavljanje mikrobiološke vzdržnosti sistema
		SKUPAJ	21.389 €
SKUPAJ INVESTICIJE OBČIN			279.339 €

DRUGA DELA

🔥 SPREMLJAJOČI HIGIENSKI PROGRAMI

Izvajali so se redni SPREMLJAJOČI HIGIENSKI PROGRAMI na vseh objektih za potrebe zagotavljanja varne oskrbe s pitno vodo, vzporedna kontrola kvalitete pitne vode na sistemu v lastnem laboratoriju in redno vzdrževanje objektov.

Vzorčenje z metodo BACTIQUANT se izvaja redno po seznamu skozi celotno leto za potrebe kontrole kvalitete vode med vzorčenjem podjetja NLZOH. Kontrolni vzorci so podlaga za preventivno ukrepanje v primeru večjih odstopanj.

Vzorčenje se izvaja po odjemnih mestih zapisanih v tabeli in po navedenih tednih v mesecu, ki so zrcalni z državnim vzorčenjem, da lahko spremljamo sliko kvalitete vode skozi celoten mesec. Vzorčenje se izvaja v popoldanskem času.

1. teden	2. teden	3. teden
ČIPO	BAR ZANIČ	JAGER CENTER PRAGERSKO
VISOLE - GAMS	LAPORJE - POŠTA, BAR, HIŠA...	CIRKOVCE - KORŽE
KUKI - SPAR	GOSTILNA MAKOLE	SL. BISTRICA - IMPOS
CIGL BAR	LOVREK	SP. POLSKAVA VRTEC
VRTEC SLB	LESKOVEC - FURČI	RAČE - OBČINA



V letu 2025 smo imeli štiri inšpekcijske nadzore nad kvaliteto pitne vode s strani ZIRS Maribor in inšpekcijski pregled Inšpektorata za okolje v delu analitike odpadnih vod na Vodarni. V letu 2025 smo imeli meroslovni inšpekcijski nadzor za pregled ustreznosti vodomernih števecv.

Na podlagi nove **Uredbe o pitni vodi** (Ur. l. RS, št. 61/23) smo v prehodnem obdobju v sistem nadzora kakovosti pitne vode izvajali aktivnosti za uvedbo vseh novosti, ki jih predvideva nova uredba, tako na področju analitike pitne vode kot tudi na področju sistema obveščanja.

🔥 UČNI CENTER - VODARNA

Na objektu UF pitne vode Vodarna Zgornja Bistrica, kjer so urejeni prostori učnega centra, so potekala izobraževanja z namenom približevanja okoljske problematike ključnim ciljnim skupinam ter učenja pravilnega odnosa do uporabe te naravne dobrine. V učnem centru je tudi predstavljen sistem oskrbe s pitno vodo ter sistem odvajanja in čiščenja odpadne vode, skupaj s predlogi možnosti ponovne uporabe.

Učni center uspešno izpolnjuje svoj namen, saj so nas v letu 2025 obiskale štiri osnovne šole iz Slovenske Bistrice in Laporja, dijaki okoljevarstvenega oddelka iz Maribora in Ljubljane ter študenti Višje prometne šole Maribor, Fakultete za gradbeništvo in Fakultete za strojništvo.



- 💧 Storitve na področju priprave služnostnih pogodb in svetovanja strankam pri izgradnji vodovodnih priključkov.
- 💧 Intenziteta dela na področju zmanjševanja vodnih izgub.
- 💧 Ažurno odpravljanje napak na vodovodnem sistemu.
- 💧 Odkrivanje nelegalnih priključitev na javni vodovodni sistem v mejah, kot jih predpisuje zakonodaja.
- 💧 Redno vzdrževanje okolice objektov in črpališč.
- 💧 Redno izobraževanje vseh zaposlenih v enoti.
- 💧 Redno obveščanje in ozaveščanje uporabnikov z objavo člankov.
- 💧 Redno se izvajajo storitve na tržnem segmentu kot servisna dela uporabnikom storitev in investitorjem pri širitvi vodovodnega sistema ter novogradnje in obnove vodovodnih priključkov.
- 💧 Aktivne priprave za prevzem vodovodnega sistema Zreče.
- 💧 V letu 2025 smo pripravili **PROGRAME OSKRBE S PITNO VODO 2026 – 2029 za OBČINE:**
 - Slovenska Bistrica
 - Oplotnica
 - Rače – Fram
 - Oplotnica
 - Makole
 - Zreče



**Kakovostna pitna
voda danes,
pomeni varno
prihodnost jutri.**

2.5. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE VODE

Gospodarska javna služba odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode se je izvajala v skladu s Program odvajanja in čiščenja odpadnih voda izvaja na celotnem področju občin Slovenska Bistrica, Poljčane, Makole, Oplotnica in Rače-Fram, za 47.974 vseh prijavljenih prebivalcev oziroma za 15.585 aktivnih odjemnih mest (OM).

V primerjavi z letom 2024 se je število stalno prijavljenih prebivalcev najbolj povečalo v občini Rače – Fram za 1,8 %, v vseh ostalih občinah pa ni zaznati bistvene rasti prebivalstva. Skupno je število stalno prijavljenih prebivalcev je višje za 0,2 % oziroma skupno število za 0,3 % (vir CRP december 2025).

Občine	Slov. Bistrica	Poljčane	Makole	Oplotnica	Rače-Fram	Skupaj	Indeks 25/24
Št. prebivalcev skupaj	27.965	4.619	2.194	4.439	8.757	47.974	
- stalni	25.913	4.155	2.076	4.162	8.315	44.621	1,003
- začasni	2.052	464	118	277	442	3.353	
Število OM - obračun storitev	9.125	1.493	866	1.254	2.847	15.585	1,017
Pretočna greznica	3.633	822	669	1.131	404	6.659	0,94
Pretočna greznica + kanalizacija	59	557	0	0	0	616	1,00
MKČN do 50 PE	530	82	113	104	93	919	1,04
Priključeni na javno kanalizacijo	4.903	32	84	19	2.350	7.388	1,06
Kmetijska gospodarstva (KG)	301	33	37	92	53	516	0,99
SKUPAJ odjemna mesta (OM)	9.426	1.526	903	1.346	2.900	16.101	1,016
SKUPAJ odvedena kom. voda	1.312.458	200.682	81.585	177.851	401.440	2.184.859	1,012
Index odvedene vode 24/23	1,01	1,02	1,04	1,01	1,016	1,012	

Na celotnem področju izvajanja javne službe je bilo konec leta 2025 15.585 odjemnih mest (OM) z obračunom odpadne vode, kar je za 1,7 % več kot leto poprej. Priključenih na javno kanalizacijo je za 7 % več, največ v občini Slovenska Bistrica - 9,7 %; 6 % vseh gospodinjstev pa odvaja in čisti odpadno vodo preko malih komunalnih čistilnih naprav do 50 PE, kar je za 30 % več kot v letu 2024. Skupna količina odvedene vode je za 1,01 % višja kot v letu 2024.

Na področju izvajanja javne službe je 516 kmetijskih gospodarstev (KG) Največ KG je prijavljenih v občini Oplotnica 7,26 %, najmanj pa v občini Poljčane in Rače- Fram.

V občini Oplotnica, po naročilu Občine upravljamo tudi MKČN Gmajna, na katero je priključenih 19 objektov.

Povprečna poraba obračunane odvedene vode je 43,76 m³/osebo/leto (upoštevani stalno in začasno prijavljeni prebivalci), kar je enako kot v letu 2024. Najvišja poraba je v občini Slovenska Bistrica 44,5 m³/osebo/leto in najnižja v občini Makole 37,19 m³/osebo/leto. V ta izračun je vključena vsa poraba (gospodinjstva, šole, vrtci, ustanove), razen industrijske vode.

Količine odpadnih voda glede na obračun storitev

Storitev	Enota	Javna služba	Posebne storitve	Indeks 25/24
Odvajanje komunalne vode	m ³	1.132.665		1,07
Čiščenje komunalne vode	m ³	1.037.903		1,08
Odvajanje padavinske odpadne vode	m ²		1.542.291	1,00
Čiščenje padavinske odpadne vode	m ²		511.595	0,99
Odvajanje industrijske odpadne vode	m ³		85.338	0,94
Čiščenje industrijske odpadne vode	m ³		85.338	0,94
Poraba vode - čiščenje greznic/MKČN	m ³	1.061.618		0,96
Izcedne vode, ostalo (Dixi, mulj Rače..)	m ³		15.702	1,08
Greznične gošče- javna služba	m ³	8.738	-	1,18

V letu 2025 pod industrijske vode vodimo tudi odpadne vode iz podjetja Alboth in KZ Rače, zato je skupna količina teh vod višja kot v letu 2024. v kolikor primerjamo samo industrijske vode iz ČN Slov Bistrica, pa je količina teh za 6 % nižja kot v letu 2024.

Odvajanje odpadnih voda - javni kanalizacijski sistemi:

Storitev	Enota	Slovenska Bistrica	Pragersko	Šmartno na Poh.	Makole	Poljčane	Skupaj	Indeks 25/24
Količina odvedene vode po JK skupaj	m ³							
	2024	1.154.139	447.121	5.354*	10.182*	181.875*	1.798.671	0,93
2025	1.132.849	420.960	5.311	10.146	104.973	1.674.239		
Skupna dolžina kanalizacije *	m	108.124	96.344	2.779	3.670	24.133	235.050	1,00
Število črpališč -Č/objektov	kom	7 Č	24 Č				38 Č	1,02
		7 ZBDV	1 VP	2 Č	3 Č	2 Č	7 ZBDV	
		4 RO	324 VJ				1 VP	
							330 VJ	
ČN (PE) na pripadajočem JK		Sl. Bistrica 15.000 PE	Pragersko 8.500 PE	ŠnP 200 PE	Makole 500 PE	Krasna 49 PE Podboč 20 PE		
Očiščena kanalizacija (m)	2022	31.468	16.318	1.055	1.640	6.487	56.968	1,15
	2023	33.059	19.028	565	2.282	7.529	62.463	
	2024	31.677	18.473	1.100	1.940	6.559	60.229	
	2025	34.910	23.847	1.100	1.930	7.356	69.143	
Količina izčrpanih odpadkov (kg)	2022	103.180	43.270	3.700	11.970	3.420	165.540	1,90
	2023	99.635	29.936	5.283	6.860	2.880	144.594	
	2024	82.139	45.450	4540	7.020	6.560	145.709	
	2025	152.140	78.040	9.410	16.900	19.340	275.830	
Število očiščenih peskolovov (kom)	2022	1.101	27	47			1.174	1,18
	2023	1.205	78	49	0	0	1.332	
	2024	1.391	89	46	23	67	1.526	
	2025	1.251	160	70	0	326	1.807	

Kanalizacijski sistem ČN Slovenska Bistrica*

TIP_KANAL	Gravitacijski (m)	Tlačni (m)	Skupna vsota
Fekalni kanal	34.338,38	115,14	34.453,52
Mešani kanal	33.347,96	309,88	33.657,84
Meteorni kanal	40.012,66		40.012,66
Skupna vsota	107.699,00	425,02	108.124,02

Kanalizacijski sistem ČN Pragersko

TIP_KANAL	Gravitacijski (m)	Tlačni (m)	Vakuumski (m)	Skupna vsota
Fekalni kanal	54.304	6.970	14.057	75.331
Mešani kanal	11.771			11.771*
Meteorni kanal	9.242			9.242
Skupna vsota	75.317	6.970	14.057	96.344

*stari mešani sistem se uporablja kot meteorni kanal, uradno je še v upravljanju KS Pragersko – Gaj

Kanalizacijski sistem ČN Šmartno na Pohorju

TIP_KANAL	Gravitacijski (m)	Tlačni (m)	Skupna vsota
Fekalni kanal	840,12	98,97	939,09
Meteorni kanal	1.840,31		1.840,31
Skupna vsota	2.680,43	98,97	2.779,40

Kanalizacijski sistem ČN Makole

TIP_KANAL	Gravitacijski (m)	Tlačni (m)	Skupna vsota
Fekalni kanal	3.124,24	180,77	3.305,01
Meteorni kanal	365,83	0,00	365,83
Skupna vsota	3.490,07	180,77	3.670,84

Kanalizacijski sistem Poljčane

TIP_KANAL	Gravitacijski (m)	Tlačni (m)	Skupna vsota
Fekalni kanal	5.538,77	245,37	5.784,14
Mešani kanal	16.898,08		16.898,08
Meteorni kanal	1.450,92		1.450,92
Skupna vsota	23.887,77	245,37	24.133,14

Skupna dolžina kanalizacijskega sistema v upravljanju je 235 km (že upoštevan nov sistem Zgornja Polskava). V septembru 2024 smo prevzeli v upravljanje 11 črpališč na sistemu Zgornja Polskava. Skupno število črpališč sedaj 38 od tega jih je 36 vključenih v nadzorni sistem. Skupaj smo očistili 70 km kanalizacije. Skupno količina odvedene vode je za 7% nižja kot v letu 2024, število očiščenih peskolovov pa je v primerjavi z 2024 višje za 18 %. Skupna količina izčrpanih odpadkov iz kanalizacijskih sistemov je višja za 90 %. Povprečno se v tekočem metru kanalizacije nahaja 1,1 kg odpadkov. Za čiščenje kanalizacijskih sistemov smo porabili 818 ur, kar pomeni, da v povprečju očistimo 68 m kanalizacije na uro. Za čiščenje večjih objektov, kot so zadrževalni bazeni, črpališča, smo porabili 114 ur.

Na vseh sistemih smo izvedli deratizacijo v spomladanskem in jesenskem času.

Kanalizacijski sistem v občini Rače - Fram upravlja Režijski obrat občine. Odvajanje odpadnih voda poteka v mešanem sistemu. V letu 2025 je bilo na ČN Rače odvedenih 886.669 m³ odpadnih vod, kar je za 3 % manj kot v letu 2024. Od tega je bilo 66 % padavinskih odpadnih voda.

Meteorni kanal v aglomeraciji Pragersko upravlja KS Pragersko (dolžina 11.669 m). Meteorni kanal oziroma mešan v aglomeraciji Zgornja Polskava upravljata KS Zgornja Polskava in KS Spodnja Polskava (sistem ni vrisan v ZKGJI).

Količine očiščenih odpadnih vod na čistilnih napravah po porabi vode, po občinah

Občina	vrsta OV	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Slovenska Bistrica	KOV	593.157	577.182	580.360	627.336	678.451	1,08
	IOV	80.483	68.453	76.466	72.024	67.396	0,94
Rače - Fram	KOV	319.319	317.214	335.421	323.986	334.695	1,03
	IOV				18.602	17.942	0,95
Poljčane	KOV	2.340	3.060	3.802	3.813	3.775	0,99
Makole	KOV	10.288	10.252	10.141	10.181	10.146	1,0
SKUPAJ		1.005.587	976.161	1.006.190	1.055.942	1.112.405	1,05

Količine odvedenih komunalnih odpadnih voda so v primerjavi z letom 2024 višje za 5 %, največ v občini Slovenska Bistrica, zaradi priključevanja uporabnikov iz aglomeracije Zgornja Polskava. Iz občine Kidričevo smo na ČN Pragersko odvedli 10.842 m³ odpadnih voda (ni zajeto v tabeli).

Količine očiščenih odpadnih komunalnih in industrijskih vod po čistilnih napravah:

Čistilna naprava	CRP (SP+ZP)	Indeks 25/24	Količina OV m ³ (KOV+IOV)	Indeks 25/24	%
ČN Slovenska Bistrica	8.857	1,026	515.948	0,99	46%
ČN Pragersko*	5.211	1,20	235.420	1,27	21 %
ČN Šmartno na Pohorju	127	1,01	5.311	0,99	0,5%
MKČN Makole	228	0,98	10.146	1,00	1,0%
MKČN Krasna, Podboč	99	1,07	3.775	0,99	0,3%
ČN Rače	6.086	1,08	304.273	1,02	27,0%
ČN Podova	719	1,02	28.887	1,07	3%
ČN Gorica	422	1,01	15.780	1,06	1 %
ČN Požeg	64	1,23	3.697	1,48	0,3%
SKUPAJ čiščenje	21.813	1,078	1.123.237	1,05	100

* V količini očiščenih vod ČN Pragersko je zajeta tudi količina 10.842 m³, ki se odvaža na ČN Pragersko iz občine Kidričevo (Spodnji Gaj pri Pragerskem).

Uporabniki priključeni na javno kanalizacijo

Količine odvedenih vod iz lastnih sistemov uporabnikov:

	Količina odvedene vode	Delež	Indeks 25/24
MKČN do 50 PE	123.078	11,6 %	1,09
Greznice pretočne	938.539	88,4 %	0,94
SKUPAJ	1.061.617	100,00 %	0,96

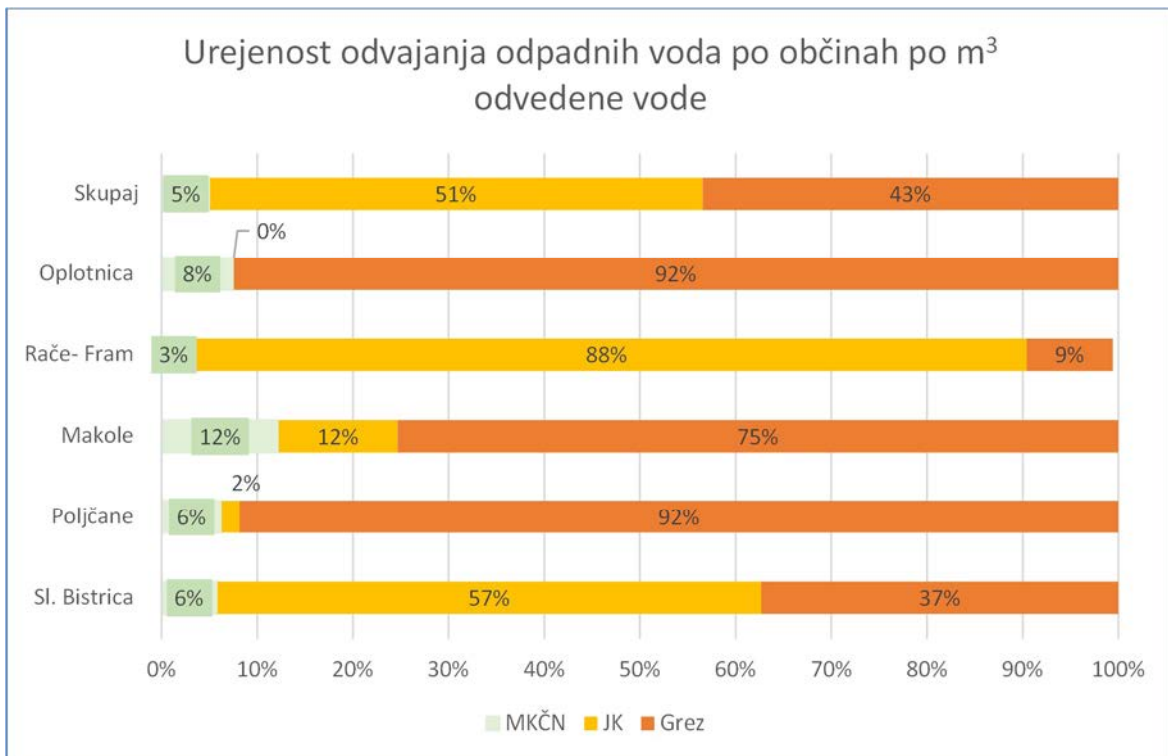
V primerjavi z letom 2024 se je količina odvedenih voda preko MKČN do 50 PE povečala za 9 % in skupaj predstavlja 11,6 % vseh odvedenih vod preko lastnih sistemov. Količina odvedenih odpadnih voda preko greznice že četrto leto zapored upada za 2 % letno. Skupna količina vseh odvedenih vod preko lastnih sistemov je za 4 % nižja kot v letu 2024.

Količine očiščenih in neočiščenih vod odvedenih v okolje

	Sl. Bistrica (m ³)	Poljčane (m ³)	Makole (m ³)	Rače- Fram (m ³)	Oplotnica (m ³)	Skupaj
očiščene vode	822.569	16.394	20.120	362.963	13.430	1.222.046
javna kanalizacija	745.951	3.775	10.146	352.526	0	1.112.398
MKČN	76.618	12.619	9.974	10.437	13.430	109.648
neočiščene vode - greznice	489.889	184.288	61.465	38.477	164.421	938.540
SKUPAJ (m³)	1.312.458	200.682	81.585	401.440	177.851	2.160.586
% očiščenih vod	63%	8%	25%	90%	8%	57%
% neočiščenih vod	37%	92%	75%	10%	92%	43%

91 % vseh očiščenih odpadnih voda se odvaja po sistemih javne kanalizacije, 9 % pa preko lastnih MKČN do 50 PE. Skupaj za 3 % točke več kot v letu 2024. Za toliko se je znižala tudi količina odvedenih vod preko greznic in v letu 2025 znaša 43 %.

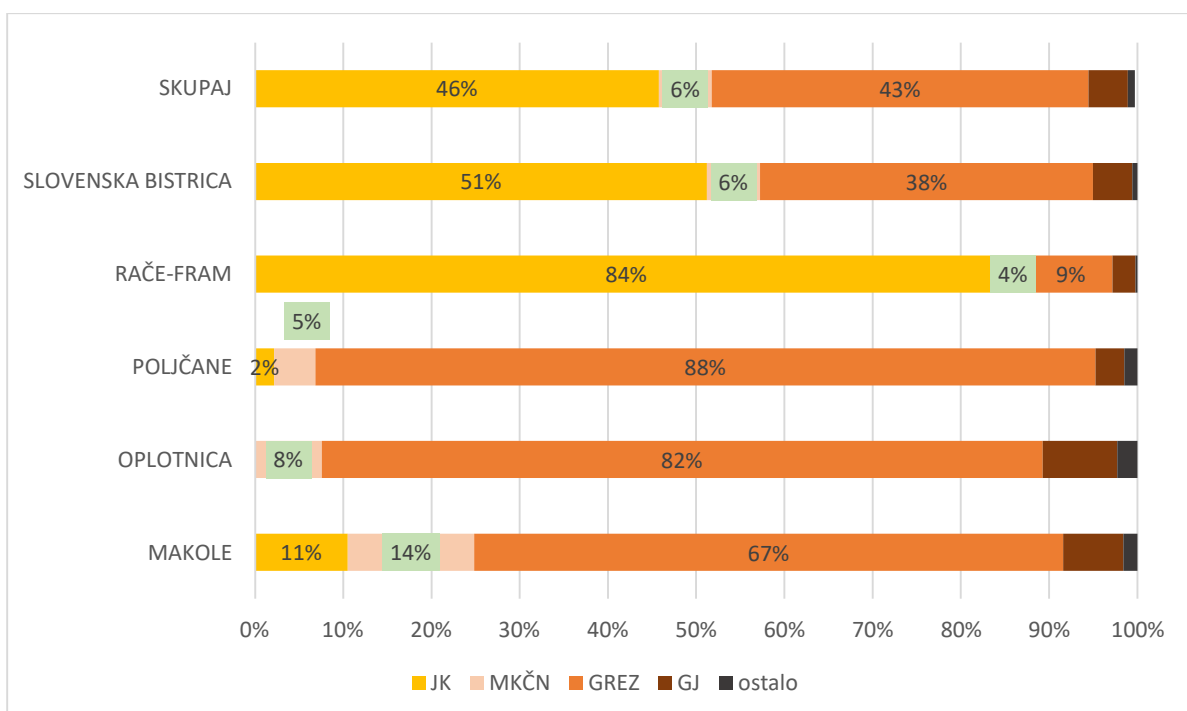
V občini Rače- Fram je ustrezno odvedenih in očiščenih 91 % odpadnih voda, v občini Slov. Bistrica pa 63 % (5 % več kot v 2024), sledi občina Makole z 24 %. V občini Oplotnica še ni izgrajena javna kanalizacija, preko MKČN do 50 PE pa je odvedenih cca 8 % odpadnih voda, kar je za 1 % več kot v letu 2024. Enak odstotek ustrezno očiščenih odpadnih vod je v občini Poljčane, kjer se odpadna voda odvaja preko RČN Krasna in Podboč ter MKČN do 50 PE.



Opremljenost občin z javno kanalizacijo

Na celotnem področju izvajanja javne službe je na javni kanalizacijski sistem priključenih 46 % uporabnikov, kar je za 3 odstotne točke več kot v letu 2024. Prav tako se je za 1 % povečalo število uporabnikov z MKČN do 50 PE. Največ priključenih na javno kanalizacijo - 84 % je v občini Rače- Fram, sledi občina Slovenska Bistrica z 51 % priključenostjo (povečanje za 3 odstotne točke v primerjavi z 2024). V izračunu so zajeti stalno in začasno prijavljeni prebivalci po CRP december 2025. 4 % vseh uporabnikov odpadne vode odvaja v gnojne jame, največ v občini Oplotnica kar 8 %.

Način odvajanja odpadnih vod – izračun po številu oseb



Opremljenost aglomeracij z javno kanalizacijo

Na območju izvajanja javne službe se nahaja 34 aglomeracij, največ v občini Slovenska Bistrica – 18 aglomeracij in najmanj v občini Makole – ena aglomeracija. V dvanajstih aglomeracijah je javna kanalizacija že delno ali v celoti izvedena. V ostalih aglomeracijah uporabniki še vedno koristijo pretočne greznice.

Tri aglomeracije so večje od 2.000 PE: Slovenska Bistrica, Zgornja Polskava in Rače.

Največjo pokritost s kanalizacijskim sistemom imajo aglomeracije Krasna (100 %), Zgornja Gorica (100 %), Šmartno na Pohorju (100 %), Makole (98%) in Rače (98 %), Zgornja Polskava (98 %), Bukovec, Morje-Fram, nekatere aglomeracije pa so še brez kanalizacijskega sistema.

Za aglomeraciji Zgornja Polskava in Bukovec je bilo uporabno dovoljenje pridobljeno 1.9.2024. V mesecu septembru 2024 smo vsem uporabnikom poslali obvestila o obvezni priključni na javni kanalizacijski sistem. Rok za priključitev je april 2025.

Skupna priključenost na javno kanalizacijo v vseh aglomeracijah je 66 % in je 2,7 odstotne točke višja kot preteklo leto. 31 % uporabnikov v aglomeracijah še koristi greznice, 1% MKČN in % gnojne jame. Izračun je izveden glede na število stalno in začasno prijavljenih oseb.

Seznam aglomeracij brez javne kanalizacije (21 aglomeracij)

Občina	Aglomeracija	Opremljenost	Aktivnost
Oplotnica	Pobrež	0,00%	Ni aktivnosti
Oplotnica	Oplotnica	3,1 %	Izveden projekt, pridobljeno GD
Oplotnica	Oplotnica sp. del	0,00%	Izveden projekt, pridobljeno GD
Oplotnica	Malahorna	0,00%	Ni aktivnosti
Oplotnica	Okoška Gora	0,00%	Ni aktivnosti
Poljčane	Zgornje Poljčane	98 %	Kanalizacija izvedena, ni ČN
Poljčane	Čadramska vas	0,00%	Izveden projekt, pridobljeno GD
Poljčane	Poljčane	0,00 %	Izveden projekt, pridobljeno GD
Poljčane	Studenice	0,00%	Projekt v izvedbi
Poljčane	Novake	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Kebelj	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Veliko Tinje	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Črešnjevce	0,00%	V pripravi izvedba projekta
Slovenska Bistrica	Visole	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Kostanjevec	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Laporje	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Vrhloga	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Cigonca	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Zgornja Ložnica	0,00%	Ni aktivnosti
Slovenska Bistrica	Gladomes	0,00%	Projekt v pripravi
Slovenska Bistrica	Okoška Gora	0,00%	Ni aktivnosti

Sprejete količine grezničnih gošč, izcednih vod in muljev:

Storitev	2021 (m ³)	2022 (m ³)	2023 (m ³)	2024 (m ³)	2025 (m ³)	Indeks 25/24	Skupaj 2023-25	Indeks 3 letni
Greznične gošče javna služba	7.068	7.426	7.423	7.410	8.738	1,18	23.571	1,06
Občina Slov. Bistrica	3.882	4.352	4.157	4.096	5.389	1,32	13.642	1,08
Občina Poljčane	1.452	1.087	1.116	1.590	1.199	0,75	3.905	1,03
Občina Makole	308	422	539	344	477	1,39	1.360	1,04
Občina Oplotnica	801	982	1.183	875	1.171	1,34	3.229	1,06
Občina Rače-Fram	625	588	428	504	502	1,00	1.434	0,94
Tržne dejavnosti	12.779	13.496	17.220	14.564	15.702	1,08		
Sprejem ostalo (Dixi, mulji, industrija)	2.162	1.170	1.023	1.020	1.158	1,36		
Sprejem izcednih vod	10.617	12.326	16.197	13.542	14.544	1,07		
SKUPAJ	19.847	20.921	24.643	21.972	24.440	1,11		

V primerjavi z letom 2024 smo prevzeli 18 % več grezničnih gošč (1.328 m³) in očistili 7 % več izcednih vod. Višja količina grezničnih gošč je posledica izvedbe prevezav na javno kanalizacijo (Zgornja Polskava)

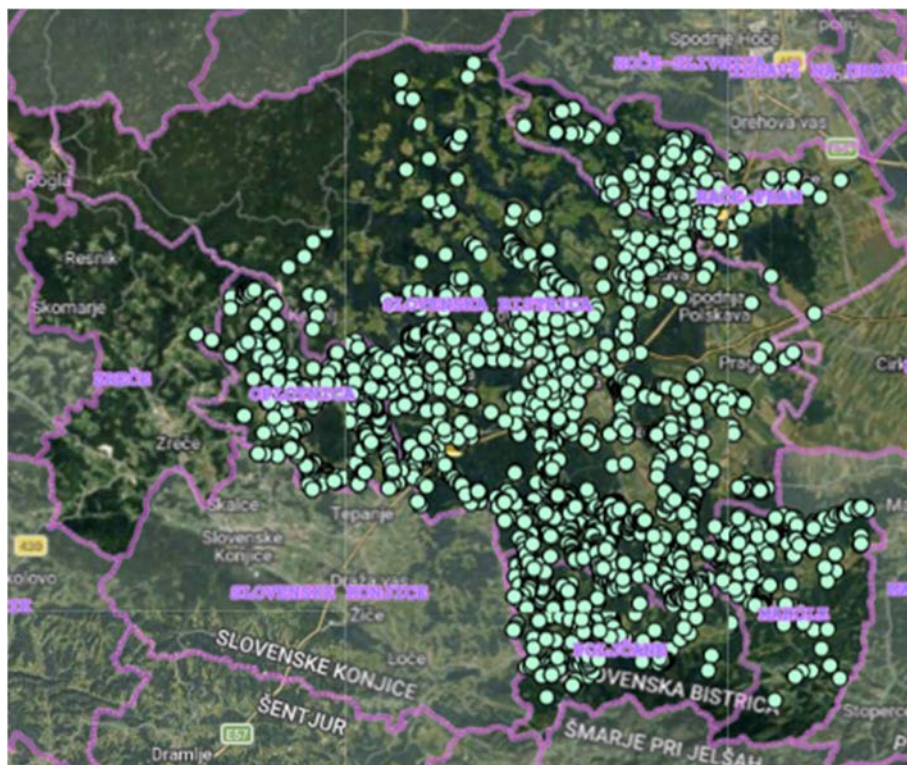
Primerjava triletnega plana čiščenja: v povprečju smo prevzeli za 6 % več grezničnih gošč. Edina občina kjer količina grezničnih gošč pada je občina Rače- Fram, ki ima tudi najvišji odstotek priključenosti na javno kanalizacijo.

Leto	2021	2022	2023	2024	2025	Index 25/24
Št. izpraznjenih greznic/MKČN	3.023	3.050	2.973	2.860	3.105	1,08
Količina izčrpanih greznič. gošč v m ³	7.069	7.426	7.423	7.410	8.738	1,18
Povprečna izčrpana količina gošč v m ³ na greznico/MKČN	2,34	2,43	2,49	2,59	2,81	1,08

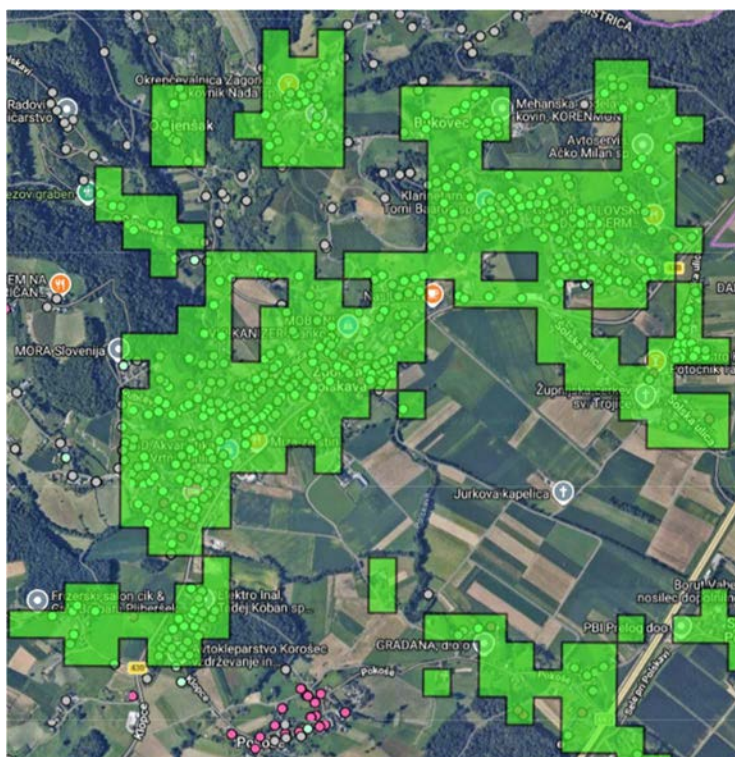
Očiščene greznice na območju izvajanja IJS

V letu 2025 smo očistili 3.105 kom greznic, kar je 8 % več kot v letu 2024. Količina izčrpanih gošč je višja za 8 %. Povprečno je bilo v eni greznici 2,81 m³ gošče, kar je tudi višje kot v prejšnjih letih in je posledica opustitve greznic. Po veljavni zakonodaji mora biti pretočna greznica velikosti min 6 m³ oz. 2 m³/osebo, kar pomeni, da so v večini obstoječe greznice neskladne s predpisi.

Očiščene greznice na območju IJS v letu 2025:



Očiščene in opuščene greznice v obdobju 2023-2025 aglomeracija Zg. Polskava (stara aglomeracija – osnova za projekt izgradnje javne kanalizacije Zgornja Polskava)



V povprečju v triletnem obdobju izčrpamo ca 22.000 m³ grezničnih gošč oz. ca 7.400 m³ na leto. 78 % vseh izčrpanih grezničnih gošč (javna služba) smo v letu 2025 očistili na ČN Slovenska Bistrica. Na ČN Pragersko pa poleg grezničnih gošč čistimo izcedne vode CERO Pragersko in odvečno blato iz ČN Podova in Gorica. Plansko čiščenje greznic smo izvajali od meseca aprila do novembra. Iz ostalih čistilnih naprav v upravljanju, pa na ČN Slovenska Bistrica in Pragersko odvažamo odvečno blato.

Izčrpane količine muljev iz KČN v upravljanju:

KČN	MKČN Krasna, Podboč, Gmajna	MKČN Požeg	MKČN Makole	MKČN Podova	ČN Gorica	ČN Šmartno	Skupaj (m ³)	Indeks 25/24
Količina (m ³)	10+7+35	101	135	132	156	43	619	1,16

Količine izčrpanega blata iz manjših komunalnih čistilnih naprav se leto povišujejo. Odvečno blato iz MKČN se prazni ob rednih vzdrževalnih delih in okvarah ter v primeru preobremenitev čistilnih naprav.

Primerjava sprejetih, porabljenih in proizvedenih količin odpadnih voda na večjih čistilnih napravah

Skupna količina očiščenih vod na Čn Slovenska Bistrica, Pragersko in Rače je za 3 % nižja kot leto poprej.

Količine sprejemov	ČN Slov. Bistrica		ČN Pragersko		ČN Rače		Skupaj
Količina očiščenih vod (vse vode, m ³)	1.132.849	46%	420.960	17%	886.669	36%	2.440.478
Sestava odpadnih voda							
fekalne	448.553	40%	235.420	56%	286.332	32%	970.305
industrijske	67.369	6%	0	0%	17.942	2%	85.311
padavinske	616.927	54%	185.540	44%	582.395	66%	1.384.862
greznične gošče (m ³)	6.851	78%	1.887	22%	0	0%	8.738
izcedne vode, mulji (m ³)	333	2%	14.211	98%	0	0%	14.544
Proizvedeno dehidrirano blato (ton)	938	46%	653	32%	434	21%	2.025
Poraba električne energije kWh - omrežje	492.828	48%	253.235	25%	285.888	27%	1.031.951

V vseh sistemih imamo še vedno preveč padavinskih voda. Na sistemu Slovenska Bistrica in Rače je to posledica mešanega kanalizacijskega sistema, na prispevnem področju Čn Pragersko pa vdora padavinskih voda v kanalizacijski sistem.

DELOVANJE ČISTILNIH NAPRAV

ČISTILNA NAPRAVA SLOVENSKA BISTRICA

Poraba električne energije iz omrežja je za 8 % višja kot v letu 2023. Proizvodnja sončne energije je enaka kot v letu 2023, ko smo obratovali od 18.5. do 31.12.2023. V letu 2024 smo sončno energijo s polno kapaciteto proizvajali do 13.7.2024 – toča, ki nam je uničila vse panele na zahodni strani in poškodovala nekaj panelov na vzhodni strani strehe. Tudi streha na zahodni strani objekta je bila popolnoma uničena. Posledično smo v drugi polovi leta proizvedli samo 9.300 KWh sončne energije.

Proizvedli smo 695 ton blata, kar je 9 % več kot v letu 2023 oziroma za 14 % manj kot predpretekla leta. Za dehidracijo blata smo porabili 16.000 KWh električne energije oziroma 23 KWh na eno tono dehidriranega blata

Emisije snovi v vode

Zaradi občasnih preobremenitev smo v letu 2025 na iztoku iz ČN v eni meritvi presegli celotni fosfor, celotni dušik in neraztopljene snovi. Maksimalna obremenitev na dotoku je bila v mesecu decembru 18.000 PE, kar je 20 % nad projektirano.

V letu 2025 smo dvakrat zabeležili neustrezen iztok iz Tovarne olja Gea.

Proizvedeni odpadki in porabljeni energenti pri procesu čiščenja odpadne vode:

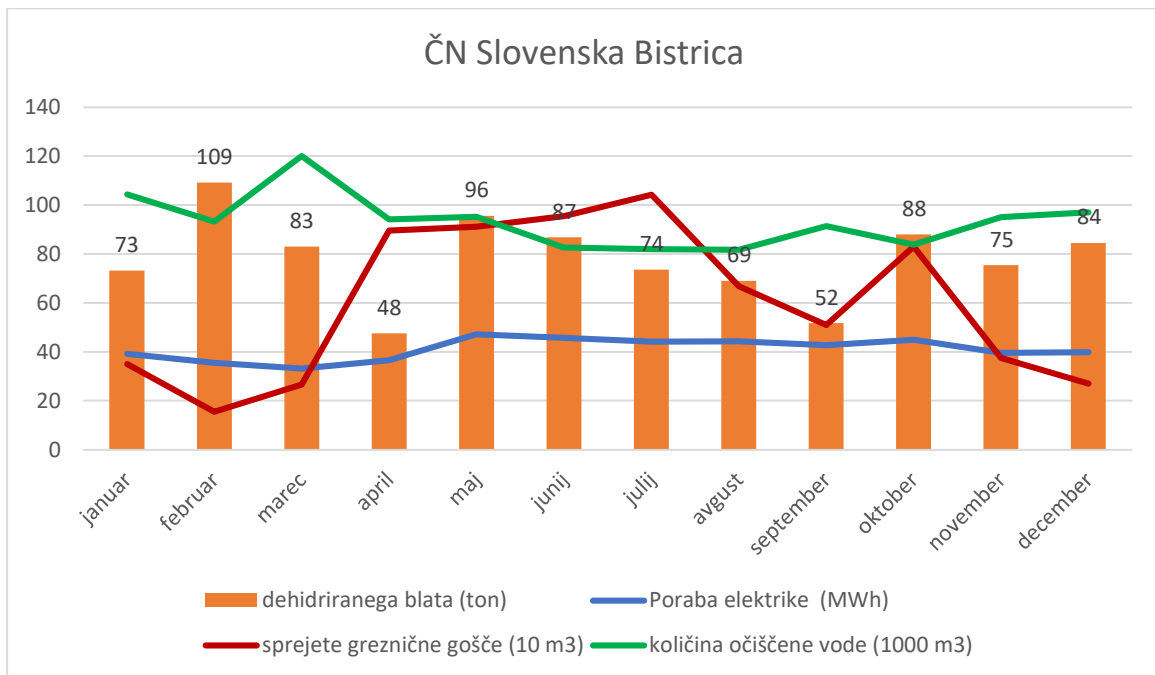
Energenti, odpadki	EM	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Poraba pitne vode	m ³	391	2.361	2.295	4.427	7.000	7.514	6.979	0,93
Poraba očiščene odpadne vode		7.043	7.941	10.198	5.601	3.857	4.116	8.553	2,077
Poraba električne energije - omrežje	kWh	490.578	527.368	457.105	374.700	363.338	394.152	425.389	1,08
Proizv. /porab. električne energije					45.786 agregat	44.998/42.816-sonč. el.	44.479	65.847	1,47
Količina proiz. dehidr. blata ¹	ton	825	872	714	843	637	668	938	1,40
Količina odstranjenih odpadkov ²	kg	104.400	104.360	73.030	101.410	70.770	57.060	56.880	1,0
Količina odstranjenih maščob ¹	kg					8.010	6.170	10.020	1,62

¹ Odpadek odvažajo pooblaščen prevzemnik odpadka

² Komunalni odpadki, ki se nahajajo v greznicah oziroma so odvrženi v javno kanalizacijo (vlažilni robčki, tekstil, sanitarni material, gospodinjstvi odpadki, palčke za uho, PVC vrečke,..).

Proizvedli smo 938 ton blata, kar je 40 % več kot v letu 2024, posledično je tudi višja poraba električne energije za 8 % kot v letu 2024. Proizvodnja sončne energije je višja kot v 2024 (toča). Skupna poraba električne energije je višja za 12 %

Za dehidracijo blata smo porabili 18.000 KWh električne energije oziroma 19 KWh na eno tono dehidriranega blata.



Poraba energentov in količina sprejetih in proizvedenih odpadkov na celotno količino očiščene vode:

	EM	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Količina očiščene vode*1000	m ³	1.180	1.114	1.072	1.189	1.014	1.170	1.154	1.132	0,98
Poraba pitne vode	l/m ³	2,0	0,35	2,20	1,93	4,36	5,98	6,5	6,23	0,95
Poraba elektrike	kW/m ³	0,415	0,44	0,47	0,38	0,37*	0,348	0,38	0,44	1,15
Proiz. dehidr. blata	kg/m ³	0,78	0,73	0,81	0,60	0,83	0,544	0,60	0,84	1,40
Sprejete greznične gošče	l/m ³	5,4	5,30	6,04	4,77	6,84	5,21	5,36	6,69	1,24
Sprejete izcedne vode	l/m ³	0,43	0,0	0,0	0,41	0,53	0,43	0,76	0,24	0,32

V letu 2025 smo sprejeli za 24 % več grezničnih gošče. Preračunano na količino očiščene odpadne vode, kar je vplivalo na obremenitve čistilne naprave. Posledično je višja poraba električne energije za 15 % in proizvodnja dehidriranega blata za 40 %.

Investicijsko vzdrževanje in večji servisi na ČN Slovenska Bistrica

datum	stroj	delo	menjava	opombe
25.02.2025	Huber	menjava PLC-ja na meh.predčiščenju	PLC-ja, releji + novi el. načrt	Huber / delo TriAsi
07.03.2025	Septika	menjava ležaja na desni strani za sito	2 X ležaj in segerjev obroč	Bell in Miler / delo sami
20.03.2025	Septika-Tali	popravilo sita in teflona, varjenje cevi	teflon	Hidrometal-eko
20.03.2025	Kompresorska postaja	menjava frekvenčnika za 3 puhalo	frekvenčnik Danfoss	nabava TriAsi / menjava sami
24.03.2025	Bazen 3	praznjenje in čiščenje bazena 3	menjava vseh blazin in vseh objemk	material / Miler in Hidro-OMG.ing / delo sami

datum	stroj	delo	menjava	opombe
04.04.2025	Bazen 3	menjava matice na zapornici	menjava matice	Rajh Plus / menjava sami
15.05.2025	Dehidracija	menjava krmilnika, programiranje in meritve	PLC in vsi dodatni moduli IN AENTR	Strix Sistemi / menjava sami
21.08.2025	Kompresorska postaja	menjava komunikacijske kartice	MC121	Tri Asi/ delo sami
18.09.2025	Puhala	servis 4 puhal, razen 2 (zaradi okvare)	servis	Komp-R
23.10.2025	Puhalo	montaža novega puhala 2	montaža novega	Komp-R
26.11.2025	Huber	celoten servis Huberja	servis sita in polža (2 dni)	EkoTech
26.11.2026	Dehidracija	menjava ležaja za mešalo flokulanta	2 komada ležaja (6206)	delo sami

Izvedba večjih del na pripadajočem kanalizacijskem sistemu Slovenska Bistrica:

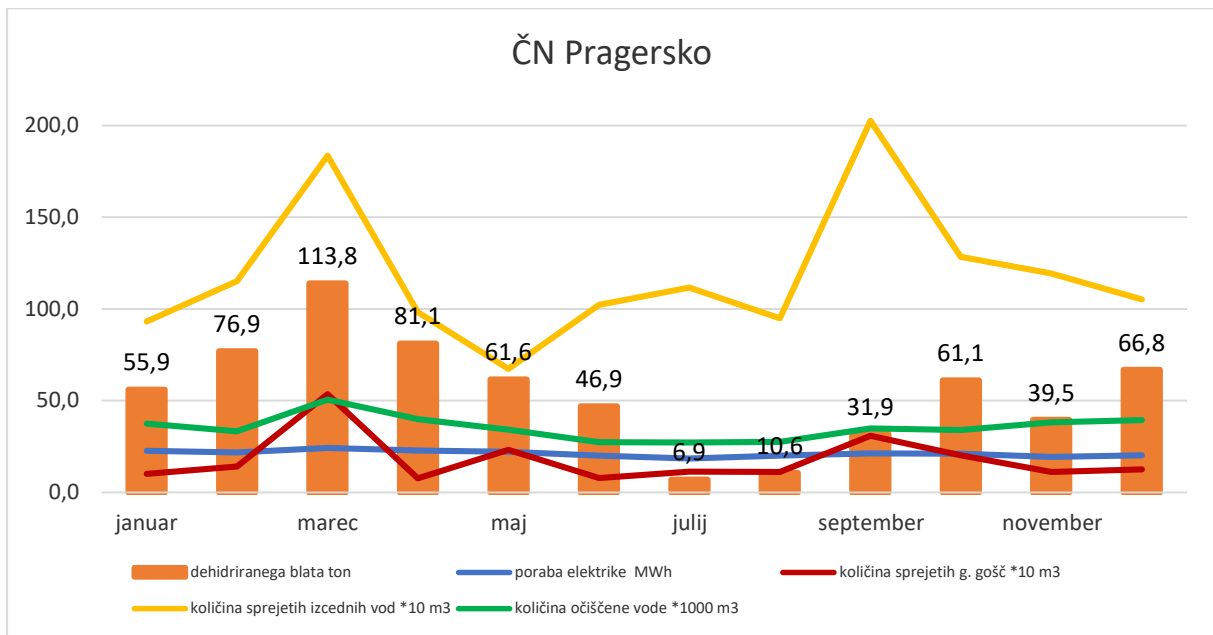
- čiščenje kanalizacije in objektov v občini Slov. Bistrici
- izvedba deratizacije v spomladanskem in jesenskem času,
- sanacija pokrov jaškov (tesnjenje),
- prevezava samskega doma na javno kanalizacijo
- sanacija kanalizacijskega priključka – Kraigherjeva ulica, Tirtot

ČISTILNA NAPRAVA PRAGERSKO

Proizvedeni odpadki in porabljeni energenti pri procesu čiščenja odpadne vode:

Energenti, odpadki	Enota	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Poraba pitne vode	m ³	453	1.298	608	2.025	1.990	1.136	377	0,33
Poraba očiščene odpadne vode	m ³	7.958	6.929	6.850	5.187	5.322	6.481	7.057	1,08
Poraba električne energije	MWh	224	226	219	181	222	226	253	1,12
Količina proiz. dehid. blata	ton	553	512	538	373	472	410	653	1,60
Količina sprejetih greznič. gošč, muljev	m ³	1.750	1.543	1.876	1.455	1.390	1.654	1.887	1,14
Količina sprejetih izcednih voda	m ³	5.816	7.575	10.113	11.784	15.628	12.656	14.211	1,12
Količina ostalih gošč, muljev	m ³	1.781	1.786	1.675	1.013	558	578	310	0,53
Količina odpadkov	ton	70	40	33	12	14	11,5	13,2	1,15
Količina odstranjenih maščob (m3)			15	30	28	23	42	50,15	1,19
Količina očišč. vode (fekalne, padavin.) - števec ČN*1000	m ³	273	303	324	283	442	447	421	0,95

V letu 2025 smo sprejeli za 14 % več grezničnih gošč in izcednih voda, posledično smo proizvedli za 60 % več dehidriranega blata. Na Čn Pragersko se je priključilo 870 novih uporabnikov (aglomeracija Zgornja Polskava). Poraba tehnološke vode je za 8 % višja kot v preteklih letih.



Poraba energentov in količina sprejetih in proizvedenih odpadkov na celotno količino očiščene vode:

Energenti, odpadki	Enota	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Poraba pitne vode	l/m ³	1,6	4,28	1,88	7,21	4,5	2,5	0,89	0,35
Poraba očiščene odpadne vode	l/m ³	23,5	27,20	21,12	18,4	12	14,5	17,5	1,20
Poraba električne energije	kWh/m ³	0,82	0,74	0,66	0,73	0,50	0,50	0,60	1,20
Količina proiz. dehidr. blata	kg /m ³	2,03	1,68	1,65	1,32	1,06	0,92	1,54	1,67
Količina sprejetih grez. gošč, muljev	l/m ³	6,0	5,09	5,78	5,18	4,43	3,70	5,03	1,35
Količina sprejetih izcednih voda	l/m ³	21	25	31	42	35	27	33,56	1,24
Količina odpadkov	kg/ m ³	0,31	0,13	0,10	0,04	0,03	0,025	0,031	1,25

Emisije snovi v vode

Vsi parametri na iztoku so bili vso leto znotraj predpisanih vrednosti. Povprečna obremenitev na dotoku je bila 11.000 PE, kar je 30 % nad projektirano, max. pa 15.800 PE, kar je 85 % nad projektirano. Povečana obremenitev je v glavnem posledica sprejema močno obremenjenih izcednih voda iz CERO Pragersko. Potrebno bo spremeniti OVD za ČN Pragersko.

Investicijsko vzdrževanje in večji servisi na ČN Pragersko

V letu 2024 smo izvedli:

datum	opis	dobavitelj - izvajalec
05.02.2025	menjava pH elektrode na iztoku	
19.05.2025	menjava pH elektrode - peskolov	lom

datum	opis	dobavitelj - izvajalec
02.07.2025	servis auma pogonov	Apis
23.09.2025	Redni letni servis puhal	KOMP-R
24.09.2025	servis centrifuge	perallisi-split
20.10.2025	menjava ščetk	EKOtech
12.02.2026	plovek 2x	Gornjec, Moškon
12.2.2026	filter mrežica 2x	Gornjec

Izvedba večjih del na pripadajočem kanalizacijskem sistemu

V letu 2025 smo izvedli:

- servis vakuumskih črpalk,
- menjave vakuumskih črpalk, št. 2 in št. 4,
- tesnjenje vakuumskih jaškov,
- Č1SP – menjava nivo sonde, menjava črpalke,
- Č2SP- menjava plovcev,
- Č3SP- menjava plovcev,
- menjave poškodovanih senzorskih modulov in batov na vakuumskih jaških,
- servis elektro agregata,
- čiščenje primarnega in sekundarnega sistema gravitacijskega sistema ČN Pragersko,
- deratizacija (spomladi in poleti) in vseh sistemih,

Izvedba hišnih priključkov

- izvedba hišnih priključkov uporabnikom, ki so podali služnost za izgradnjo javne kanalizacije Zgornja Polskava
- izvedba hišnih priključkov po naročilu uporabnikov
- izvedba hišnega črpališča blok Ingoličeva
- izvedba hišnega črpališča osnovna šola Zgornja Polskava

Investicije

- vakuumski kanal zazidava Šarhova,
- vakuumski kanal zazidava Prelog
- V mesecu decembru smo pričeli z izgradnjo vakuumske kanalizacije v delu Kvedrove ulice Pragersko.

ČISTILNA NAPRAVA RAČE

Tudi v letu 2025 smo do meseca aprila imeli težave zaradi neustreznih odpadnih vod iz KZ Rače, ki so vsebovale tudi ostanke mesa in stelje. Zaradi preobremenjenosti je 2 x počila veriga na kompaktorju. Dogovorjena je menjava kompaktorja (predvideno maj 2026)

Večja popravila in servisi

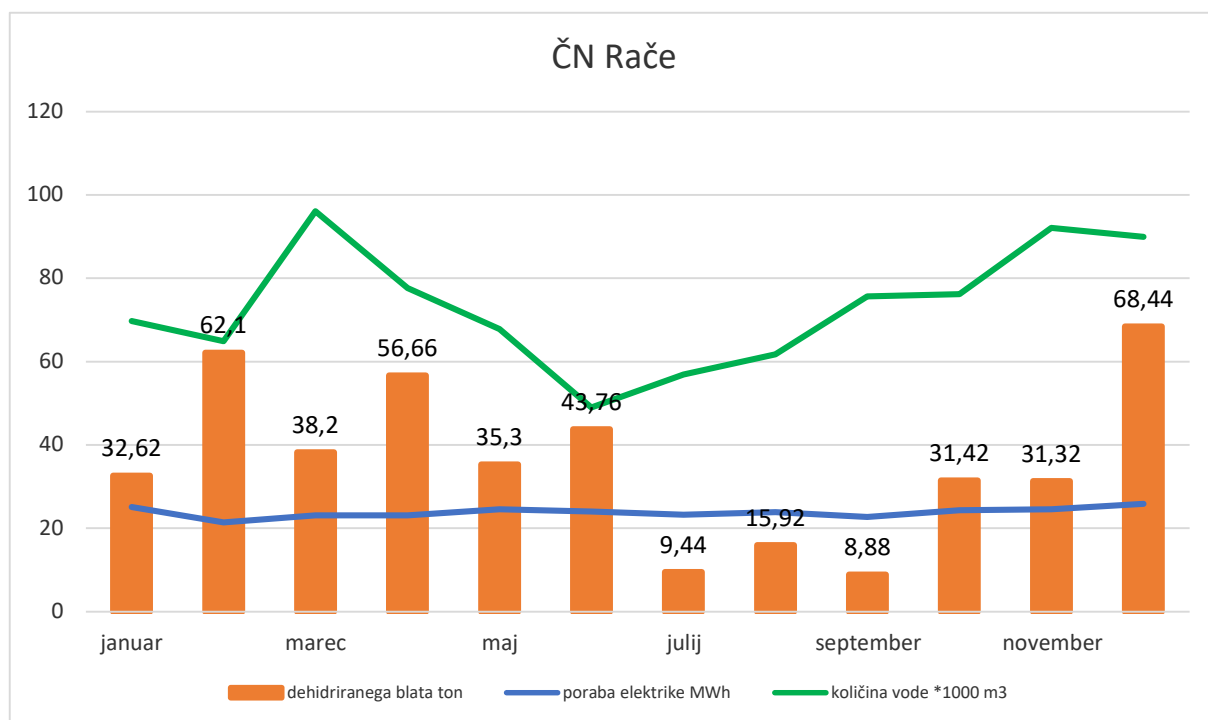
datum	stroj	delo	opombe
03.02.2025	kompaktor	menjava osi	sami
04.02.2025	dehidracija	servis	gea
24.03.2025	puhala	servis	komp-r
22.05.2025	agregat	servis	
22.07.2025	klime	servis	
14.08.2025	kompaktor	menjava osi	sami
11.09.2025	puhala 3	menj. glave 3	komp-r
05.12.2025	dvigala	pregled dvigal	vodušek

Emisije snovi v okolje

V letu 2025 smo v okviru obratovalnega monitoringa izvedli 4 meritve, odstopanja iztoku od predpisov ni bilo. Zaradi previsoke obremenitve na dotoku, ki presega projektirano, je bila potrebna sprememba OVD, vlogo oddali v mesecu maju 2025.

Poraba energentov in proizvedenih odpadkov

Energenti, odpadki	Enota	2024	2025	Indeks 25/24
Poraba pitne vode	m ³	9.615	3.653	0,38
Poraba električne energije	MWh	192,318 + proizvedena sončna energija	210.940 + 74.948 = 285.888	1,10
Količina proizvedenega dehidr. blata	ton	340	434	1,27
Količina odpadkov	ton	13.010	15.200	1,16
Količina odstranjenih maščob	kg	0	5.780	
Količina očiščene vode (fekalne, padavin.)	m ³	916.000	870.000	0,95



MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA ŠNP 200 PE S KANAL. SISTEMOM

Na MKČN Šmartno na Pohorju je priključenih 43 objektov. Izvedeli smo servis klimatske naprave, menjavo pH sonde in črpalke na iztoku iz ČN. Vse meritve iztoka so bile znotraj predpisanih mej. Iz ČN smo odpeljali 43 m³ blata. Potrebna je menjava ograje okoli čistilne naprave.

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA MAKOLE 500 PE S KANAL. SISTEMOM

Na MKČN je bilo konec leta priključenih že 82 odjemnih mest - gospodinjstev, šola, vrtec in ostali poslovni objekti (98 % vseh uporabnikov). V letu 2025 smo v skladu s predpisi

izvedli dve meritvi obratovalnega monitoringa. Meritvi na iztoku nista presegali predpisanih vrednosti. Na MKČN Makole izvajamo tudi interno kontrolo in meritve obremenitev. Na kanalizacijskem sistemu smo izvedli čiščenje kanalizacije in črpališč ter deratizacijo. Na MKČN bo v prihodnosti potrebno izvesti usedalnik, nadgraditi maščobo lovilce in v primeru širjenja vonjav iz usedalnika blata izvesti filter za čiščenje zraka (bio filter).

Prav tako bo potrebno izvesti daljinski nadzor nad delovanjem čistilne naprave, kar smo že večkrat predlagali Občini Makole, vendar potrditve nismo prejeli.

MKČN KRASNA 50 PE IN PODBOČ 20 PE IN KANALIZACIJSKI SISTEM POLJČANE

Na rastlinskih MKČN imamo težave z muljenjem na gredah in premajhnim usedalnikom, predvsem na RČN Krasna. Sistema smo v letu 2025 očistili in izčrpali 15 m³ mulja, ki smo ga odpeljali na ČN Slovenska Bistrica. Vse izmerjene vrednosti KPK na iztoku so bile pod predpisano mejno vrednostjo 200 mg/l za KPK. Analize parametrov izvajamo eno do dva krat mesečno. Sistem Krasna je potrebno nadgraditi z dodatno MKČN (z aeracijskim bazenom), saj je preobremenjena. Občini Poljčane poslali ponudbo za izvedbo rekonstrukcije RČN, potrditev izvedbe še nismo prejeli. Na ČN Krasna smo v vhodnem črpališču izvedli menjavo črpalk.

Na kanalizacijskih sistemih Krasna, Podboč in Poljčane smo izvajali redna čiščenja kanalov in izvedli deratizacijo v pomladanskem in jesenskem času.

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA POŽEG 250 PE S KANAL. SISTEMOM

Na MKČN smo izvedli menjavo črpalke za blato. V letu 2025 smo izčrpali 101 m³ mulja. Občasno zaznavamo velike obremenitve dotoka (KPK do 4.000 mg/l), zato smo v mesecu pristopili k sistematičnemu vzorčenju. Ugotovljeno je, da preobremenjena voda prihaja iz keksarne Požeg 4 (podana prijava na inšpekcijo). Na iztoku ne presegamo predpisanih mejnih vrednosti. V mesecu maju smo oddali vlogo za pridobitev OVD, v mesecu novembru je bila oddana dopolnitev vloge s poročilom o vplivu iztoka na podzemne vode.

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA PODOVA 500 PE

V letu 2025 smo iz ČN prečrpali 132m³ in izvedli redni servis na biodisku. Na MKČN je priključenih 719 uporabnikov. MKČN deluje na meji zmogljivosti. V letu 2025 smo izvedli dva monitoringa odpadnih vod. Meritvi na iztoku nista presegali predpisanih vrednosti. Na MKČN se pojavljajo težave predvsem ob nalivih (mešan kanalizacijski sistem). Potrebno je poiskati rešitev za odvajanje odpadnih vod iz MKČN Podova na ČN Rače, saj se MKČN nahaja v aglomeraciji Rače, kjer je predpisano terciarno čiščenje odpadnih voda.

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA GORICA 500 PE

V mesecu juliju smo izvedli popravilo in servis ležajev biodiska (Rajh), v mesecu decembru smo zamenjali črpalko za povratno blato. V primeru ponovnih težav z reduktorjem in ležaji bo potrebna zamenjava biodiska. V letu 2025 smo iz ČN prečrpali 156 m³ odvečnega mulja. Na MKČN je priključenih 422 uporabnikov. Na MKČN se pojavljajo težave predvsem ob nalivih (mešan kanalizacijski sistem).

MALA KOMUNALNA ČISTILNA NAPRAVA GMAJNA S KANAL. SISTEMOM

Po naročilu Občine Oplotnica izvajamo kontrolo nad delovanjem MKČN Gmajna. Sistem v naselju Gmajna ni v našem upravljanju, storitev se uporabnikom ne obračunava. MKČN Gmajna je izvedena kot začasna rešitev do izgradnje skupne ČN za aglomeracijo Oplotnica. Zaradi preobremenjenosti sistem v glavnem ne deluje in na iztoku presega predpisano mejno vrednost 200 mg/l za parameter KPK. Predpisana vrednost je dosežena samo ob izpraznitvi usedalnika. V letu 2025 smo izčrpali 35 m³ blata.

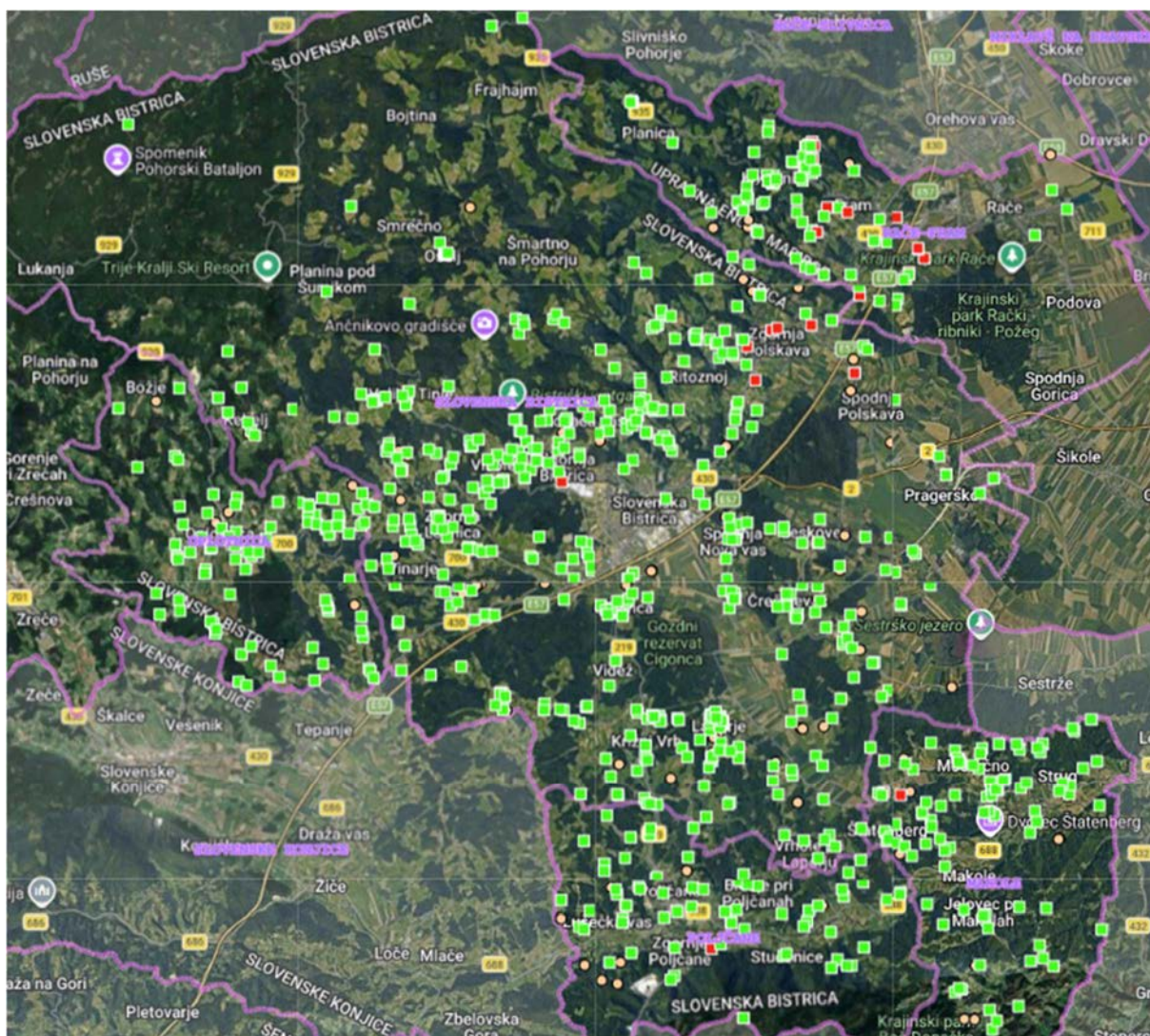
MALE KOMUNALNE ČISTILNE NAPRAVE MKČN DO 50 PE

V letu 2025 smo izvedli 228 ocen obratovanja MKČN, kar je 16 % več kot v letu 2024. Na področju izvajanja javne službe smo do konca leta 2025 imeli prijavljenih 919 odjemnih mest z MKČN, kar je 30 % več kot v letu 2024. Od tega je 27 uporabnikov, ki imajo prijavljeno kmetijsko gospodarstvo, na 113 odjemnih mestih pa še ni bilo izvedenih prvih meritev.

Število MKČN po odjemnih mestih

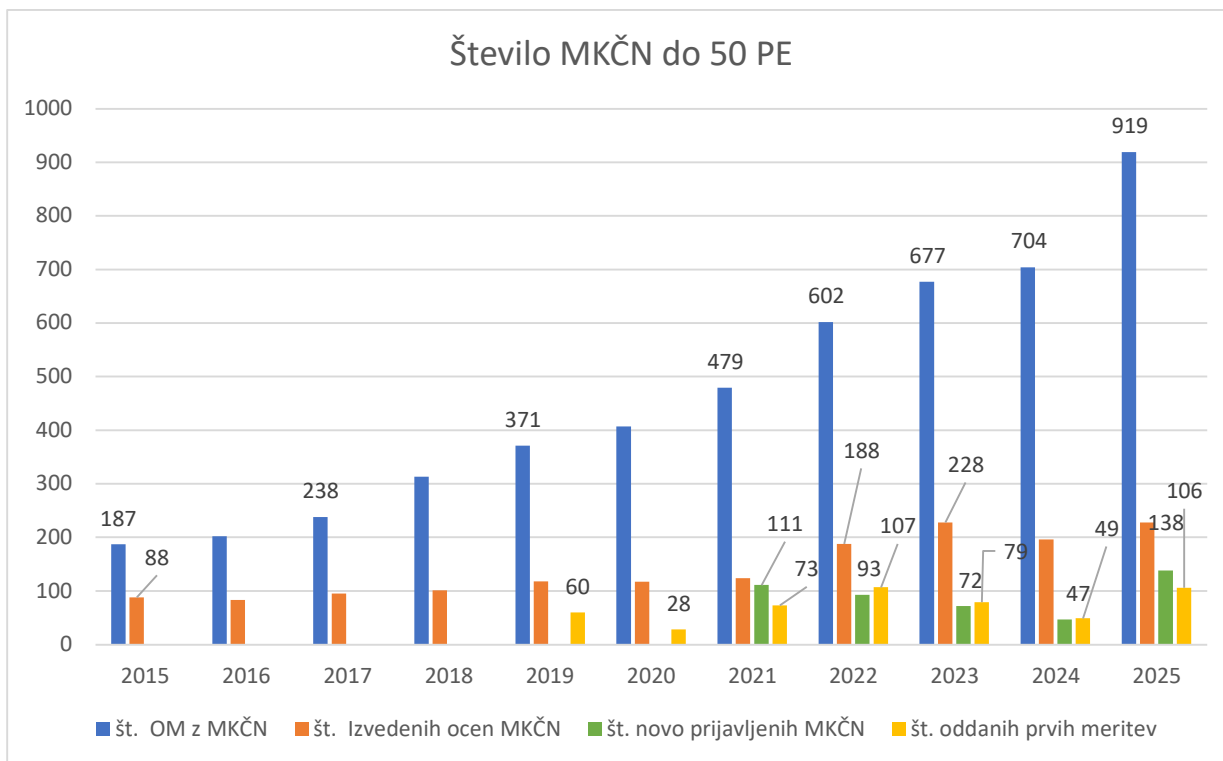
Občina	Število 2018	Število 2019	Število 2020	Število 2021	Število 2022	Število 2023	Število 2024	Število 2025	Indeks 25/24
Slovenska Bistrica	168	195	222	266	355	391	405	530	1,30
Poljčane	26	30	33	37	44	59	63	81	1,28
Makole	33	42	49	55	66	78	85	111	1,30
Oplotnica	26	35	38	50	61	70	73	104	1,42
Rače-Fram	60	69	65	71	76	79	78	93	1,19
SKUPAJ	313	371	407	479	602	677	704	919	1,30

Lokacije MKČN do 50 PE



Število izvedenih ocen obratovanja MKČN do 50 PE:

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Št. Izvedenih ocen obratov.	95	101	118	117	124	188	228	196	228	1,16



Za vsako novo prijavljeno MKČN uporabniku pošljemo dopis z nadaljnjimi navodili. Za vsak prejet analizni izvid (prve meritve MKČN), pa je potrebno tudi izpolniti Obrazec Poročilo št. 5.

Ostalo:	Št.	Indeks 25/24
Št. novo prijavljenih MKČN - prva prijava	143	3,10
Št. oddanih prvih meritev	106	2,14
Št. izvedenih kontrolnih vzorcev MKČN	97	2,15
Št. še neodanih analiznih izvidov do konca leta	34	0,81

Število prijav MKČN je v letu 2025 v primerjavi s preteklim letom višje za 200 %.

104 uporabnikov je oddala poročilo o izvedbi prvih meritev, kar je za 114 % več kot leto poprej.

34 uporabnikov do 31. 12. 2025 ni oddalo analiznega izvida v predpisanem roku. S prijavi na inšpekcijo smo v 2025 za 20 % znižali število zamudnikov.

OSTALE AKTIVNOSTI

Izvedba analiz in monitoringov

Vrsta analize	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Izvedba internih analiz OČOV: KPK, BPK ₅ , NH ₄ -N, TN, TP	1.068	1.325	1.352	1,02
Izvedba internih analiz MKČN do 50 PE: KPK, BPK ₅	208	277	404	1,45
Usedanje v bazenih	1-2 x tedensko	313	627	2,00
Merjenje sušine blata v bazenih		197	260	1,32
Merjenje sušine blata v zalogovniku			35	-
Merjenje sušine dehidriranega blata			28	-
Monitoringi odpadnih vod	29	36	30	-
Izvedba ocen odpadka na ČN	3		6	
Izvedba internih analiz CERO: KPK, NH ₄ -N, Cr, BPK ₅ , TN, TP	318	270	283	1,04
Monitoringi odpadnih vod CERO	11	11	11	1,00
Monitoringi emisij v zrak CERO	12	12	12	1,00
Monitoringi podzemnih vod piezometri CERO	2	2	2	1,00

Informiranje javnosti in javna pooblastila

Poslani dopisi uporabnikom	Št. dopisov
Obvestilo čiščenje greznice	2.870
Obvestilo MKČN (prva prijava, ponoven poziv)	58/196
Obvestilo o priključitvi na javno kanalizacijo	678/25
Prijava inšpekciji - neizvedene priključitev v predpisanem roku	107
Obvestilo o napaki na priključku ali odvajanju odpadne vode	-

Javna pooblastila	2021	2022	2023	2024	2025	Indeks 25/24
Izdani projektni pogoji	179	122	135	95	118	1,24
Izdana mnenja	313	265	270	249	339	1,36

Od 339 izdanih mnenj jih je 247 izdanih za priključitev na javno kanalizacijo (45 % več kot v 2024) in 93 (17 % več kot v 2024) za vgradnjo MKČN. Med izdani mnenji in projektnimi pogoji prevladujejo vloge za gradnjo stanovanjskih hiš, legalizacije in opustitve greznic.

2.6. RAVNANJE Z ODPADKI

Gospodarjenje z odpadki, kot najširši pojem povezujejo elementi, kot so ravnanje z odpadki (kamor prištevamo proces zbiranja, odvoza, obdelave, predelave in odstranjevanja odpadkov), politika, zakonodaja, ekonomika in najbistvenejši element okoljska ozaveščenost splošne javnosti.

Tudi politika vse bolj usmerja pozornost v druge ukrepe, ki temeljijo na preprečevanju nastajanja odpadkov. Cilj, ki mu v tej dejavnosti praktično že vseskozi sledimo, je večanje deleža ločeno zbranih frakcij, še posebno nevarnih in biološko razgradljivih odpadkov kakor tudi vse ostale ločene frakcije (papir, steklo, plastika, mešana embalaža,...).

V zadnjem času čedalje bolj prihaja v ospredje vizija krožnega gospodarstva, v katerem okoljevarstveniki, vse bolj pa tudi politiki in državotvorni organi, vidijo obetavno pot za prehod na bolj trajnostno ravnanje s surovinami, odpadki ...

Krožno gospodarstvo je pojem, ki je nastal kot odziv na pritiske rastočega gospodarstva, porabo omejenih virov in povečanje števila prebivalcev na Zemlji.

Dolgoročni cilj je zmanjšati količino ustvarjenih odpadkov in tam, kjer je nastajanje odpadkov neizogibno, jih predelati kot vir ter doseči višje stopnje recikliranja in varnega odstranjevanja odpadkov. To pomeni, da je treba preprečevati in zmanjševati nastajanje odpadkov ter preiti na krožno gospodarstvo s čim večjim vračanjem odpadkov v gospodarstvo in pri tem zaščititi okolje in ljudi.



Shematski prikaz krožnega gospodarstva (Vir: Evropska komisija)

Lokalne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki so ene temeljnih javnih služb varstva okolja, saj je pravica do zdravega življenjskega okolja varovana že z Ustavo, definirana pa tudi s številnimi zakoni in predpisi. Da bi dosegli naše poslanstvo, moramo našo dejavnost približati vsakdanjemu uporabniku, ob tem pa nenehno izobraževati tudi lasten kader, ki se mora zavedati svoje odgovornosti in poslanstva v procesu gradnje odgovornega ravnanja z odpadki.

Naloge, ki jih opravljamo v okviru gospodarske javne službe ravnanja z odpadki so usklajene z zahtevami Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22) in Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Ur. l. RS, št. 33/17 in 60/18) so:

- zagotavljanje odvoza vseh vrst komunalnih odpadkov od uporabnikov/gospodinjestev,
- redno vzdrževanje in zamenjava dotrajanih in poškodovanih zabojnikov,
- obveščanje uporabnikov o vseh pomembnih dejavnikih povezanih z izvajanjem javne službe zbiranja in odvoza odpadkov,
- vodenje evidenc,
- izvajanje nadzora na terenu in preverjanje ustreznosti vsebine odpadkov v zabojnikih ali vrečah,
- redno preverjanje podatkov o stavbah, ki so vključene v sistem ravnanja z odpadki z dejanskim stanjem na terenu,
- vključevanje novih uporabnikov v sistem ravnanja z odpadki,
- vodenje evidenc o količinah odpadkov,
- izdelava letnih poročil in poročanje za ministrstvo o izvajanju javne službe ravnanja z odpadki.

Največ izzivov pri poslovanju Komunale Slovenska Bistrica je bilo tudi v lanskem letu v enoti ravnanja z odpadki. Tako kadrovske, organizacijske, tehnične kot finančne. Problem je vseslovenski, zajema tako področje ravnanja z mešanimi komunalnimi odpadki (toplotna izraba lahke frakcije po prebiranju in potreben izvoz, ker pri nas kapacitet preprosto ni), kot tudi obdelava posameznih ločeno zbranih frakcij odpadkov (odpadne nagrobne sveče, avtomobilske gume, trda plastika, onesnažen les...) in predaja sekundarnih surovin.

GOSPODARSKA JAVNA SLUŽBA ZBIRANJE ODPADKOV

Zbiranje odpadkov je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov. Vse od načrtovanja, proizvodnje, distribucije, potrošnje in ponovne uporabe proizvodov morajo biti taki, da lahko pripomorejo k preprečevanju nastajanja odpadkov ter povečanju možnosti za pripravo za ponovno uporabo in recikliranje odpadkov, ki nastanejo iz teh proizvodov.

Več ciljev varstva okolja določa Direktiva 2008/98/ES o odpadkih.

Zaradi doseganja okoljskega cilja je treba posamezne frakcije komunalnih odpadkov (odpadki iz skupine 20 in odpadna embalaža iz podskupine 15 01) s ciljem kakovostnega recikliranja ter izboljšanja možnosti za predelavo, preden se dajo v postopke predelave, čim bolj ločeno zbrati, če je to tehnično in okoljsko izvedljivo in ne povzroča nesorazmernih stroškov.

Zbrani odpadki v letu 2025 na področju izvajanja javne službe:

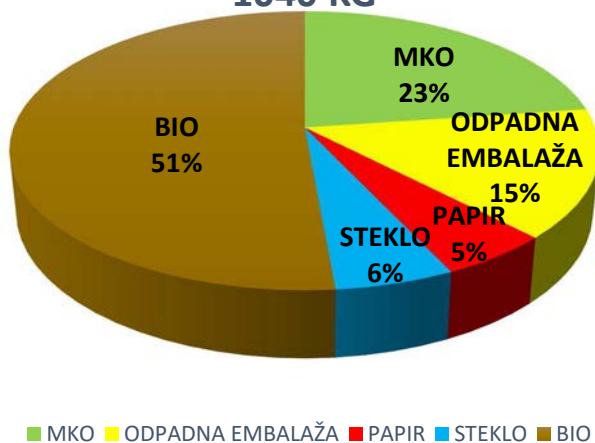
ODPADEK	OD VRAT DO VRAT	ZC	AKCIJE	SKUPAJ	TRŽNO	SKUPAJ JS + TR
MKO	3.197.070	204.250	29.770	3.431.090	585.320	4.016.410
EMBALAŽA MKE	2.091.530	129.750		2.221.280	60	2.221.340
PAPIR IN KARTON	946.381	236.770		1.183.151	15.720	1.198.871
EMBALAŽNO STEKLO	788.580	106.570	450	895.600	5.650	901.250
ZELENI OBREZ		805.020		805.020	51.200	856.220
KOVINE		476.397	9.030	485.427	860	486.287
TEKSTIL		76.713		76.713	1.940	78.653
KOSOVNI	39.580	488.480	4.540	532.600	125.730	658.330
LES		1.129.860	51.130	1.180.990	78.450	1.259.440
PLASTIKA		231.430	4.720	236.150	26.550	262.700
BIOLOŠKI ODPADKI	2.689.401			2.689.401		2.689.401
ELEKTRIČNA OPREMA (20 01 36)		280.520		280.520		280.520
ELEKTRIČNA OPREMA, KI VSEBUJE NEVARNE SNOVI		100.360		100.360		100.360
ODPADNO JEDILNO OLJE		14.490		14.490		14.490
NEVARNI ODPADKI		88.477		88.477		88.477
POKOPALIŠČA	173.270			173.270		173.270
BIOLOŠKI ODPADKI	106.920					
MKO	22.110					
SVEČE	44.240					
SKUPAJ	9.925.812	4.369.087	99.640	14.221.269	891.480	15.286.019
	64,93	28,58	0,65		5,83	0,82
ZBIRANJE OSTALIH ODPADKOV						
RAVNO STEKLO		105.550	120	105.670	37.090	142.760
ODPADNE GUME		182.502		182.502		182.502
SILAŽNA FOLIJA		49.650	40.780	90.430	14.310	104.740
NEVARNI ODPADKI		10.300		10.300		10.300
PLENICE				0	114.220	114.220
ODLAGANJE				0	2.746.260	2.746.260
SKUPAJ		348.002	40.900	388.902	2.911.880	3.300.782
				12%	88%	0,180
	9.925.812	4.717.089	140.540	14.610.171	3.803.360	18.586.801

Na področju izvajanja javne službe je bilo v letu 2025 zbranih 18.586.801 kg odpadkov, od tega je bilo 82 % zbranih komunalnih odpadkov in 18 % ostalih odpadkov. Od vseh zbranih komunalnih odpadkov je bilo 64,93 % odpadkov zbranih po sistemu od vrat do vrat, 28,58 % komunalnih odpadkov pa preko zbirnih centrov, ca 0,65 % komunalnih odpadkov se je zbralo preko akcij zbiranja odpadkov.

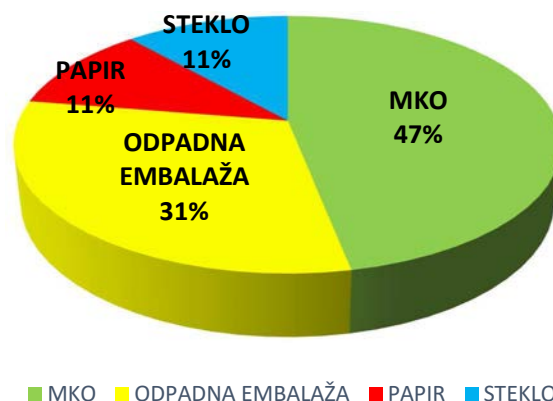
V sistem zbiranja MKO odpadkov je bilo vključenih 46.592 prebivalcev (stalno SP+ začasno ZP prijavljeni).

Oznake vrstic	om_mko	mko_posode	mko_vrece	mko_sp	mko_zp	mko_skupaj
Makole	729	516	221	2.015	111	2.126
Oplotnica	1.256	1.039	200	4.097	271	4.368
Poljčane	1.392	1.142	270	4.020	443	4.463
Rače-Fram	2.677	2.649	148	8.138	407	8.545
Slov. Bistrica	8.651	6.872	1.214	25.222	1.868	27.090
Skupna vsota	14.705	12.219	2.053	43.492	3.100	46.592

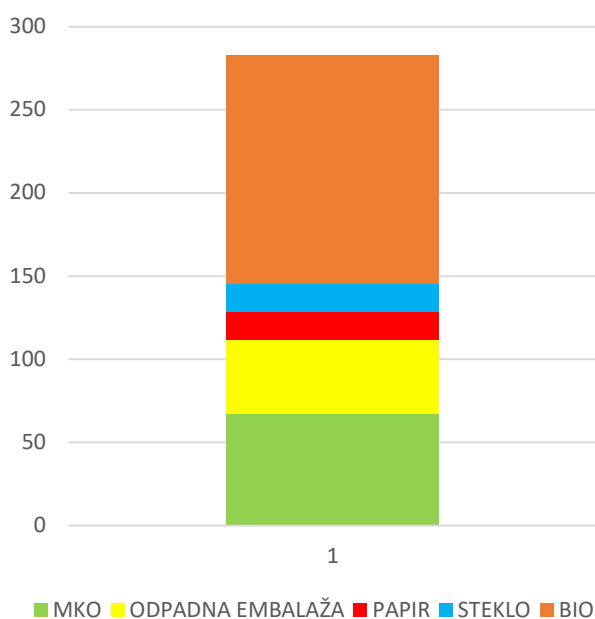
ZBRANI ODPADKI OD VRAT DO VRAT V KG PO OM - 1040 KG



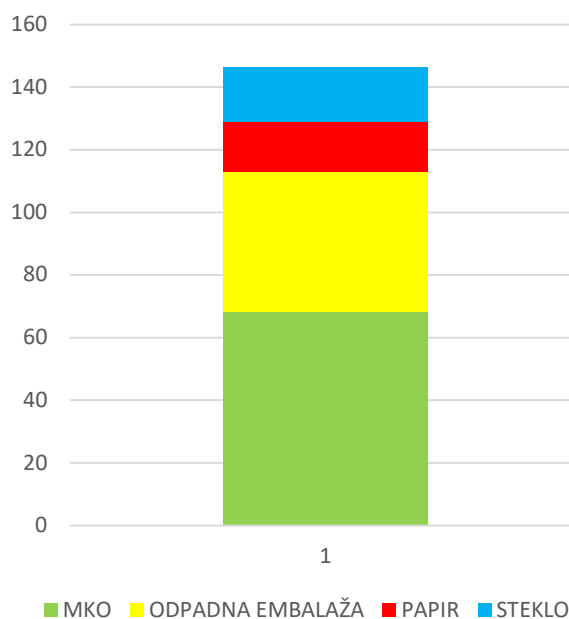
ZBRANI ODPADKI OD VRAT DO VRAT V KG PO OM - 464 KG



ZBRANI ODPADKI OD VRAT DO VRAT KG PO OSEBI - 307 KG



ZBRANI ODPADKI OD VRAT DO VRAT KG PO OSEBI - 146 KG



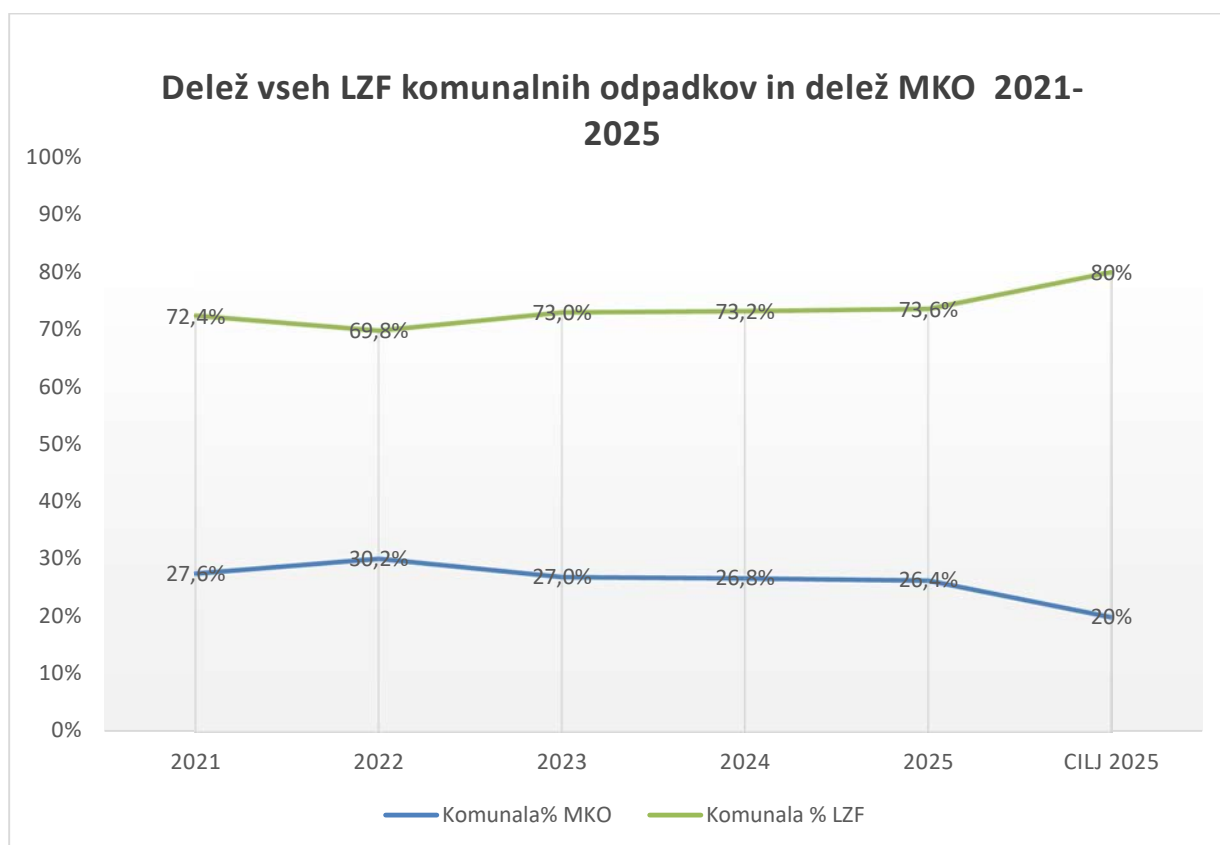
V sistem zbiranja BIO odpadkov je bilo vključenih 19.669 prebivalcev (stalno SP+ začasno ZP prijavljeni).

Oznake vrstic	st_om_bio	st_bio_posode	bio_sp	bio_zp	bio_skupaj
Makole	42	41	139	13	152
Oplotnica	300	274	1.026	94	1.120
Poljčane	386	409	1.385	132	1.517
Rače-Fram	1.313	1.344	4.465	260	4.725
Slov. Bistrica	3.442	2.701	11.029	1.126	12.155
Skupna vsota	5.483	4.769	18.044	1.625	19.669

Količine ločeno zbranih frakcij od vrat do vrat, na zbirnih centrih, akcijah in pokopališčih

Občina GJS	skupaj KG MKO+ MKE+KOS+BIO	% LZF	Količina MKO na prebivalca
Slov. Bistrica	6.503.612	71%	91
Poljčane	986.177	71%	74
Makole	314.258	62%	58
Oplotnica	982.739	69%	62
Rače-Fram	2.295.385	77%	87
SKUPAJ	11.082.172	72%	74

Skupna količina vseh zbranih komunalnih odpadkov znaša 437 kg/osebo.



vrsta zbranih odpadkov	količina (kg)	%	količina zbranih odpadkov kg/ osebo	
			stalni preb.	stalni + začasni
			44.621	47.974
MKO				
GJS	4.038.520	26,42 %	91	84
ostali pogodbeniki	6.380.870			
SKUPAJ MKO	10.419.390			
Ločeno zbrane frakcije (LZF)				
Embalaža MKE	2.221.340	14,53 %	50	46
Papir karton	1.198.871	7,84 %	27	25
Steklo	901.250	5,90 %	20	19
Bio odpadki*	2.796.321	18,29 %	142	142
Zeleni obrez	856.220	5,60 %	19	18
Kosovni odpadki	658.330	4,31 %	15	14
Plastika	262.700	1,72 %	6	5
Kovine	486.287	3,18 %	11	10
Tekstil	78.653	0,51 %	2	2
Les	1.259.440	8,24 %	28	26
Sveče	44.239	0,29 %	1	1
Nevarni	88.477	0,58 %	2	2
Elektronska oprema	380.880	2,49 %	9	8
Odpadna jedilna olja	14.490	0,09 %	0	0
SKUPAJ LZF	11.247.498	73,58 %	252	234
SKUPAJ MKO + vsa LZF kom. odp. na področju IJS	15.286.018	100,00 %	422	403
<i>* vključenost 19.669</i>				
Ostali odpadki - nekomunalni				
Ravno steklo	142.760			
Nevarni (16 01 07, 16 06 01)	10.300			
Odpadne gume	182.502			
Silažna folija	104.740			
Plenice	114.220			
Sprejeti na odlaganje	2.746.260			
Skupaj nekomunalni	3.300.782		74	69
Skupaj komunalni + nekomunalni	18.586.800		496	471
SKUPAJ vse	24.967.670			

Skupaj zbranih odpadkov na področju IJS v letu 2025 je bilo 18.586.800 kg.

Kazalniki	PODATKI RS ZA 2024	Komunala 2024	Komunala 2025	Cilj OP 2025	Cilj OP 2030	Cilj OP 2035
Nastali komunalni odpadki ton – področje IJS	1.118.242	15.484	15.286			
Komunalni odpadki zbrani z javnim prevozom ton	798.720	10.526	10.025			
Nastali komunalni odpadki na prebivalca kg	526/ 346 na preb.	470/ 355	422*/ 343**	528	544	561
Nastali nevarni komunalni odpadki na prebivalca kg	3,3	4	3,1			
Delež ločeno zbranih komunalnih odpadkov	73,7	73,2	73,6	80	87	89
Delež mešanih komunalnih odpadkov	26,3	26,8	26,4	20	13	11
Odloženi komunalni odpadki na prebivalca v kg	37	23,37	20,00	40	21	21
Delež odloženih komunalnih odpadkov	7,27	6,6	6,00 % - IJS 10,8 %- vsi	8	4	4

*izračun bio po št. dejansko vključenih

** izračun na vse prebivalce

Količine obdelanih odpadkov v letu 2025

	Količina (kg)	Postopek obdelave	Odstotek
Zbrani komunalni odpadki	15.286.018		82 %
Zbrani nekomunalni odpadki	554.522		3 %
Sprejeti na odlaganje	2.746.260		15 %
ZBRANI ODPADKI SKUPAJ - IJS	18.856.800		100 %
MKO-MEŠANI KOMUNALNI	10.419.390	D8	75%
Kosovni odpadki	658.330	R12_R13	5%
Biorazgradljivi kuhinjski odpadki in vrtni odrez	2.796.321	R3	20%
OBDELANI ODPADKI SKUPAJ	13.874.041		100 %
Biostabilizirani mešani komunalni odpadki	2.337.408	D1	46%
Ostali odpadki	2.746.259	D1	54%
ODLOŽENI ODPADKI SKUPAJ	5.083.668	D1	100%

	Iz postopka obdelave	Količina v kg	Nadaljnji postopek obdelave
ODDANI ODPADKI V OBDELAVO			
Obdelava mešanih komunalnih odpadkov			
Plastika in gume	D8	74.440	R12_R13 izmenjava odpadkov za predelavo in skladiščenje odpadkov
Drugi odpadki iz mehanske obdelave	D8	6.690.720	R12 izmenjava odpadkov za predelavo
Steklo	D8	25.980	R5 recikliranje
Kovine	D8	158.350	R12_R13 izmenjava odpadkov za predelavo in skladiščenje odpadkov
Biostabilizirani mešani komunalni odpadki	D8	2.337.408	D1 odlaganje
Obdelava kosovnih odpadkov			
Železne kovine	R12_R13	47.240	R12 izmenjava odpadkov za predelavo
Drugi odpadki iz mehanske obdelave	R13_R13	611.090	R12 izmenjava odpadkov za predelavo
Obdelava biorazgradljivih kuh. odpadkov in vrtnega odreza			
Kompost	R3	840.377	lastna uporaba za rekultivacijo odlagalnega polja in okolice odlagališča

Na področju zbiranja smo v letu 2025 nadaljevali z naslednjimi aktivnostmi:

- vključenost v sistem in preveritev uporabnikov,
- identifikacija zabojnikov ter vzpostavitev sistema nadzora zbiranja,
- novi načini zbiranja odpadkov.

Projekt "Odpadno jedilno olje ni odpadek"

Projekt Odpadno jedilno olje ni odpadek smo na Komunalni Slovenska Bistrica začeli izvajati v mesecu marcu 2022. V tem času smo postavili 18 uličnih zbiralnikov.

S projektom smo pripomogli k naslednjemu:

- Zmanjšanje obremenitve vodnih virov.
- Nudenje lepše prihodnosti našim otrokom.
- Zmanjšanje stroškov kanalizacijskega omrežja.
- Zmanjšanje stroškov centralne čistilne naprave.
- Ponovna uporaba odpadnega jedilnega olja preko filtracije:
 - Za pogonsko gorivo za komunalna vozila in delovne stroje.
 - Za proizvodnjo električne/toplotne energije (kogeneracija).
 - Za izdelovanje sveč.
 - Ohranjanje vodne neoporečnosti.



Posoda za zbiranje olja

S pomočjo sistema »I-bin« oziroma inteligentni zbiralnik natančno vemo, koliko olja je v katerem zbiralniku in kdaj ga je treba izprazniti. Z velikim zadovoljstvom lahko povemo, da so projekt uporabniki sprejeli zelo pozitivno, to potrjujejo tudi količina zbranega olja,

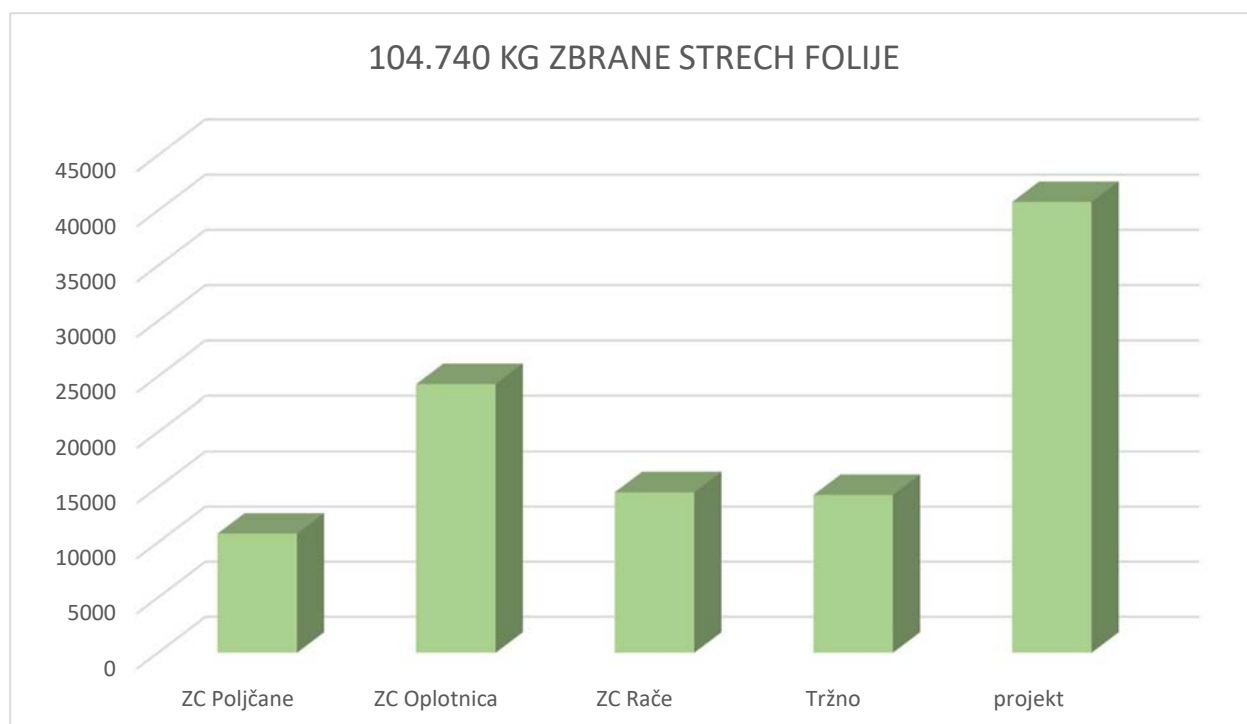
saj smo ga v letu 2022 od začetka projekta zbrali že 5.846 kg, v letu 2023 13.210 kg, v letu 2024 18.150 kg in v letu 2025 14.490 kg zbranega jedilnega olja. Na Komunali smo ponosni, da njihovi uporabniki skrbijo za okolje in jim ni vseeno za našo naravo, saj je zbrano olje brez nečistoč.

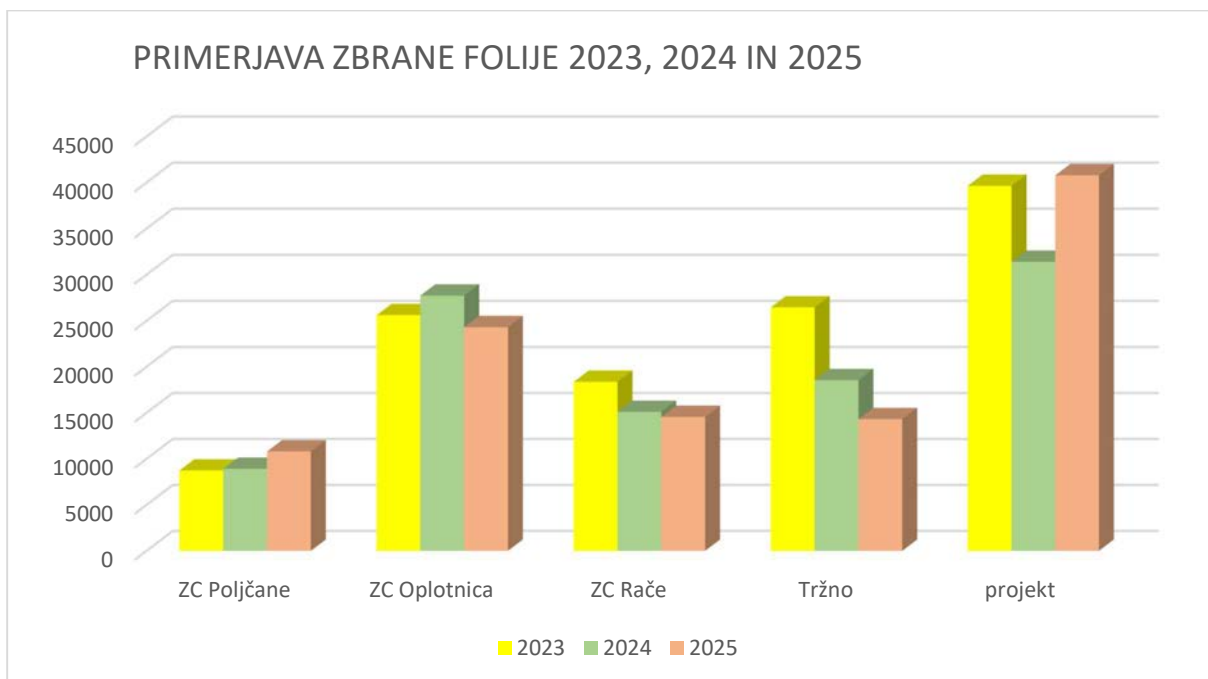


Projekt Recikel Agro-stretch folija

V okviru projekta Recikel Agro-stretch folija smo letu 2022 pričeli z zbiranjem odpadne agro-stretch folije za bale in silažne folije od lokalnih kmetov v občini Slovenska Bistrica, s ciljem olajšati organizacijo oddaje in zmanjšanja negativnih posledic na okolje. Projekt sofinancira Program razvoja podeželja. V letu 2025 smo projekt zbiranja odpadne silažne folije še podaljšali.

Zbiranje, pregled in skladiščenje Agro-Stretch in silažnih folij





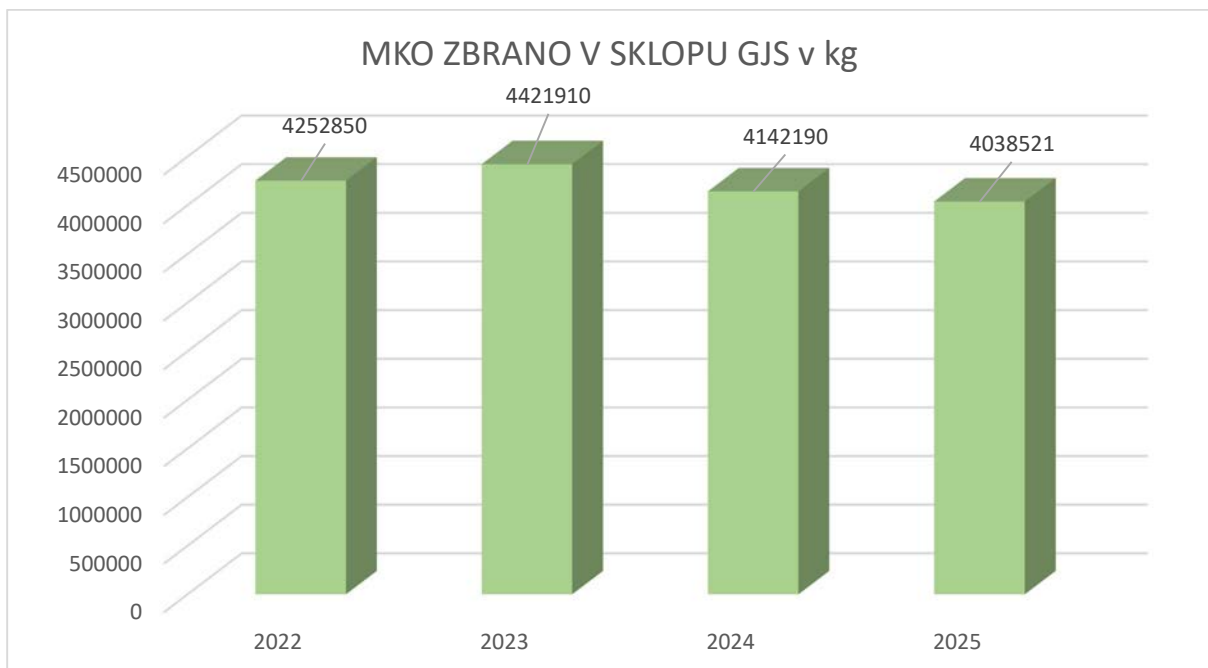
Prevzeta agro-stretch in silažna folija v vseh občinah

Projekt smo v začetni fazi izvajali samo za kmete iz občine Slovenska Bistrica. Kmetje, ki folijo pripeljejo in oddajo, morajo zagotoviti, da je folija brez mrežic, vrvic, kamenja, brez večjih ostankov krme, brez zemlje in peska ter neonesnažena z nevarnimi snovmi kot so barve in motorna olja.

MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI (MKO) GJS ZBIRANJE

Mešani komunalni odpadki so nekoristni odpadki, ki spadajo v zelen zabojnik. Količine ustvarjenih mešanih komunalnih odpadkov so zelo velike in jih povezujemo z nihanjem družbenega bruto proizvoda neke države.

Preko lokalnih podjetij in pogodbenih podjetjih iz drugih občin pa se je količina pripeljanih mešanih komunalnih odpadkov nekoliko zmanjšala, skupaj je bilo pripeljano 6.380.870 kilogramov mešanih komunalnih odpadkov.



Od vrat do vrat + ZC + pokopališča + akcije:

	MKO	OE	PA	STEKLO	KOSOVNI	BIO	SKUPAJ
Sl. Bistrica	2.060.231	1.361.588	680.960	529.344	290.475	1.581.014	6.503.612
Poljčane	293.707	202.477	103.142	79.127	64.010	243.714	986.177
Makole	118.915	86.081	39.901	31.737	6.495	31.129	314.258
Oplotnica	255.876	207.959	104.174	75.243	64.030	275.456	982.739
Rače-Fram	724.472	363.175	254.992	180.149	107.590	665.007	2.295.385
SKUPAJ	3.453.201	2.221.280	1.183.171	895.600	532.600	2.796.321	11.082.172



LOČENO ZBRANE FRAKCIJE

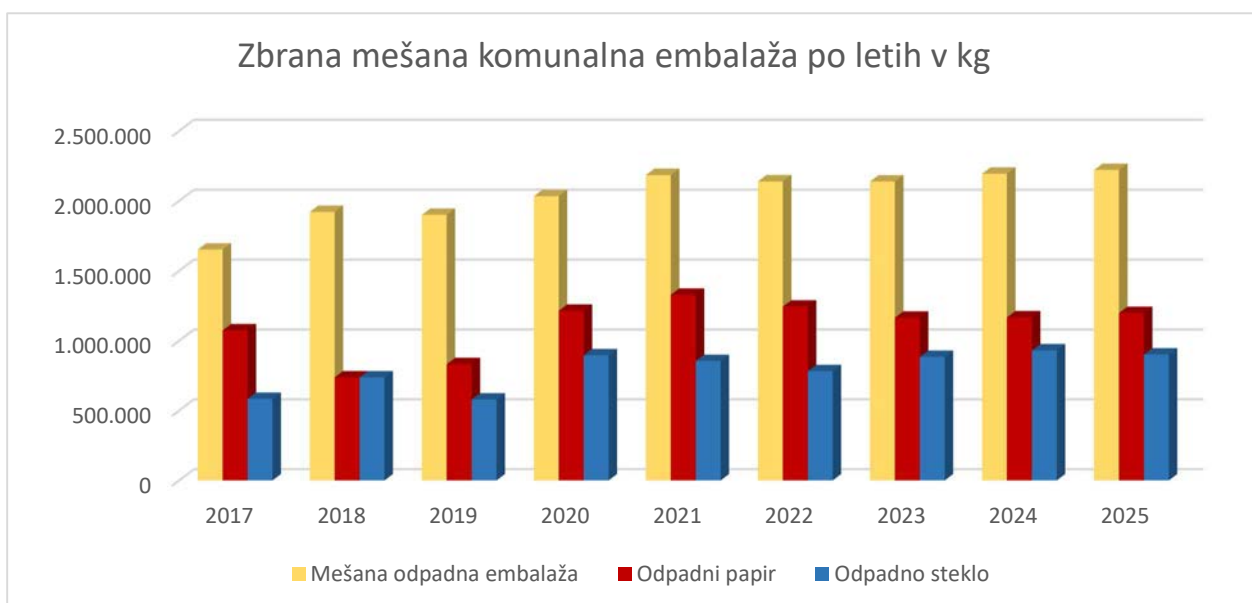
Odpadna embalaža MKE

Odpadna embalaža predstavlja največji delež naših odpadkov. Njena naloga je namreč hranjenje ali zaščita vsebine pred vplivi okolja, zato je vanjo pakirana večina hrane, pijač in čistil.

Odpadke, ki nastajajo doma, v šoli ali v službi lahko ločeno odvržemo v zabojnike, ki so namenjeni mešani embalaži (zabojnik z rumenim pokrovom), steklu (zabojnik z modrim pokrovom) in papirju (zabojnik z rdečim pokrovom).

Zbrana mešana embalaža po letih v kg:

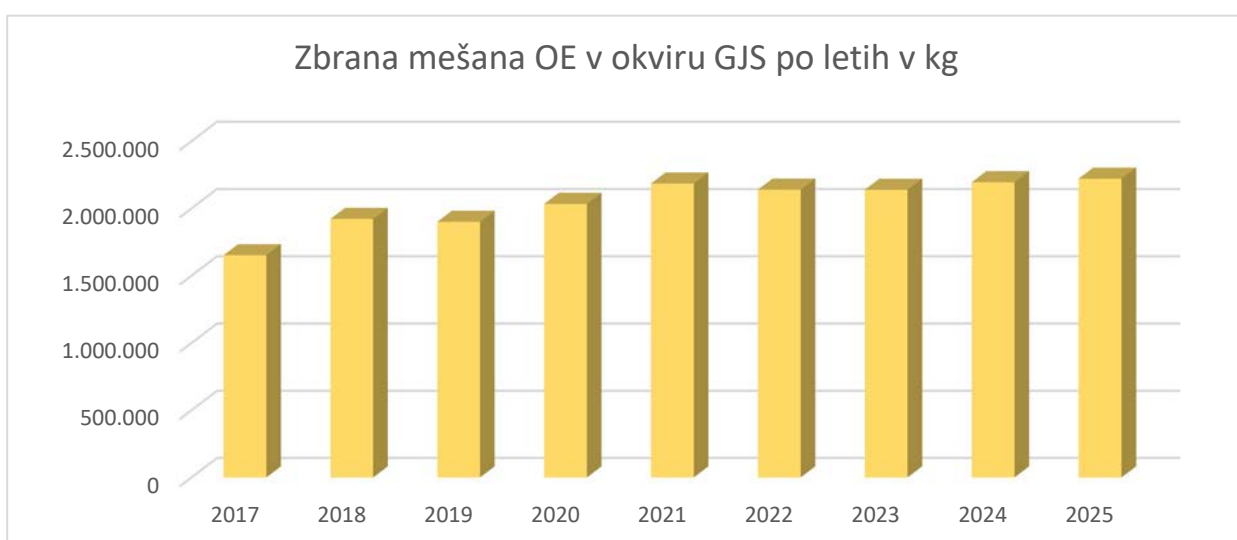
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Mešana odpadna embalaža	1.652.180	1.921.530	1.900.500	2.033.830	2.185.260	2.139.470	2.138.770	2.194.460	2.221.340
Odpadni papir	1.074.682	737.930	832.190	1.214.550	1.329.200	1.244.220	1.165.291	1.167.206	1.198.871
Odpadno steklo	584.000	737.620	579.520	895.950	854.940	782.570	884.730	930.800	901.250
Skupaj mešana embalaža	3.310.862	3.397.080	3.312.210	4.144.330	4.369.400	4.166.260	4.188.791	4.292.466	4.321.461



Po covidnem obdobju beležimo rahel upad zbrane mešane komunalne embalaže MKE.

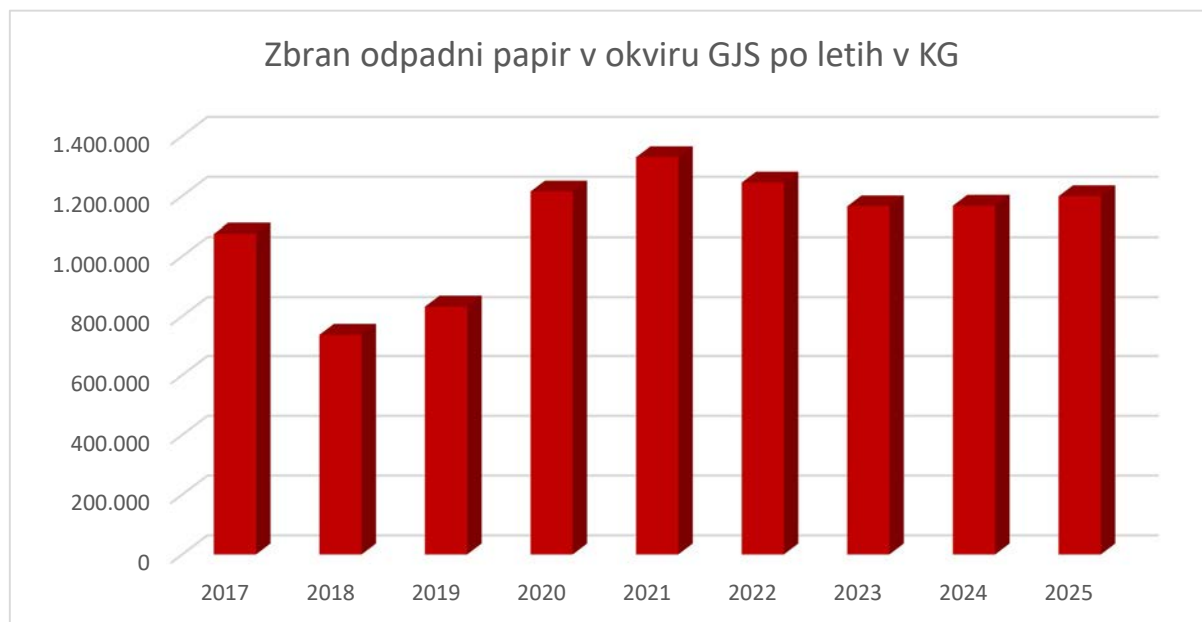
Mešana komunalna embalaža (rumena vreča / zabojnik z rumenim pokrovom)

V letu 2025 smo zbrali 2.221.340 kg mešane komunalne embalaže, skoraj enako kot prejšnja leta. Vsekakor je epidemija Covid izpred petih let povzročila spremembo nakupovalnih navad pri potrošnikih, le to se odraža tudi v odpadkih, saj se med odpadki pojavlja veliko odpadkov, ki jih lahko povežemo s spletnim nakupovanjem.



Odpadni papir (zabojnik z rdečim pokrovom)

Ločeno zbrana količina papirja se ponovno rahlo zvišuje. Zbrali smo 1.198.871 kg komunalnega papirja. Tako kot pri mešani embalaži, je tudi pri papirju in papirni embalaži velik premik na področju osveščenosti in zbranih količin z uvedbo ločenega zbiranja v gospodinjstvih, ki smo jo aktivno uvajali od začetka leta 2019 in je na razpolago gospodinjstvom v vseh 5 občinah, kjer naše podjetje izvaja GJS zbiranja komunalnih odpadkov. Odkupna cena papirja je v povprečju 91 € po toni.



Iz sortirnih analiz je razvidno, da je v papirni in kartonski embalaži, zbrani na terenu, 37,5 % embalažnega papirja in kartona (15 01 01), katerega moramo predati embalažnim shemam.

Odpadno embalažno steklo (zabojnik z modrim pokrovom)



Zbrano odpadno embalažno steklo se tako kot odpadni papir ločeno zbira od leta 2019 v zabojniku z modrim pokrovom, kar je tudi razvidno iz zgornjega grafa (skok količin).

Od leta 2023 so količine zbrane odpadne steklene embalaže nekako konstantne. Zbrano odpadno embalažno steklo predajamo shemam pod klasifikacijsko številko 15 01 07.

Sortirne analize MKO

Izvajalci obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov morajo zagotoviti izvedbo sortirne analize mešanih komunalnih odpadkov v skladu z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2) in o rezultatih poročati do 31. 3. za preteklo leto. Komunala Slov. Bistrica d.o.o. je izvajalec zbiranja MKO v občinah Rače-Fram, Makole, Slov. Bistrica, Poljčane in Oplotnica. Namen sortirne analize je, da se ugotovi sestava mešanih komunalnih odpadkov v posameznih občinah. Izvedba je odvisna od števila prebivalcev v občini in je razvidna iz spodnje tabele.

	Rače-Fram	Makole	Slov. Bistrica	Poljčane	Oplotnica
Število prebivalcev v občini (II)*	8.036	2.041	26.209	4.402	4.147
Pogostost sortirne analize glede na število prebivalcev v občini	2 x	1 x	3 x	1 x	1 x

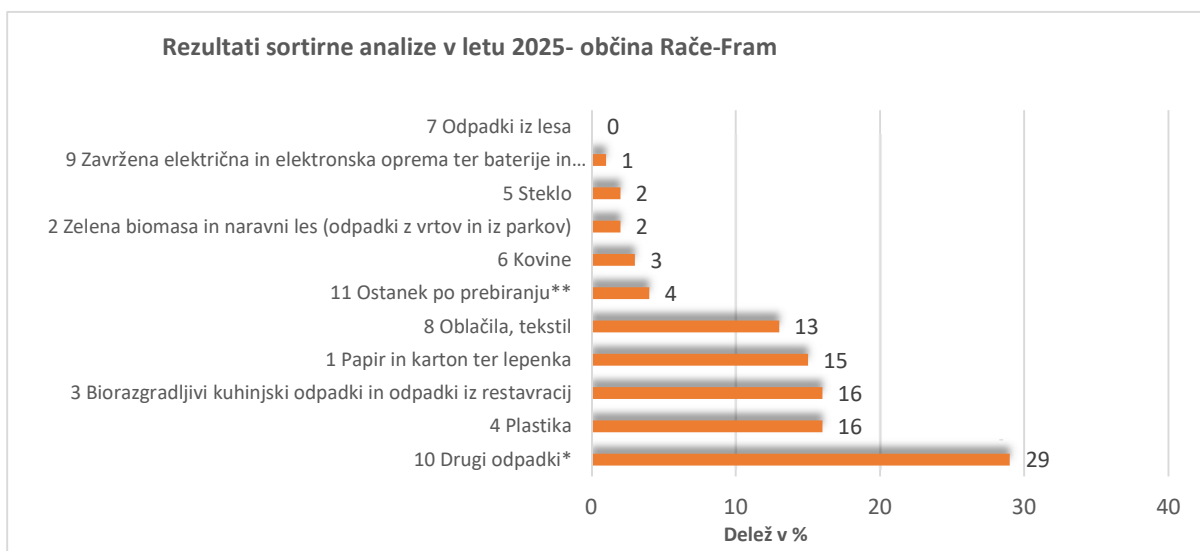
*Vir podatka o številu prebivalcev je SURS (Prebivalstvo po starosti, občine, Slovenija, polletno, 2025H2)

Izdela se letni plan vzorčenja, ki ga sporočimo pooblaščenemu pogodbenemu izvajalcu sortirne analize in določijo tereni po posameznih občinah. V letu 2025 so se sortirne analize izvajale po Uredbi, v obdobju med 1. januarjem in 31. marcem oziroma med 1.oktobrom in 31. decembrom. Količina sortiranih odpadkov je odvisna od velikosti občine oziroma števila prebivalcev v občini.

	Rače-Fram	Makole	Slov. Bistrica	Poljčane	Oplotnica
Skupaj sortirano (kg)	666	393	1.035	311	366
Celotna masa reprezentativnega vzorca (kg)	8.030	400	13.170	5.690	400
Celotna količina prevzetih odpadkov na območju vzorčenja	288.700	115.500	463.230	103.810	97.810
Letna količina prevzetih MKO (kg)*	763.492	126.215	2.534.921	340.237	273.656
Količina MKO (v kg) /prebivalca v občini	93	62	97	78	65

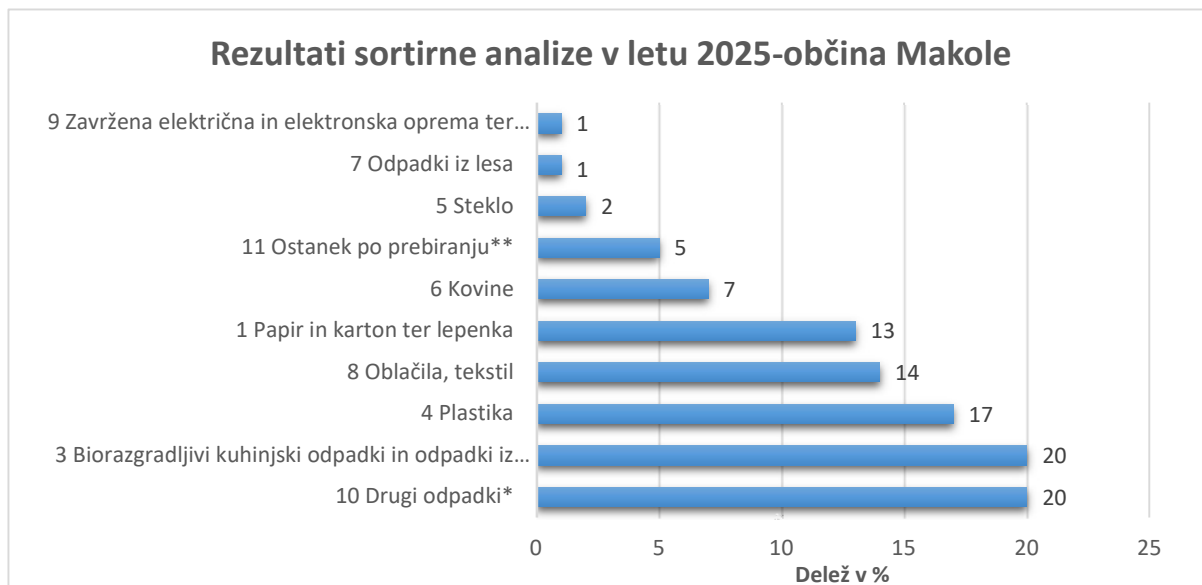
*V količini MKO so upoštevani zbrani odpadki od vrat do vrat, pokopališča, ZC in tržno

OBČINA RAČE-FRAM



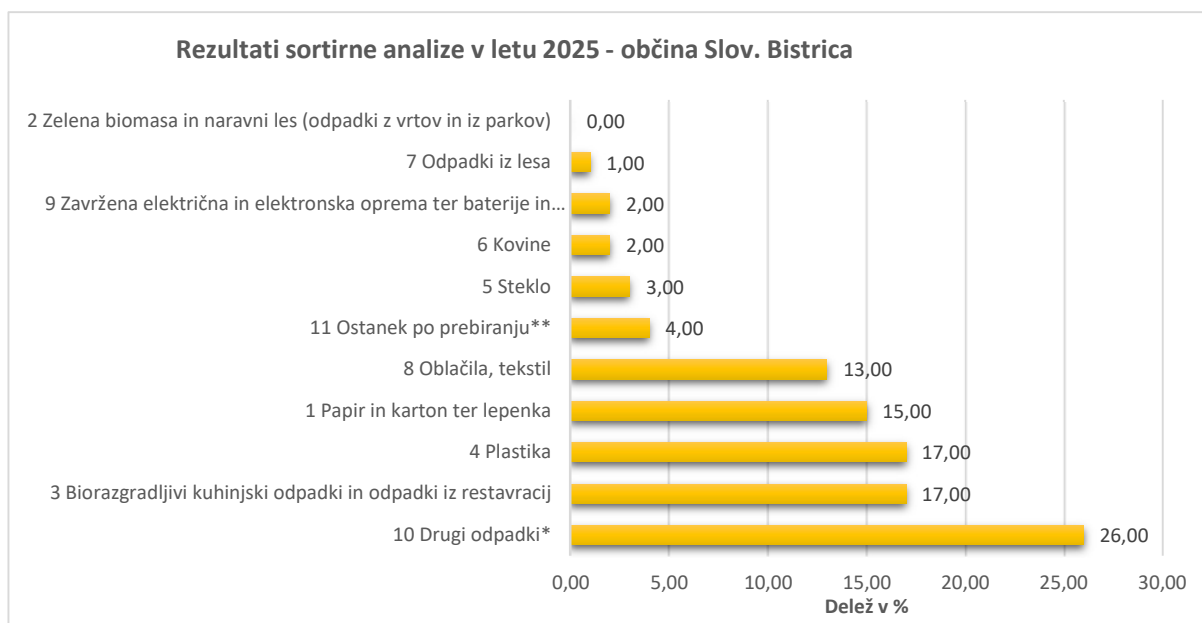
V občini Rače-Fram je v letu 2025 bilo skupaj zbranih 763.492 kg mešanih komunalnih odpadkov, kar pomeni 93 kg zbranih mešanih komunalnih odpadkov na prebivalca v občini. Celotna masa reprezentativnega vzorca je bila 8.030 kg. Delež mešanih komunalnih odpadkov je 33 % (drugi odpadki* 29 % in ostanek pri prebiranju** 4 %) in kar 67 % odpadkov, ki v ta zabojnik ne sodijo. Največ je bilo plastike 16 % in biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov 16 % (graf št. 1), papirja in kartona ter lepenke 15 % in oblačil ter tekstila 13 % in ki bi jih lahko ločeno zbrali.

OBČINA MAKOLE



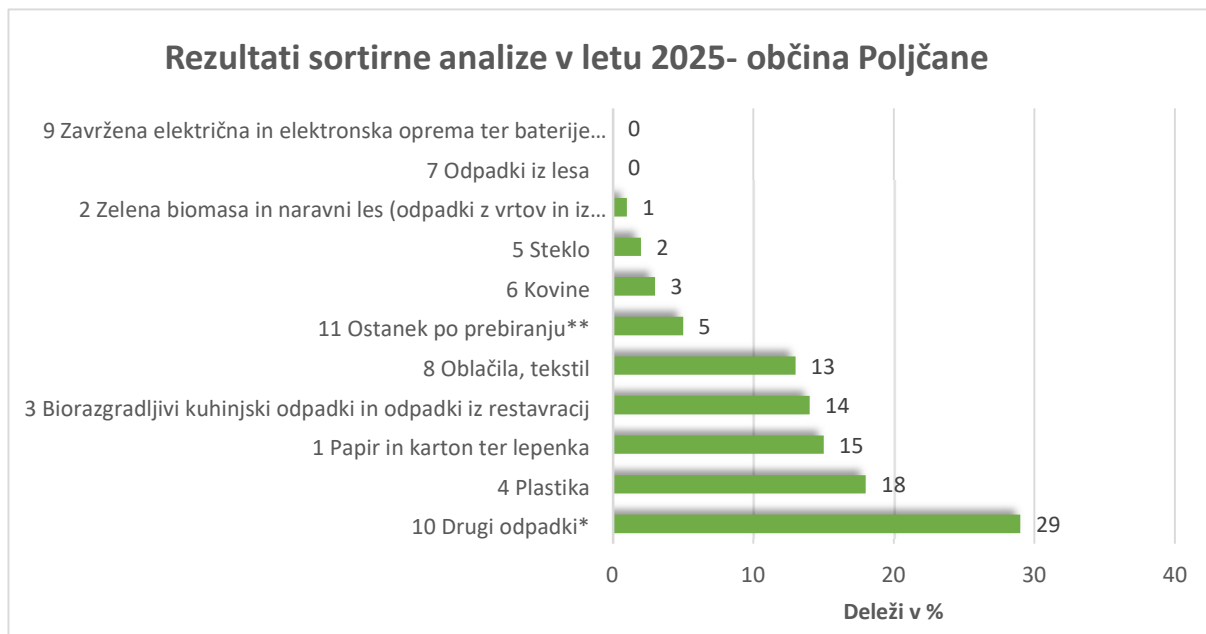
V občini Makole je v letu 2025 bilo skupaj zbranih 126.215 kg mešanih komunalnih odpadkov, kar pomeni 62 kg zmešanih komunalnih odpadkov na prebivalca v občini. Celotna masa reprezentativnega vzorca je bila 400 kg. Delež mešanih komunalnih odpadkov je 25 % (drugi odpadki 20 % in ostanek pri prebiranju 5 %) in kar 75 % delež odpadkov, ki v ta zabojnik ne sodijo. Največ je bilo biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov 20 %, plastike 17 %, oblačil ter tekstila 14 %, papirja in kartona ter lepenke 13 %. Med MKO je bila tudi zavržena električna in elektronska oprema 1 %.

OBČINA SLOV. BISTRICA



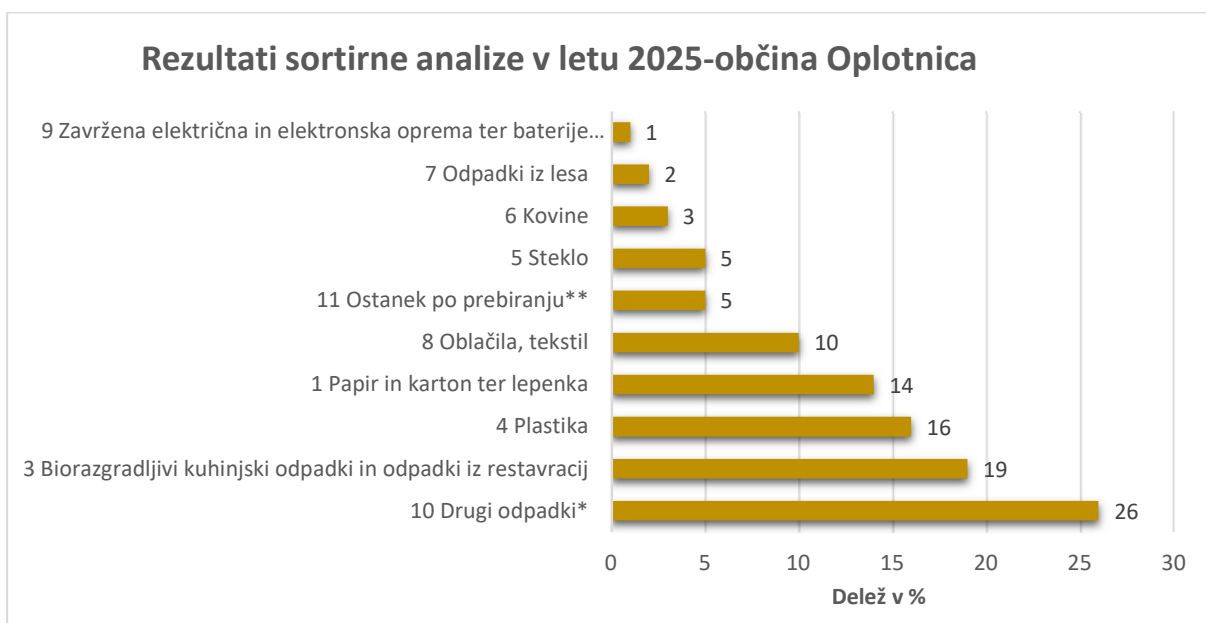
V občini Slov. Bistrica je v letu 2025 bilo skupaj zbranih 2.534.921 kg mešanih komunalnih odpadkov, kar pomeni 97 kg mešanih komunalnih odpadkov na prebivalca v občini. Celotna masa reprezentativnega vzorca je bila 13.170 kg. Delež mešanih komunalnih odpadkov je 30 % (drugi odpadki 26 % in ostanek pri prebiranju 4 %) in kar 70 % je odpadkov, ki v ta zabojnik ne sodijo. Največ je bilo biorazgradljivih odpadkov 17 %, plastike 17 %, papir in karton ter lepenka 15 % in oblačil ter tekstila 13 %, ki bi jih lahko ločeno zbrali.

OBČINA POLJČANE



V občini Poljčane je v letu 2025 bilo skupaj zbranih 340.237 kg mešanih komunalnih odpadkov, kar pomeni 78 kg mešanih komunalnih odpadkov na prebivalca v občini. Celotna masa reprezentativnega vzorca je bila 5.690 kg. Delež mešanih komunalnih odpadkov je 34 % (drugi odpadki 29 % in ostanek pri prebiranju 5 %) in 66 % delež odpadkov, ki v ta zabojnik ne sodijo. Največ je bilo plastike 18 %, papirja in kartona ter lepenke 15 %, biorazgradljivih odpadkov 14 %, oblačil ter tekstila 13 %, ki bi jih lahko ločeno zbrali.

OBČINA OPLOTNICA



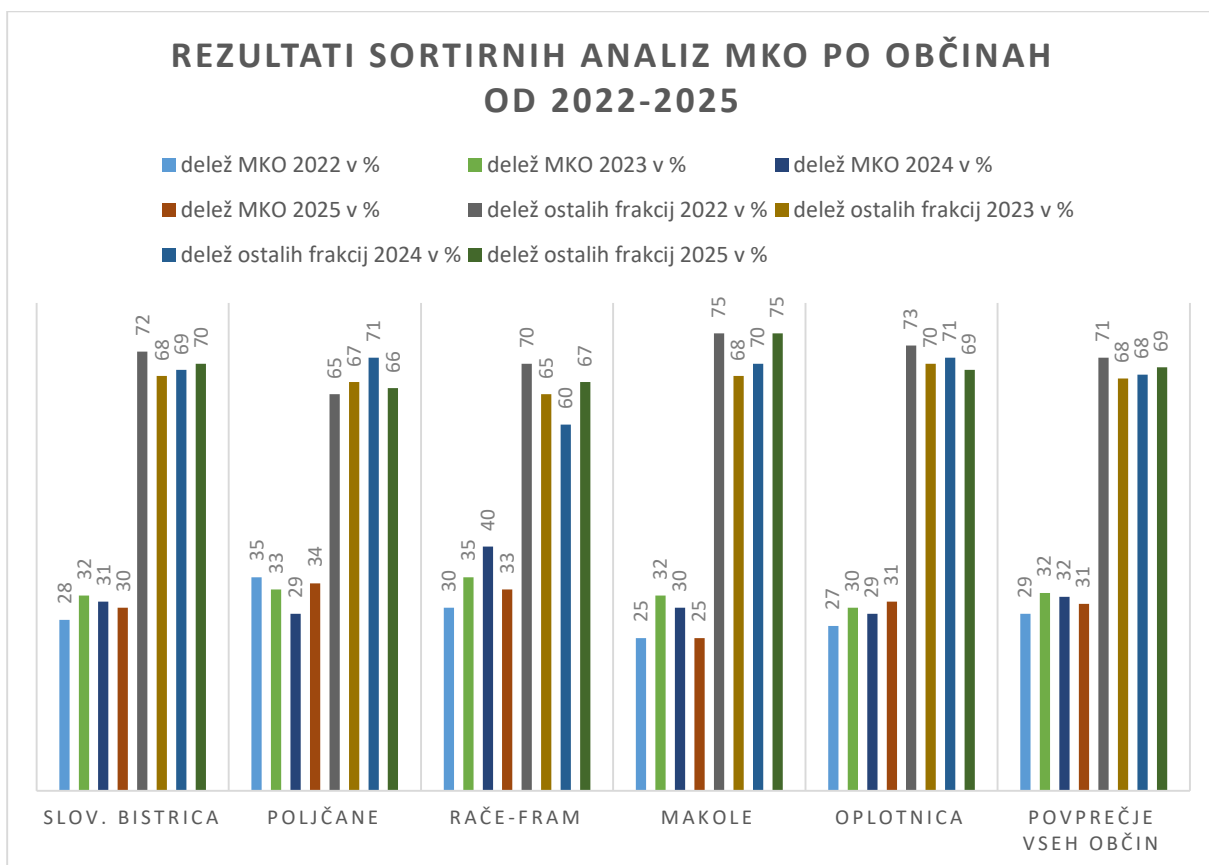
V občini Oplotnica je v letu 2025 bilo skupaj zbranih 273.656 kg mešanih komunalnih odpadkov, kar pomeni 65 kg mešanih komunalnih odpadkov na prebivalca v občini. Celotna masa reprezentativnega vzorca je bila 400 kg. Delež mešanih komunalnih odpadkov je 31 % (drugi odpadki 26 % in ostanek pri prebiranju 5 %) in kar 69 % delež odpadkov, ki v ta zabojnik ne sodijo. Največ je bilo biorazgradljivih odpadkov 19 %, plastike 16 %, papirja in kartona ter lepenke 14 %, oblačil ter tekstila 10 %, ki bi jih lahko ločeno zbrali.

Ugotovitve:

Iz rezultatov sortirnih analiz v letu 2025 je razvidno, da se je med zbranimi mešanimi komunalnimi odpadki zmanjšal delež mešanih komunalnih odpadkov v občini Rače Fram za 7 % (40 % 2024 in 33 % 2025), v občini Makole za 5 % in občini Slov. Bistrica za 1% (31 % 2024 in 30 % 2025), napram letu 2024. Delež MKO se je povečal v občinah Poljčane za 5 % (29 % 2024 in 34 % 2025) in Oplotnica za 2% (29 % 2024 in 31 % 2025).

	delež MKO 2022 v %	delež MKO 2023 v %	delež MKO 2024 v %	delež MKO 2025 v %	delež ostalih frakcij 2022 v %	delež ostalih frakcij 2023 v %	delež ostalih frakcij 2024 v %	delež ostalih frakcij 2025 v %
Sl. Bistrica	28	32	31	30	72	68	69	70
Poljčane	35	33	29	34	65	67	71	66
Rače-Fram	30	35	40	33	70	65	60	67
Makole	25	32	30	25	75	68	70	75
Oplotnica	27	30	29	31	73	70	71	69
Povprečje vseh občin	29	32	32	31	71	68	68	69

- Pozitivni trend
- Negativni trend



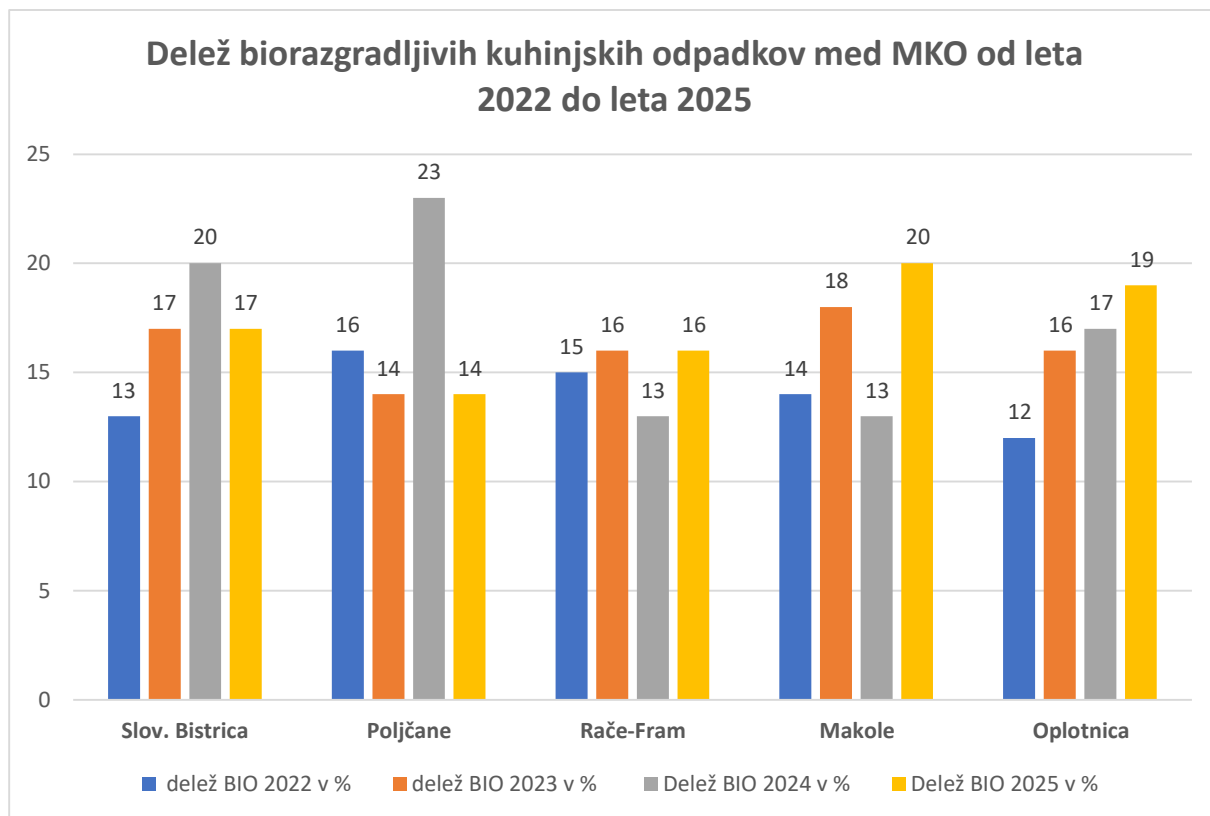
Zbiranje odpadkov od vrat do vrat omogoča, da občani lahko oddajo mešane komunalne odpadke, ločeno zbrane frakcije (papir, embalaža, steklo) in biološke odpadke v neposredni bližini nastajanja odpadkov in odpadkov ni potrebno odvažati na oddaljene ekološke otoke ločenih frakcij oziroma v zbirni center.

Ne glede na omogočeno ločeno zbiranje posameznih vrst komunalnih odpadkov na izvoru njihovega nastajanja, ugotavljamo, da povzročitelji v posameznih občinah še vedno ne upoštevajo navodil za pravilno ločevanje, kar kažejo tudi rezultati sortirnih analiz.

Delež frakcij, ki med mešane komunalne odpadke ne sodijo se je povečal napram letu 2024, največ v občini Poljčane (iz 67 % na 71 %), zmanjšal pa se je delež v občini Rače-Fram (iz 65 % na 60 %).

V povprečju je v vseh občinah še 69 % odpadkov, ki ne sodijo med mešane komunalne odpadke in bi jih lahko ločeno zbrali. Delež se je napram letu 2024 v povprečju povečal za 1 %, napram letu 2022 pa je delež padel za 3 %, kar je pozitivno.

V vseh občinah so med mešanimi komunalnimi odpadki še vedno prisotni biorazgradljivi kuhinjski odpadki. V letu 2025 se je glede na leto 2024 povečal delež v občinah Makole (iz 13 % na 20 %), Rače-Fram (iz 13% na 16 %), Oplotnica (iz 17 % na 19 %), razen v občini Slov. Bistrica (iz 17 % na 20 %), in občini Poljčane (iz 23 % na 14 %) kjer se je količina zmanjšala.



Od 1. 1. 2025 je skladno z evropsko Direktivo (EU) 2018/851 obvezno ločeno zbiranje odpadnega tekstila in ga ni več dovoljeno odlagati v zabojnik za mešane komunalne odpadke.

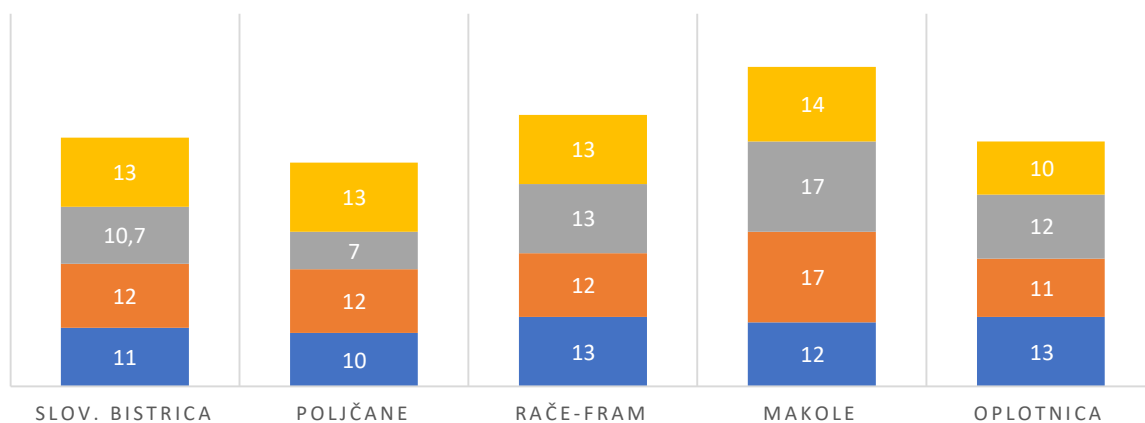
Ločeno zbiranje tekstila se izvaja na ZC (uporabni tekstil in neuporabni tekstil) in v zabojnikih Humane. Poleg zabojnikov lahko uporabniki svoj tekstil oddajo tudi v ponovno uporabo:

- Humanitarnim društvom (Karitas, Rdeči križ,...),
- centrom ponovne uporabe in
- trgovinam z rabljenim blagom.

Rezultati sortirnih analiz kažejo, da je med MKO še vedno odložen tekstil in da je največji delež tekstila med MKO v občini Makole (graf št.8). Čeprav je v Slov. Bistrici nameščenih sedem zabojnikov Humane, se je delež tekstila v MKO, glede na leto 2024 povečal.

DELEŽ TEKSTILA MED MKO OD LETA 2022 DO LETA 2025

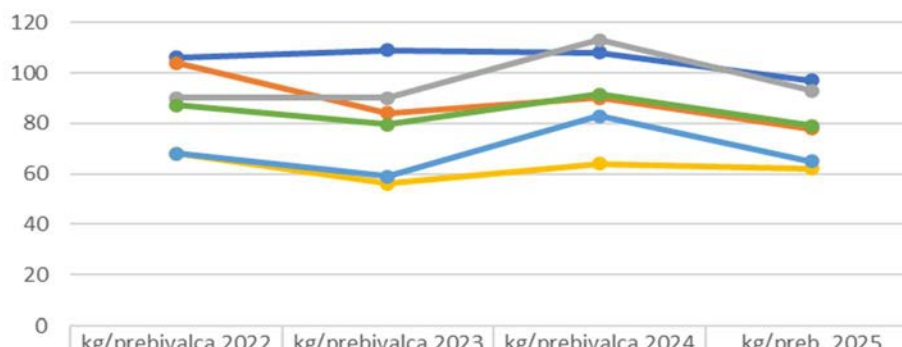
■ delež tekstil 2022 v % ■ delež tekstil 2023 v % ■ Delež tekstil 2024 v % ■ Delež tekstil 2025 v %



Mešani komunalni odpadki se po zbiranju mehansko biološko obdelajo na CERO Pragersko, del tega postopka je tudi sortiranje odpadkov in ročno ločevanje frakcij, ki med MKO ne sodijo. To predstavlja dodaten strošek, saj bi se papir, karton, plastika in tekstil lahko ločeno zbrali in reciklirali, kar bi lahko vplivalo na končno ceno pri uporabnikih. Po sortiranju sledi biološka obdelava MKO, nato sejanje in odlaganje na odlagališče. Frakcija, ki ostane po mehansko biološki obdelavi, je primerna samo za sežig, ki ga je potrebno plačati.

V letu 2025 je bilo zbranih skupaj 4.038.521 kg mešanih komunalnih odpadkov, kar je ca. 566.133 kg manj kot leta 2024, ko je bilo zbranih 4.604.654 kg. Iz zbranih mešanih komunalnih odpadkov po občinah v letu 2025, se je največ MKO na prebivalca zbralo v občini Slov. Bistrica in sicer 97 kg/prebivalca. Sledi občina Rače-Fram 93 kg/prebivalca, Poljčane 78 kg/prebivalca, Oplotnica 65 kg/ prebivalca in Makole 62 kg/ prebivalca. Povprečje vseh zbranih mešanih komunalnih odpadkov na prebivalca v vseh občinah je 79 kg/prebivalca. Količine zbranih MKO na prebivalca so se napram letu 2024 zmanjšale v vseh občinah. Občina Slov. Bistrica in Rače-Fram sta nad povprečjem zbranih MKO v občinah (povprečje v vseh občinah je 79 kg/prebivalca), Makole in Oplotnica pa pod povprečjem.

Količina MKO v kg na prebivalca od leta 2022 do leta 2025



	kg/prebivalca 2022	kg/prebivalca 2023	kg/prebivalca 2024	kg/preb. 2025
— Slov. Bistrica	106	109	108	97
— Poljčane	104	84	90	78
— Rače-Fram	90	90	113	93
— Makole	68	56	64	62
— Oplotnica	68	59	83	65
— Povprečje vseh občin	87	80	92	79

— Slov. Bistrica — Poljčane — Rače-Fram
— Makole — Oplotnica — Povprečje vseh občin

Iz zbranih mešanih komunalnih odpadkov po občinah v letu 2024 se je največ MKO na prebivalca zbralo v občini Rače-Fram in sicer 113 kg/prebivalca. Sledi občina Slov. Bistrica 108 kg/prebivalca, Poljčane 90 kg/prebivalca, Oplotnica 83 kg/ prebivalca in Makole 64 kg/ prebivalca. Povprečje vseh zbranih mešanih komunalnih odpadkov na prebivalca v vseh občinah je 92 kg/prebivalca. Količine zbranih MKO na prebivalca so se napram letu 2023 povečale v vseh občinah, razen v Slov. Bistrici, kjer so se zmanjšale za 1 kg/prebivalca.

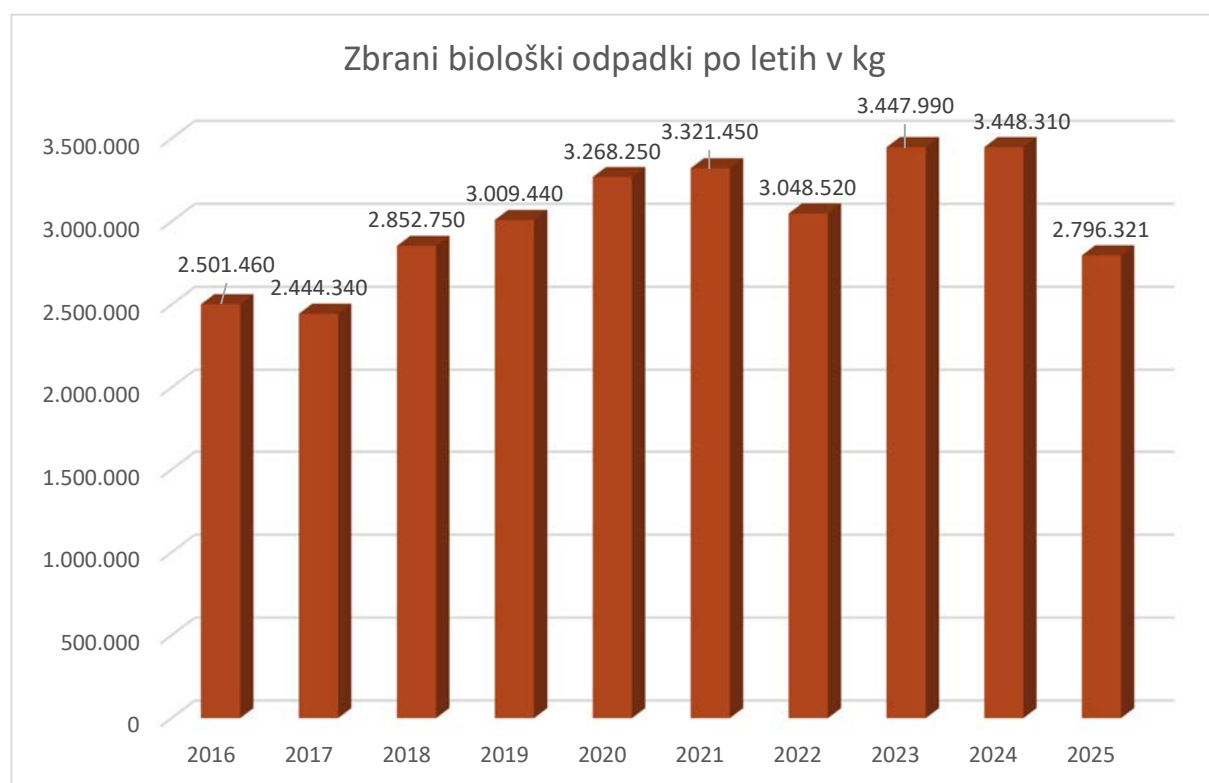
Iz rezultatov sortirnih analiz mešanih komunalnih odpadkov v letu 2024 je razvidno, da se je zmanjšal delež mešanih komunalnih odpadkov v vseh občinah napram letu 2023, razen v občini Rače-Fram, kjer se je povečal za 5 % .

BIOLOŠKO RAZGRADLJIVI ODPADKI (BIO)

Biološki odpadki so tisti, ki jih vsakdo med odpadki najbolj občuti, predvsem po smradu, pri odlaganju pa povzročajo še dodaten problem - izcedne vode. Če pa so pravilno ločeno zbrani ter predelani, se vračajo neposredno nazaj v naravo. Pri tem se prepreči njihova pretvorba v metan, ki je 25-krat bolj toplogredni plin od CO₂.

Iz posameznih občin je bilo pripeljanih 2.689.401 kg bioloških odpadkov in 106.920 kg bioloških odpadkov iz pokopališč.

V obdobju od 2016 do 2023 se zbrana količina postopoma povečuje. Količina bioloških odpadkov pa se od leta 2023 rahlo zmanjšuje.



Veliko izzivov pri zbiranju in obdelavi bioloških odpadkov predstavlja nepravilno ločevanje odpadkov, saj se še vedno med biološkimi odpadki znajde veliko plastičnih vrečk, kar pa povzroča dodatno delo in dodatne stroške.

V sistem zbiranja bioloških odpadkov po sistemu od vrat do vrat (v letu 2025 zbranih 2.796.321 kg bio odpadkov) je vključenih 18. 044 prebivalcev (stalno prijavljenih).

Povprečna letna količina zbranih bioloških odpadkov je 137 kg/prebivalca (od vrat do vrat).

Zbrani biološki odpadki po občinah (sistem od vrat do vrat):

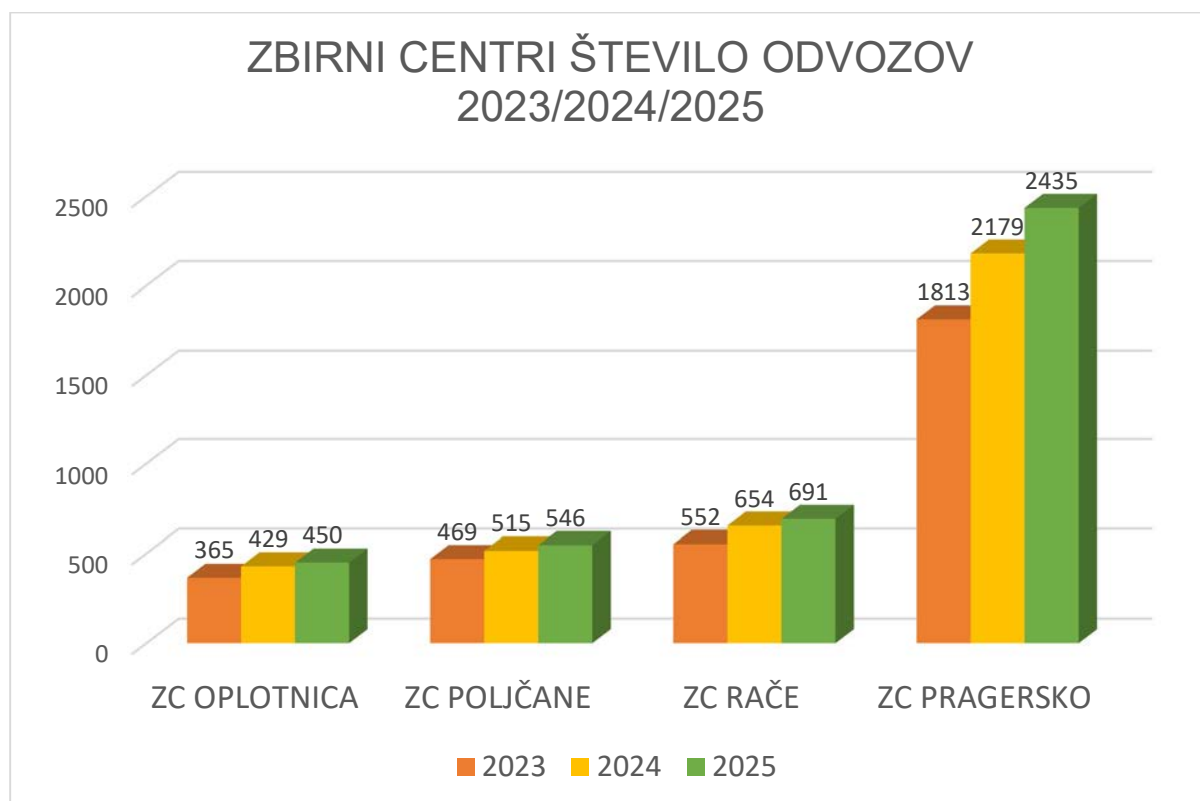
Občina GJS	količina (kg)	pokopališča	skupaj
Slovenska Bistrica	1.531.311	49.703	1.581.014
Poljčane	228.950	14.764	243.714
Makole	23.644	7.485	31.129
Oplotnica	253.178	22.278	275.456
Rače-Fram	652.317	12.690	665.007
SKUPAJ	2.689.401	106.920	2.796.321

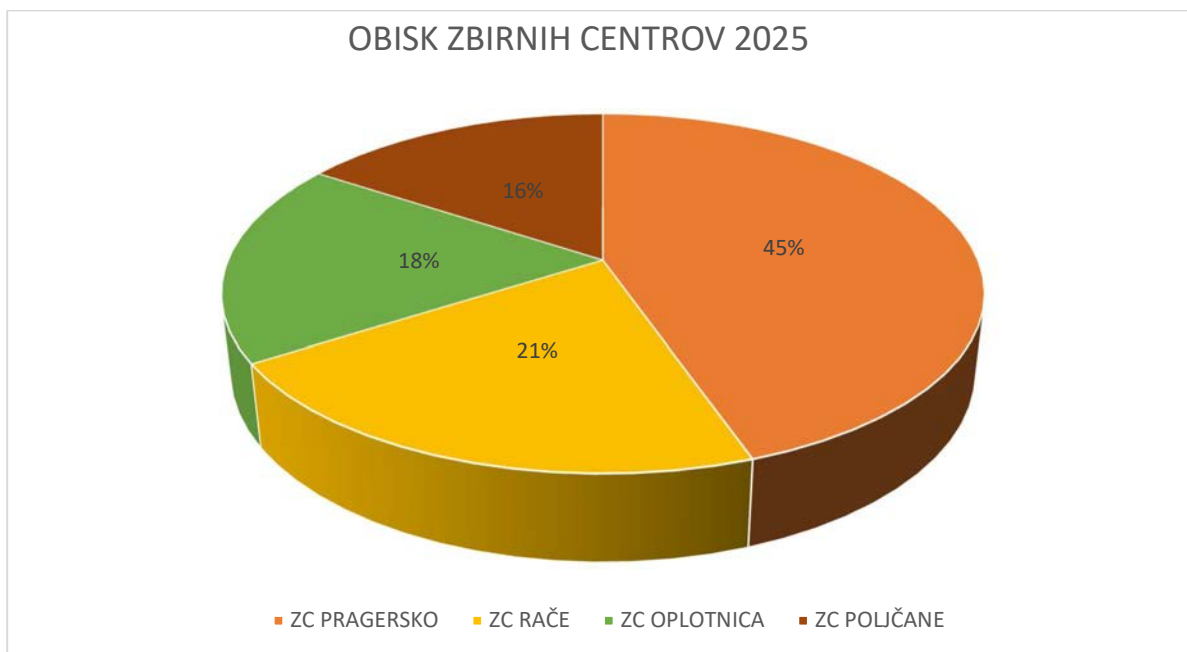
LOČENO ZBIRANJE ODPADKOV IN POMEN ZBIRNIH CENTROV

V sistemu ravnanja z odpadki je ključno, da vsi elementi celovitega sistema delujejo dobro, usklajeno in učinkovito. Eden od pomembnih elementov je ločeno zbiranje odpadkov, katerega poseben segment so zbirni centri za odpadke, kjer se v posebnem prostoru zbirajo tudi nevarne frakcije odpadkov. Komunala Slovenska Bistrica neposredno upravlja s štirimi zbirnimi centri v petih občinah, in sicer zbirni center Poljčane, Oplotnica, Rače-Fram in Pragersko.

Ločeno zbrane frakcije, ki jih javna služba zbere ločeno od ostalih odpadkov, delimo na dve osnovni skupini, to so tako imenovane LOČENE FRAKCIJE in NEVARNE FRAKCIJE. Ločeno zbiranje frakcij je nujno potrebno, saj si s tem olajšamo nadaljnje delo v sistemu ravnanja z odpadki. Izvajalci javne gospodarske službe si enostavno ne znamo predstavljati, da bi vse odpadke zbirali skupaj. Zbirne centre je obiskalo 63.808 uporabnikov, zbrali smo 5.609,96 ton različnih odpadkov, katere smo skladno s veljavnimi dovoljenji obdelali in predali v nadaljnjo obdelavo pooblaščenim predelovalcem odpadkov.

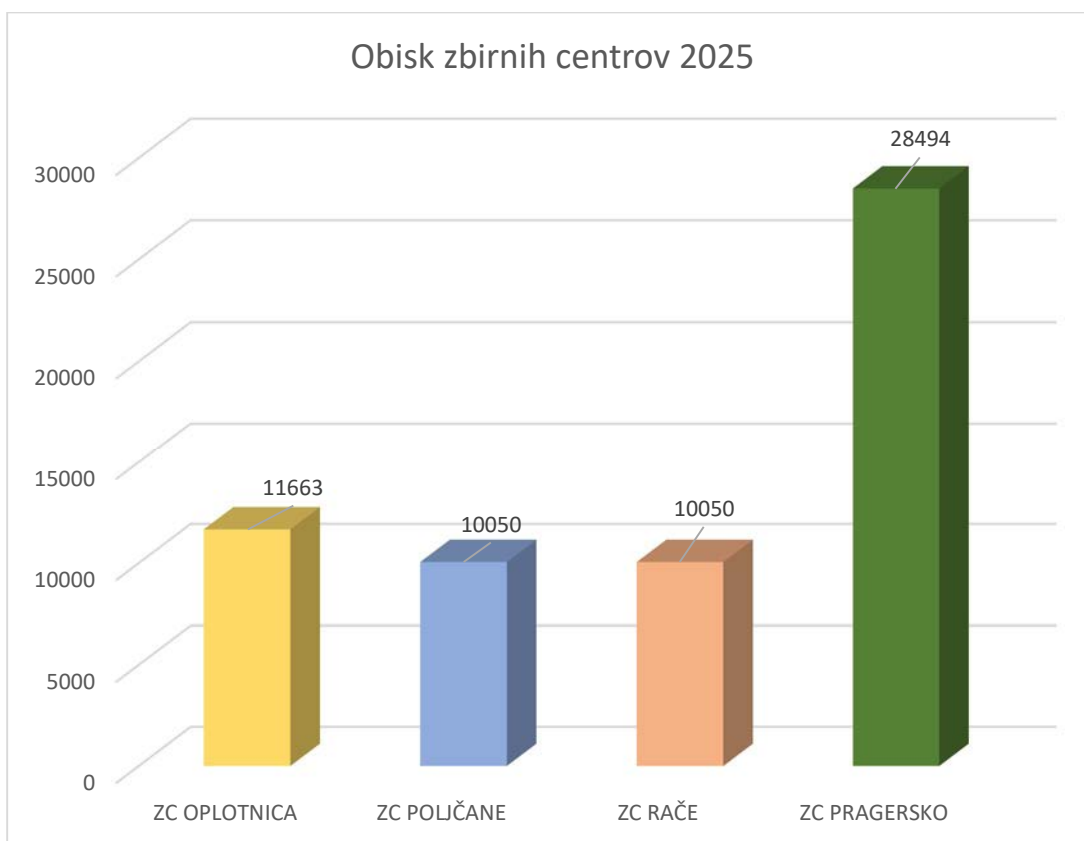
Količine odvozov iz zbirnih centrov:





Stroški poslovanja zbirnih centrov so v sklopu GJS odvisni predvsem od količin zbranih odpadkov, stroškov prodaje v nadaljnjo uporabo in števila prevozov kontejnerjev.

V letu 2025 beležimo 63.808 obiskov uporabnikov,



Količine predanih sekundarnih surovin

V nadaljnjo obdelavo smo predali 4.303.899 kg različnih sekundarnih surovin, ki smo jih zbrali, obdelali in predali pooblaščenim obdelovalcem. Pri prodaji iz sortiranih materialov beležimo znatni padec odkupnih cen predvsem v drugi polovici 2025.

klasif. znak	VRSTA ODPADKA	KG	€
20 01 38	Odkup odpadnega lesa	1.343.080,00	-36.341,40 €
20 02 01	Odkup zelenega obreza	856.220,00	-23.481,00 €
20 01 39	Odkup mešane plastike	96.930,00	-19.741,80 €
16 01 20	Odkup ravnega stekla	147.320,00	1.473,20 €
20 01 02	Odkup stekla	169.740,00	2.679,92 €
20 01 01	Odkup odpadnega papirja	861.230,00	80.214,08 €
20 01 40	Odkup odpadnega železa	456.626,00	91.332,33 €
20 01 40	Odkup odpadnega aluminija	22.224,00	22.747,48 €
19 12 04	Odkup PP/PE mix bale	11.500,00	-977,50 €
19 12 04	Odkup HDPE zabojniki	9.090,00	1.006,90 €
19 12 04	Odkup HDPE kanistrov nad 5l	8.444,00	253,32 €
19 12 04	Odkup HDPE kanistrov do 5l	/	/
19 12 04	Odkup HDPE gajbe	2.300,00	276,00 €
19 12 04	Odkup PET plastenk	50.380,00	8.062,20 €
19 12 04	Odkup PP gajbe	400,00	8,00 €
19 12 04	Odkup odpadni stiropor	19.190,00	3.830,00 €
19 12 04	Odkup PP vedra	14.760,00	303,20 €
19 12 03	Odkup alu pločevinke	26.460,00	32.036,80 €
19 12 02	Odkup železnih kovin - fedre	47.240,00	3.779,20 €
20 01 40	Odkup pokositrane pločevine	131.920,00	1.010,92 €
20 01 25	Odkup odpadnega jedilnega olja	14.490,00	10.545,95 €
20 01 40	Odkup Cu pločevine	/	/
20 01 40	Odkup odpadnih Cu kablov	3.807,00	9.624,44 €
20 01 40	Odkup odpadnih Al kablov	/	/
20 01 40	Odkup odpadne medenine	942,00	3.937,56 €
16 06 01	Odkup odpadnih akumulatorjev	7.638,00	3.912,60 €
20 01 40	Odkup odpadnih elektro motorčkov	1.968,00	1.169,52 €
20 01 40	Odkup uničenih kesonov	/	/
20 01 40	Odkup odpadnega jekla	/	/
SKUPAJ		4.303.899,00	197.661,92 €

NEVARNI ODPADKI

Nevarni odpadki vsebujejo snovi, ki so nevarne za okolje ali ljudi, zato v okolju lahko ogrozijo podtalnico in druge vodne vire, zrak ali zemljo, s tem pa posredno ali neposredno tudi naše zdravje.

Ker se zavedamo, da tovrstni odpadki nastajajo vse leto, je njihov prevzem uporabnikom gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki zagotovljen tudi izven jesenske organizirane akcije zbiranja nevarnih odpadkov. Uporabniki namreč lahko nevarne odpadke brez dodatnih stroškov oddajo čez vso leto v okviru obratovalnega časa v zbirnih centrih.

Izvedba akcije zbiranja nevarnih odpadkov v posameznih občinah je potekala v mesecu septembru v skladu s pripravljenimi urniki. Glede na strukturo zbranih odpadkov smo iz gospodinjstev na območju našega izvajanja GJS prevzeli največ odpadnih barv in lakov, sledijo olja in maščobe, tiskarske barve, nevarna embalaža in kozmetika.

Za različne vrste odpadkov se uporablja različne načine odstranjevanja ali predelave. Nekateri odpadki se sežgejo v sežigalnicah pri visoki temperaturi (zdravila, barve, topila, čistila, pesticidi), nekateri se predelajo v sekundarno gorivo (olja in razredčila), kisline nevtralizirajo, baterije in akumulatorje pa predelajo (reciklirajo).

NEVARNI ODPADKI			
15 01 10	EMBALAŽA, ki vsebuje nevarnih snovi, ki je onesnažena z nevarnimi snovmi (kozmetika)	10.350,00	-6.660,00 €
16 01 07	Odpadni oljni filtri	1.270,00	-952,50 €
20 01 19	PESTICIDI	180,00	-1.260,00 €
20 01 26	OLJA IN MAŠČOBE, ki niso navedeni pod 20 01 25	20.380,00	-11.660,80 €
20 01 27	BARVE, tiskarske barve, lepila in smole, KI VSEBUJEJO NEVARNE SNOVI	11.650,00	-9.498,60 €
20 01 28	BARVE, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27	44.700,00	-34.355,70 €
20 01 32	ZDRAVILA, ki niso navedena pod 20 01 31	80,00	-96,00 €
	OSTRI PREDMETI SEŽIG (igle)	882,00	-2.504,60 €
	STRANSKI ŽIVALSKI PROIZVODI	29.264,00	-7.029,64 €
SKUPAJ		118.756,00	-74.017,84 €

KOSOVNI ODPADKI

O pravilnosti in nujnosti ustreznega ločevanja z odpadki ter navodili kaj spada med kosovne odpadke uporabnike redno obveščamo preko obvestil v lokalnih medijih obveščanja (občinska glasila), informacijskih kanalih našega podjetja (spletna stran) ter ostalih krajevno običajnih načinov. Sam sistem zbiranja kosovnih odpadkov, ki poteka po sistemu »NA KLIC«, je dobro utečen, tako da se večjih težav pri izvajanju zbiranja kosovnih odpadkov ne zaznava. Skupaj smo zbrali 658.330 kg kosovnih odpadkov, od tega od vrat do vrat smo zbrali 39.580 kg in na zbirnih centrih 488.480 kg kosovnih odpadkov.

Količina zbranih kosovnih odpadkov se iz leta v leto strmo vzpenja, kar pripisujemo vedno večjim stroškom popravila poškodovanih kosovnih izdelkov ter na drugi strani vedno bolj dostopne cene za nakup novih izdelkov.

KOSOVNI ODPADKI	
občina Slovenska Bistrica	24.445
občina Poljčane	1.700
občina Makole	6.495
občina Oplotnica	310
občina Rače-Fram	6.630
ZBIRANJE NA KLIC	39.580
ZC Poljčane	62.310
ZC Oplotnica	63.720
ZC Rače	100.400
ZC Pragersko	262.410
ZBIRNI CENTRI	488.840
AKCIJE	4.540
TRŽNO	125.730
SKUPAJ	658.690



ODPADNE NAGROBNE SVEČE

V letu 2025 smo zbrali 44.239 kg odpadnih nagrobnih sveč. Sheme so prevzele 39.460 kg, količina skladiščenih neprevzetih sveč se v zadnjih letih umirja.



Neprevzete odpadne sveče

INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA ZBIRANJA ODPADKOV

Nabavili smo eno novo smetarsko vozilo z nadgradnjo za odvoz bioloških odpadkov Man z nadgradnjo FAUN in eno večnamensko manjše vozilo znamke Renault.

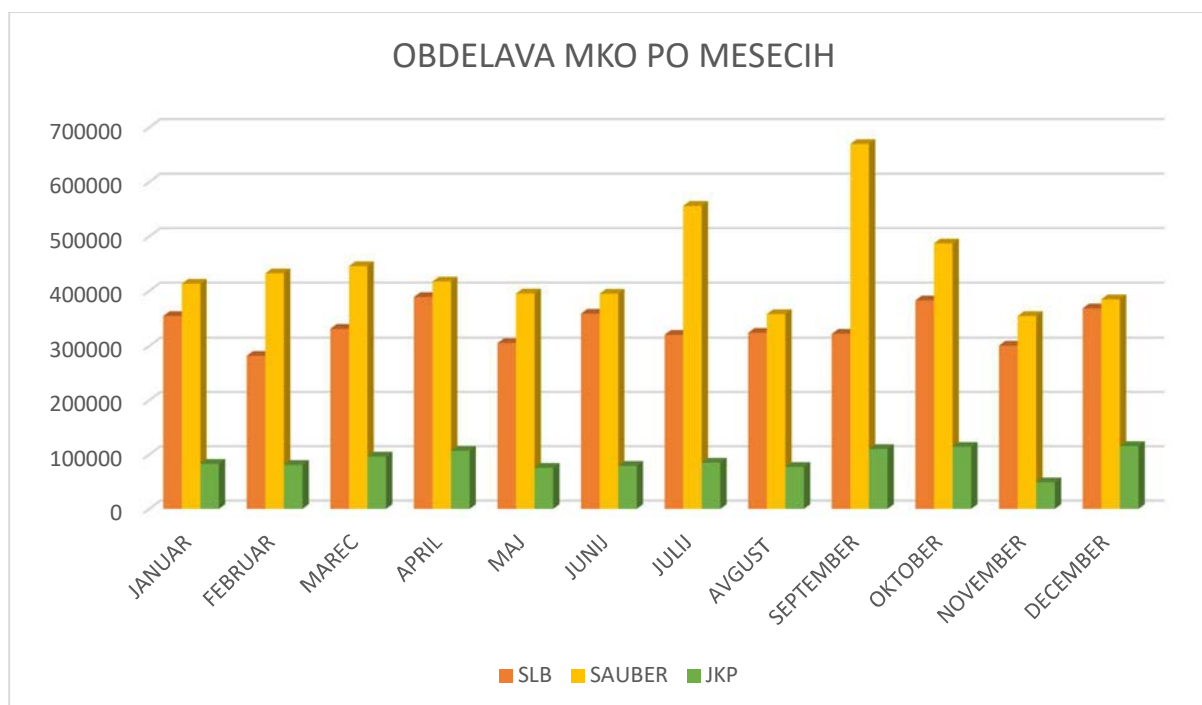
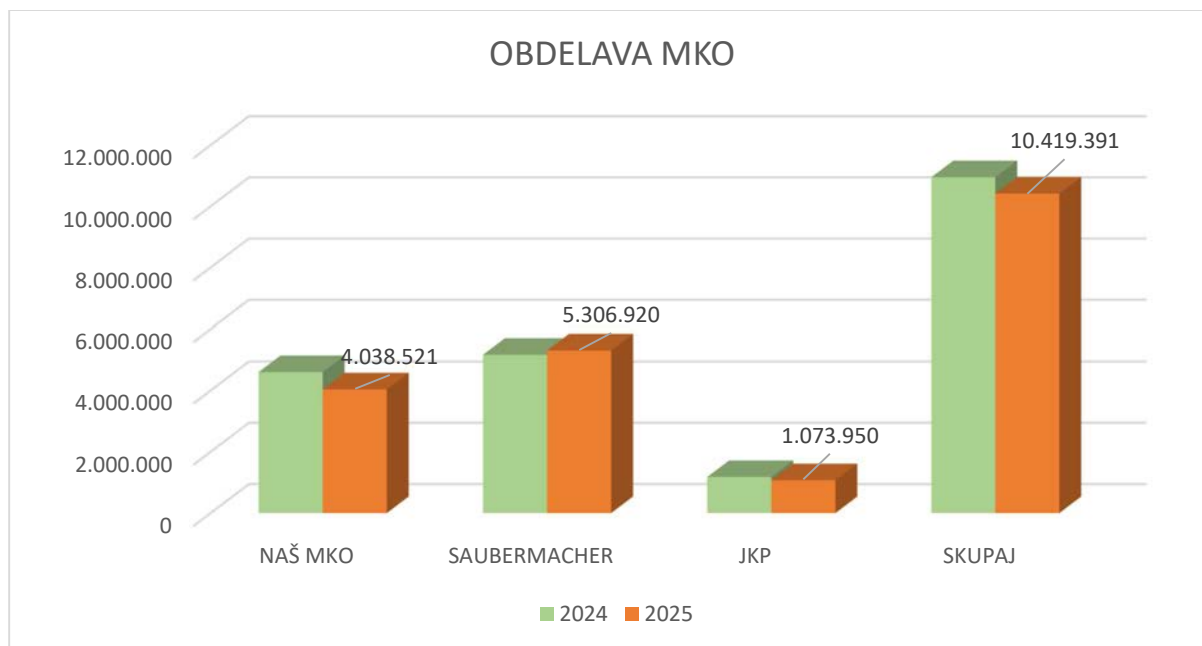


Starost voznega parka:

	VOZILO	LETNIK	STAROST LET	
1.	IVECO MB P6-94A	2004	22	REZERVA
2.	MAN MB FL-602	2011	15	REZERVA
3.	MAN MB ZE-115	2014	12	
4.	MAN MB EN-336	2017	9	REZERVA
5.	MERCEDEZ MB IG-227	2020	6	
6.	MERCEDEZ MB 15-EPU	2023	3	
7.	MERCEDEZ MB 16-EPU	2023	3	
8.	MITSCUBISI MB 54-HRF	2024	2	
9.	VOLVO ATRIK KONTEJNER	2024	2	
10.	IVECO 5,5T PREVOZ KOSOVNIH	2024	2	
11.	MAN MB 61-VZA	2024	2	
12.	MAN MB 92-PSB	2025	1	
POVPREČNA STAROST VOZIL			6,6	

OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV

V sortirnici se izvaja mehanska obdelava oziroma sortiranje mešanih komunalnih odpadkov, ločeno zbranih odpadkov in kosovnih odpadkov iz gospodinjstev in proizvodnih ter storitvenih dejavnosti po postopkih D9, R12 in R13. V letu 2025 smo v naš center ravnanja z odpadki sprejeli 10.419.390 kg MKO. Od tega smo 5.306.920 kg obdelali za podjetje Saubermacher Slovenija d.o.o, 1.073.950 kg za javno komunalno podjetje Slovenske Konjice in 4.038.521 kg mešanih komunalnih odpadkov za občine, v katerih izvajamo javno gospodarsko službo. Iz obdelave MKO in kosovnih odpadkov se je v termično obdelavo odpeljalo 7.514.150 kg lahke frakcije 19.12.12.

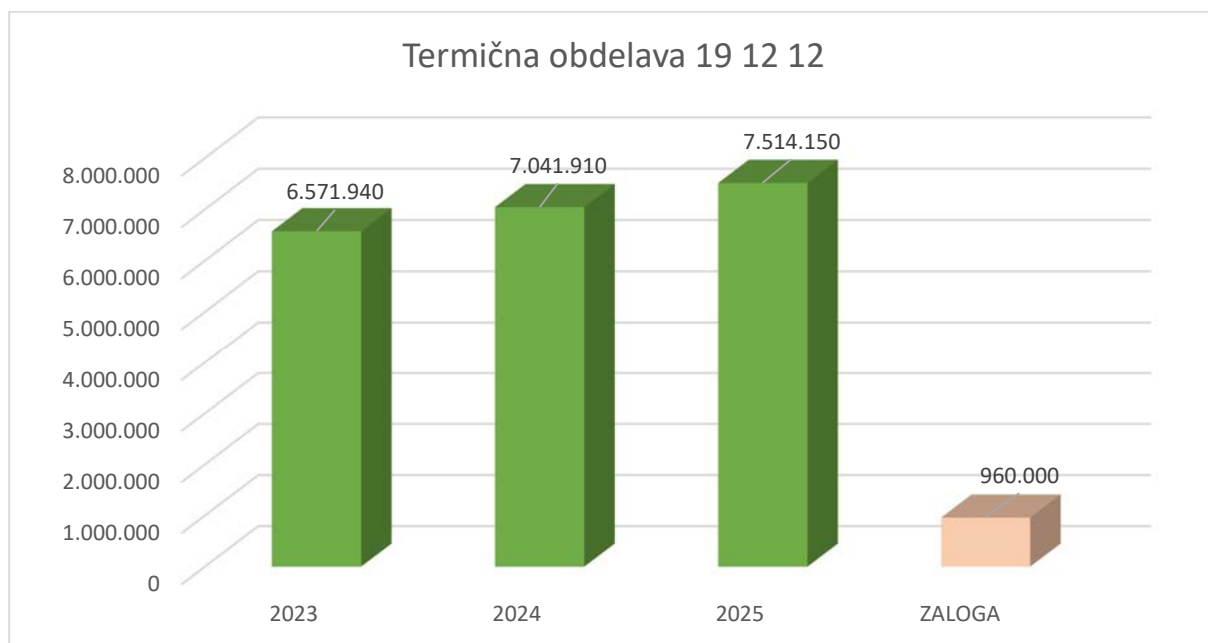


Mehansko biološka obdelava po postopku D9 in D8 je namenjena zmanjšanju količin odloženih odpadkov na najbolj ekonomičen in sprejemljiv način. Postopek temelji na tem, da glavni biološki procesi, ki bi potekali na odlagališču, potečejo v postopku pospešene biooksidacije. Tako pridobimo stabilno snov, ki jo v postopkih mehanske obdelave

pripravimo za nadaljnjo uporabo. Iz preostanka izločimo lahko gorljivo frakcijo, ki predstavlja gorivo za sežigalnice in težko negorljivo frakcijo, ki jo odložimo na odlagališču.

V letu 2025 smo v sežig odpeljali 7.514.150kg lahke frakcije, odpadke je prevzelo podjetje Saubermacher d.o.o skladno s pogodbo. Razmerje med lahko frakcijo (z upoštevano zalogo) in biološko obdelanimi odpadki iz MKO je prikazano v spodnjem grafu.

Količina odpeljane lahke frakcije 19.12.12 na termično obdelavo:



V sklopu mehanske obdelave odpadkov po postopku D9 smo v mesecu juliju izvedli redni letni remont sortirne linije. Stroški remonta so znašali 134.710 € brez DDV.



Remont sortirnice

Skladno z dogovorom z občinami, ki so lastnice infrastrukture CERO Pragersko, bodo za potrebne investicijskega vzdrževanja in investicijskih vlaganja zagotovile potrebna finančna sredstva iz naslova najemnin Centra za ravnanje z odpadki. V letih od vključno 2021 do vključno 2023 so za to namenile 70 % zaračunane najemnine, od leta 2024 dalje pa 90 % zaračunane najemnine. Razdelitev med občinami se izvede glede njihove na lastniške deleže v družbi.

Izvedena investicijska dela za zagotavljanje nemotenega obratovanja

V letu 2025 smo investirali v prenovitev stojnega parka in sicer smo opravili nabavo novega stroja Liebherr L509.

CERO

z. št.	opis inv. vzdrževanja	izvedeno
1.	Priprava dokumentacije sprememba OVD in projektne dokumentacije	6.050,00
2.	Izgradnja skladiščnih kapacitet, nadstreški, delavnica	
3.	Postavitev betonskih elementov - pregrad	60.504,95
4.	Investicijska vzdrževanja sortirne linije, stiskalnice, posodobitev sklopov na liniji	123.981,00
5.	nova tehcnica	25.410,00
6.	Volvo	131.450,00
SKUPAJ CERO		347.396,00

KOMPOSTARNA

z. št.	opis inv. vzdrževanja	izvedeno
1.	Izvedba prezračevalnega in namakalnega sistema	22.885,00
2.	Sanacija šotora	9.999,00
3.	Investicijska vzdrževanja puhal in opreme	15.859,80
SKUPAJ KOMPOSTARNA		48.743,00

ODLAGALNO POLJE

z. št.	opis inv. vzdrževanja	izvedeno
1.	Izgradnja sistema čiščenja odpadnih vod na čistilno napravo	
1.1	izgradnja črpališča na MM MMV1 - avtomatsko črpanje vode v interni sistem	
1.2	Izgradnja novega črpališča po ureditvi J dela etape 1 odlagalnega polja	
1.3	Postavitev ČN za predčiščenje odpadne vode - zavisi od zahtev spremembe OVD	
1.4.	Zamenjava obstoječih črpalk za prečrpavanje	
1.5	izvedba novih piezomertov	
2.	Ureditev aktivnega odlagalnega polja	9.944,00
SKUPAJ ODLAGALNO POLJE		9.944,00

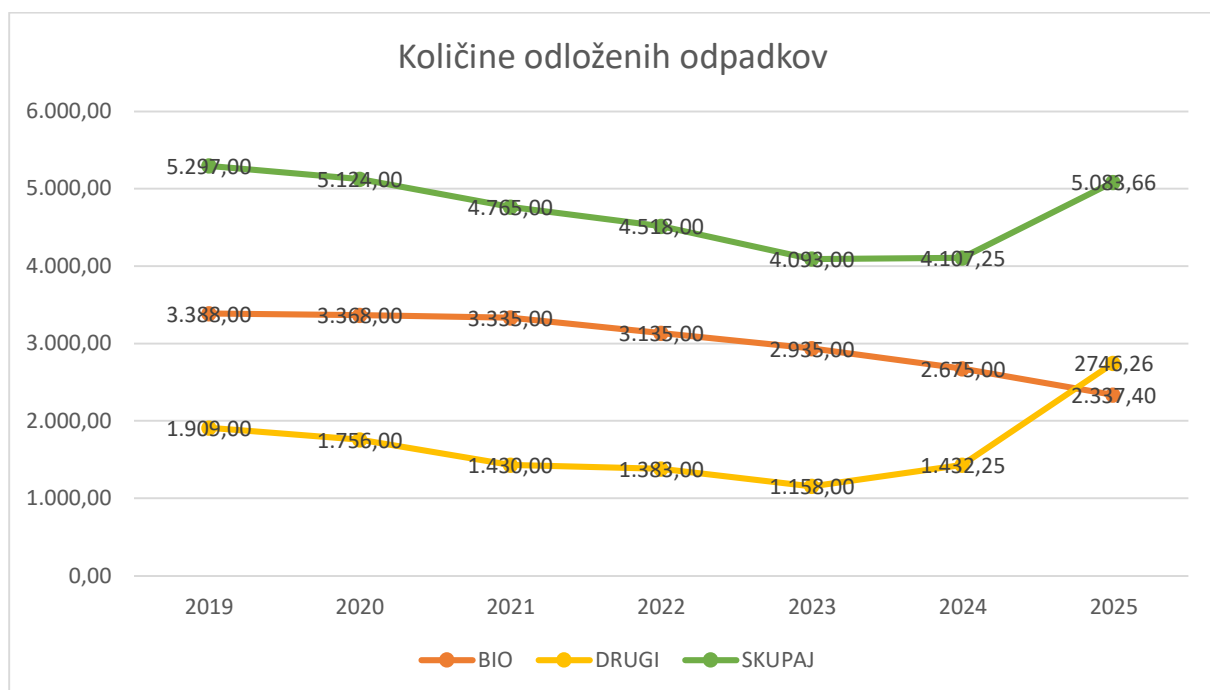
SKUPAJ INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE	406.083,00
Sredstva najemnin 2025 (90 %)	399.963,00

ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

Petstopenjska hierarhija, kjer je najboljša možnost preprečevanje, ki mu sledi ponovna uporaba, recikliranje in druge oblike predelave, pri čemer je odstranjevanje – odlaganje odpadkov na odlagališče, skrajno sredstvo. Skupno je bilo v letu 2025 skladno z okoljevarstvenim dovoljenjem odloženih 5.083.667 kilogramov različnih odpadkov. Spremljanje količin odloženih odpadkov prikažemo tudi z monitoringom območja odlagališča odpadkov CERO Pragersko. Monitoring se izvede s pomočjo aerofotogrametrije.

Količina odloženih odpadkov v 2025:

ODPADEK	količina odloženih odpadkov (kg)
Del odloženega MKO	2.337.407,63
Ostanki na grabljah in sitih 19 08 01	115.620,00
Odpadki iz peskolovov 19 08 02	465.370,00
Odpadki iz čiščenja cest 20 03 03	25.320,00
Drugi odpadki (mešanice odpadkov) iz mehanske obdelave odpadkov, ki niso navedeni 19 12 11 (19 12 12)	1.580.120,00
SKUPAJ V KG 2025	4.523.837,63
INERTNI ODPADKI	
Mešani gradbeni odpadki 17 09 04	50.060,00
Izolirni materiali 17 06 04	59.540,00
Beton 17 01 01	2.080,00
Ploščice in keramika 17 01 03	8.590,00
Mešanice betona, opeke, ploščic in keramike, ki niso navedene v 17 01 06	1.630,00
SKUPAJ V KG 2025	121.900,00
NEVARNI ODPADKI (salonitke)	437.930,00
ODLOŽENO VSE SKUPAJ	5.083.667,63



	nenevarni odpadki	nevarni odpadki	inertni odpadki	skupaj (kg)
Slovenska Bistrica	3.889.832	203.940	116.340	4.210.112
Poljčane	95.555	45.630	700	141.885
Makole	32.582	17.830	250	50.662
Oploznica	61.540	6.920	0	68.460
Rače-Fram	203.910	163.610	4.610	372.130
Slovenske Konjice	240.420	0	0	240.420
SKUPAJ V KG	4.523.838	437.930	121.900	5.083.668

Količine odloženih odpadkov so se v letu 2025 zvišale zaradi sanacije požara drugega odlagališča.

Odlagalno polje se je vzdrževalo skladno s programom. Odpadki so se v letu 2025 odlagali na južnem in jugo zahodnem delu polja – etapa 4 in etapa 3 (rumeni pravokotnik). Skupna količina odloženih odpadkov v letu 2025 je bila 5.084 ton, kar je 60 % dovoljene letne količine po OVD. Površina odloženih odpadkov v letu 2025 je ca 2.700 m². Na področju modrega pravokotnika smo začasno skladiščili ceropit, ki se uporablja za gradnjo barier okoli odlagalnega polja. Proizveden kompost se je v letu 2025 začasno odlagal na prvi etapi aktivnega dela odlagališča (odloženega 840 ton) in ga uporabljamo za urejanje brežin in travnatih površin.



V letu 2025 je bilo odloženih 438 ton nevarnih odpadkov (8,6 % vseh odloženih odpadkov) in 60 % manj kot v letu 2024.

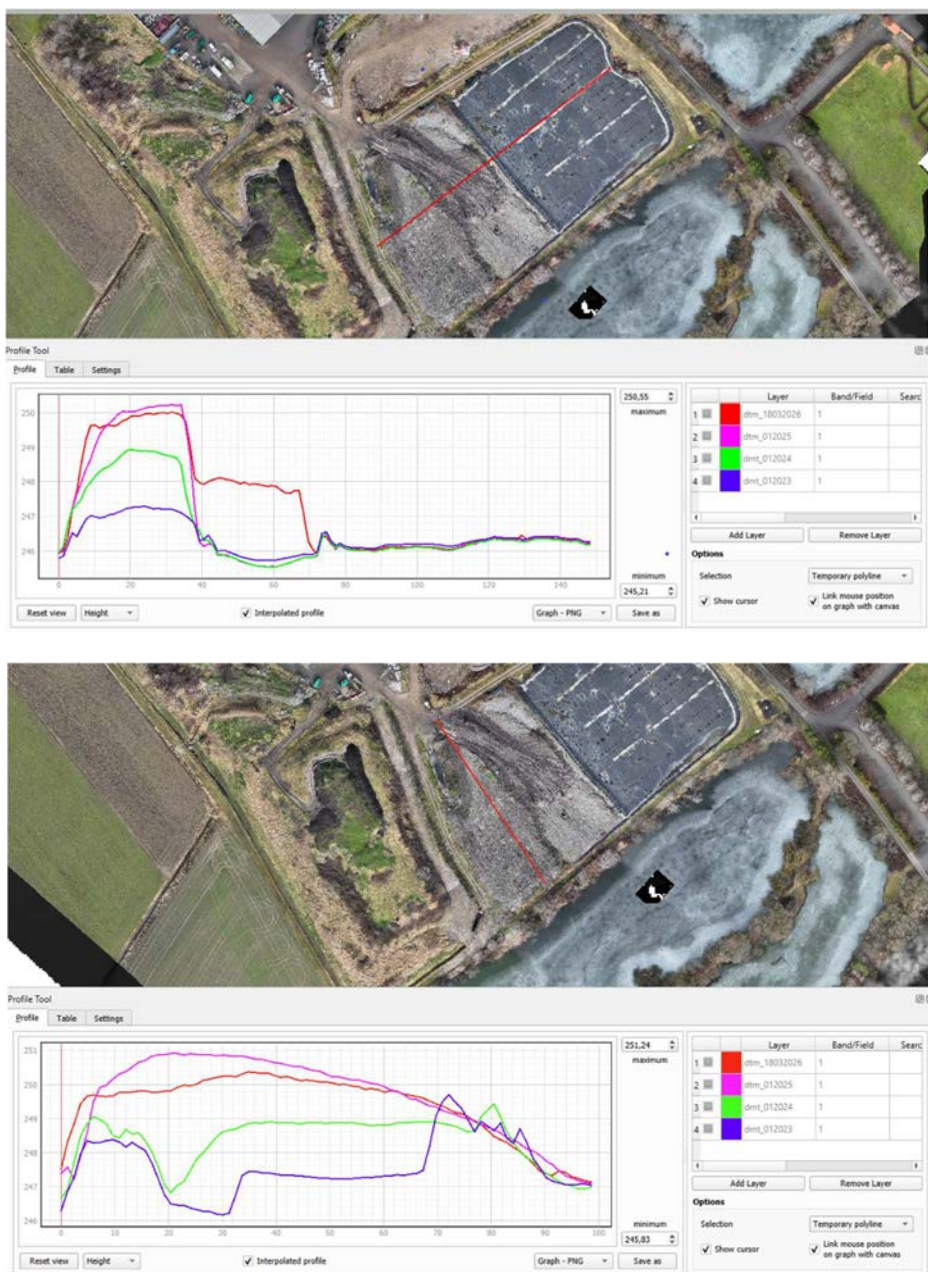


Iz izdelanih 3D ploskev so izračunani volumni prostih kapacitete odlagališča (iz poročila Geofoto)

Maksimalna količina odpadkov, ob zaprtju odlagališča (kota zaprtja 250 m)	111.178 m ³
Količina navoženega materiala do januar 2025	75.373 m ³
Količina materiala do zaprtja (kota zaprtja 250 m); januar 2025	35.805 m ³
Količina navoženega materiala: januar 2025 - januar 2026	5.169 m ³
Še proste kapacitete odlagališča; januar 2026	30.636 m³
Še proste kapacitete odlagališča; januar 2026	52.666 ton

V kolikor pri simulaciji polnitve odlagališča do željene višine (250 nmv) predvidevamo, da odlagališče letno polnimo s 2.700 m³ - 2.800 m³ odpadkov, se bo le to napolnilo približno do konca leta 2036, torej približno v 11 letih.

Iz primerjav višin odlagalnega polja, etape 2,3,4, je razvidno, da je etapa 4 skoraj v celoti zapolnjena z odpadki. V letu 2025 smo pričeli s polnjenjem etape 3. Posledično se je površina odlagalnega polja, kjer je možno še odlagati odpadke iz 13.550 m² znižala za ca 27 %, na 9.900 m².



Primerjava višin odloženih odpadkov po letih

PORABA ELEKTRIKE

V letu 2025 smo iz omrežja porabili 189.110 kWh kar je 12 % več kot v letu 2024. Proizvedene električne energije je bilo 254.295 kWh oziroma 7 % manj kot v letu 2024. Od tega smo za obratovanje porabili 119.418 kWh, kar je za 3 % manj kot v letu 2024. 134.876 kWh oz. 53 % proizvedene električne energije pa smo oddali v omrežje, kar je 10 % manj kot v letu 2024. Skupna poraba električne energije za objekt CERO je bila 308.529 kWh, kar je 6 % več kot leto prej.

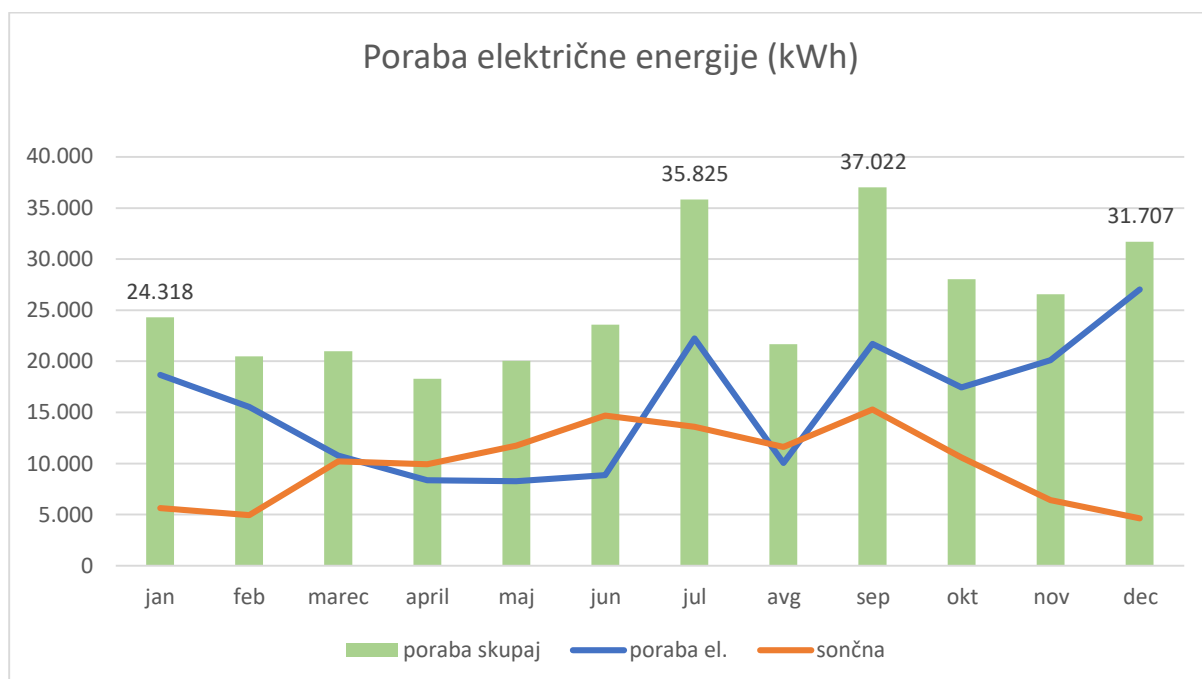
objekt	poraba elektrike 2025	odpadki (kg)	poraba kwh/ton odpadka
sortirnica	121.500	11.330.100*	10,72
kompostarna	58.600	3.265.760**	17,95
biostabilizacija	58.600	3.029.810	19,35
Skupna poraba/vsi odpadki	308.529	24.967.670***	12,35

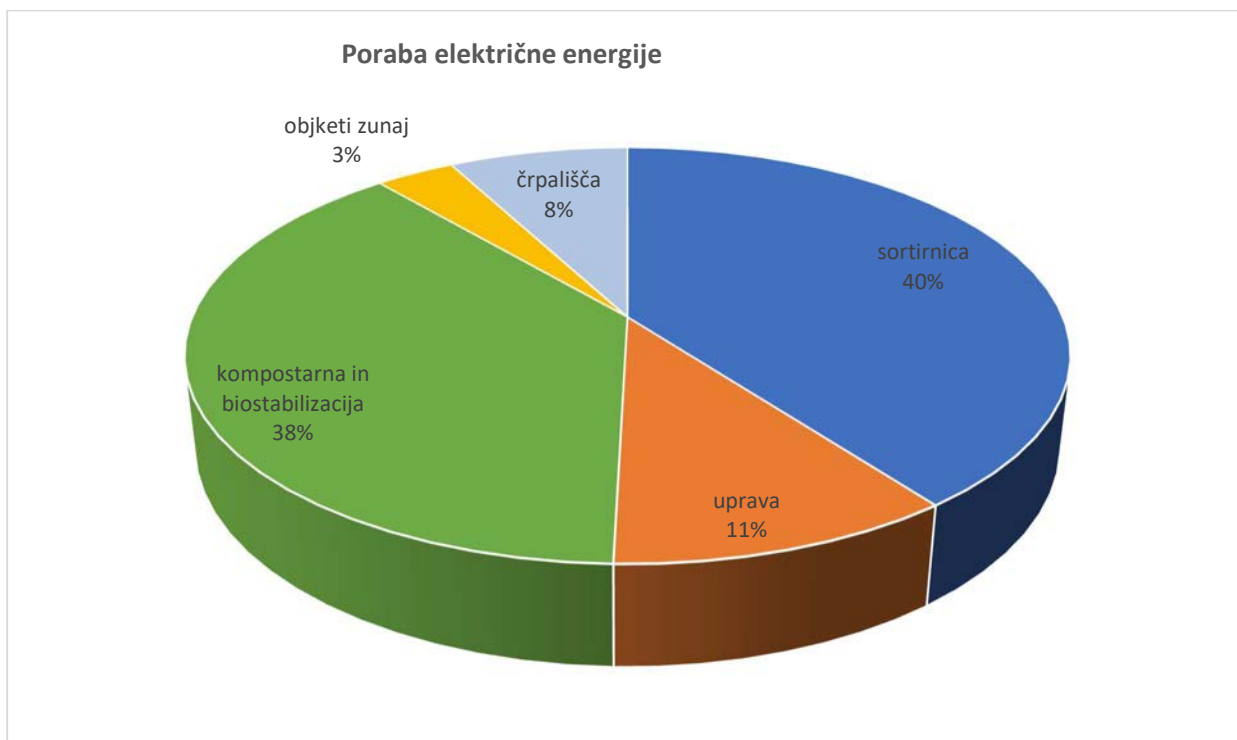
* količina MKO+kosovni

** količina bio odpadkov + zelenega odreza

*** vsi zbrani in obdelani odpadki

Električna energija	Proizvodnja/poraba kWh 2024	Proizvodnja/poraba kWh 2025	Indeks 25/24
Sončna energija- proizvedena	274.061	254.295	0,93
Sončna energija – poraba	123.130 45 % proizvedene	119.418 47 % proizvedene	0,97
Električna omrežje poraba	168.627	189.110	1,12
Skupaj porabljena elektrika	291.757	308.529	1,06





EMISIJE SNOVI V OKOLJE

EMISIJE TOPLOGREDNIH PLINOV

V letu 2025 je bilo izvedenih 12 monitoringov iz plinjakov, ki se nahajajo na starem, novem in aktivnem delu odlagališča.

V letu 2025 smo na odlagalnem polju izvedli dodaten plinjak št.17. Na plinjakih 3, 4 in 5 smo očistili okolico in menjali biofilter (kompost in lesne sekance) ter jih prekrili z UV odporno tkanino, prepustno za pline.

Letne količine emisij iz etape 1 (novi del) in etap 2,3,4 (aktivni del)



	Stari del	Indeks 2025/2024	Etapa 1	Indeks 2025/2024	Etapa 2, 3, 4	Indeks 2025/2024
CH ₄ (ton/leto)	43,3	0,91	114,4	0,83	127,4	1,10
CO ₂ (ton/leto)	60,80	0,70	253,3	1,15	185,7	0,98

Emitirana količina iz starega, novega in aktivnega dela odlagališča znaša 285,1, ton CH₄ kar je 5 % manj kot v letu 2024 ton CH₄ in 499,8 ton CO₂, kar je 1 % več kot v 2024. Najvišje vrednosti CH₄ in CO₂ so dosežene na plinjaki št. 13 in 14 v aktivnem delu odlagališča.

EMISIJE SNOVI V VODE

V letu 2025 smo izvedli 12 monitoringov odpadnih voda. Na merilnih mestu MMV1, MMV3-1 in MMV3-2 smo glede na zahteve Uredbe o emisiji snovi in toplote presegali mejne vrednosti za amonijev dušik in biološko razgradljivost, ki pa so znotraj mejnih vrednosti podanih s strani upravljalca javne kanalizacije. Na merilnem mestu MMV3-2 smo pri prvi meritvi presegali celotne ogljikovodike (mineralna olja). Z rezultatom se nismo strinjali, zato smo z izvajalcem monitoringa dogovorili dodatno vzorčenje. Pri dodatnem vzorčenju smo dosegli enake rezultate, znotraj mejnih vrednosti, kot za vsa do sedaj izvedena vzorčenja. Vsi ostali parametri so bili znotraj predpisanih mejnih vrednosti.

Iz odlagalnega polja se dnevno izčrpavajo izcedne vode. Izcedne vode iz etap 2,3 in 4 se preko dveh zadrževalnih bazenov (N2.1 in prve komore bazena N2.2), po tlačnem vodu črpajo na čistilno napravo Pragersko. Količino izčrpane vode iz merilnega mesta MMV3-1 merimo z merilcem pretoka.

Padavinska voda iz etape 1 aktivnega dela odlagališča se zbira v zbiralnem jašku MMV1, od koder jo črpamo in odvažamo na čiščenje na čistilno napravo. Vsi parametri na merilnem mestu MMV1 so bili znotraj predpisanih mejnih vrednosti oziroma so skladni tudi z mnenjem upravljalca ČN Pragersko.

Padavinske vode iz streh se po ločenem kanalizacijskem sistemu odvajajo v gravitacijski vod javne kanalizacije (skupaj z očiščenimi odpadnimi vodami iz ČN Pragersko), z iztokom v potok Polskava in ne več v odprti jarek, kar je bilo urejeno v letu 2025.

Onesnažene padavinske odpadne vode (industrijske OV) iz LO N18 in LO N20 se preko odtokov odvajajo v kanalizacijski priključek, ki se v jašku (JD/6) priključuje na javno kanalizacijo, zaključeno s ČN Pragersko.

Vsi parametri so bili znotraj zakonsko predpisanih vrednosti.

Nekatere parametre odpadnih voda kontroliramo tudi sami. Na vseh merilnih mestih (MMV3-1, MMV1, N18, N20 in MMV3-2) smo izvajali interni monitoring odpadnih voda 1 – 2 krat mesečno. Kontrolirali smo parametre KPK, NH₄-N, fosfor, krom, Ph, prevodnost, občasno BKP₅ in skupni dušik. Pri rednih pregledih in čiščenju črpališč, bazenov in lovilcev olj v letu 2025 nismo opazili odstopanj ali napak. V letu 2025 je bil izveden servis na LO N18 in N20 (menjava lamel na koalescentnem filtru, filter pene in montaža novega plovca).

PODZEMNE VODE

Izvedena sta bila dva monitoringa na šestih piezometrih.

V letu 2024 smo izvedli čiščenje in pregled s kamero vseh aktivnih piezometrov. Likvidirali smo piezometer Gp1a in Gp1 in vgradili nadomestni piezometr Gp-1b. V septembru smo merilno opremo iz piezometra Gp-1a prestavili na piezometr Gp-1b. Prav tako smo izvedli servis merilne opreme na piezometrih Pr-1, Gp-1b, Pr-3, Gp-6, Pr-7, Gp-7.

Leto izdelave	Vrtina	GK X	GK Y	Zustje (m n.v.)	Zteren (m n.v.)	Snemanje stanja vrtin in čiščenje vrtin
2004	Pr-1 *	137764,87	551724,01	245,66	244,74	2024 snemanje s kamero: zlomljena cev, na dveh globinah - piezometer ni več primeren 2026 potrebna izvedba novega piezometra
2004	Pr-2	137944,65	551587,92	245,96	245,51	2024 izvedeno čiščenje in pregled s kamero 2025 popravljeno vpetje sonde, servis
2004	Pr-3	137992,92	552130,83	246,76	246,30	2024 izvedeno čiščenje 2020 - pregled s kamero 2025 servis sonde
2005	Pr-5	137809,95	551588,63	245,55	244,90	2024 izvedeno čiščenje in pregled s kamero 2025 menjava antene zaradi poškodbe
2019	Pr-6	551221,17	138364,10	247,56	246,97	2024 izvedeno čiščenje in pregled s kamero 2025 menjava baterije
2019	Pr-7	137687,76	551444,49	245,52	244,98	2024 izvedeno čiščenje in pregled s kamero 2025 Sonda je bila na servisu, vgradnja sonde v mesecu januarju
2006	Gp-1	137761,62	551723,79	245,17	244,73	2020 ni konstrukcijsko ustrezno izvedena 2020 pregled s kamero 2024 likvidirana in cementirana
2006	Gp-1a	137759,82	551724,68	245,03	244,69	2020 ni konstrukcijsko ustrezno izvedena 2020 pregled s kamero 2024 likvidirana in cementirana
2006	Gp-3	138039,56	551269,47	247,03	246,54	2020 pregled s kamero Ni več ustrezen, monitoring se ne izvaja
2006	Gp-3a	137994,83	551231,99	246,75	246,31	2024 izvedeno čiščenje 2020 - pregled s kamero
2019	Gp-6	138360,92	551223,77	247,52	247,03	2024 izvedeno čiščenje in pregled s kamero 2025 servis sonde
2019	Gp-7	137685,75	551445,44	245,58	244,95	2024 izvedeno čiščenje in pregled s kamero
2024	Gp-1b	137760,99	551724,56	245,40	244,78	Nov v 2024 in nadomešča Gp1a in Gp1

*V uporabi, dokler se ne izvede nadomestne plitve vrtine, ki bo omogočala izvajanje monitoringa zgornjega vodonosnika

Vrtine zgornjega vodonosnika

Presežene opozorilne spremembe so bile določene glede na gorvodno vrtino Pr-6 za sledeče parametre: Amonij, Arzen, Benzil butil ftalat, Fosfat-orto in Železo. Glede na lego odlagališča CERO Pragersko v prostoru in glede na lego merilnih mest na območju obravnavanega odlagališča je obremenjenost podzemne vode na vrtini Pr-7 pričakovano največja, saj se omenjena vrtina nahaja v zgornjem vodonosniku v neposredni bližini

starejšega zahodnega dela odlagališča. Na vrtini Pr-7 so zaznane presežene opozorilne spremembe parametrov, kot so: amonij, arzen, fosfat-orto, benzilbutilftalat in železo. Parametri fosfat-orto, benzilbutilftalat, amonij in arzen z doseženo ali preseženo opozorilno spremembo v vzorcih podzemne vode kažejo na možen vpliv odlagališča na stanje podzemne vode zgornjega vodonosnika. Parametra železo ni mogoče povezati z vplivom obravnavanega odlagališča, saj ocenjujemo, da je njegov izvor pretežno geogen. Prav tako parametra arzen ni mogoče neposredno povezati z vplivom odlagališča, ker se praviloma ne izlužuje iz odloženih odpadkov v pomembnejših količinah. Ugotovljene povišane koncentracije arzena je verjetneje pripisati njegovi naravni prisotnosti v geološki sestavi širšega območja odlagališča Pragersko. Povečana mobilnost arzena in železa je lahko posledica sprememb kemijskega ravnotežja v vodonosniku, do katerih pride zaradi drugih snovi iz izcedne vode, ki prehajajo iz odlagališča v podzemno vodo, kar povzroči spremembe redoks razmer in posledično raztapljanje mineralnih faz v sedimentu (prodno-peščeni material), na katere sta arzen in železo vezana. Pri tem se oba elementa sproščata v podzemno vodo iz samega vodonosnega medija. Po drugi strani pa preseganje opozorilne spremembe parametra amonij na vrtini Pr-7 nakazuje vpliv odlagališča na kemijsko stanje podzemne vode zgornjega vodonosnika.

Vrtine spodnjega vodonosnika

Presežene opozorilne spremembe so bile določene glede na gorvodno vrtino Gp-6 za sledeče parametre: Amonij, Arzen, Bisfenol A in Fosfat-orto. Ugotovljena preseganja opozorilnih sprememb so prostorsko določena na merilnih mestih Gp-1b in Gp-7, pri čemer je vpliv izrazitejši na vrtini Gp-1b. Ortofosfat se pojavlja na obeh vrtinah (Gp-1b in Gp-7), medtem ko je bisfenol A zaznan na vrtini Gp-7, amonij pa na vrtini Gp-1b. Takšna prostorska razporeditev je skladna s smerjo toka podzemne vode saj je prisotnost onesnaževal na vrtini Gp-1b višja.

Mejne vrednosti iz Priloge 1 Uredbe o pitni vodi Uradni list RS, št. 61/23 so presežene za: Arzen (Piezometer Gp-1b, Pr-7 in Pr-1), Mangan (Piezometer Gp-1b, Gp-6, Pr-7, Gp-7, Pr-1 in Pr-6), Železo (Piezometer Gp-1b, Gp-6, Pr-7, Gp-7, Pr-1 in Pr-6) in Amonij (Piezometer Pr-7). Pri tem je potrebno upoštevati naravno ozadje področja in kmetijsko dejavnost.

Na podlagi analize meritev v obdobju 2023–2025 je zaznano zmanjševanje vpliva depresijskega lijaka, kar se odraža v dvigovanju gladin v piezometrih Pr-2 in Pr-5 ter v zmanjševanju razlik v primerjavi z gorvodnimi piezometri. Opaženi trend lahko med drugim kaže na zmanjšano učinkovitost drenažnega sistema za zajemanje in odvajanje podzemne ter izcedne vode izpod telesa novega dela odlagališča. V okviru nadaljnjega monitoringa je treba navedeni problematiki nameniti dodatno pozornost.

DERATIZACIJA IN DEZINSEKCIJA

Izvedena v skladu s programom.

OSTALA KONTROLA VPLIVOV NA OKOLJE

V letu 2025 smo izvedli čiščenje kanalizacije na celotnem področju CERO. Izvajali smo redne preglede in čiščenja oljnih lovilcev N18 in N20 ter bazenov za odpadne vode.

Na kislinskem pralniku vode smo izvedli praznjenje in čiščenje bazena.

Na merilnem mestu MMV1 (po starem OVD) in ob ograji etape 1 smo izvedli črpališča, ki smo ju povezali z interno kanalizacijo CERO po kateri se odpadne vode odvajajo na ČN Pragersko.

DOKUMENTACIJA IN OVD

V letu 2025 smo oddali dopolnitev vloge za spremembo OVD, ki je bila oddana v letu 2024.

2.7. VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN ULIC

V enoti vzdrževanje lokalnih cest in ulic delimo dela na:

- vzdrževanje lokalnih cest in ulic
- tržne dejavnosti.

VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST

Vzdrževanje cest je gospodarska dejavnost, ki zagotavlja ohranjanje ceste in objektov na njih v primernem stanju, uporabnikom cest pa varno, udobno in gospodarno uporabo. Odločanje o vzdrževalnih delih temelji na rezultatih analiz stanja cest in objektov na njih, strukture in količine prometa, razpoložljivih finančnih sredstvih, pomembnosti ceste v prostoru in omrežju cest, vrsti voziščne konstrukcije, podnebnih razmerah in drugih objektivnih parametroh. Upoštevati je potrebno, da ima vsaka cesta svojo značilnost in potrebe.

Vzdrževanje cest in ulic se loči na:

- redno letno vzdrževanje cest
- zimsko vzdrževanje cest (zimaska služba).

REDNO LETNO VZDRŽEVANJE CEST

V praksi ločimo naslednje postopke: preventivno vzdrževanje (redno planirana dela), vzdrževanje glede na stanje ceste in čakanje na porušitev. Vzdrževalna dela se morajo izvajati v skladu s predpisi in pravilniki o vzdrževanju cest in graditvi objektov, urejanju prostora in varstvu okolja, varnosti prometa ter v skladu z navodili za obratovanje.

Z Občino Slovenska Bistrica imamo sklenjeno Pogodbo za opravljanje obvezne gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja lokalnih cest z veljavnostjo do 1.9.2026.

Redno letno vzdrževanje cest obsega dela pregledov cest, vzdrževanja cestnega telesa in brežin, gradbenih objektov, naprav za odvodnjavanje, vzdrževanje površin izven vozišča, prometne vertikalne in horizontalne signalizacije, prometne opreme in naprav, vzdrževanje vegetacije v cestnem svetu, zagotavljanje prevoznosti in odpravo zmrzlinjskih in drugih poškodb ali ovir po elementarnih dogodkih.



Ročno asfaltiranje razširitve vozišča na lokalni cesti

Nadzor nad stanjem cest se zagotavlja z: rednimi pregledi cest, to je z zagotavljanjem pregledniške službe v okviru rednega vzdrževanja cest, rednimi občasnimi pregledi zaradi ugotavljanja stanja in izrednimi pregledi, to je po izrednih dogodkih (naravne in prometne nesreče, požar, poplave, plazenje tal, izredni prevozi ter drugi izredni dogodki) in v času izvajanja zimske službe.

Delo preglednika cest:

- Redno opravljanje pregledniške službe in dosledno pisanje vseh del in opažanj na cesti.
- Poravnava smernikov in vertikalne prometne signalizacije (znaki, kašipoti, obvestilne table, km tablice, smerniki,...).
- Redno vzdrževanje bankin (odvodnice, okopavanje,...).
- Redno čiščenje vtokov v jaške in jarke (koritnice in mulde), vtokov v propuste.
- Manjša čiščenja cestišča in nanosov na cestišče.
- Vzdrževanje vidnosti znakov in obvestilnih table (sekanje, poravnava, obveščanje o poškodbah).
- Opravljanje pregledov stanja podpornih in opornih zidov na cestah, dilatacij, odbojnih ograj, objektov na cesti.
- Krpanje udarnih jam s hladno maso (večje poškodbe opravi skupina).
- Opazovanje cestišča in ugotavljanje in obveščanje o vseh nepravilnosti v varovalnem pasu ceste (obvešča nadrejenega, ki mora ustrezno ukrepati).
- Odstranjevanje povožene živali.
- Izvaja zamenjave pokrovov jaškov.

Preglednik o svojem delu in opažanjih na cesti ter ukrepih v zvezi s tem obvešča nadrejenega in vse vpiše v dnevnik pregleda cest. Vpisi v dnevnik so natančni in čitljivi, z oznako ceste, odseka, opisom dela in vpisom potrebnega večjega ukrepa, ki je potreben za zagotovitev varnosti udeležencev v prometu ali pa za preprečitev večje škode, ki bi lahko na cesti nastala. Če so poškodbe na cesti takšne narave, da jih ni mogoče odpraviti v okviru rednega vzdrževanja, se o tem obvesti nadzor in postavi ustrezno prometno signalizacijo. Preglednik cest opravlja preglede po planu pregledov lokalnih cest in mestnih ulic.

Plan pregledov lokalnih cest in mestnih ulic v občini Slovenska Bistrica

Zap. št.	Številka ceste	Številka odseka	Začetek na	Potek ceste Lokalna cesta	Konec na	LC Slov. Bistrica	Redni pregled LC
1	440011	440011	R II 430	BUKOVEC–LOKA	440021	3.559	Ponedeljek
2	440021	440021	440051	ŠMARTNO–ZG. POLSKAVA	R II 430	10.908	Ponedeljek
3	440031	440031	440021	OGLJENŠAK–KALŠE	440051	6.840	Ponedeljek
4	440041	440041	R II 430	GABERNIK–KALŠE	440031	5.893	Ponedeljek
5	440051	440051	R II 430	SLOV. BISTRICA–OSANKARICA	R III T 929	16.097	Ponedeljek
6	440061	440061	440051	DEVINA–KALŠE	C440040	4.197	Ponedeljek
7	440071	440071	440051	ŠMARTNO–AREH	R III T 929	9.720	Ponedeljek
8	440631	440631	440071	TRI CERKVE–JAMCE	440021	6.424	Ponedeljek
9	440641	440641	440021	JAMCE–ZARJA	R III T 935	3.949	Ponedeljek
					Skupaj:	67.587	m
1	440101	440101	R III 688	PEČKE–SLOV. BISTRICA	R II 430	9.095	Torek
2	440102	440663	440663	KOLODVORSKA ULICA (KROŽIŠČE RATEJEVA–PLEČNIKOVA DO TRG SVOBODE)	R II 430	410	Torek
3	440111	440111	R II 430	PARTIZANSKA ULICA (DO KR. PRI GRADU)	440201	314	Torek
4	440112	440112	440111	PARTIZANSKA ULICA (ZAH. OBVOZNICA)	440672	1.166	Torek
5	440113	440113	440112	PARTIZANSKA ULICA (PRI IMPOLU)	940011	141	Torek
6	440671	440671	440112	OD KROŽIŠČA DO KROŽIŠČA (MROŽEVA)	440672	475	Torek
7	440672	440672	440671	SLOVENSKA BISTRICA (KROŽIŠČE MROŽEVA) – ZG. BISTRICA - VISOLE – V. TINJE – M. TINJE - RADKOVEC	440201	8.666	Torek
8	440121	440121	440111	TINJSKA GORA–GLADOMES	440201	3.001	Torek
6	440131	440131	440111	V. TINJE–PLANINA	440051	7.710	Torek
9	440091	440091	440131	URH–RAMŠAKOV KRIŽ	440051	5.315	Torek
10	440141	440141	440051	DEVINA–IMPOL	440181	1.787	Torek
11	440151	440151	440141	KOVAČA VAS–DEVINA	440051	1.007	Torek

12	440161	440161	440101	SP. NOVA VAS–JOŽEF	R II 430	2.945	Torek
13	440171	440171	440141	KOVAČA VAS–RAMŠ. KRIŽ	440051	8.789	Torek
14	440181	440181	440111	ZG. BISTRICA–VINTGAR	Z VOD.	2.392	Torek
					Skupaj:	53.213	
1	440191	440191	R III 700	ZG. LOŽNICA–KOSTANJEVEC	440111	4.370	Sreda
2	440201	440201	R III 700	GLADOMES–PODGRAD	R III T 930	11.452	Sreda
3	440211	440211	440201	KEBELJ–OSANKARICA	440051	8.719	Sreda
4	460045	460040	R II 431	VITANJE–LUKANJA	R 3 T 930	1.552	Sreda
5	440220	440221	440211	KOT–LUKANJA	R III T 930	3.362	Sreda
6	440231	440231	440201	GLADOMES–ZG. LOŽNICA	440191	969	Sreda
7	440311	440311	R II 430	VRHOLE–LIČENCA	440361	2.612	Sreda
8	440321	440321	R II 430	VRHOLE–VINARJE	R II 430	3.884	Sreda
9	440331	440331	440310	PREPUŠ–PRELOGE	R II 430	3.199	Sreda
10	440341	440341	R II 430	PRELOGE–PETELINJEK	440361	460	Sreda
11	440351	440351	R II 430	SP. LOŽNICA–CIGONCA	R I 219	1.844	Sreda
					Skupaj:	42.423	m
1	440361	440361	R I 219	KRIŽNI VRH–LOČE	R III 688	3.121	Četrtek
2	440371	440371	R I 219	CIGONCA–VIDEŽ	440361	1.957	Četrtek
3	440372	440372	440371	KRIŽNI VRH (KRIŽIŠČE)	440361	44	Četrtek
4	440381	440381	440361	ŽABLJEK–LUŠEČKA VAS	R III 688	2.209	Četrtek
5	440391	440391	440401	DOLGI VRH–ŽELODJEK	R I 219	1.662	Četrtek
6	440401	440401	R I 219	SPODNJA BREŽNICA - DOLGI VRH	440381	415	Četrtek
7	440411	440411	R I 219	POLJČANE–LAPORJE	440101	3.599	Četrtek
8	440431	440431	440411	LAPORJE–KRIŽNI VRH	R I 219	1.796	Četrtek
9	440441	440441	440411	LAPORJE–LAPORSKA GORCA	440101	1.469	Četrtek
10	440451	440451	440411	HOŠNICA–STUDENICE	R III 688	1.135	Četrtek
11	440471	440471	440101	DRUMLAŽNO–NOVAKE	R III 688	1.797	Četrtek
12	440481	440481	440471	VRHOLE PRI LAPORJU–MODRAŽE	R III 688	861	Četrtek
13	440491	440191	R III 688	STR. MAKOLE – JEŠOVEC	440101	711	Četrtek
14	440551	440551	240021	VRHLOGA–DRUMLAŽNO	440101	3.871	Četrtek
15	440561	440561	240021	VRHLOGA–LESKOVEC	440581	2.384	Četrtek
16	440571	440571	240021	LOKANJA VAS–SP. NOVA VAS	440161	1.593	Četrtek
17	440581	440581	C G I 2	VELENIK–ČREŠNJEVEC	240021	3.550	Četrtek
18	440582	440582	240021	ČREŠNJEVEC (KROŽIŠČE)–LOKANJA VAS	440101	1.384	Četrtek
19	440591	440591	440581	LESKOVEC–PRAGERSKO	G I 2	4.089	Četrtek
20	440601	440601	R II 430	GOLOB–ZG. POLSKAVA	440611	551	Četrtek
21	440611	440611	R II 430	ZG. POLSKAVA–SP. POLSKAVA	G I 2	4.035	Četrtek
22	440621	440621	440611	SP. POLSKAVA–POKOŠE	R II 430	3.090	Četrtek
23	440661	440661	R II 430	VALVASORJEVA ULICA	940532	196	Četrtek
24	440662	440662	440661	PLEČNIKOVA ULICA (DO KROŽIŠČA)	940535	306	Četrtek
25	440663	440663	440662	PLEČNIKOVA ULICA (OD KROŽIŠČA DO KROŽIŠČA)	440101	449	Četrtek
26	240021	240021	R II 432	PODLOŽE–LOKANJA VAS	440101	5.335	Četrtek
27	165011	165011	G I 2	ŠIKOLE–GAJ	G I 2	267	Četrtek
28	165191	165191	G I 2	ŠIKOLE - PRAGERSKO (PTUJSKA CESTA)	G I 2	2.469	Četrtek
29	165192	165192	G I 2	SPODNJA POLSKAVA - KRIŽIŠČE	165191	66	Četrtek
					Skupaj:	54.411	m
1	JP	JP		MESTNE ULICE	Sl. Bistrica	45.600	Petek
					Skupaj:	45.600	m

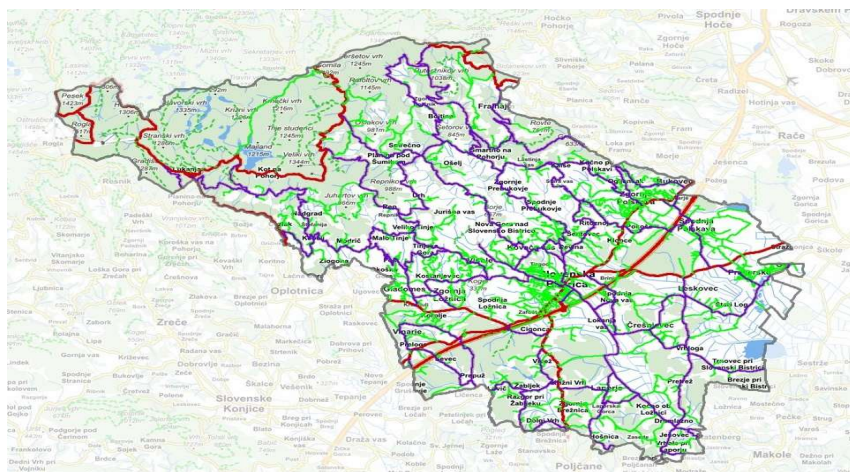
ZIMSKO VZDRŽEVANJE CEST - ZIMSKA SLUŽBA

Zimsko vzdrževanje cest obsega zagotavljanje prevoznosti cest v zimskem času. Dela so razdeljena v aktivnosti pred uvedbo zimske službe (zimsko služba v Sloveniji traja od 15. novembra tekočega leta do 15. marca naslednjega leta), aktivnosti v času zimske službe in aktivnosti po končanem obdobju zimske službe.

Aktivnosti pred pričetkom zimske službe obsegajo izdelavo programa zimske službe, pri čemer so javne ceste razdeljene v različne prioritete razrede (odvisno od gostote prometa, kategorije ceste, pomembnosti v prostoru, klimatski pogoji), priprava deponij posipnih materialov, obveščanje javnosti in namestitve potrebne opreme (snežni koli, palisade) na ceste in objekte ter postavitve dopolnilne signalizacije.

V času zimske službe se izvajajo naslednje aktivnosti: pripravljenost delovnih ekip in strojev, preventivno posipanje cest, posipanje in pluzenje - odstranjevanje snega, začasna popravila vozišč (krpanje s hladno bituminizirano zmesjo), obrezovanje vejevja, čiščenje naprav odvodnjavanja, čiščenje prometne signalizacije. Zaključna dela po končani zimski službi obsegajo čiščenje cest, odstranitev posebne opreme (snežni koli) in signalizacije ter izdelavo poročila.

PREGLEDNA KARTA OMREŽJA LOKALNIH CEST V OBČINI SLOVENSKA BISTRICA



Izvajanje obvezne javne gospodarske službe vzdrževanja lokalnih cest je obvezna občinska gospodarska javna služba in vsaka občina v svojem odloku podrobneje določi izvajanje te dejavnosti (Odlok o občinskih cestah v Občini Slovenska Bistrica, Uradni list Republike Slovenije, št. 68/2018).

Kot izvajalec smo se s pogodbo zavezali:

- zagotavljati uporabnikom kontinuirano in kvalitetno izvajanje javne službe v skladu s predpisi,
- opravljati storitve v skladu z veljavnim cenikom,
- opravljati storitve v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- stalno zagotavljati zadostno število strokovnih kadrov in zadosten obseg tehničnih sredstev,
- zagotavljati interventno izvajanje javne službe na poziv uporabnikov ob vsakem času ter zagotoviti odpravo ugotovljenih nepravilnosti najkasneje v roku 24 ur oziroma takoj, če je ogrožena varnost udeležencev v cestnem prometu,
- zagotavljati izvajanje gospodarske javne službe tudi v primeru stavke pri izvajalcu ali njegovih kooperantih zaposlenih delavcev,
- na zahtevo naročnika ali pristojne inšpekcije omogočiti strokovni in finančni nadzor in nadzor nad zakonitostjo dela,
- redno predložiti naročniku letna poročila o poslovanju,
- upoštevati tehnične, strokovne, organizacijske in druge standarde ter normative za opravljanje storitev javne službe,
- svojo dejavnost usklajevati z razvojnimi programi naročnika,

- skrbeti za normalno stanje cestnega omrežja in naprav,
- podatke za ažuriranje banke cestnih podatkov periodično, vendar najmanj dvakrat letno (15. junija in 15. novembra tekočega leta) izročiti naročniku, ob prenehanju pogodbe pa mu jih izročiti v celoti,
- sistematično pregledati cestno omrežje ter skrbeti za čim hitrejše odpravljanje vseh napak,
- organizirati zaščito objektov in naprav občinskih javnih cest,
- pripraviti program vzdrževanja in program zimske službe,
- voditi evidenco opravljenih del, v slučaju stavke svojih delavcev zagotovi najmanj nadzor nad prevoznostjo in usposobljenostjo cest za varen promet z vsakodnevnimi pregledi cest,
- zavarovanje nevarnih delov na cesti, če ugotovljenih pomanjkljivosti, ki ogrožajo promet na njej, izvajalec ne more takoj odpraviti,
- izvedbo ukrepov za zavarovanje ceste, katerih opustitev bi lahko povzročila poškodbo ceste,
- odpravljanje posledic naravnih in drugih nesreč na občinskih cestah,
- prevoznost cest v zimskem času najmanj v obsegu, ki omogoča odvijanje prometa ob uporabi zimske opreme,
- zagotavljati tekoče podatke o stanju in prevoznosti cest.

Dolžina lokalnih cest v občini Slovenska Bistrica je 217,63 km, dolžina mestnih ulic je 45,60 km, pločnikov v mestu Slovenska Bistrica pa je 25,88 km.

PREGLED KATEGORIZIRANIH LOKALNIH CEST V OBČINI SLOVENSKA BISTRICA

Zap. št.	Številka odseka	Potek odseka	Dolžina odseka v občini [m]
1	165011	Stražgonjca–Gaj (Župančičeva ulica)	267
2	165191	Šikole–Pragersko (Ptujška cesta)	2469
3	165192	Spodnja Polskava–križišče	66
4	240021	Podlože–Trnovec pri Slovenski Bistrici–Vrhloga–Črešnjevce (krožišče)	5335
5	440011	Bukovec–Loka pri Framu	3559
6	440021	Šmartno na Pohorju–Frajhajn–Kalše–Zgornja Polskava	10908
7	440031	Ogljenšak–Kočno–Kalše	6840
8	440041	Kalše–Gabernik–Zgornja Polskava	5893
9	440051	Slovenska Bistrica (Ulica Pohorskega bataljona)–Devina–Spodnje Prebukovje–Zgornje Prebukovje–Šmartno na Pohorju–Smrečno	16097
10	440061	Devina–Šentovec–Ritoznoj–Gabernik	4197
11	440071	Šmartno na Pohorju–Bojtina–Frajhajn	9720
12	440091	Urh–Planina pod Šumnikom–Smrečno	5315
13	440101	Pečke–Ješovec–Drumlažno–Kočno ob Ložnici–Laporje–Cigonca–Lokanja vas–Spodnja Nova vas–Slovenska Bistrica (krožišče Ratejeva–Plečnikova)	9095
14	440102	Kolodvorska ulica (krožišče Ratejeva–Plečnikova do Trg svobode)	410
15	440111	Partizanska ulica (do krožišča pri gradu)	314
16	440112	Partizanska ulica (zahodna obvoznica)	1166
17	440113	Partizanska ulica (pri Impolu)	141
18	440121	Visole–Tinjska gora–Gladomes	3001
19	440131	Veliko Tinje–Rep–Planina pod Šumnikom	7710
20	440141	Devina–Kovača vas	1787
21	440151	Kovača vas–Devina	1007
22	440161	Spodnja Nova vas–Slovenska Bistrica (Na Jožefu)	2945
23	440171	Zgornja Bistrica–Kovača vas–Nova gora nad Slovensko Bistrico–Zgornja Nova vas–Ošelj	8789
24	440181	Slovenska Bistrica (Tovarniška ulica)–Zgornja Bistrica (vodarna)	2392
25	440191	Zgornja Ložnica–Kostanjevec–Zgornja Bistrica	4370
26	440201	Gladomes–Fošt–Radkovec–Modrič–Kebelj–Podgrad na Pohorju	11452
27	440211	Kebelj–Nadgrad–Kot na Pohorju–Osankarica	8719

28	440221	Kot na Pohorju–Lukanja	3362
29	440231	Gladomes–Zgornja Ložnica	969
30	440311	Vrhole pri Slovenskih Konjicah–Prepuž–Ličenca	2612
31	440321	Vrhole pri Slovenskih Konjicah–Vinarje–Preloge	3884
32	440331	Prepuž–Sevec–Preloge	3199
33	440341	Preloge–Spodnje Gruškovje	460
34	440351	Cigonca–Spodnja Ložnica	1844
35	440361	Križni vrh–Žabljek–Levič–Loče	3121
36	440371	Videž–Križni vrh	1957
37	440372	Križni vrh (križišče)	44
38	440381	Žabljek–Razgor pri Žabljeku–Lušečka vas	2209
39	440391	Dolgi vrh–Želodjek	1662
40	440401	Spodnja Brežnica–Dolgi vrh	415
41	440411	Poljčane–Hošnica–Laporje	3599
42	440431	Laporje–Križni vrh	1796
43	440441	Laporje–Laporska Gorca–Kočno ob Ložnici	1469
44	440451	Hošnice–Studenice	1135
45	440471	Drumlažno–Vrhole pri Laporju–Novake	1797
46	440481	Vrhole pri Laporju–Modraže	861
47	440491	Stranske Makole–Ješovec	711
48	440551	Vrhloga–Petrež–Farovec–Drumlažno	3871
49	440561	Vrhloga–Črešnjevce–Leskovec	2384
50	440571	Lokanja vas–Spodnja Nova vas	1593
51	440581	Leskovec–Črešnjevce	3550
52	440582	Črešnjevce (krožišče)–Lokanja vas	1384
53	440591	Leskovec–Stari Log–Pragersko (Travniška ulica)	4089
54	440601	Levarska ulica	551
55	440611	Zgornja Polskava (Šolska ulica)–Sele pri Polskavi–Spodnja Polskava	4035
56	440621	Sele pri Polskavi–Spodnja Polskava–Pokoše–Zgornja Polskava (Mariborska ulica)	3090
57	440631	Frajhajm–Bojtina–Frajhajm	6424
58	440641	Frajhajm	3949
59	440661	Valvasorjeva ulica	196
60	440662	Plečnikova ulica (do krožišča)	306
61	440663	Plečnikova ulica (od krožišča do krožišča)	449
62	440671	Od krožišča do krožišča (Mroževa ulica)	475
63	440672	Slovenska Bistrica (krožišče Mroževa ulica)–Zgornja Bistrica–Visole–Veliko Tinje–Malo Tinje–Radkovec	8666
64	460045	Studenčnik–Lukanja	1552
SKUPAJ			217.634 m

REDNO VZDRŽEVANJE LOKALNIH CEST IN MESTNIH ULIC V LETU 2025

Redna in intervencijska vzdrževalna dela (sanacija cest po elementarnih dogodkih) so se izvajala z lastnimi delovnimi sredstvi, ki so na razpolago v okviru družbe (valjarji, rovokopača, bager, poltovorna vozila, tovorni vozili prekucniki, pregledniško vozilo, drobna gradbena mehanizacija, dva traktorja itd.) in po potrebi z najemanjem zunanjih izvajalcev za ostala storitvena ali gradbena dela.

Elementarni dogodki v letu 2025, niso bili tako izraziti kot leta 2023 (toča) in 2024 (dež) in so sicer povzročili škodo na širšem območju lokalnih cest v obliki poškodovanih bankin zasutih jarkov itd.

Odpravo posledic smo večinoma odpravili z lastno mehanizacijo in sredstvi, nekaj pa smo tudi najemali zunanje izvajalce strojnih storitev, z namenom čimprejšnje sanacije poškodovanih odsekov cestne infrastrukture.

Poškodbe so bile predvsem na uničenih ali poškodovanih bankinah, zamašenih elementih odvodnjavanja, porušeni dreves ter zdrsov brežin in plazov.



Ureditev odvodnjavanja na lokalni cesti Slovenska Bistrica - Pečke

Realizacija del na letnem vzdrževanju se vrši po letnem planu vzdrževanja lokalnih cest in ulic (vzdrževanje bankin, brežin itd..., krpanje udarnih jam, košnja trave, obnova talnih označb ter ostale vertikalne in horizontalne signalizacije). Dela so potekala po letnem programu rednega vzdrževanja cest, skladno s planiranimi finančnimi sredstvi ter finančnim planom za leto 2025.

V letu 2025 je bilo sredstev v občinskem proračunu za redno vzdrževanje cest, namenjenih in predvidenih tudi za izdelavo muld ter ureditvijo odvodnjavanja z izdelavo prepustov, vtočnih in iztočnih glav na obstoječih prepustih, na lokacijah kjer odvodnjavanje ni urejeno in tam kjer se konstantno po deževju dela škoda na cestiščih.

Prav tako so bila posebej namenjena tudi sredstva za obnovo dotrajane horizontalne signalizacije ter zamenjavi dotrajane vertikalne signalizacije vse v sklopu rednega vzdrževanja cest, vendar namensko za signalizacijo.

Talne označbe na vseh najbolj prometno obremenjenih križiščih in krožiščih obnavljamo s plastiko, katera ima življenjsko dobo do 8 let, periodično vsakih nekaj let. Vsako leto izvedemo nekaj dodatnih odsekov oz. površin s plastiko in ta trend smo ohranjali tudi v letu 2025.



Izdelava asfaltnih muld na lokalni cesti Laporje - Hošnica

V sklopu rednega vzdrževanja v mestu Slovenska Bistrica vzdržujemo tudi pločnike, avtobusne postaje in vse druge utrjene javne površine kot so javna parkirišča, parkirišča pred stanovanjskimi bloki v lasti občine, parkirišča pred zdravstvenim domom in domom za ostarele po naročilu občine Slovenska Bistrica.

Izven plana dela prihaja do sanacijskih intervencijskih del, katera so posledica elementarnih dogodkov, kot so razna neurja z močnejšimi nalivi, poplavami, točo itd. V letu 2025 je sicer prihajalo do manjših neurij, kar se tiče poškodovanosti cestnih odsekov, razen proženja plazov, kar pa so posledice že od neurij v prejšnjih letih.

Vsa sanacijska dela v letu 2025 smo sanirali v sklopu rednega vzdrževanja cest. Do poškodb je prihajalo predvsem na ureditvi odvodnjavanja meteornih vod, zdrsov brežin, plazov ter poškodbah na bankinah ter ostalo.

Večje sanacije plazov smo izvajali pogodbeno z občino Slovenska Bistrica ter skladno s projektno dokumentacijo.

PREGLEDNIŠKA SLUŽBA V OBČINI MAKOLE

V letu 2025 smo s pridobitvijo izvajanja pregledniške službe prisotni tudi v drugih občinah in sicer v občini Makole, kjer izvajamo redno pregledniško službo ter ostala dela v pristojnosti preglednika.

Po predhodnem naročilu izvajamo v občini Makole tudi ostala dela rednega vzdrževanja cest in zimske službe (postavitve in odstranitve ter deponiranje snežnih kolov).

Realizacija 2025 v občini Makole je znašala 81.427,50 eur brez ddv

VZDRŽEVANJE SEMAFORJEV

Vzdrževanje semaforjev izvajamo v lastni režiji z lastno delovno silo ter sredstvi.

V letu 2025 smo zamenjali 44 semaforskih žarnic ter senčnik za semaforsko glavo.

Zaradi večje povzročene škode ter zastarele programske opreme, po udaru strele na Partizanski ulici ter poškodb v zvezi s točo, smo izdelali projektno dokumentacijo za obnovo in kompletno rekonstrukcijo semaforskega križišča na Partizanski ulici v Slovenski Bistrici, ocenjena vrednost investicije znaša približno 70.000 eur brez ddv.

VZDRŽEVANJE SEMAFORJEV		Končna vrednost izvedenih del (EUR brez DDV)
1	Vzdrževanje semaforjev 2021 v lastni režiji	7.670,03
2	Vzdrževanje semaforjev 2022 v lastni režiji	9.526,97
3	Vzdrževanje semaforjev 2023 v lastni režiji	4.031,82
4	Vzdrževanje semaforjev 2024 v lastni režiji	9.211,10
5	Vzdrževanje semaforjev 2025 v lastni režiji	6.373,52

ZIMSKA SLUŽBA V LETU 2025

Pluženje in posipavanje pločnikov v mestnih ulicah smo izvajali z lastno mehanizacijo in opremo. Prav tako smo zimsko službo na lokalnih cestah izvajali z lastnimi plužnimi enotami, in sicer smo uporabljali:

- pregledniško vozilo z avtomatskim posipalcem (0,6 m³),
- triosno tovorno vozilo z avtomatskim posipalcem (6 m³),
- triosno tovorno vozilo z avtomatskim posipalcem (6 m³),
- dvoosno tovorno vozilo z vlečnim posipalcem (riko),
- traktorja s plugom in avtomatskim posipalcem,
- traktorja s plugom in vlečnim posipalcem za pločnike,
- rovokopač.

Pogodbeni podizvajalec za izvajanje zimske službe je podjetje KRT gradbeništvo d.o.o. V letu 2024 smo zaradi potreb v zimski službi ter na rednem vzdrževanju cest opremili nov kamion znamke Mercedes z vsemi priključki (vlečni posipalec ter plug) za opravljanje zimske službe ter letnega vzdrževanja cest.

V letu 2025 ni bilo večjih naložb v mehanizacijo zimske službe, saj imamo vsa vozila opremljena s plugi in posipalci, kar je posledica vlaganj v zadnjih letih.

RV LC - REALIZACIJA 2025

	OPIS	Končna vrednost izvedenih del (EUR brez DDV)
1.	Redno vzdrževanje lokalnih cest in mestnih ulic	731.838,35
2.	Zimska služba	381.574,60
3.	Vzdrževanje semaforjev	6.373,52
4.	Pregledniška služba v občini Makole ter dela RV	81.427,50

Da bi sledili pravilnikom, zakonom in standardom na vzdrževanju cest, kar je za nas obvezujoče, ter le to zagotavljali in vzdrževali, smo tudi letos nekatera investicijska vzdrževalna dela izvedli v sklopu rednega vzdrževanja cest.

V letu 2025 smo izvedli naslednja dela:

- ureditev vertikalne in horizontalne prometne signalizacije z aktualnim pravilnikom o prometni signalizaciji v mestu Slovenska Bistrica, skladno z izdelanim elaboratom št. 01/2020 z dne 1. 6. 2020 (planirana zamenjava prometne signalizacije do leta 2026);
- čiščenje hudourniških vodotokov na območju Impola in doma za ostarele v Slovenski Bistrici;
- sanacija posevkov ter drugih poškodb na asfaltnih voziščih na območju Pohorja na lokalni cesti 440051 Smrečno;
- obnova talnih označb na parkiriščih v lasti občine Slovenska Bistrica v mestu Slovenska Bistrica ter izdelava plastike na krožiščih v obrtni coni;
- sanacija zdrsov brežin ter manjših plazov na območju lokalnih cest na Pohorju;
- vzdrževanje semaforjev v mestu Slovenska Bistrica;
- ureditev odvodnjavanja z izdelavo asfaltnih muld, prepustov ter ostalih elementov odvodnjavanja;
- sanacija cest po elementarnih nesrečah (intervencije);
- izvajanje del po izdanih inšpekcijskih odločbah, katere niso stvar RV LC.

PROJEKT: OBČINA PO MERI INVALIDOV 2025

Občina Slovenska Bistrica sodeluje tudi v projektu Občina po meri invalidov, kjer Komunala Slovenska Bistrica sodeluje pri izvedbi manjših del v sklopu izvedbe projektov različnih izvajalcev del ali iz naslova rednega vzdrževanja cest.



Izris talnih označb v občini Slovenska Bistrica, skupni prometni prostor za pešce in kolesarje ter vozila
Razvidno je, da je nabor del, katerega izvedemo ob rednem vzdrževanju velik, kar pomeni da lahko s preventivnimi investicijskimi deli preprečimo propadanje cest na lokalnem omrežju. Planirana sredstva za leto 2025 so znašala 900.000 eur z ddv vključno s sredstvi za izdelavo muld ter zamenjave vertikalne signalizacije, 2024 so bila 700.000 EUR z DDV, v 2023 550.000 EUR z DDV, v letu 2022 850.000 EUR z DDV, v letu 2021 je bilo v občinskem proračunu planiranih 830.000 EUR z DDV. (glej grafični prikaz).

V letu 2025 bo proračunskih sredstev za 800.000 EUR z DDV.

TRŽNE DEJAVNOSTI

Pri tržnih dejavnostih smo izvajali dela na različnih projektih v nizkih gradnjah, izvajanju delnih in popolnih cestnih zapor, vzdrževanju javnih poti na območju cest v pristojnosti krajevnih skupnosti in drugo.

Od večjih projektov smo v občini Slovenska Bistrica izvajali, na objektu izgradnje kanalizacijskega omrežja v Zgornji Polskavi ter na objektu izgradnje atletskega stadiona in nogometnega igrišča v Slovenski Bistrici, kateri bo zaključen v letu 2026 do konca junija.

Sanacijo plazov smo izvajali skladno s tehnično dokumentacijo ter ločenimi pogodbami za vsak plaz posebej. Skupaj smo v letu 2025 sanirali 7 plazov v občini Slovenska Bistrica.

Ostala dela smo opravljali za različne naročnike, in sicer največ za občino Slovenska Bistrica, krajevne skupnosti v občini Slovenska Bistrica, podjetja, stranke fizične osebe, itd. Dela smo opravljali na podlagi sklenjenih pogodb ali izstavljenih naročilnic, odvisno od vrednosti in obsega del.

Tržne dejavnosti - realizacija 2025:

MALA GRADBIŠČA		Vrednost izvedenih del (EUR brez DDV)
1	Dela za KS Zgornja Polskava	1.412,29
2	Dela za KS Pohorski odred	2.976,00
3	Dela za KS Spodnja Polskava	1.290,00
4	Dela za KS Dr. Jagodič	1.061,01
5	Dela za KS Leskovec - Stari Log	750,63
6	Dela za KS Vrhole - Preloge	135,00
7	Dela za KS Šmartno na Pohorju	1.919,97
8	Dela za KS ZG. Ložnica	170,00
9	Dela za KS Tinje	199,19
10	Pometanje Radio Rogla	448,00
11	Mala gradbišča - razno, manjša asfaltiranja, košnja, dobava prom. signalizacije, izvedba HP...	21.736,18
12	Zapore cest KRT	3.974,56
13	Zapore cest za CP Ptuj	4.545,58
14	Zapore cest za IPI	811,40
15	Zapore cest za VOC	3.951,70
16	Zapore cest za Tlps	4.292,00
17	Zapore cest za GVO	16.002,16
18	Zapore cest za SŽ	4.235,00
19	Zapore cest za Impol	3.476,00
20	Zapore cest za RIC	2.349,28
21	Zapore cest za Zavod za kulturo	1.088,25
22	Zapore cest za Športno zvezo	1.350,00
23	Zapore cest (ostale stranke)	2.672,78
SKUPAJ MALA GRADBIŠČA:		80.846,98
PROJEKTI		
1	Ureditev deniveliranih ploščadi na Čopovi ulici	12.859,22
2	Sanacija zem.plazu Vrhole pri Laporju 47 d	45.323,09
3	Sanacija zem. plazu Bukovec 45 a	66.821,84
4	Sanacija zem.plazu Vrhole pri Slov. Konjicah	81.774,63
5	Plaz na lokalni cesti lc 440441 Laponska gorca	88.023,65
6	Kanalizacija Zgornja Polskava dodatni odseki	380.437,35
7	Sanacija plazu na LC 440201 Cezlak - Kebelj	165.133,18
8	Sanacija zemeljskega plazu na krajevni cesti Jurišna vas 29	53.384,5
9	Sanacija zemeljskega plazu na dovozni cesti Nova gora	72.193,75
10	Sanacija zemeljskega plazu ob stanovanjskem objektu Zg. Ložnica 37 in LC 440191	103.848,93
11	Obnova športnega parka in prenova atletske steze	1.023.438,31
SKUPAJ PROJEKTI:		2.093.238,45
SKUPAJ:		2.174.085,43

V letu 2025 beležimo rast prihodkov na račun večjega obsega del na sanaciji plazov, izvajanju večjih projektov, kot sta izvedba kanalizacijskega omrežja na Zgornji Polskavi in izgradnja atletske steze ter nogometnega igrišča v Slovenski Bistrici.



Izgradnja kanalizacijskega omrežja na Zgornji Polskavi



Sanacija plazu ob lokalni cesti Vrhole pri Slovenskih Konjicah



Sanacija plazu na lokalni cesti v Laporski gorci



Izgradnja atletskega stadiona in nogometnega igrišča

GRADBENA MEHANIZACIJA, OPREMA IN VOZNI PARK

V letu 2025 smo nabavili nov snežni plug RIKO za tovorno vozilo MAN TGS, saj stari plug zaradi dotrajanosti ter starosti 20 let ni več bil primeren, in avtomatski posipalec znamke Schmidt Stratos 6 m³ za izvajanje del v zimski službi s čimer smo pridobili vrhunsko opremljeno plužno enoto za izvedbo zimske službe v najzahtevnejšem terenu, to je na lokalni cesti Slov. Bistrica – Tinje – Trije Kralji (smučišče).

S to nabavo smo zaokrožili nabavni cikel v opremo zimske službe. Vsa tovorna vozila so opremljena z avtomatskimi posipalci znamke Schmidt Stratos ter plugi znamke Riko.



Avtomatski posipalec Schmidt Stratos 6 m³

2.8. UREJANJE JAVNIH POVRŠIN

Enota za urejanje javnih površin Komunale Slovenska Bistrica je tudi v letu 2025 izvajala širok spekter dejavnosti, ki pomembno vplivajo na kakovost bivanja v občini. Naše delo je usmerjeno v zagotavljanje čistega, varnega, urejenega in funkcionalnega urbanega prostora, ki prebivalcem omogoča prijetno vsakodnevno življenje ter hkrati prispeva k urejenemu videzu mesta.

Leto 2025 je bilo z vidika organizacije dela in investicijskih posegov zaznamovano z določenimi prilagoditvami. Področje javne razsvetljave je bilo do 1. aprila 2025 v pristojnosti enote za urejanje javnih površin, nato pa je bilo preneseno neposredno pod upravo podjetja. Kljub organizacijski spremembi je bilo delo v prvem delu leta izvedeno nemoteno, hkrati pa smo izvedli tudi pomemben investicijski poseg na Partizanski cesti.

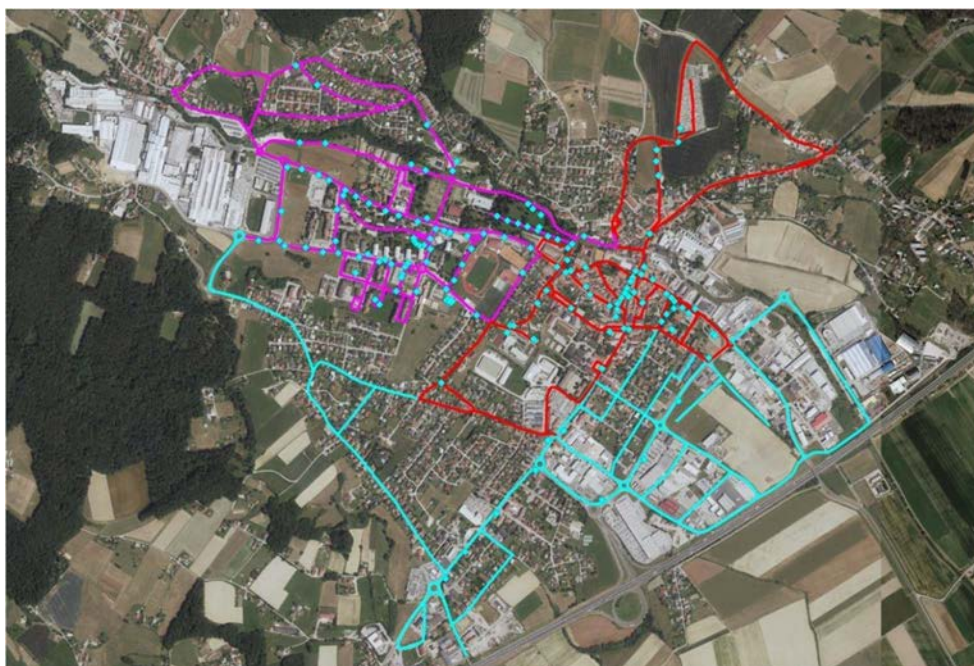
Ob rednem izvajanju gospodarskih javnih služb smo posebno pozornost namenili urejanju zelenih površin, rednemu vzdrževanju Grajskega parka, upravljanju urbanih vrtov ter infrastrukturnim izboljšavam na pokopališču. Na področju pogrebne dejavnosti smo spremljali nadaljevanje trenda rahlega upada skupnega števila pogrebov, ob hkratni večji koncentraciji storitev v Slovenski Bistrici.

Naš cilj ostaja zagotavljanje stabilnega, strokovnega in odgovornega upravljanja javnega prostora ob racionalni porabi sredstev ter postopnem razvoju infrastrukture.

JAVNA SNAGA

Komunala Slovenska Bistrica izvaja gospodarsko javno službo čiščenja javnih površin in javne snage, ki se financira iz proračuna Občine Slovenska Bistrica. Program izvajanja je vsako leto usklajen z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi in pripravljen v sodelovanju z Oddelkom za okolje in prostor.

Osnovna naloga javne snage je redno in sistematično vzdrževanje čistoče mestnih ulic, trgov, pločnikov, parkirišč ter drugih javnih površin. Delo obsega strojno in ročno pometanje, praznjenje uličnih košev, občasno pranje površin ter intervencijsko čiščenje ob prireditvah ali nepredvidenih dogodkih.



Tereni javne snage

Ročno čiščenje je organizirano po treh geografskih območjih, kar omogoča pregledno razporeditev dela in učinkovito pokrivanje celotnega mestnega območja.

Teren I zajema osrednje mestne predele in vključuje:

Mariborsko cesto, Trg Alfonza Šarha, Trg svobode, del Ljubljanske ceste, Gradišče, Vošnjakovo ulico, del Kolodvorske ulice, Leskovarjevo ulico, Čopovo ulico, del Partizanske ulice, Ozko ulico, Slomškovo ulico, Ulico dr. Jožeta Pučnika, del območja ob stadionu, Štancerjevo ulico, Špindlerjevo ulico, del Ulice Pohorskega bataljona, cesto ob pokopališču ter Devinsko ulico.

Teren II obsega širše mestno območje in vključuje:

Grajsko ulico, del Partizanske ulice, Kopališko ulico, Grajski park, park pri zdravstvenem domu, Taborniško ulico, Kraigherjevo ulico, Levstikovo ulico, Samovo ulico, Ulico ob potoku, del Tovarniške ulice, Ulico Pohorskega odreda, Tomšičevo ulico, Šolsko ulico, Prvomajsko ulico, Prežihovo ulico, Lipov park, del območja ob stadionu ter del obvozne ceste v industrijski coni Impol.



Izvajanje javne snage na terenu II.

Teren III vključuje naslednje lokacije:

del Kolodvorske ulice, park pri občini, Ratejevo ulico, Tomažičevo ulico, Plečnikovo ulico, Industrijsko ulico, Rimsko ulico, Trgovsko ulico, Žolgarjevo ulico, Izselsko ulico, Prečno ulico, Ulico Borisa Winterja, Slovensko ulico, Romihovo ulico, del Ljubljanske ceste, Lackovo ulico, Krekovo ulico, Pirnikovo ulico, Kajuhovo ulico, Murnovo ulico, del Špindlerjeve ulice ter del obvozne ceste v industrijski coni Impol.

Mestno jedro je deležno posebne pozornosti, saj se strojno pometanje izvaja že v zgodnjih jutranjih urah, s čimer zagotovimo urejenost prostora pred začetkom dnevnih aktivnosti. Izven rednega delovnega časa izvajamo intervencijsko čiščenje ob večjih dogodkih ali ob nepredvidenih onesnaženjih.

V letu 2025 smo vzdrževali 205 uličnih košev, kar predstavlja povečanje glede na pretekla leta. Večje število košev pomeni tudi večjo frekvenco praznjenja in dodatno organizacijsko prilagoditev dela.

Leto je bilo zahtevno zaradi intenzivne rasti vegetacije ob robnikih in tlakovanih površinah ter zaradi posledic neurij in vandalizma. Kljub omejenim sredstvom smo uspeli zagotoviti stabilno izvajanje javne službe ter ohranjati urejen videz mestnih površin.

Enota javne snage poleg osnovnega čiščenja skrbi tudi za vzdrževanje otroških igrišč, rekreacijskih površin in urbane opreme. Redno vzdržujemo igrala v Tomšičevi ulici, pod Ajdovim hribom, fitnes na prostem v Lipovem parku, skate park pri II. OŠ Slovenska Bistrica ter gibalni park v Kraigherjevi ulici. S tem zagotavljamo varno in funkcionalno uporabo javnih površin za vse generacije.



Poškodovana urbana oprema v grajskem parku

UREJANJE IN VZDRŽEVANJE ZELENE INFRASTRUKTURE

Urejene in strokovno vzdrževane zelene površine predstavljajo enega ključnih elementov kakovostnega urbanega okolja. Mestne zelenice, drevoredi, parki, zasaditve v krožiščih in ob javnih objektih pomembno vplivajo na podobo mesta, mikroklimo, kakovost zraka ter splošno počutje prebivalcev. V letu 2025 smo temu področju namenili posebno pozornost, saj želimo zagotavljati stabilno, trajnostno in dolgoročno upravljanje zelene infrastrukture.

Vzdrževanje je potekalo skozi vse leto in je obsegalo redno košnjo javnih zelenic, obrezovanje grmovnic, dvig krošenj dreves, odstranjevanje suhih in nevarnih vej ter sanacijo poškodovane drevnine. Zaradi vremenskih razmer in povečane rasti vegetacije je bilo potrebno izvajati pogostejše košnje, predvsem na frekventnih območjih in ob prometnicah, kjer je urejenost prostora še posebej pomembna.

Posebno pozornost smo namenili urejanju drevnine v urbanem prostoru. Izvedli smo dvig krošenj v Grajskem parku, obrezovanje lip v Šmartnem na Pohorju ter sanacijsko rez murve v Spodnji Ložnici. V blokovskem naselju smo izvedli oblikovalno rez tis, s čimer smo izboljšali estetski videz in hkrati zagotovili boljšo preglednost ter varnost.

Pomemben del dela je bilo odstranjevanje bršljana z grajskega obzidja in dreves. Prekomerna rast bršljana lahko dolgoročno ogroža stabilnost dreves in vpliva na propadanje zidnih struktur, zato so bili posegi izvedeni sistematično in strokovno.

V letu 2025 smo pričeli z rednim in sistematičnim vzdrževanjem Grajskega parka, ki obsega več kot 2,5 hektarja površin. Gre za eno osrednjih zelenih površin v mestu, ki ima tako rekreativno kot reprezentativno funkcijo. V parku smo izvajali redne košnje, obrezovanje, čiščenje poti ter sanacijo poškodovane urbane opreme. Občasno smo se soočali tudi s poškodbami zaradi vandalizma in vremenskih vplivov, kar je zahtevalo dodatne sanacijske posege.



Čiščenje bršljana z grajskega obzidja v Slovenski Bistrici

Za izboljšanje učinkovitosti dela smo v letu 2025 nabavili kosilnico Grasshopper 930D z dodatnimi priključki za košnjo visoke trave in olesenelih stebel. Nova mehanizacija omogoča kakovostnejšo obdelavo večjih površin in prispeva k racionalnejši organizaciji dela.



Nova kosilnica (levo) in popravilo strehe postajališča (desno)

Prezeli smo tudi vzdrževanje zelenega parkirišča ob zdravstvenem domu ter nadaljevali z urejanjem sezonskih zasaditev in reprezentativnih površin v mestu. Pri načrtovanju zasaditev dajemo poudarek trajnostnim rešitvam in izbiri rastlin, ki so prilagojene lokalnim razmeram ter zahtevajo manj intenzivnega vzdrževanja.

S strokovnim in sistematičnim pristopom zagotavljamo, da zelene površine ostajajo urejene, varne in funkcionalne ter da dolgoročno prispevajo k izboljšanju kakovosti bivanja v občini.

GOSPODARJENJE Z URBANIMI VRTOVI

Urbani vrtovi v Slovenski Bistrici predstavljajo pomemben del trajnostnega razvoja mesta in spodbujanja lokalne samooskrbe. Projekt, ki je bil dokončan konec junija 2022 na območju nekdanjega zaraščenege ribnika pri blokovskem naselju v Tomšičevi ulici, že od začetka predstavlja pomemben korak k izboljšanju kakovosti bivanja v urbanem okolju.

Na območju je urejenih 56 urbanih vrtov in 17 visokih gred, ki so prilagojene tudi starejšim in gibalno oviranim uporabnikom. Vsak vrt ima pripadajočo lopo za shranjevanje orodja, najemnikom pa je na voljo sistem zbiranja deževnice za zalivanje ter urejeni skupni prostori. Projekt omogoča občanom pridelavo lastne hrane tudi v mestnem okolju ter spodbuja medgeneracijsko sodelovanje in izmenjavo znanja.



Objekt urbanih vrtov (foto: Marko Vindiš)

V letu 2025 smo posebno pozornost namenili rednemu vzdrževanju skupnih površin in infrastrukture. Izvedeno je bilo urejanje pešpoti, dosipavanje sekancev in peska ter prenova peščenih površin. Vrtne ute so bile prebarvane, s čimer smo izboljšali estetski videz območja in hkrati zaščitili lesene konstrukcije pred vremenskimi vplivi. Prevzeli smo tudi urejanje zapuščenih visokih gred ter skrbeli za vzdrževanje širšega območja okoli obnovljenega ribnika, ki postopoma dobiva funkcijo dodatnega skupnostnega prostora.

Ob koncu leta 2025 je projekt urbanih vrtov pridobil novo razsežnost z ureditvijo mestnega sadovnjaka. Sadike sadnega drevja je ob zaključku svojega delovanja doniralo naravovarstveno Društvo Vintgar, ki je s tem simbolično predalo del svoje dediščine lokalni skupnosti. Komunala Slovenska Bistrica je ob ograji urbanih vrtov zasadila 22 sadik različnih vrst sadnega drevja, med drugim češnje, slive, breskve, vinogradniške breskve, hruške, japonske hruške, jabolane, marelice in kaki.

Ureditev mestnega sadovnjaka ima poseben pomen za prebivalce bližnjih blokovskih naselij, ki nimajo možnosti zasaditve lastnih dreves ali vrtov. Skupni prostor omogoča stik z naravo, sodelovanje pri skrbi za okolje ter dostop do domačega sadja, hkrati pa krepi občutek skupnosti in povezanosti med prebivalci.

Projekt urbanih vrtov in mestnega sadovnjaka predstavlja tudi pomemben prispevek k varstvu okolja. Lokalna pridelava hrane zmanjšuje potrebo po transportu in s tem povezane izpuste toplogrednih plinov, kar podpira prizadevanja za razvoj nizkoogljične skupnosti. Zasaditev sadovnjaka dodatno utrjuje vlogo območja kot odprtega, trajnostno naravnega prostora, namenjenega vsem generacijam.

S tem je območje urbanih vrtov v Slovenski Bistrici postalo še izrazitejši primer uspešnega povezovanja skrbi za okolje, trajnostnega razvoja in konkretnih potreb občanov.

DRUGE DEJAVNOSTI

V letu 2025 smo poleg izvajanja osnovnih gospodarskih javnih služb izvedli tudi več razvojnih, organizacijskih in infrastrukturnih projektov, ki so pomembno prispevali k izboljšanju podobe mesta ter funkcionalnosti javnega prostora. Ti projekti niso del rednega operativnega vzdrževanja, temveč predstavljajo nadgradnjo obstoječe infrastrukture in kakovosti bivanja v občini.

Med pomembnejšimi nalogami je bila izvedba sezonskih dekoracij mesta. Spomladi je bila na krožišču ob izvozu z avtoceste nameščena velikonočna dekoracija, ki je ob vhodu v mesto ustvarila prepoznavno in urejeno podobo prostora. Ob svetovnem dnevu čebel smo na Trgu svobode pripravili posebno cvetlično postavitvev, s katero smo poudarili pomen čebel in opraševalcev ter hkrati estetsko obogatili mestno jedro. Poletna ureditev je vključevala namestitvev dekorativnih »flower ballov«, ki so prispevali k bolj živahni in prijetni podobi mestnega središča.



Velikonočna dekoracija na krožišču – izvoz AC Slovenska Bistrica jug

Poseben poudarek smo namenili novoletni okrasitvi mesta, ki je bila tudi v letu 2025 izvedena celovito za širše mestno območje. Poleg obstoječih svetlobnih elementov smo dodatno uredili prireditveni prostor ob Grajskem parku na območju nekdanjega objekta, ki je bil porušen. Na lokaciji so bili postavljeni nosilni stebri z novoletnimi lučmi in dekorativnimi elementi, s čimer je prostor dobil novo funkcijo ter višjo kakovost ambientsa.



Praznično prizorišče

Ureditev je omogočila organizacijo dogodkov na prostem v ustrezno oblikovanem in osvetljenem prostoru, kar predstavlja pomembno nadgradnjo javnega prostora. Dodatni svetlobni motivi so bili nameščeni tudi na Partizanski ulici ter drugih mestnih lokacijah, s čimer smo še izboljšali praznično podobo mesta in povečali občutek povezanosti ter topline v času decembrskih dogodkov.

Pomemben razvojni projekt leta 2025 je bila prenova javne razsvetljave na Partizanski ulici v Slovenski Bistrici. Naložbo je izvedla Komunala Slovenska Bistrica, vrednost pogodbe pa znaša 99.855,88 evra brez DDV oziroma 121.824,17 evra z DDV. Dela so se začela jeseni in so potekala fazno, ob ustrezni prometni ureditvi.

V prvi fazi prenove je bilo postavljenih 21 novih svetilk javne razsvetljave, katerih obliko in zasnovo je potrdil Zavod za varstvo kulturne dediščine. Zamenjani so bili dotrajani kandelabri, izvedena pa so bila tudi zemeljska dela in kabliranje. Nova razsvetljava temelji na sodobni LED tehnologiji, ki zagotavlja nižjo porabo električne energije, daljšo življenjsko dobo svetil ter prijaznejši vpliv na okolje. Prenova pomembno prispeva k izboljšanju prometne varnosti, večji zaščiti pešcev ter estetski usklajenosti uličnega prostora z značajem mestnega jedra.

Med izvedbo del so bile vzpostavljene začasne prometne ureditve, predvsem polovične zapore na odseku med ulico ob stadionu in uvozom do Zdravstvenega doma. Kljub začasnim omejitvam so bila dela izvedena organizirano in ob ustrezni prometni signalizaciji. Po zaključku investicije je bila ulična podoba pomembno izboljšana, občani pa so prenavo pozitivno sprejeli.



Izvedba del na prenovi javne razsvetljave na Partizanski ulici v Slovenski Bistrici

Ostali projekti v 2025 javna rasvetljava	
1	Kabliranje Videž
2	Sanacija JR Bukovec
3	Postavitev in priklop treh LED luči, pokopališče Šmartno na Poh.
4	Rekonstrukcija prižigališča TP Črešnjevce 3
5	Elektromontažna dela zbirni center Oplotnica in Rače
6	Kabliranje JR Lokanja vas
7	Razširitev javne razsvetljave Stari Log
8	Zamenjava stekel in žarnic v grajskem parku zaradi vandalizma
9	VRAJAK D.O.O., izdelava spojke
10	Rekonstrukcija prižigališča Sp.Prebukovje
11	Razširitev javne razsvetljave Gladomes
12	Razširitev javne razsvetljave Pokošje Faza-1
13	Razširitev javne razsvetljave Zg. Polskava
14	Kabliranje JR Preloge
15	Kabliranje, dobava in postavitev kandelabrov Pokošje ter elektromontažna dela
16	Izkop in postavitev temeljev ter postavitev kandelabrov in montaža solarnih luči
17	Rekonstrukcija prižigališča TP Zagrad
18	Rekonstrukcija prižigališča TP Sp. Polskava 3

Med večjimi organizacijskimi projekti izpostavljam tudi izvedbo sejma Cvetni petek, ki je v letu 2025 dosegel rekordno udeležbo. Sodelovalo je 96 ponudnikov iz vse Slovenije, kar predstavlja občutno povečanje glede na pretekla leta. Sejmski prostor je bil razširjen, program pa vsebinsko nadgrajen. Obiskovalci so lahko izbirali med bogato ponudbo sadik, izdelkov domače obrti, hrane in pijače, za najmlajše pa je bil pripravljen poseben otroški program z ustvarjalnimi delavnicami. Enota za urejanje javnih površin je zagotovila logistično podporo, postavitev stojnic, ureditev prireditvenega prostora ter zaključna čiščenja po dogodku. Dogodek je pomembno prispeval k prepoznavnosti mesta ter oživitvi mestnega jedra.

Z navedenimi projekti smo poleg rednega izvajanja javnih služb pomembno prispevali k razvoju javnega prostora, izboljšanju estetske podobe ter dvigu kakovosti bivanja v občini. Razvojni posegi, organizacija dogodkov in infrastrukturne nadgradnje potrjujejo, da enota za urejanje javnih površin poleg operativnih nalog prevzema tudi aktivno vlogo pri oblikovanju in razvoju mestnega okolja.

POKOPALIŠKA DEJAVNOST

Upravljanje in vzdrževanje pokopališča v Slovenski Bistrici predstavlja eno temeljnih nalog enote. Naš cilj je zagotavljanje dostojnega, urejenega in funkcionalnega prostora za slovo od pokojnih ter dolgoročno načrtovanje prostorskih kapacitet.

V letu 2025 smo na pokopališču izvedli 25 novih temeljev za žarne grobove, s čimer smo zapolnili razpoložljive kapacitete obstoječega območja. S tem je bila dosežena zgornja meja možne širitve znotraj trenutnih prostorskih možnosti.

Struktura grobnih mest na pokopališču v Slovenski Bistrici kaže, da še vedno prevladujejo družinski grobovi, sledijo enojni grobovi, v zadnjih letih pa se izrazito povečuje delež žarnih grobov. Razvoj strukture grobov neposredno sledi spremembam v pogrebni praksi, kjer žarni pogreb predstavlja več kot 85 % vseh pogrebov.

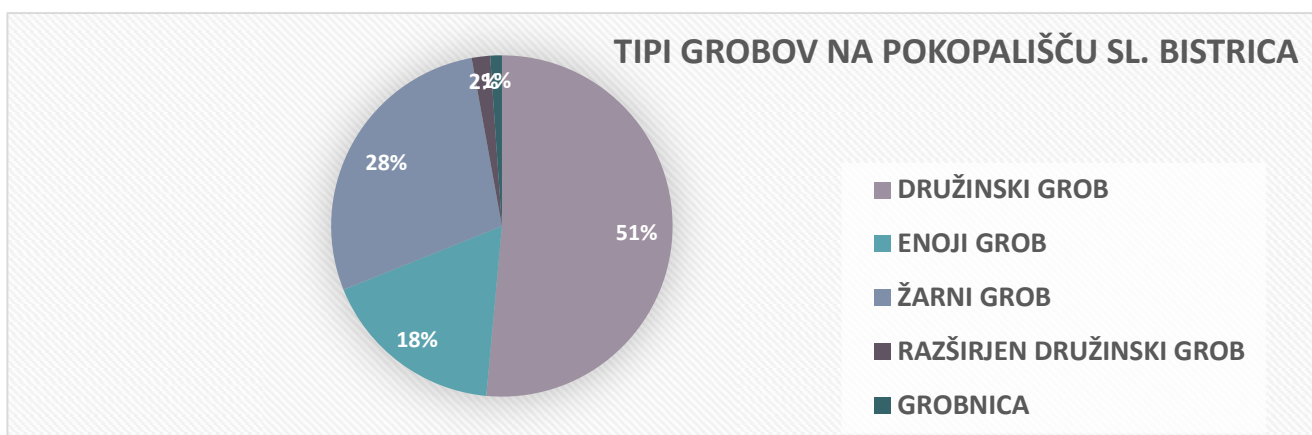


Nova napisna plošča ob prostoru za razsip pepela pokojnikov.

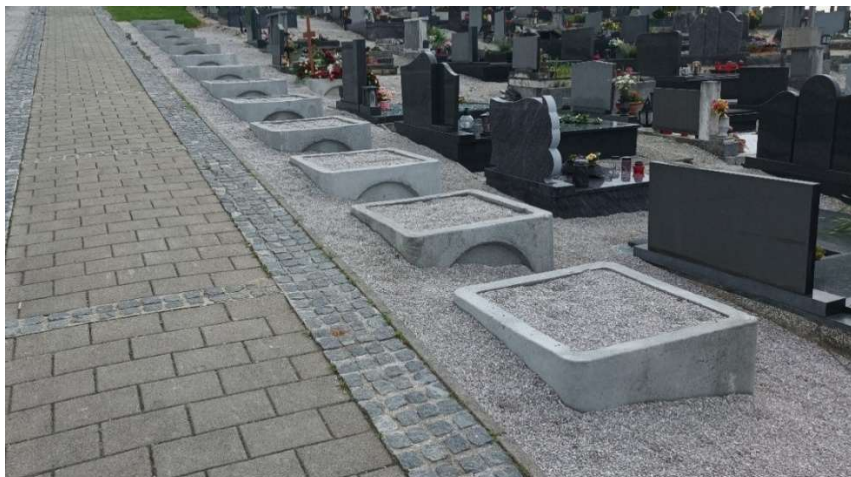
Rastoč delež upepelitev pomeni tudi povečano potrebo po žarnih grobnih mestih ter prostoru za raztros pepela. Obstoječe kapacitete so bile z izvedbo zadnjih 25 temeljev praktično zapolnjene, zato bo nadaljnje zagotavljanje zadostnega števila grobnih mest možno le z izvedbo nove faze širitve pokopališča.

Na območju raztrosa pepela smo namestili dve novi marmornati napisni plošči, s čimer smo zapolnili trenutno razpoložljive kapacitete za spominske napise. Tudi na tem področju se približujemo prostorskim omejitvam.

V sodelovanju z Občino Slovenska Bistrica smo nadaljevali aktivnosti za širitev pokopališča. Pridobljeno je bilo zemljišče za razširitev in izdano gradbeno dovoljenje za izvedbo novega dela pokopališča.



Glede na zapolnitev obstoječih kapacitet in strukturo pogrebov bo v prihodnje nujno resno pristopiti k izvedbi del na območju predvidenega novega pokopališča. Projekt je predviden fazno; po zaključku prve faze bo zagotovljena osnovna infrastruktura in nova grobna mesta, ki bodo pokrila kratkoročne potrebe, nadaljnje faze pa bodo sledile glede na demografske trende.



Novi temelji žarnih grobov na pokopališču Slovenska Bistrica

Analiza strukture grobov in pogrebnih oblik jasno kaže, da je širitev pokopališča razvojna nujnost in ne zgolj investicijska možnost. Dolgoročno načrtovanje mora upoštevati naraščajoči delež žarnih pokopov, potrebo po dodatnem prostoru za raztros ter prilagoditev zasnove pokopališča sodobnim pogrebnim praksam.

Na poslovilni vežici so bila izvedena redna vzdrževalna dela, zaznane pa so bile poškodbe na ravni strehi, zato je predvidena sanacija skupaj s popraviom odtočnih jaškov. S stalnim vzdrževanjem skrbimo, da objekti ostajajo funkcionalni in primerni za svoj namen.

Na območju pokopališča smo v letu 2025 izvedli tudi obnovo obokov kostnice. Razpokani in dotrajani leseni oboki so bili brušeni, kitani in prebarvani, s čimer smo zagotovili estetsko ter konstrukcijsko sanacijo prostora. Kostnica je posvečena neznanim žrtvam povojnih pobojev, predstavljenih iz rova A in rova B na Zgornji Bistrici, zato je bilo vzdrževanje tega prostora izvedeno s posebno pieteto in odgovornostjo.



Obnova obokov kostnice na pokopališču Slovenska Bistrica

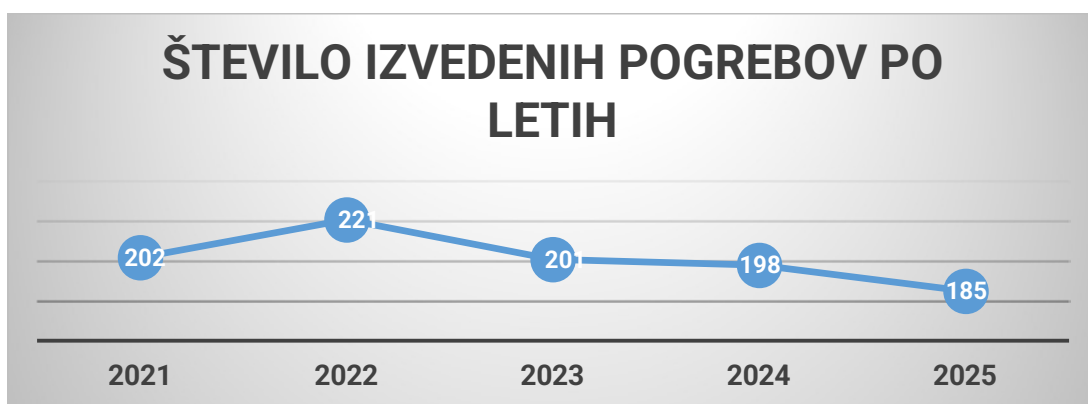
Struktura grobov potrjuje postopni premik od klasičnih družinskih grobov k žarnim oblikam pokopa, kar vpliva na prostorsko organizacijo prihodnje širitve pokopališča.

POGREBNA DEJAVNOST

Pogrebna dejavnost predstavlja eno izmed najbolj občutljivih javnih storitev, saj posega v življenjsko obdobje, ko se svojci soočajo z izgubo bližnje osebe. Naša naloga je, da v takšnih trenutkih zagotovimo strokovno, organizacijsko in človeško podporo ter prevzamemo vse potrebne postopke, ki omogočajo dostojno in spoštljivo slovo.

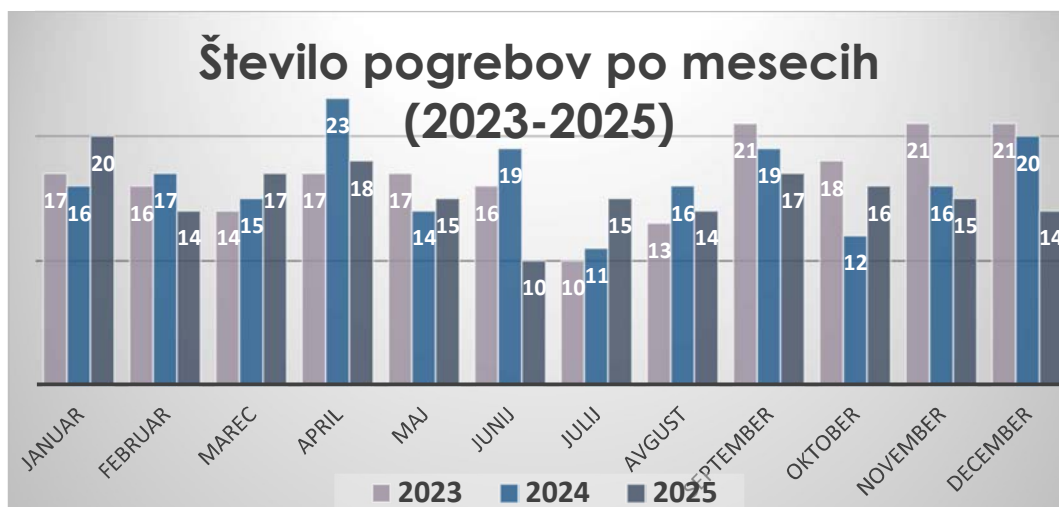
V okviru dejavnosti izvajamo celovite pogrebne storitve, ki vključujejo prevzem in prevoz pokojnika, pripravo in oblačenje, ureditev potrebne dokumentacije, organizacijo in izvedbo pogrebne slovesnosti ter koordinacijo vseh spremljajočih elementov, kot so pevci, govorniki, trobenta, cvetje in fotografiranje. Zagotavljamo tudi varovanje doma v času pogreba ter organizacijo upepelitve in posvetitve pred upepelitvijo. Svojcem nudimo podporo pri vseh formalnostih, da lahko v času žalovanja razbremenjeno uredijo vse potrebno.

Storitve izvajamo na vseh pokopališčih, kjer opravljamo pogrebno dejavnost. Na posameznih pokopališčih grobarskih storitev ne izvajamo, kadar so za to imenovani drugi izvajalci, vendar celotno organizacijo in vse spremljajoče storitve zagotovimo v okviru naše dejavnosti.



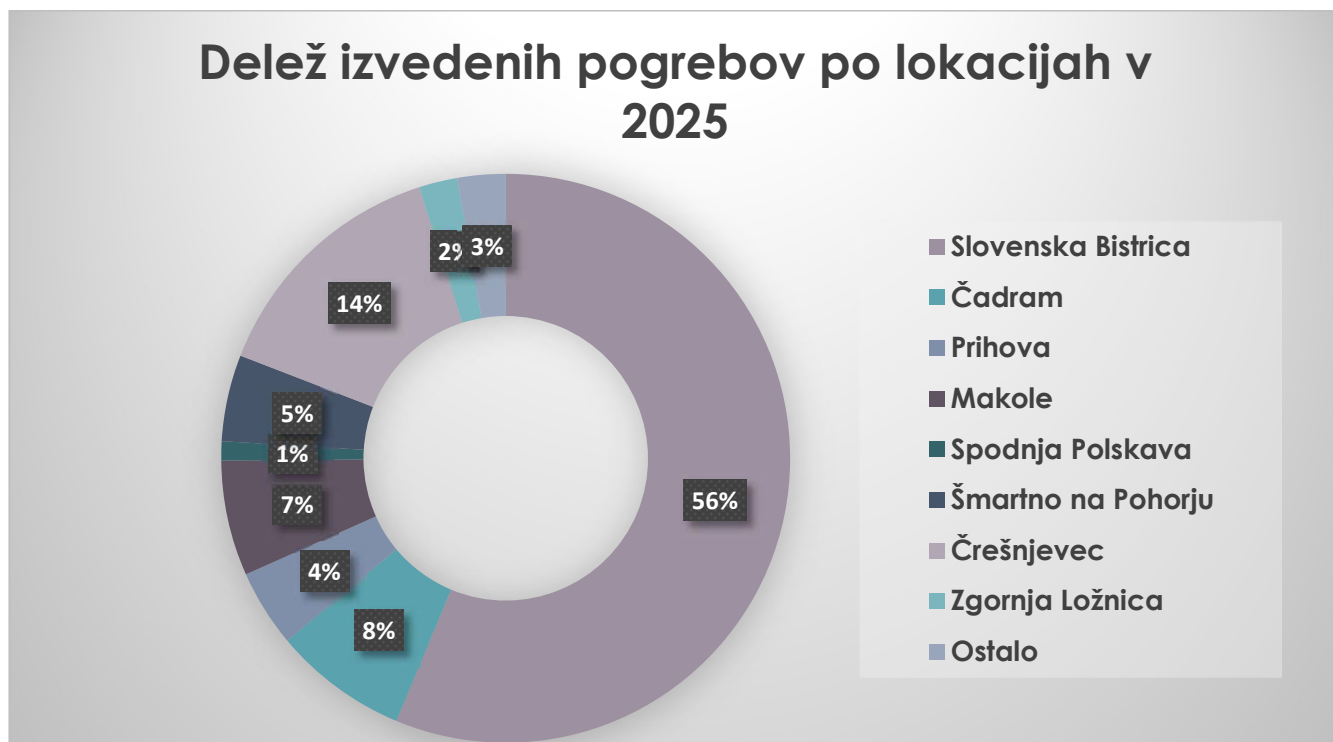
Posebno odgovornost predstavlja izvajanje 24-urne dežurne službe prvega pobiranja pokojnikov na območju občin Slovenska Bistrica in Makole. Dežurna služba obsega prevzem in prevoz pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvene ustanove. S tem zagotavljamo neprekinjeno razpoložljivost in strokovno izvedbo začetnih postopkov.

Na področju pogrebne dejavnosti zagotavljamo kontinuirano in strokovno usposobljeno ekipo, ki deluje stabilno in usklajeno. Organizacijska urejenost in stalnost kadra sta ključni za zagotavljanje kakovostne storitve, zato bomo tudi v prihodnje skrbeli za strokovni razvoj in kadrovske krepitve dejavnosti.



Za potrebe letnega poročila smo analizirali podatke o številu in strukturi pogrebov za obdobje zadnjih treh let. Analiza zajema skupno število izvedenih pogrebov, strukturo glede na vrsto pokopa ter razporeditev po posameznih lokacijah.

Podatki kažejo na postopno in zmerno zmanjševanje skupnega števila pogrebov v obravnavanem obdobju. Zmanjšanje ni izrazito, temveč kontinuirano, kar kaže na stabilizacijo obsega dejavnosti. Nihanja med posameznimi leti so razmeroma majhna in ne odstopajo bistveno od dolgoročnega povprečja.



Struktura pogrebov ostaja skozi celotno obdobje stabilna. Žarni pogreb predstavlja izrazito večino vseh primerov in presega štiri petine vseh izvedenih pogrebov. Klasični krstni pogrebi predstavljajo manjši delež, raztros pepela pa se giblje na primerljivih ravneh. Takšna struktura potrjuje dolgoročen trend upepeljevanja kot prevladujoče oblike pokopa.

Pri analizi po lokacijah je razvidno, da osrednje pokopališče v Slovenski Bistrici ostaja ključna lokacija izvajanja dejavnosti. Med posameznimi manjšimi kraji so zaznana večja letna nihanja, kar je glede na nižje absolutne številke tudi pričakovano. V določenih naseljih je zaznati postopno zmanjševanje števila pogrebov, medtem ko je v občini Makole opaziti rast, kar je povezano tudi z izvajanjem 24-urne dežurne službe in večjo prepoznavnostjo naših storitev na tem območju.

Število prvih pobiranj pokojnikov v analiziranem obdobju niha, vendar ostaja pomemben del dejavnosti. Delež teh storitev potrjuje, da pomemben del organizacije začetnih postopkov ostaja v naši pristojnosti, čeprav se svojci lahko odločijo tudi za druge izvajalce.

Analiza podatkov tako potrjuje stabilnost dejavnosti, jasno prevlado žarnih oblik pokopa ter postopno koncentracijo storitev na osrednjem pokopališču.

Leto 2025 je na področju urejanja javnih površin zaznamovalo stabilno izvajanje rednih dejavnosti ter izvedba pomembnih razvojnih projektov. Kljub organizacijskim spremembam smo zagotovili nemoteno izvajanje javne snage, vzdrževanje zelene infrastrukture ter kakovostno upravljanje pokopališke in pogrebne dejavnosti.

Na področju javne snage smo ohranjali urejenost mestnih površin, pri zeleni infrastrukturi pa nadaljevali sistematično vzdrževanje parkov, drevnine in reprezentativnih območij. Urbani vrtovi in mestni sadovnjak ostajajo pomemben trajnostni projekt, ki povezuje skupnost in spodbuja lokalno samooskrbo.

Pokopališka dejavnost vse bolj zahteva strateško načrtovanje prostorskih kapacitet, saj struktura pogrebov in zapolnjenost grobnih mest jasno kažeta na potrebo po pravočasni širitvi pokopališča. Pogrebna dejavnost ostaja stabilna, z izrazito prevlado žarnih pokopov ter kontinuirano strokovno podporo svojcem. Z izvajanjem 24-urne dežurne službe zagotavljamo razpoložljivost in organizacijsko varnost storitev.

Izvedeni razvojni posegi, med njimi prenova javne razsvetljave in nadgradnja podobe mesta z dekoracijami ter prireditvenim prostorom, dodatno potrjujejo usmerjenost v izboljšanje kakovosti bivanja in dolgoročni razvoj občine.

S strokovnim delom in postopnim vlaganjem v infrastrukturo ostajamo zavezani odgovornemu upravljanju javnega prostora.



*Sejem Cvetni petek in ekipa, ki je sejem pripravila
Sejem Cvetni petek*

2.9. UPRAVLJANJE POSL. PROSTOROV IN STANOVANJ

Komunala Slovenska Bistrica d. o. o. je v letu 2025 upravljala s 459 stanovanji in 82 poslovnimi prostori, ki so v lasti Občin Slovenska Bistrica, Oplotnica, Poljčane, Makole in Rače – Fram.

V **Občini Slovenska Bistrica** smo v letu 2025 upravljali s 287 stanovanji in 63 poslovnimi prostori.

V **Občini Oplotnica** smo v upravljali nespremenjeno število, 23 stanovanj in 7 poslovnih prostorov.

V **Občini Poljčane** smo po novem upravljali s 97 stanovanji. Dotrajan objekt na naslovu Bistriška cesta 75 in 77 je Občina Poljčane porušila, dva še zasedena stanovanja na tem naslovu je po izpraznitvi opustila, stanovalce pa preselila v stanovanji na Bistriško 74 in Tovarniško 1 v Poljčanah. V Občini Poljčane še naprej upravljam s 10 poslovnimi prostori.

V **Občini Makole** smo leta 2025 nespremenjeno upravljali s 15 stanovanji ter 2 poslovnima prostoroma.

V **Občini Rače - Fram** smo v 2025 upravljali s 37 stanovanji. S poslovnimi prostori v lasti Občine ne upravljam.

Razen v navedenega zgoraj se število stanovanj in poslovnih prostorov, ki jih imamo v upravljanju se v obravnavanem obdobju ni spremenilo.

Za vse Občine oz. v vseh stanovanjih in poslovnih prostorih izvajamo investicijsko vzdrževalna dela, manjša popravila vodovodov, elektrike, popravila peči za etažno ogrevanje, zamenjavo stavbnega pohištva, servis dvigal in gasilnih aparatov, deratizacijo in dezinfekcijo (faraonke). Vsa dela opravljamo s svojim delavcem, z ostalimi službami Komunale (pretežno popravila hišnega vodovoda in kanalizacije) in s strokovnimi ter pooblaščenimi zunanjimi izvajalci (popravila elektrike, dvigala...).

Izpraznjena in prazna stanovanja pred ponovno vselitvijo novih stanovalcev, ki jih določi posamezna Občina iz svoje prednostne liste, obnovimo. Po potrebi zamenjamo vhodna vrata v stanovanje, okna, žaluzije, obnovimo tla, izvedemo mavčne obloge in oplesk stanovanja, predvsem pa so potrebne obnove kopalnice, kjer v veliki večini izvedemo generalno obnovo.

Večja dela, ki smo jih izvedli v režiji Komunale, s pomočjo zunanjih izvajalcev in dobaviteljev in z drugimi upravljalci stanovanjskih zgradb v **Slovenski Bistrici** v letu 2025 so naslednja:

Zamenjano je bilo stavbno pohištvo (okna in/ali vhodna vrata) v stanovanju na Šolski 8, Prvomajski 6 in 11, Tomšičevi 8 in 42, na Trgu svobode 8 in 17, v Šmartnem na Pohorju 2 in 22. Delno ali v celoti smo obnovili stanovanje in kopalnico v Laporju 57 v znesku 18.844.68€, po izselitvi najemnikov stanovanje na Prvomajski 7.

Velik strošek predstavljajo popravila plinskih peči v stanovanjih, ki so stare že več kot 15 let. Strošek vseh popravil je v letu 2025 znašal 9.126,91€ (še leto prej 12.426,02€). Problem zamenjave je v veliki večini ta, da je potrebno hkrati zamenjati vse istovrstne peči v vertikalni liniji z novimi dimniki. Zamenjano je bilo še preostalih štiri plinskih peči za centralno ogrevanje Prvomajske 6 z novimi kondenzacijskimi. Iz istega razloga je bilo zamenjanih tudi 12 peči v stanovanjih Tomšičeva 23 v skupni vrednosti 74.034,25€.

Poplačano je bilo 7 obrokov od 84 za izvedbo izolacijske fasade stanovanjskega objekta Pohorskega odreda 2. Zamenjane so bile kritine (sofinansiranje) na objektih Laporje 56 in Laporje 57. Sanirani so bili zračniki z novimi obrobami na strehi Spodnja Polskava 285.

Vseh računov za stanarine je bilo izstavljenih za **377.984,98€**, vseh plačil iz naslova stanarin v Slovenski Bistrici pa je bilo v obdobju januar – december 2025 **382.567,10€**. Dolg neplačanih stanarin se že več let zmanjšuje, iz **64.073,37€** konec leta 2024 na **59.491,25€** konec leta 2025. Posledica uspešne in ažurne izterjave naše službe! Od zavarovalnice je bilo poplačano **8.341,22€** za povzročeno škodo na strehah toče v 2024. Za upravljanje, vzdrževanje, obnovo, zavarovanje in obratovalne stroške praznih stanovanj je bilo porabljenih **409.479,09€** od tega za vzdrževanje, zavarovanje in popravila **157.110,54€**, za obnovo (menjava oken, vrat, sanacije stanovanj in/ali kopalnic, fasade) pa **252.368,55€**. V tem znesku so upoštevani tudi proporcionalni stroški upravljanja, vzdrževanja in obnove skupnih prostorov, fasad, streh drugih upravnikov stanovanjskih blokov, kjer ima Občina Slovenska Bistrica svoja stanovanja.

V okviru obnovitvenih del na poslovnih prostorih v Slovenski Bistrici se je v letu 2025 nadaljevalo obročno (zadnji obrok v višini 268,66€ mesečno bo 31.10.2030) plačevanje izvedbe izolacijske fasade na Kolodvorski ulici 21b (zaklonišče). Do konca je bila izvedena povezava dveh poslovnih prostorov Trg svobode 7 (frizerski salon) in praznega Trg svobode 9 s prebojem kamnite stene s sanacijo praznega prostora. Sofinansirana je bila zamenjava strešne kritine poslovnega objekta na Ljubljanski 38 (50.928,68€), menjava strešnih oken (17.207,49€)

Vseh prihodkov najemnin poslovnih prostorov v **Slovenski Bistrici** je bilo v obravnavanem obdobju **65.137,08€**, izstavljenih računov pa za **64.816,24€**. Dolg najemnikov se je iz **2.518,39€** konec leta 2023 zaradi navedenega odpisa terjatev zmanjšal na **2.197,55€**. Od zavarovalnice je bilo povrnjeno **26.783,81€** povzročene škode na strehi
Tako je bilo v lanskem letu skupno porabljeno **100.534,84€**, **9.300,75€** za vzdrževanje in za investicije v obnovo **91.234,09€**.



V stanovanjih in poslovnih prostorih v **Oplotnici** smo izvajali večinoma samo tekoča vzdrževalna dela. Kot večji strošek upravljanja s stanovanji je predstavljajo sofinansiranje izvedbe izolacijske fasade na poslovno stanovanjskem objektu na Pohorskega bataljona 13-15. Obračunano je bilo 12 obrokov v višini **5.412,24€**. Izvedena so bila mavčarska in pleskarska dela v stanovanju na Prešernovi 9 (**3.357,82€**) in zamenjave potratnega centralnega ogrevanja na kurilno olje z električnimi radiatorji v še preostalih dveh stanovanjih na Prešernovi 29a (**2.483,12€**). Pod investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov v **Oplotnici** lahko štejemo izvedbo izolacijske fasade iz prejšnjega odstavka (**2.431,08€**).

Iz naslova stanarin je bilo iz **25.502,06€** izstavljenih računov **25.456,56€** prihodkov. Zato se je tudi dolg stanovalcev se je iz višine **1.856,22€** konec leta 2024 povečal na **1.901,72€**. Za upravljanje, vzdrževanje in obnovo stanovanj je bilo skupno porabljeno **27.445,01€**. Najemnin poslovnih prostorov je bilo **8.790,87€** izstavljenih računov, vsi so bili plačani. Znesek je manjši kot lani zaradi vlaganja lastnih sredstev najemnikov. Vseh stroškov vzdrževanja poslovnih prostorov je bilo **3.505,78€**.

V **Poljčanah** je bila obnovljena streha na Bistriški 58 (upravnik IBIS upravljanje d.o.o.) v višini **19.804,80€**, v stanovanju Bistriška 68 naredili oplesk stanovanja in na istem naslovu zamenjali vse pošne nabiralnike, zamenjali okna v stanovanju Molan Bistriška 73 v višini **4.152,26€**. Obnovljeno je bilo komplet stanovanje in kopalnica na naslovu Tovarniška 1 (prej Herček, zdaj Gornik). Vseh stroškov je bilo za **14.645,97€**. V pritličnem stanovanju Prvomajski trg 15 je bila sanirana dotrajana in že nevarna električna napeljava. Zamenjali smo vhodna vrata. Posledično so bila izvedena slikopleskarska dela. Skupno za sanacijo stanovanja **4.888,87€**.

Pri upravljanju poslovnih prostorov v **Poljčanah** so bili vsi stroški v višini **2.677,45€** povezani s tekočim vzdrževanjem Zdravstvenega doma Bistriška 62.

Računov za stanarine v znesku **110.352,65€** je bilo poravnanih za **109.534,10€**. Skupne terjatve iz naslova najemnin iz 2025 in prejšnjih let znašajo **6.161,64€**.

Za upravljanje in vzdrževanje je bilo porabljeno **97.147,05€**.

Najemnin poslovnih prostorov je bilo plačanih **14.191,06€** od **14.071,88€** izdanih računov. Terjatev je za **1.455,15€**.

V Občini **Makole** smo obnovili dve stanovanji v bloku Makole 31. Ob obnovi smo uredili tudi stopniško razsvetljava in namestili nove enotne pošne nabiralnike. Vseh del v bloku je bilo za **17.810,99€**. V stanovanjski zgradbi Makole 3 smo v enem stanovanju zamenjali talne obloge in vhodna vrata.

V poslovnih prostorih v letu 2025 nismo izvajali nobenih vzdrževalnih oz. investicijskih del.

Stanarin je bilo plačanih **15.427,64€**. Izstavili smo **14.326,92€** računov. Za upravljanje, obnovo in zavarovanje je bilo skupaj porabljeno **24.745,26€**.

Najemnine poslovnih prostorov so znašale **6.488,79€**. Vsi računi so bili plačani.

Za stanovanja v Občini **Rače – Fram** smo imeli od **44.055,49€** izstavljenih računov **43.194,49€** prihodkov, ki jih prenakajemo Občini. Neplačane terjatve znašajo **2.6232,08€**. Občini zaračunavamo samo stroške upravljanja v okviru zakonsko določenih določil. Skupno v celem letu v 2025 je to **4.018,29€**.

Stanovanja v svoji lasti vzdržujejo sami s svojim režijskim obratom. Potrebna popravila in sanacije naročajo s posebno naročilnico.

Iz občinskih proračunov se sofinancira tudi obnova fasad objektov v karterjih imajo Občine s svojimi stanovanji solastniške deleže. Nadaljuje se sofinansiranje izvedbe teh del v sorazmernem deležu lastništva Občin.

Obratovalni stroški praznih stanovanj (fiksni stroški brez porabe za elektriko, plin, komunalne storitve, preglede gasilnih aparatov, servisiranje dvigal, razna popravila in okvare) se prav tako prefakturirajo in poravnajo iz občinskih proračunov. Občine za svoja stanovanja in poslovne prostore ne plačuje v rezervni sklad, ki so ga dolžni po zakonu plačevati fizični lastniki.

Komunala Slovenska Bistrica kot upravljalec stanovanj in poslovnih prostorov v vseh u uvodu navedenih Občinah in navedenem obdobju predala 15 stanovanj novim najemnikom in prevzela 13 stanovanj po izselitvi najemnikov. Predali smo 3 poslovne prostore ob vselitvah in prevzeli 2 ob izselitvah. Hkrati so bile urejene tudi spremembe plačnika stanarine oz. najemnine, elektrike, plina in komunalnih storitev. Obveščeni so bili drugi upravniki stanovanjskih zgradb.

V letu 2025 smo nadaljevali s pregledi stanovanj, kar nam omogoča in določa stanovanjski zakon. Najemnike predhodno o pregledu pismeno obvestimo, telefonsko uskladimo termine pregledov. Pri pregledu ugotovimo stanje stanovanj, kako najemniki skrbijo za stanovanja v skladu z najemnimi pogodbami, ugotovimo potrebna vzdrževalna dela, fotografiramo prostore in napišemo zapisnik, ki ga najemniki tudi podpišejo. Pregledali smo stanovanja v občini Rače – Fram in v Poljčanah, nadaljujemo v občinah Makole, Oplotnica in Slovenska Bistrica.

Z vsemi lastniki stanovanj in poslovnih prostorov imamo sklenjene pogodbe za opravljanje upravnih storitev za nedoločen čas

2.10. NAČRTI ZA PRIHODNOST

Poslanstvo družbe tudi v prihodnje ostaja kakovostno izvajanje javnih gospodarskih služb (JGS) ter cenovno dostopna oskrba prebivalstva in gospodarstva s komunalnimi storitvami v občinah ustanoviteljicah. V času negotovih gospodarskih razmer in bližajočih se izzivov na trgu bomo posebno pozornost namenjali stabilnosti poslovanja, optimizaciji stroškov in učinkovitemu upravljanju virov.

Osnovna skrb družbe ostaja zagotavljanje kakovostnih storitev za vse uporabnike ter trajnostno gospodarjenje z odpadki in drugimi viri. Poleg gospodarskih javnih služb oskrbe s pitno vodo, odvajanja in čiščenja odpadne vode ter ravnanja z odpadki družba izvaja tudi gospodarske javne službe urejanja in vzdrževanja občinskih cest, urejanja okolja, pokopališko-pogrebne dejavnosti ter druge spremljajoče dejavnosti.

V prihodnjem obdobju bomo posebno pozornost namenili prilagajanju poslovanja na zaostrene gospodarske razmere, ki se kažejo v rasti stroškov energentov, logistike, materialov in storitev ter negotovosti na področju ravnanja z odpadki, predvsem pri zagotavljanju kapacitet za sežig. S pravočasnim prilagajanjem poslovnih procesov, optimizacijo delovnih postopkov ter racionalnim načrtovanjem investicij bomo ohranjali stabilno poslovanje in blažili vpliv morebitne gospodarske krize na cene storitev za uporabnike.

Skladno s pripravljenimi, oddanimi in potrjenimi plani investicijskih vlaganj v komunalno infrastrukturo v lasti posameznih občin bomo sodelovali pri občinskih investicijah kot vodilni izvajalec ali pogodbeni podizvajalec, predvsem pri montažnih delih, rekonstrukcijah in vzdrževanju. Za družbenike bomo izvajali tudi upravljavski nadzor nad izgrajeno javno infrastrukturo.

Pomemben del poslovanja ostaja tudi tržni segment dejavnosti, ki družbi omogoča kontinuirano rast, modernizacijo in razvoj zaposlenih. Nadaljevali bomo z vlaganji v osnovna sredstva, digitalizacijo procesov ter izboljšanje delovnih pogojev zaposlenih.

V letošnjem letu želimo zaključiti projekt nove poslovno-upravne stavbe, ki predstavlja pomembno strateško investicijo za nadaljnji razvoj družbe, ter se po poletju preseliti na novo lokacijo.



Idejna zasnova poslovno tehnične cone Komunale Slovenska Bistrica

2.11. REZULTATI POSLOVANJA PO DEJAVNOSTIH

DEJAVNOST		OSKRBA S PITNO VODO									
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3010	3011	3012	3013	3014	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3020	3021	SKUPAJ OSTALO
OPIS			OBČINA SL. BISTRICA	OBČINA OPLOTNICA	OBČINA KIDRIČEVO	OBČINA RAČE FRAM	OBČINA MAKOLE		STORITVE	INVESTICIJE	
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	3.261.097,58	1.759.453,92	145.583,25	212.961,92	211.028,73	204.920,64	2.533.948,46	370.368,04	356.781,08	727.149,12
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNI MI UČINKI	75.299,09	61.927,22	2.643,53	1.664,12	4.381,24	2.932,49	73.548,60	454,68	1.295,81	1.750,49
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	1.002,66	331,98	88,92	35,57	29,64	11,86	497,97	486,91	17,78	504,69
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	2.922,33	1.987,19	204,56	233,79	204,56	292,23	2.922,33	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	29,14	19,82	2,04	2,33	2,04	2,91	29,14	0,00	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	10,40	5,59	1,70	0,59	0,52	0,06	8,46	1,58	0,36	1,94
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNI MI UČINKI	81,33	45,54	12,20	4,88	4,07	1,63	68,32	10,57	2,44	13,01
	SKUPAJ PRIHODKI	3.340.442,53	1.823.771,26	148.536,20	214.903,20	215.650,80	208.161,82	2.611.023,28	371.321,78	358.097,47	729.419,25
400	STROŠKI MATERIALA	344.351,50	73.864,14	9.511,65	16.400,21	13.167,21	11.411,28	124.354,49	150.477,62	69.519,39	219.997,01
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	44.444,66	37.464,44	1.413,81	1.323,39	765,83	1.735,00	42.702,47	979,98	762,21	1.742,19
402	STROŠKI ENERGIJE	116.354,04	79.982,94	3.337,93	10.344,67	13.390,50	8.133,95	115.189,99	945,79	218,26	1.164,05
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	28.391,78	18.146,96	1.040,93	1.690,86	1.995,86	1.638,42	24.513,03	699,20	3.179,55	3.878,75
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	26.416,90	16.798,79	2.781,28	1.513,97	1.220,10	818,26	23.132,40	2.086,00	1.198,50	3.284,50
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	1.174,06	657,48	176,11	70,44	58,70	23,48	986,21	152,63	35,22	187,85
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	147,75	105,95	14,25	5,70	4,75	1,90	132,55	12,35	2,85	15,20
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	995,34	761,54	68,31	36,93	27,34	28,89	923,01	58,77	13,56	72,33
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	136.344,82	30.260,77	2.855,88	5.333,40	8.188,58	8.266,13	54.904,76	10.666,04	70.774,02	81.440,06
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	47.679,29	31.884,74	3.663,71	3.705,41	3.258,15	4.416,75	46.928,76	609,81	140,72	750,53
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	46.012,12	32.087,99	2.948,04	2.327,14	4.359,99	1.885,71	43.608,87	1.952,64	450,61	2.403,25
413	NAJEMNINE	638.006,65	435.246,44	31.585,85	52.567,37	40.441,43	78.054,62	637.895,71	90,14	20,80	110,94
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	321,13	179,83	48,17	19,27	16,06	6,42	269,75	41,75	9,63	51,38
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	38.353,48	24.214,19	2.988,83	2.291,58	1.621,34	5.652,24	36.768,18	1.170,07	415,23	1.585,30
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	44.544,24	27.917,46	4.166,10	4.106,54	4.857,75	3.165,62	44.213,47	113,40	217,37	330,77
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	452,11	253,18	67,82	27,13	22,61	9,04	379,78	58,77	13,56	72,33
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	15.536,79	15.345,39	65,25	26,10	21,75	8,70	15.467,19	56,55	13,05	69,60
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	46.509,84	16.582,43	2.029,52	1.404,35	1.285,34	2.035,27	23.336,91	1.162,47	22.010,46	23.172,93
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETNIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	1.847,64	1.034,68	277,15	110,86	92,38	36,95	1.552,02	240,19	55,43	295,62
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	50.397,02	27.508,89	5.901,80	3.318,24	3.654,12	971,04	41.354,09	5.090,94	3.951,99	9.042,93
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	171,06	122,47	0,00	9,85	11,70	27,04	171,06	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	608.918,28	357.303,74	30.171,54	42.370,29	45.281,77	29.388,49	504.515,83	48.910,89	55.491,56	104.402,45
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	156.473,87	113.518,91	7.028,30	8.921,48	10.644,28	10.559,52	150.672,49	4.713,62	1.087,76	5.801,38
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	18.410,36	12.448,69	958,99	1.335,60	1.612,94	1.209,27	17.565,49	686,46	158,41	844,87
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	172.439,30	112.825,27	6.352,65	13.969,52	14.294,15	10.642,03	158.083,62	7.690,28	6.665,40	14.355,68
474	DELODAJALČEVI PRISPI. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	127.235,52	75.781,12	6.036,14	8.054,81	8.739,36	6.114,86	104.726,29	10.021,74	12.487,49	22.509,23
478	DRUGI STROŠKI DELA	44.594,08	29.942,80	3.035,41	2.773,64	3.591,04	2.362,19	41.705,08	2.347,31	541,69	2.889,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	2.075,94	1.451,97	116,42	170,37	127,77	101,41	1.967,94	87,75	20,25	108,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	121.970,70	86.604,12	6.967,76	10.331,45	10.708,27	7.359,10	121.970,70	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DJAKOM IN ŠTUDENTOM	2.598,11	1.454,94	389,72	155,89	129,91	51,96	2.182,42	337,75	77,94	415,69
489	DRUGI STROŠKI	2.127,07	1.131,50	268,02	107,21	89,34	35,74	1.631,81	232,29	262,97	495,26
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	1.359,08	761,09	203,86	81,55	67,95	27,18	1.141,63	176,68	40,77	217,45
722	PREVRED.POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED.POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	163,20	91,39	24,48	9,79	8,16	3,26	137,08	21,22	4,90	26,12
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	125,93	81,85	0,00	20,15	23,93	0,00	125,93	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	24.269,01	15.774,86	0,00	3.883,04	4.611,11	0,00	24.269,01	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	8,78	5,08	1,26	0,51	0,42	0,17	7,44	1,09	0,25	1,34
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVIJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	2.911.221,45	1.679.598,03	136.496,94	198.818,71	198.391,89	196.181,89	2.409.487,46	251.892,19	249.841,80	501.733,99
	splošni stroški (uprava, FRS)	219.426,59	119.781,25	10.118,66	14.196,95	15.361,96	11.049,97	170.508,79	24.558,85	24.358,95	48.917,80
	POSLOVNI REZULTAT	209.794,49	24.391,98	1.920,60	1.887,54	1.896,95	929,96	31.027,03	94.870,74	83.896,72	178.767,46

DEJAVNOST		ODVAJANJE ODPADNIH VODA								
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3110	3112	3113	3114	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3120	3121	SKUPAJ OSTALO
OPIS			OBČINA SL. BISTRICA	OBČINA MAKOLE	OBČINA POLJČANE	OBČINA RAČE-FRAM		STORITVE	INVESTICIJE	
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	1.314.287,84	742.615,43	8.753,86	55.947,38	265.835,94	1.073.152,61	145.007,61	96.127,62	241.135,23
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	210.459,53	189.508,02	6.880,75	13.116,91	877,55	210.383,23	38,15	38,15	76,30
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	1.461,17	993,59	58,45	409,13	0,00	1.461,17	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	14,57	9,91	0,58	4,08	0,00	14,57	0,00	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-0,89	-0,60	-0,04	-0,25	0,00	-0,89	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	1.526.222,22	933.126,35	15.693,60	69.477,25	266.713,49	1.285.010,69	145.045,76	96.165,77	241.211,53
400	STROŠKI MATERIALA	46.130,92	28.483,50	181,54	537,88	29,90	29.232,82	16.896,80	1,30	16.898,10
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	2.309,42	2.159,06	8,23	52,70	18,85	2.238,84	69,76	0,82	70,58
402	STROŠKI ENERGIJE	26.358,89	25.004,10	1.089,30	265,49	0,00	26.358,89	0,00	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	19.082,61	9.142,05	24,14	0,00	0,00	9.166,19	0,00	9.916,42	9.916,42
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	4.203,47	3.794,96	30,44	160,93	199,76	4.186,09	8,69	8,69	17,38
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	344,27	344,27	0,00	0,00	0,00	344,27	0,00	0,00	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	391.554,80	139.281,83	3.280,50	14.595,33	85.171,81	242.329,47	93.948,53	55.276,80	149.225,33
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	24.653,03	17.863,95	860,80	5.823,11	96,75	24.644,61	4,21	4,21	8,42
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	20.479,40	16.743,54	139,47	148,89	3.171,70	20.203,60	137,90	137,90	275,80
413	NAJEMNINE	560.717,32	411.271,70	5.107,84	24.337,78	120.000,00	560.717,32	0,00	0,00	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	627,63	458,16	6,28	6,28	144,35	615,07	6,28	6,28	12,56
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	10.692,28	10.281,16	129,03	80,03	185,90	10.676,12	8,08	8,08	16,16
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	267,67	171,33	1,30	2,35	26,08	201,06	1,13	65,48	66,61
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJTVAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	6.007,10	4.620,95	168,14	1.164,01	49,68	6.002,78	2,16	2,16	4,32
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	2.608,62	2.253,07	44,43	311,05	0,07	2.608,62	0,00	0,00	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	38,34	38,34	0,00	0,00	0,00	38,34	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	143.131,12	104.954,73	2.169,30	8.609,67	25.205,62	140.939,32	1.095,90	1.095,90	2.191,80
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	39.005,34	28.478,09	709,48	3.434,35	5.872,74	38.494,66	255,34	255,34	510,68
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	3.666,35	2.709,97	68,98	355,14	489,68	3.623,77	21,29	21,29	42,58
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH	32.514,46	24.114,68	551,78	2.603,84	4.824,62	32.094,92	209,77	209,77	419,54
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	30.239,88	22.099,10	481,68	2.017,83	5.189,97	29.788,58	225,65	225,65	451,30
478	DRUGI STROŠKI DELA	12.861,90	9.518,59	189,57	750,09	2.211,35	12.669,60	96,15	96,15	192,30
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	144,09	137,98	0,76	5,35	0,00	144,09	0,00	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DUJAKOM IN ŠTUDENTOM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
489	DRUGI STROŠKI	176,09	163,89	0,45	0,45	10,40	175,19	0,45	0,45	0,90
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,36	0,36	0,00	0,00	0,00	0,36	0,00	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVIJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.377.815,36	864.089,36	15.243,44	65.262,55	252.899,23	1.197.494,58	112.988,09	67.332,69	180.320,78
	splošni stroški (uprava, FRS)	78.731,59	43.225,96	977,41	3.990,06	12.957,34	61.150,77	11.016,05	6.564,77	17.580,82
	POSLOVNI REZULTAT	69.675,27	25.811,03	-527,25	224,64	856,92	26.365,34	21.041,62	22.268,31	43.309,93

DEJAVNOST		ČIŠČENJE ODPADNIH VODA							
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3210	3212	3213	3214	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3220	SKUPAJ OSTALO
OPIS			OBČINA SL. BISTRICA	OBČINA MAKOLE	OBČINA POLJČANE	OBČINA RAČE-FRAM		STORITVE	
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	2.014.416,10	1.539.806,22	10.592,76	3.017,88	431.619,10	1.985.035,96	29.380,14	29.380,14
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	59.814,80	37.362,41	14.748,26	1.609,63	6.087,62	59.807,92	6,88	6,88
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	1.461,16	1.431,94	29,22	0,00	0,00	1.461,16	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	14,57	14,28	0,29	0,00	0,00	14,57	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-0,89	-0,87	-0,02	0,00	0,00	-0,89	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	2.075.705,74	1.578.613,98	25.370,51	4.627,51	437.706,72	2.046.318,72	29.387,02	29.387,02
400	STROŠKI MATERIALA	14.343,48	11.489,56	31,64	21,38	2.790,21	14.332,79	10,69	10,69
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	94.160,45	72.173,91	16,29	11,59	21.954,96	94.156,75	3,70	3,70
402	STROŠKI ENERGIJE	148.911,74	108.693,83	3.461,88	0,00	36.756,03	148.911,74	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	36.741,54	22.390,91	303,75	0,00	14.046,88	36.741,54	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	7.775,89	7.341,16	37,42	26,55	357,49	7.762,62	13,27	13,27
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	1.566,16	1.422,37	14,38	14,38	107,84	1.558,97	7,19	7,19
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	944,62	858,25	0,51	0,51	85,10	944,37	0,25	0,25
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	570.934,62	474.106,35	3.363,60	0,00	90.523,42	567.993,37	2.941,25	2.941,25
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	22.275,89	21.723,48	433,29	9,65	104,64	22.271,06	4,83	4,83
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	75.375,18	64.338,04	10,16	10,00	11.011,98	75.370,18	5,00	5,00
413	NAJEMNINE	317.537,18	165.070,42	10.068,88	1.548,39	140.849,49	317.537,18	0,00	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMU	30.083,74	16.976,17	968,21	16,12	12.115,18	30.075,68	8,06	8,06
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	320,66	267,23	2,82	2,73	46,51	319,29	1,37	1,37
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	31.726,46	20.781,06	966,57	42,68	9.914,81	31.705,12	21,34	21,34
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	17.053,91	15.052,93	4,35	2,33	1.993,13	17.052,74	1,17	1,17
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	200,68	200,68	0,00	0,00	0,00	200,68	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	277.621,46	233.373,38	2.341,90	1.832,45	39.157,50	276.705,23	916,23	916,23
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	61.839,06	52.926,52	601,57	374,50	7.749,22	61.651,81	187,25	187,25
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	6.892,31	5.848,46	65,85	42,00	915,00	6.871,31	21,00	21,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	75.230,83	63.135,23	620,37	452,76	10.796,09	75.004,45	226,38	226,38
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	56.268,17	47.438,84	487,45	365,39	7.793,80	56.085,48	182,69	182,69
478	DRUGI STROŠKI DELA	10.916,10	9.433,46	111,44	64,73	1.274,10	10.883,73	32,37	32,37
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	20.111,06	20.073,98	0,38	0,00	36,70	20.111,06	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DUJAKOM IN ŠTUDENTOM	1.094,16	1.094,16	0,00	0,00	0,00	1.094,16	0,00	0,00
489	DRUGI STROŠKI	1.036,76	922,63	11,41	11,41	85,60	1.031,05	5,71	5,71
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722	PREVRED.POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED.POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	40,87	0,00	0,00	0,00	40,87	40,87	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,35	0,36	0,00	0,00	-0,01	0,35	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.881.003,33	1.437.133,37	23.924,12	4.849,55	410.506,54	1.876.413,58	4.589,75	4.589,75
	splošni stroški (uprava, FRS)	150.031,39	122.667,39	1.258,52	321,85	25.316,14	149.583,90	447,49	447,49
	POSLOVNI REZULTAT	44.671,02	18.793,22	187,87	-543,89	1.884,04	20.321,24	24.349,78	24.349,78

DEJAVNOST		RAVNANJE Z ODPADKI						
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3410	3411	3412	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3420	SKUPAJ OSTALO
OPIS			ODLAGANJE ODPADKOV	OBDELAVA ODPADKOV	ZBIRANJE ODPADKOV		STORITVE	
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	6.151.196,92	989.749,95	2.217.699,07	2.847.988,61	6.055.437,63	95.759,29	95.759,29
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	44.659,04	0,00	44.659,04	0,00	44.659,04	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	36.699,25	14.808,27	10.036,22	11.670,51	36.515,00	184,25	184,25
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	7.039,13	0,00	0,00	7.039,13	7.039,13	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	2.922,33	1.315,05	116,89	1.490,39	2.922,33	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	29,14	13,11	1,17	14,86	29,14	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-1,48	-0,80	-0,07	-0,61	-1,48	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	6.242.544,33	1.005.885,58	2.272.512,32	2.868.202,89	6.146.600,79	95.943,54	95.943,54
400	STROŠKI MATERIALA	189.900,61	2.661,94	43.028,31	144.054,03	189.744,28	156,33	156,33
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	58.883,31	3.974,22	31.533,66	23.154,40	58.662,28	221,03	221,03
402	STROŠKI ENERGJE	214.479,66	4.652,73	68.409,50	141.150,88	214.213,11	266,55	266,55
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	155.610,35	1.908,92	77.924,24	75.717,60	155.550,76	59,59	59,59
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	50.953,71	3.544,18	14.076,23	33.062,11	50.682,52	271,19	271,19
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	582,82	196,72	106,33	263,82	566,87	15,95	15,95
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	3.601,60	415,80	1.419,61	1.732,48	3.567,89	33,71	33,71
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	1.409.379,89	161.829,03	749.881,84	445.032,67	1.356.743,54	52.636,35	52.636,35
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	42.811,11	19.133,98	1.926,49	21.719,76	42.780,23	30,88	30,88
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	209.230,63	23.159,18	82.313,67	102.034,01	207.506,86	1.723,77	1.723,77
413	NAJEMNINE	416.002,66	42.537,35	345.687,39	27.651,35	415.876,09	126,57	126,57
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	153,94	47,50	46,74	55,85	150,09	3,85	3,85
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	67.123,70	5.082,73	34.312,74	27.424,87	66.820,34	303,36	303,36
416	STROŠKI INTELEKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	14.689,24	2.355,85	6.962,22	5.180,47	14.498,54	190,70	190,70
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	979,32	0,00	0,00	979,32	979,32	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	127.595,07	56.099,29	12.913,39	58.255,68	127.268,36	326,71	326,71
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	98,65	36,50	19,73	39,46	95,69	2,96	2,96
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	137,64	44,40	93,24	0,00	137,64	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	348.246,81	21.857,75	15.203,03	309.417,02	346.477,80	1.769,01	1.769,01
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	1.266,90	260,12	236,25	749,44	1.245,81	21,09	21,09
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	248.255,04	248.255,04	0,00	0,00	248.255,04	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	919.350,78	15.353,86	235.680,81	667.938,14	918.972,81	377,97	377,97
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	215.892,33	6.491,32	59.211,21	149.876,02	215.578,55	313,78	313,78
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	28.414,92	562,20	6.796,86	21.037,86	28.396,92	18,00	18,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH	365.616,02	6.982,91	104.711,85	253.607,99	365.302,75	313,27	313,27
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	189.864,22	3.633,02	49.465,77	136.650,58	189.749,37	114,85	114,85
478	DRUGI STROŠKI DELA	41.514,06	153,26	12.413,08	28.947,72	41.514,06	0,00	0,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	3.307,54	494,14	541,10	2.232,23	3.267,47	40,07	40,07
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	59.608,69	59.608,69	0,00	0,00	59.608,69	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	14.792,77	161,51	1.037,55	13.580,61	14.779,67	13,10	13,10
489	DRUGI STROŠKI	3.447,21	747,61	974,76	1.664,22	3.386,59	60,62	60,62
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	140.200,00	0,00	140.200,00	0,00	140.200,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	990,00	0,00	0,00	990,00	990,00	0,00	0,00
722	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	29.424,73	0,01	0,01	29.424,71	29.424,73	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	94.220,59	94.220,59	0,00	0,00	94.220,59	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-1,70	0,00	0,00	-1,70	-1,70	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	5.666.624,82	786.462,35	2.097.127,61	2.723.623,60	5.607.213,56	59.411,26	59.411,26
	splodni stroški (uprava, FRS)	485.474,23	48.214,03	168.657,41	262.821,49	479.692,93	5.781,30	5.781,30
	POSLOVNI REZULTAT	90.445,28	171.209,20	6.727,30	-118.242,20	59.694,30	30.750,98	30.750,98

DEJAVNOST		POK. POGREBNA DEJAVNOST					
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3610	3611	SKUPAJ JAVNA SLUŽBA	3620	SKUPAJ OSTALO
OPIS			POKOPALIŠČE SLB	24-URNA DEŽ. SLUŽBA		POGREBNA DEJ.	
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	400.864,50	138.892,91	17.235,12	156.128,03	244.736,47	244.736,47
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	2.968,57	85,01	2.859,95	2.944,96	23,61	23,61
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	726,93	726,93	0,00	726,93	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	404.560,00	139.704,85	20.095,07	159.799,92	244.760,08	244.760,08
400	STROŠKI MATERIALA	72.699,98	7.623,28	78,88	7.702,16	64.997,82	64.997,82
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	826,25	560,69	140,43	701,12	125,13	125,13
402	STROŠKI ENERGIJE	5.544,98	3.295,40	1.624,89	4.920,29	624,69	624,69
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	1.399,44	249,92	864,40	1.114,32	285,12	285,12
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	938,90	616,12	192,57	808,69	130,21	130,21
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	160,57	160,57	0,00	160,57	0,00	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	122.368,49	30.546,73	0,00	30.546,73	91.821,76	91.821,76
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	1.510,22	1.464,97	23,33	1.488,30	21,92	21,92
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	356,95	37,45	199,38	236,83	120,12	120,12
413	NAJEMNINE	5.071,69	4.846,65	0,00	4.846,65	225,04	225,04
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	1.467,09	1.086,18	108,83	1.195,01	272,08	272,08
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	1.188,63	735,79	12,91	748,70	439,93	439,93
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	53,28	0,00	0,00	0,00	53,28	53,28
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJTVAMI	13.389,00	0,00	0,00	0,00	13.389,00	13.389,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	6.466,85	3.845,06	979,85	4.824,91	1.641,94	1.641,94
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	9.826,90	1.393,25	6.331,83	7.725,08	2.101,82	2.101,82
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	87.369,82	58.536,44	4.448,13	62.984,57	24.385,25	24.385,25
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	12.063,11	9.473,32	739,94	10.213,26	1.849,85	1.849,85
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	2.264,40	1.831,97	123,55	1.955,52	308,88	308,88
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH	21.495,53	17.344,32	1.163,45	18.507,77	2.987,76	2.987,76
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	16.487,81	11.258,57	855,77	12.114,34	4.373,47	4.373,47
478	DRUGI STROŠKI DELA	4.653,85	3.590,10	303,93	3.894,03	759,82	759,82
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	120,00	0,00	60,00	60,00	60,00	60,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	1.635,49	1.111,88	184,54	1.296,42	339,07	339,07
489	DRUGI STROŠKI	152,80	124,80	8,00	132,80	20,00	20,00
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	1.026,36	0,00	1.026,36	1.026,36	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-0,12	0,00	0,00	0,00	-0,12	-0,12
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVJO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	390.538,27	159.733,46	19.470,97	179.204,43	211.333,84	211.333,84
	splošni stroški (uprava, FRS)	38.076,50	15.573,61	1.898,37	17.471,98	20.604,52	20.604,52
	POSLOVNI REZULTAT	-24.054,77	-35.602,22	-1.274,27	-36.876,49	12.821,72	12.821,72

DEJAVNOST		UREJANJE JAVNIH POVRŠIN		
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	3710	3720
OPIS			JAVNE POVR. SLB	STORITVE
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	794.082,04	526.968,46	267.113,58
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	12.168,75	12.168,74	0,01
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	806.250,79	539.137,20	267.113,59
400	STROŠKI MATERIALA	137.087,32	19.789,33	117.297,99
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	5.683,47	5.327,40	356,07
402	STROŠKI ENERGIJE	7.739,10	7.739,10	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	7.482,30	7.170,64	311,66
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	10.625,67	9.903,72	721,95
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	4,84	4,84	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	431,07	367,73	63,34
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	46.420,02	8.515,35	37.904,67
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	629,13	263,81	365,32
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	2.636,83	2.149,46	487,37
413	NAJEMNINE	6.541,69	6.499,69	42,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	7.324,97	6.096,31	1.228,66
416	STROŠKI INTELEKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	611,14	586,14	25,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	920,22	0,00	920,22
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJATVAMI	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	6.364,05	5.821,04	543,01
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	39,28	39,28	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	41.551,41	37.887,09	3.664,32
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	792,85	792,85	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	218.257,19	180.833,62	37.423,57
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	53.656,13	48.104,84	5.551,29
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	6.280,00	5.445,00	835,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH	86.261,71	76.968,50	9.293,21
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	45.451,81	37.961,09	7.490,72
478	DRUGI STROŠKI DELA	10.785,70	7.945,70	2.840,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	403,09	403,09	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	1.982,97	1.821,50	161,47
489	DRUGI STROŠKI	2.581,51	1.033,65	1.547,86
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00
722	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	185,24	185,24	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,36	0,36	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVIJO	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	708.731,07	479.656,37	229.074,70
	splošni stroški (uprava, FRS)	69.099,50	46.765,29	22.334,21
	POSLOVNI REZULTAT	28.420,22	12.715,54	15.704,68

DEJAVNOST		VZDRŽEVANJE L. CEST IN ULIC		
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	4010	4020
OPIS			OBČINA SL. BISTRICA	STORITVE
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	3.569.947,58	1.186.207,51	2.383.740,07
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	49.135,24	19.298,76	29.836,48
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	614,76	307,38	307,38
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZIT)	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	0,00	0,00	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	0,00	0,00	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	0,00	0,00	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	3.619.697,58	1.205.813,65	2.413.883,93
400	STROŠKI MATERIALA	932.216,54	96.888,97	835.327,57
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	13.899,37	5.345,48	8.553,89
402	STROŠKI ENERGIJE	96.256,30	43.245,84	53.010,46
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	42.410,61	16.611,94	25.798,67
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	11.769,20	4.845,73	6.923,47
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	343,33	120,17	223,16
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	276,75	98,22	178,53
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	859.345,76	341.939,89	517.405,87
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	2.403,74	1.416,58	987,16
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	30.912,60	13.409,09	17.503,51
413	NAJEMNINE	5.276,53	78,76	5.197,77
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	0,00	0,00	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	30.892,58	15.403,79	15.488,79
416	STROŠKI INTELEKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	4.973,90	992,11	3.981,79
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJTVAMI	6.347,14	3.173,57	3.173,57
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	43.360,73	14.383,23	28.977,50
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	115,92	57,96	57,96
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	227.712,09	96.522,76	131.189,33
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	569,48	243,11	326,37
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	478.455,33	223.725,69	254.729,64
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	109.895,59	50.074,55	59.821,04
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	14.385,20	6.895,60	7.489,60
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOSLENIH	149.151,73	71.352,84	77.798,89
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	98.510,59	45.817,84	52.692,75
478	DRUGI STROŠKI DELA	36.958,38	17.203,67	19.754,71
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	2.954,78	1.222,45	1.732,33
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DUJAKOM IN ŠTUDENTOM	5.338,57	1.834,84	3.503,73
489	DRUGI STROŠKI	3.964,18	1.217,76	2.746,42
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00
722	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	13.575,70	5.020,42	8.555,28
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	-3,03	-1,06	-1,97
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVIJO	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	3.222.269,59	1.079.141,80	2.143.127,79
	splošni stroški (uprava, FRS)	314.163,19	105.213,62	208.949,57
	POSLOVNI REZULTAT	83.264,80	21.458,23	61.806,57

DEJAVNOST		UPRAVA IN FINANČNO RAČ. SLUŽBA				
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	5000	5024	5100	5120
OPIS			UPRAVA	STORITVE UPRAVA	FRS	STORITVE FRS
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	234.228,47	0,00	178.919,15	40.611,93	14.697,39
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV NA TUJEM TRGU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	27.155,74	25.835,93	752,05	567,76	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	1.961,93	322,58	1.639,35	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	50.678,90	50.678,90	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	7.805,93	0,00	0,00	7.805,93	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	109.018,89	0,00	0,00	109.018,89	0,00
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	2,74	3,73	0,00	-0,99	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	430.852,60	76.841,14	181.310,55	158.003,52	14.697,39
400	STROŠKI MATERIALA	19.859,85	2.844,26	17.015,59	0,00	0,00
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	1.986,43	1.645,71	253,80	86,92	0,00
402	STROŠKI ENERGIJE	18.374,52	16.971,68	1.402,84	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	3.407,60	3.119,85	287,75	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	11.653,09	6.973,92	1.672,98	3.006,19	0,00
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	5.603,86	5.265,66	0,00	338,20	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	7.341,18	7.341,18	0,00	0,00	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	841,27	841,27	0,00	0,00	0,00
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	33.019,15	9.707,95	5.196,79	18.114,41	0,00
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	28.335,92	28.296,39	39,53	0,00	0,00
413	NAJEMNINE	5.403,13	3.600,00	0,00	1.803,13	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	1.375,31	1.115,24	0,00	260,07	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	73.902,37	70.527,85	2.818,10	556,42	0,00
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	135.145,80	67.332,51	226,35	67.586,94	0,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	35.593,84	35.411,77	0,00	182,07	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJTVAMI	7.238,06	7.238,06	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	49.016,18	39.006,95	3.405,38	6.603,85	0,00
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	98,64	98,64	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	6.166,20	6.166,20	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	30.443,61	17.862,73	11.653,10	927,78	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	176,13	103,53	30,12	42,48	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	37.940,66	37.940,66	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	591.802,31	310.606,58	89.356,25	191.839,48	0,00
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	108.630,31	53.551,47	19.213,91	35.864,93	0,00
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	18.973,73	8.884,51	4.557,22	5.532,00	0,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	109.284,89	44.022,48	20.188,62	45.073,79	0,00
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	119.012,73	63.037,75	18.077,44	37.897,54	0,00
478	DRUGI STROŠKI DELA	31.148,05	15.843,23	2.242,87	13.061,95	0,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	79.130,01	79.130,01	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	28.384,81	28.318,55	66,26	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	4.183,09	904,04	3.279,05	0,00	0,00
489	DRUGI STROŠKI	90.864,97	59.182,58	0,00	31.682,39	0,00
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722	PREVRED.POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	382,54	382,54	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED.POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	2.129,01	2.129,01	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	563,01	563,01	0,00	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	18.172,52	18.172,52	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	5,81	5,90	-0,09	0,00	0,00
800	DOBIČEK ALI IZGUBA PRED OBDAVČITVIJO	70.265,00	70.265,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.785.855,59	1.124.411,19	200.983,86	460.460,54	0,00
	splošni stroški (uprava, FRS)	1.355.002,99				
	POSLOVNI REZULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DEJAVNOST		UPRAVA IN FINANČNO RAČ. SLUŽBA				
STR. MESTO		SKUPAJ DEJAVNOST	5000	5024	5100	5120
OPIS			UPRAVA	STORITVE UPRAVA	FRS	STORITVE FRS
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZ. IN STORITEV NA DOMAČEM TRGU	224.671,18	43,64	170.884,21	39.700,26	14.043,07
765	PRIHODKI OD NAJEMNIN	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
768	DRUGI PRIHODKI POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	15.123,91	13.482,69	1.117,94	523,28	0,00
769	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	336,00	336,00	0,00	0,00	0,00
775	FINANČNI PRIHODKI IZ POSOJIL DANIH DRUGIM (DEPOZITI)	74.479,01	74.479,01	0,00	0,00	0,00
777	FINANČNI PRIHODKI OD POSLOVNIH TERJATEV DO DRUGIH	5.041,78	0,00	0,00	5.041,78	0,00
787	DRUGI PRIHODKI	122.620,92	57,31	0,00	122.563,61	0,00
788	POZITVNE EVRSKE IZRAVNAVE	9,89	8,95	0,00	0,94	0,00
789	OSTALI PRIHODKI, KI NISO POVEZANI S POSLOVNIMI UČINKI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ PRIHODKI	442.382,69	88.507,60	172.002,15	167.829,87	14.043,07
400	STROŠKI MATERIALA	12.797,17	1.806,41	10.990,76	0,00	0,00
401	STROŠKI POMOŽNEGA MATERIALA	2.234,91	1.713,57	521,34	0,00	0,00
402	STROŠKI ENERGIJE	39.508,30	16.585,43	22.922,87	0,00	0,00
403	STROŠKI NADOMESTNIH DELOV ZA O.S. IN MAT. ZA VZDRŽEVANJE	5.987,31	5.987,31	0,00	0,00	0,00
404	ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	5.982,65	2.964,87	1.656,18	1.361,60	0,00
405	USKLAD. STROŠKOV MAT. IN DI - INV. RAZLIKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
406	STROŠKI PISARNIŠKEGA MAT. IN STROKOVNE LITERATURE	4.517,97	3.818,01	0,00	699,96	0,00
407	DRUGI STROŠKI MATERIALA	3.309,93	3.049,08	83,25	177,60	0,00
410	STROŠKI STORITEV PRI IZDELAVI PROIZ. IN STORITEV	1.239,65	973,77	265,88	0,00	0,00
411	STROŠKI TRANSPORTNIH STORITEV	32.522,73	10.212,81	3.729,95	18.579,97	0,00
412	STROŠKI STORITEV V ZVEZI Z VZDRŽEVANJEM	20.958,45	19.971,93	986,52	0,00	0,00
413	NAJEMNINE	5.316,38	3.625,98	0,00	1.690,40	0,00
414	POVRAČILA STROŠKOV ZAPOSLENIM V ZVEZI Z DELOM	961,42	707,44	0,00	253,98	0,00
415	STROŠKI PLAČ. PROMETA IN BANČ. STOR. TER ZAV. PREMIJ	64.204,73	62.901,10	666,25	637,38	0,00
416	STROŠKI INTELKTUALNIH IN OSEBNIH STORITEV	153.310,12	68.435,58	261,91	84.612,63	0,00
417	STROŠKI SEJMOV, REKLAME IN REPREZENTANCE	29.144,61	29.144,61	0,00	0,00	0,00
418	STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB SKUPAJ Z DAJTVAMI	12.366,25	12.366,25	0,00	0,00	0,00
419	STROŠKI DRUGIH STORITEV	36.013,19	29.764,45	3.010,11	3.238,63	0,00
430	AMORTIZACIJA NEOPREDMETENIH SREDSTEV	41,10	41,10	0,00	0,00	0,00
431	AMORTIZACIJA ZGRADB	6.166,20	6.166,20	0,00	0,00	0,00
432	AMORTIZACIJA OPREME IN NADOMESTNIH DELOV	21.124,53	18.500,53	1.581,20	1.042,80	0,00
433	AMORTIZACIJA DROBNEGA INVENTARJA	183,38	115,80	25,10	42,48	0,00
441	REZERVACIJE ZA DANA JAMSTVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
442	REZERVACIJE ZA KOČLJIVE POGODBE	72.243,82	72.243,82	0,00	0,00	0,00
470	PLAČE ZAPOSLENIH	547.992,25	280.375,57	87.401,07	180.215,61	0,00
471	NADOMESTILA PLAČ ZAPOSLENIH	105.761,84	48.770,48	18.162,39	38.828,97	0,00
472	STROŠKI DODAT. POKOJNINSKEGA ZAVAROVANJA	18.269,97	8.364,33	4.403,64	5.502,00	0,00
473	REGRES ZA L.D., POVRAČILA IN DRUGI PREJEMKI ZAPOS.	103.044,22	40.674,06	19.543,69	42.826,47	0,00
474	DELODAJALČEVI PRISP. OD PLAČ, NADOMESTIL, POVRAČIL	107.588,35	55.133,98	17.066,63	35.387,74	0,00
479	REZERVACIJE ZA POKOJNINE, JUBILEJNE NAGRADE	75.587,28	75.587,28	0,00	0,00	0,00
480	DAJATVE, KI NISO ODVISNE OD STROŠKOV	22.654,22	22.531,56	122,66	0,00	0,00
481	IZDATKI ZA VARSTVO OKOLJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
482	NAGRADE DIJAKOM IN ŠTUDENTOM	3.111,12	1.719,55	687,18	704,39	0,00
489	DRUGI STROŠKI	73.678,27	44.267,89	0,00	29.410,38	0,00
702	NABAVNA VREDNOST PRODANIH MATERIALA IN BLAGA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
721	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ZALOG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
722	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI SLABITEV TERJATEV	17.300,49	17.300,49	0,00	0,00	0,00
723	PREVRED. POSLOVNI ODHODKI ODPISOV TERJATEV	190,00	190,00	0,00	0,00	0,00
743	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH FINANČNIH OBVEZNOSTI	418,52	413,09	5,43	0,00	0,00
746	FINANČNI ODHODKI IZ DRUGIH POSLOVNIH OBVEZNOSTI	15.348,59	15.348,59	0,00	0,00	0,00
756	DENARNE KAZNI IN ODŠKODNINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
758	NEGATIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	24,32	25,75	-1,43	0,00	0,00
800	DAVEK OD DOBIČKA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SKUPAJ STROŠKI, ODHODKI	1.621.104,24	981.798,67	194.092,58	445.212,99	0,00

2.12. RAČUNOVODSKI KAZALNIKI

Vrednost (v EUR)		Vrednost kazalnika		INDEKS TEKOČE/ PRETEKLO LETO
TEKOČE L.	PRETEK. L.	TEKOČE L.	PRETEK. L.	
2025	2024	2025	2024	

1. KAZALNIKI STANJA FINANCIRANJA

a) stopnja lastniškosti financiranja

kapital	3.151.246	2.654.197	0,19	0,25	76,37
obveznosti do virov sredstev	16.495.189	10.610.647			

c) stopnja dolgoročnosti financiranja

kapital + dolgoročni dolgovi	12.484.306	2.654.197	0,76	0,70	108,22
obveznosti do virov sredstev	16.495.189	10.610.647			

2. KAZALNIKI STANJA INVESTIRANJA

a) stopnja osnovnosti investiranja

osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	8.244.468	3.135.126	0,50	0,30	169,16
sredstva	16.495.189	10.610.647			

č) stopnja dolgoročnosti investiranja

osn. sred. + dolg. finan. nal. + dolg. posl. terj.	4.307.897	3.135.126	0,26	0,30	88,39
sredstva	16.495.189	10.610.647			

3. KAZALNIKI VODORAVNEGA FINANČNEGA USTROJA

a) kapitalna pokritost osnovnih sredstev

kapital	3.151.246	2.654.197	0,73	0,85	86,40
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	4.307.897	3.135.126			

d) neposredna pokritost kratkoročnih obveznosti

likvidna sredstva	6.794.678	2.133.765	1,90	0,72	262,28
kratkoročne obveznosti	3.585.429	2.953.085			

e) pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti

likvidna sredstva + kratkoročne terjatve	9.262.512	4.568.125	2,58	1,55	167,00
kratkoročne obveznosti	3.585.429	2.953.085			

f) kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti

kratkoročna sredstva	12.176.226	7.470.126	3,40	2,53	134,25
kratkoročne obveznosti	3.585.429	2.953.085			

4. KAZALNIKI GOSPODARNOSTI

a) gospodarnost poslovanja

poslovni prihodki	18.012.845	16.217.119	1,03	1,03	100,57
poslovni odhodki	17.435.925	15.787.660			

5. KAZALNIKI DONOSNOSTI

a) čista dobičkonosnost kapitala

čisti dobiček v poslovnem obdobju	502.217	462.325	0,21	0,23	91,95
povprečna vr. kapitala (brez č. dobička p. obd.)	2.420.450	2.048.873			

c) dividendnost osnovnega kapitala

vsota dividend za poslovno obdobje	0	0	0,00	0	0
povprečna vrednost osnovnega kapitala	210.061	210.061			

2.13. TVEGANJA

V nadaljevanju so opisane pomembnejše vrste tveganj, s katerimi se družba srečuje in njihovo obvladovanje:

	Opis tveganja	Način obvladovanja	Izpostavljenost
POSLOVNA TVEGANJA			
Prodaja in trženje	Tveganje izgube prihodkov.	Pravočasno odzivanje na spremembe pogojev poslovanja na trgu.	zmerna
Skladnost poslovanja	Tveganje neetičnega ravnanja ter zakonodajnih in davčnih sprememb.	Redno spremljanje zakonodaje in predpisov ter uvedba skladnosti poslovanja na vsa področja.	zmerna
OPERATIVNA TVEGANJA			
Zaposleni	Tveganje nastanka nezgod ali poškodb na delovnem mestu, tveganja, povezana z nenačrtovano večjo daljšo odsotnostjo in pomanjkanjem kadrov na trgu dela.	Usposabljanja, izvedba ukrepov na osnovi ocene tveganja delovnega mesta, upoštevanje navodil, zamenljivost kadra, novi načini pridobivanja novih kadrov, ustrezna in redna komunikacija z zaposlenimi.	zmerna
Varovanje premoženja	Nevarnost odtujitve in uničenja premoženja.	Sistematično spremljanje in aktivno varovanje ter izvedba potrebnih ukrepov.	zmerna
FINANČNA TVEGANJA			
Kreditno tveganje	Tveganje neplačil kupcev in s tem povezanih odpisov terjatev.	Sprotno opominjanje in izterjava, preverjanje bonitet, izvajanje rednih pobotov, oblikovanje popravka terjatev.	zmerna
Likvidnostno tveganje	Možnost pomanjkanja likvidnih sredstev za servisiranje poslovnih in finančnih obveznosti.	Načrtovanje likvidnosti, vnaprej dogovorjene kreditne linije.	zmerna
Nevarnost odškodninskih zahtevkov in civilnih tožb	Nevarnost škodnih dogodkov, ki jih družba povzroči zaradi škodnih dogodkov, ki jih družba povzroči nehote in naključno s svojo dejavnostjo.	Zavarovanje civilne in delodajalčeve odgovornosti.	zmerna
Obrestno tveganja	Nevarnost izgube zaradi neugodnega gibanja nizkih obrestnih mer na trgu.	Pršenje naložb v več bank	zmerna

2.14. IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Poslovodstvo Komunale Slovenska Bistrica d. o. o., daje v smislu sedmega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 - uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 100/11 - skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 - ZPosS, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 18/21, 18/23 - ZDU-10, 75/23, 102/24, 77/25, 85/25 - ZLZD, 10/26 - ZdZEETD, 14/26 - ZUDDob-1)

IZJAVO O UPRAVLJANJU DRUŽBE

Sklicevanje na kodeks o upravljanju in obseg odstopanj od kodeksa

Družba nima svojega lastnega kodeksa o upravljanju. Poslovodstvo družbe sledi pri upravljanju določbam ZGD-1 in si prizadeva, da je upravljanje pregledno in v dobro družbe tako, da družba lahko uresničuje cilje, zaradi katerih je bila ustanovljena.

Merjenje obsega odstopanj od kodeksa ni smiselno, ker družba nima lastnega kodeksa.

Glavne značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj

Komunala Slovenska Bistrica d. o. o. skladno z ZGD-1, pogodbo o ustanovitvi in internimi akti družbe vzpostavlja in vzdržuje ustrezen sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj z učinkovitimi postopki ugotavljanja, merjenja, ocenjevanja, spremljanja in obvladovanja tveganj, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena.

Poslovodstvo družbe si prizadeva za takšen sistem notranjega kontroliranja, ki je učinkovit pri omejevanju nastanka negativnega dogodka na eni strani in stroškovno učinkovit na drugi strani. Kontrolne aktivnosti potekajo na vseh ravneh in poslovnih funkcijah v družbi.

Sestavljene so iz množice aktivnosti, od začetnega prepoznavanja, preverjanja, usklajevanja, odobritve in analiziranja poslovnih dogodkov do zaščite sredstev ter delitve in razmejnitve odgovornosti.

Poslovodstvo družbe zasleduje pri vzpostavitvi sistema notranjega kontroliranja tri glavne cilje:

- točnost, resničnost in popolnost računovodskih evidenc ter resničnost in poštenost računovodskega poročanja,
- usklajenost z zakonodajo ter
- učinkovitost in uspešnost poslovanja.

Poslovna tveganja in tveganja napačnih navedb v računovodskih poročilih obvladuje družba z neprekinjenimi naključnimi notranjimi kontrolami evidentiranja poslovnih dogodkov in primerjavo dejanskega stanja s knjigovodskim stanjem naključno izbranih stanj na računih sredstev in obveznosti. Kontrole izvajajo vodje posameznih sektorjev.

Delovanje skupščine in njene ključne pristojnosti, opis pravic družbenikov in način njihovega uresničevanja

Skladno z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o., ustanoviteljice sprejemajo sklepe na skupščini. Za vsa vprašanja, ki se nanašajo na sklic skupščine in glasovanje na skupščini, se uporabljajo določila zakona, ki ureja gospodarske družbe.

Ustanoviteljice na skupščini odločajo o:

- spremembi družbene pogodbe;
- zmanjšanju osnovnega kapitala;
- povečanju osnovnega kapitala;
- statusnih spremembah in prenehanju družbe;
- izključitvi prednostne pravice družbenikov pri prevzemu novih vložkov;
- sprejetju letnega poročila in uporabi bilančnega dobička;
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;
- vračanju naknadnih vplačil;
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
- ukrepih za nadzor dela direktorja;
- postavitvi prokurista in poslovnega pooblaščenca;
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenikom v zvezi s povračilom škode, nastale pri ustanavljanju ali poslovanju;
- zastopanju družbe v sodnih postopkih proti direktorju;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta;
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok o ustanovitvi ali družbena pogodba.

Vsaka ustanoviteljica ima na vsakih dopolnjenih 50 EUR osnovnega kapitala v javnem podjetju en glas. Za ustanoviteljico glasuje pooblaščenec, ki ga za glasovanje pisno pooblasti župan občine ustanoviteljice.

Sestava in delovanje organov vodenja in nadzora ter njihovih komisij

V letu 2025 je družbo zastopal in vodil direktor Maksimiljan TRAMŠEK.

Pravice, obveznosti in odgovornosti direktorja so podrobno določene z Odlokom o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o., Družbeno pogodbo družbe Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o in individualno pogodbo o zaposlitvi.

Družba ima nadzorni svet. Nadzorni svet ima tri člane. Vsi člani nadzornega sveta imajo enake pravice in dolžnosti. Za člana nadzornega sveta je lahko imenovana fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje določene z zakonom. Dva člana, ki zastopata interese ustanoviteljic, izvoli in odpokliče skupščina na predlog občin ustanoviteljic javnega podjetja. Enega člana, ki zastopa interese delavcev, izvolijo in odpokličejo zaposleni v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju. Nadzorni svet mora med svojimi člani izvoliti predsednika in namestnika. Član, ki zastopa interese delavcev ne more biti izvoljen za predsednika nadzornega sveta. Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko ponovno izvoljeni.

Člani nadzornega sveta v letu 2025:

Predsednik: mag. Branko ŽNIDAR
 podpredsednik: Dušan MOŠKOTEVC
 član: dr. Matjaž ŠRAML

Nadzorni svet nadzoruje vodenje poslov javnega podjetja. Nadzorni svet opravlja svojo dejavnost in odločanje na sejah. Seja nadzornega sveta je sklepčna, če sta na seji prisotna najmanj dva člana. Odločitev na seji nadzornega sveta je sprejeta, če zanjo glasuje večina vseh članov. Vsak član nadzornega sveta ima en glas. Nadzorni svet se sestaja po potrebi, najmanj pa 4x letno. Nadzorni svet izdelava poročilo in ga predloži v obravnavo skupščini družbe.

Pomembno neposredno in posredno lastništvo deležev v družbi v smislu doseganja kvalificiranega deleža po zakonu, ki ureja prevzeme

V družbi ni nikogar, ki bi imel v kapitalu te družbe neposredno ali posredno kvalificiran lastniški delež.

Podatki o imetniku deležev v kapitalu, ki zagotavljajo posebne kontrolne pravice

V družbi ni družbenika, ki bi mu delež v kapitalu zagotavljal posebne kontrolne pravice.

Podatki o omejitvah glasovalnih pravic

Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. in Družbena pogodba družbe Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. ne določata omejitev glasovalnih pravic.

Pravila družbe o imenovanju in zamenjavi članov organov vodenja ali nadzora ter spremembi družbene pogodbe

Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. in Družbena pogodba družbe Komunala Slovenska Bistrica, podjetje za komunalne in druge storitve, d.o.o. določata, da direktorja družbe imenuje nadzorni svet. Nadzorni svet družbe imenuje skupščina družbe. O spremembi družbene pogodbe odloča skupščina družbe.

Pooblastila članov posloводства za nakup lastnih deležev

Posloводство družbe nima pooblastil za nakup lastnih deležev.

Poslovnih deležev ali delov poslovnih deležev družbe ni dopustno prenesti na fizične osebe in pravne osebe zasebnega prava ali na druge osebe javnega prava, ki niso občine. Za odsvojitve poslovnega deleža javnega podjetja osebam, ki niso družbeniki javnega podjetja, je potrebno soglasje vseh ustanoviteljic. Soglasje za odsvojitve poslovnega deleža se lahko da samo v primeru, da je pridobitelj poslovnega deleža občina ali druga samoupravna lokalna skupnost. Če nobena od ustanoviteljic ni pripravljena kupiti poslovnega deleža, ustanoviteljice pa niso dale soglasja za prodajo poslovnega deleža občini, ki ni ustanoviteljica javnega podjetja v skladu z prejšnjimi določili, lahko ustanoviteljica izstopi iz javnega podjetja.

Slovenska Bistrica, 1. 6. 2026.

Direktor:
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.



3. RAČUNOVODSKO POROČILO

3.1. RAČUNOVODSKI IZKAZI

Računovodski izkazi za leto 2025 so pripravljene na osnovah Slovenskih računovodskih standardov (2024), ki določajo strokovna pravila računovodenja ter dopolnjujejo in podrobneje opredeljujejo zakonske določbe in opredelitve iz Zakona o gospodarskih družbah, upoštevaje tudi določila SRS 32.

Uporabniki računovodskih izkazov so sedanji in možni družbeniki, zaposleni, posojilodajalci, dobavitelji, kupci, ustanovitelji ter javnost. Vsi ti uporabljajo računovodske izkaze, da bi zadovoljili nekatere svoje potrebe pri informacijah. Interesi uporabnikov računovodskih izkazov so različni in si včasih celo nasprotujejo. Tveganje, da bi se prikazovale prikrojene in le želene informacije, naj bi zmanjšal revizor s svojim strokovnim mnenjem o resničnosti in poštenosti računovodskih izkazov.

Računovodsko obračunavanje je vrhni del knjigovodstva, ki se ukvarja z obdelovanjem v denarni merski enoti izraženih podatkov o uresničenih gospodarskih kategorijah poslovnih procesov in stanj. Usmerjeno je k sestavljanju računovodskih obračunov, ki zajemajo podatke o uresničenih sredstvih, obveznostih do njihovih virov, prihodkih, odhodkih in stroških. Vse to se konča z **bilanco stanja, izkazom poslovnega izida, izkazom drugega vseobsegajočega donosa, izkazom denarnih tokov** in **izkazom gibanja kapitala**.

Bilanca stanja je temeljni računovodski izkaz, v katerem naj bi bilo resnično in pošteno prikazano stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov. Je uravnoteženo, mirujoče poročilo o sredstvih in obveznostih do sredstev podjetja, s čimer se v bilanci uresničuje temeljno načelo gospodarjenja, da lahko podjetje razpolaga le s tolikšnimi sredstvi, kolikor znašajo obveznosti zanje. Bilanca stanja nam pove, kaj ima podjetje na določen čas v lasti in kako so bila ta sredstva pridobljena.

Postavke v njej so prikazane po neodpisani vrednosti kot razlika med nabavno vrednostjo in popravkom vrednosti.

Izkaz poslovnega izida je temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje način ugotavljanja poslovnega izida v obračunskem obdobju. Predstavlja prihodke in odhodke ter poslovni izid v njem.

Izkaz drugega vseobsegajočega donosa je računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane sestavine drugega vseobsegajočega donosa za obdobje, za katerega se sestavlja.

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev za obdobja, za katera se sestavlja.

Izkaz gibanja kapitala je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe sestavin kapitala za poslovno leto.

Poslovodstvo družbe je računovodske izkaze odobrilo dne 8. 6. 2026.

Podlaga za sestavo računovodskih izkazov

Pri sestavi računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki – upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov in upoštevanje časovne neomejenosti delovanja.

Uporaba ocen in presoj

Pravila in postopki, ki jih poslovodstvo uporablja pri pripravljanju in predstavitvi računovodskih izkazov, temeljijo na zgornjih osnovah, pri čemer so nekatere od računovodskih usmeritev izbirne in se poslovodstvo lahko samostojno odloči za uporabo ene od možnih različic. Poslovodstvo mora pri sestavi računovodskih izkazov podati ocene, presoje in predpostavke, ki vplivajo na uporabo računovodskih usmeritev in na izkazane vrednosti sredstev, obveznosti, prihodkov in odhodkov. Dejanske vrednosti se lahko razlikujejo od ocenjenih. Ocene in predpostavke se redno pregledujejo.

Pomembnejše računovodske ocene in presoje, povezane s pripravo računovodskih izkazov družbe, so najmanj naslednje:

- ocena dobe koristnosti amortizirljivih opredmetenih osnovnih sredstev,
- presoja glede obstoja znamenj, da utegnejo biti sredstva, povezana z denar ustvarjajočimi enotami v družbi, oslABLJENA in s tem povezani preizkusi oslABLITVE stalnih sredstev denar ustvarjajočih enot družbe (v kolikor bi izvedba le-tega bila potrebna na podlagi izvedene presoje glede obstoja znamenj oslABLITVE).
- vrednotenje dalj časa zapadlih in spornih terjatev do kupcev,
- ocene rezervacij za pokrivanje prihodnjih stroškov zapiralnih del v zvezi z zapiranjem trenutno še obratujočega odlagališča odpadkov.

Funkcijska in predstavitvena valuta

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih in so predstavljeni brez prikazovanja centov.

Predpostavka delujočega podjetja

Računovodski izkazi družbe so pripravljani ob predpostavki nadaljevanja poslovanja podjetja v prihodnosti. Poslovodstvo družbe meni, da nadaljevanje poslovanja ni ogroženo oz. da ne obstajajo pričakovanja, da bi se najmanj v 12 mesecih od datuma bilance stanja poslovanje družbe pomembno skrčilo ali ukinilo.

Tečaj in način preračuna v domačo valuto

Vse spremembe terjatev in obveznosti med letom so bile nominirane v evrih, zato preračunavanje valute ni bilo potrebno.

Transakcije v tuji valuti so preračunane v predstavitveno valuto na osnovi tečaja, veljavnega na dan transakcije. Dobički in izgube, ki nastanejo pri teh transakcijah in pri pretvorbi denarnih sredstev ter obveznosti, denominirani v tuji valuti, so pripoznani v izkazu poslovnega izida.

Doslednost predstavljanja

V poslovnem letu 2025 družba ni spreminjala bilančnih shem računovodskih izkazov.

3.1.1. Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025

(v EUR brez centov)

KATEGORIJA	Pojasnila	31.12.2025	31.12.2024
SREDSTVA		16.495.189	10.610.647
A. Dolgoročna sredstva		4.308.012	3.135.477
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne čas. razmejitev		115	351
1. Dolgoročne premoženjske pravice	3.2.1.	115	351
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitev			0
II. Opredmetena osnovna sredstva		4.307.897	3.135.126
1. Zemljišča in zgradbe		627.197	812.788
a) Zemljišča		508.505	685.829
b) Zgradbe		118.692	126.959
2. Proizvajalne naprave in stroji	3.2.2.	2.060.551	2.169.773
3. Druge naprave in oprema		6.032	7.783
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		1.614.117	144.782
a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi		1.614.117	144.782
b) Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev			
B. Kratkoročna sredstva		12.176.226	7.470.126
II. Zaloge		213.714	202.001
1. Material	3.2.4.	213.489	190.225
4. Predujmi za zaloge		225	11.777
III. Kratkoročne finančne naložbe		2.700.000	2.700.000
2. Kratkoročna posojila	3.2.5.	2.700.000	2.700.000
b) Kratkoročna posojila drugim		2.700.000	2.700.000
IV. Kratkoročne poslovne terjatve		2.467.834	2.434.361
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	3.2.6.	2.139.139	2.071.687
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		328.695	362.674
V. Denarna sredstva	3.2.7.	6.794.678	2.133.765
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitev	3.2.8.	10.951	5.044

(v EUR brez centov)

KATEGORIJA	Pojasnila	31.12.2025	31.12.2024
OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		16.495.189	10.610.647
A. Kapital		3.151.246	2.654.197
I. Vpoklicani kapital		210.061	210.061
1. Osnovni kapital		210.061	210.061
III. Rezerve iz dobička		2.421.006	1.921.006
1. Zakonske rezerve	3.2.10.	21.006	21.006
5. Druge rezerve iz dobička		2.400.000	1.900.000
V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		-37.908	-33.559
VI. Preneseni čisti poslovni izid		55.870	94.364
VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta		502.217	462.325
B. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	3.2.11.	4.239.838	3.898.070
1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		636.957	577.972
2. Druge rezervacije		3.602.881	3.320.098
C. Dolgoročne obveznosti	3.2.12.	5.107.539	868.055
I. Dolgoročne finančne obveznosti		5.093.223	853.416
2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		4.519.231	
4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		573.992	853.416
II. Dolgoročne poslovne obveznosti		14.317	14.639
2. Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		14.317	14.639
Č. Kratkoročne obveznosti	3.2.13.	3.585.429	2.953.085
II. Kratkoročne finančne obveznosti		663.868	297.920
2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		384.615	
4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		279.253	297.920
III. Kratkoročne poslovne obveznosti		2.921.561	2.655.164
2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		1.983.034	1.656.076
4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov			0
5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		938.527	999.088
D. Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	3.2.14.	411.136	237.240

3.1.2. Izkaz poslovnega izida za leto 2025

(v EUR brez centov)

KATEGORIJA	Pojasnila	2025	2024
1. Čisti prihodki od prodaje	3.3.1.1.	17.528.526	15.789.335
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje		0	0
3. Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		0	0
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	3.3.1.2.	484.319	427.784
5. Stroški blaga, materiala in storitev		9.880.813	8.816.233
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega	3.3.2.1.	3.195.384	2.815.331
b) Stroški storitev		6.685.429	6.000.902
6. Stroški dela		6.149.276	5.647.944
a) Stroški plač		4.082.362	3.884.970
b) Stroški socialnih zavarovanj	3.3.2.2.	782.358	725.122
od tega stroški pokojninskih zavarovanj			431.141
c) Drugi stroški dela		1.284.557	1.037.853
7. Odpisi vrednosti		744.584	677.575
a) Amortizacija	3.3.2.3.	739.560	659.063
b) Prevrednotovalni posl. odhodki pri neopr. sredstvih in opred. osn. sredst.			
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		5.024	18.512
8. Drugi poslovni odhodki	3.3.2.4.	661.252	645.907
POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA		576.920	429.459
9. Finančni prihodki iz deležev		0	0
a) Finančni prihodki iz deležev v družbah skupini			
b) Finančni prihodki iz deležev v pridruženih družbah			
c) Finančni prihodki iz deležev v drugih družbah			
č) Finančni prihodki iz drugih naložb			
10. Finančni prihodki iz danih posojil		50.679	74.479
a) Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini	3.3.1.3.		
b) Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		50.679	74.479
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev		16.573	15.011
a) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini	3.3.1.4.		0
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		16.573	15.011
12. Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb			
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti		44.942	46.119
a) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	3.3.2.5.		
b) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank			
c) Finančni odhodki iz izdanih obveznic			
č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		44.942	46.119
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti		18.173	15.349
a) Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini	3.3.2.6.		
b) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti			
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		18.173	15.349
15. Drugi prihodki	3.3.1.5.	109.924	124.704
16. Drugi odhodki	3.3.2.7.	118.500	119.860
17. Davek iz dobička	3.3.3.	70.265	0
18. Odloženi davki		0	0
19. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	3.3.4.	502.217	462.325

3.1.3. Izkaz drugega vseobsegajočega donosa za leto 2025

(v EUR brez centov)

		Leto 2025	Leto 2024
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	502.217	462.325
20.	Spremembe revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev		
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti		
22.	Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev)		
23.	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-5.168	-7.394
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	497.049	454.932

3.1.4. Izkaz denarnih tokov za leto 2025

(v EUR brez centov)

	2025	2024
A. DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a) Postavke izkaza poslovnega izida		1.110.929
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev		16.356.223
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odh. iz posl. obveznosti		-15.245.294
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih		0
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja		321.277
Začetne manj končne poslovne terjatve		14.343
Začetne manj končne aktivne kratkoročne časovne razmejitve		-2.882
Začetne manj končne odložene terjatve za davek		0
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo		0
Začetne manj končne zaloge		65.212
Končni manj začetni poslovni dolgovi		-241.050
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije		485.654
Končne manj začetne odložene obveznosti za davek		0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)		1.432.206
B. DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU		
a) Prejemki pri investiranju		2.573.319
Prejemki do dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje		72.708
Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev		
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev		611
Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin		
Prejemki od odtujitve finančnih naložb		2.500.000
b) Izdatki pri investiranju		-3.135.230
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev		-394
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		-434.836
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin		0
Izdatki za pridobitev finančnih naložb		-2.700.000
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)		-561.911
C. DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a) Prejemki pri financiranju		0
Prejemki od vplačanega kapitala		0
Prejemki od povečanja finančnih obveznosti		0
b) Izdatki pri financiranju		-361.200
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje		-46.041
Izdatki za vračila kapitala		0
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti		-315.159
Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku		0
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)		-361.200
Č. KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV (x+y)		2.133.765
x) Denarni izid v obdobju (Ac+Bc+Cc)		509.095
y) Začetno stanje denarnih sredstev		1.624.670

3.1.5. Izkaz gibanja kapitala za leto 2025

Prikaz gibanja kapitala družbe Komunalna Slovenska Bistrica d.o.o. v letu 2025:

(v EUR brez centov)

	Osnovni kapital	Kapital-ske rezerve	Rezerve iz dobička					Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj kapital
			Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/delež	Lastne delnice/deleži odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Pren. čisti dobiček	Pren. čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
	I/1	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	VII
A.1. Stanje 31.12.2024	210.061	0	21.006	0	0	0	1.900.000	-33.559	94.364	0	462.325	0	2.654.197
a) Preračuni za nazaj													0
b) Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)													0
A.2. Stanje 1.1.2025	210.061	0	21.006	0	0	0	1.900.000	-33.559	94.364	0	462.325	0	2.654.197
B.1 Stanje lastniškega kapitala – transakcije z lastniki													0
B.2 Celotni vseobsegajoči donos leta 2025	0	0	0	0	0	0	0	-5.168	0	0	502.217	0	497.049
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											502.217		502.217
d) Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja								-5.168					-5.168
B.3 Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	500.000	819	-38.494	0	-462.325	0	0
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala									462.325		-462.325		0
c) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora							500.000		-500.000				0
f) Poravnava izgube kot odbitne postavke kapitala								819	-819				0
C. Stanje 31.12.2025	210.061	0	21.006	0	0	0	2.400.000	-37.908	55.870	0	502.217	0	3.151.246

	BILANČNI DOBIČEK/IZGUBA									55.870	0	502.217	0	558.087
--	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--------	---	---------	---	---------

Prikaz gibanja kapitala družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. v letu 2024:

(v EUR brez centov)

		Osnovni kapital	Kapital-ske rezerve	Rezerve iz dobička					Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj kapital
				Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice/deleže	Lastne delnice/deleži odbitek	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička		Pren. čisti dobiček	Pren. čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	Čista izguba posl. leta	
		I/1	II	III/1	III/2	III/3	III/4	III/5	IV	V/1	V/2	VI/1	VI/2	VII
A.1.	Stanje 31.12.2023	210.061	0	21.006	0	0	0	1.600.000	-28.077	102.884	0	293.391	0	2.199.265
a)	Preračuni za nazaj													0
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)													0
A.2.	Stanje 1.1.2024	210.061	0	21.006	0	0	0	1.600.000	-28.077	102.884	0	293.391	0	2.199.265
B.1	Stanje lastniškega kapitala – transakcije z lastniki													0
B.2	Celotni vseobsegajoči donos leta 2024	0	0	0	0	0	0	0	-7.394	0	0	462.325	0	454.932
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											462.325		462.325
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja								-7.394					-7.394
B.3	Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	300.000	1.912	-8.521	0	-293.391	0	0
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala									293.391		-293.391		0
c)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine							300.000		-300.000				0
f)	Druge spremembe v kapitalu								1.912	-1.912				0
C.	Stanje 31.12.2024	210.061	0	21.006	0	0	0	1.900.000	-33.559	94.364	0	462.325	0	2.654.197
	BILANČNI DOBIČEK/IZGUBA									94.364	0	462.325	0	556.689

3.2. RAZKRITJA POSTAVK BILANCE STANJA

Obliko bilance stanja predpisuje zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki v 65. členu določa njeno razčlenitev, pri tem pa upošteva velikost družbe. Tudi v slovenskem računovodskem standardu 20 je razčlenitev bilance stanja enaka. Pri oblikovanju bilance stanja so upoštevane tudi posebnosti iz določil SRS 32 (2024), ki so specialna za računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb.

V skladu s SRS teoretično možne postavke, ki v družbi ne pridejo v poštev, v bilanci stanja niso navedene oz. so izpuščene.

Sprememba računovodskih usmeritev in računovodskih ocen

Temeljne računovodske usmeritve so v primerjavi s preteklim letom ostale nespremenjene.

3.2.1. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Med *neopredmetenimi sredstvi* so v bilanci stanja družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. izkazane dolgoročne premoženjske pravice za računalniške aplikacije. Vsa sredstva so bila pridobljena z nakupom od drugih pravnih oseb in so ovrednotena z nakupno ceno, povečano za vse stroške povezane s pridobitvijo teh sredstev. V nabavno vrednost se ne všttevajo obresti od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev. Družba izkazuje neopredmetena sredstva s končnimi dobami koristnosti, kar pomeni, da se zanje obračunava amortizacijo.

V letu 2025 se niso izvajala prevrednotovanja neopredmetenih sredstev, prav tako za njihovo nabavo nismo najemali posojil.

Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev in dolgoročno aktivnih časovnih razmejitev za leto 2025 - sredstva v lasti družbe

(v EUR brez centov)

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	Premoženjske pravice	Dolgoročne AČR	Skupaj
Stanje 01.01.2025	79.364	0	79.364
Povečanja			0
Zmanjšanja	6.590		6.590
Prenos na kratkoročne			0
Stanje 31.12.2025	72.774	0	72.774
Popravek vrednosti	Premoženjske pravice	Dolgoročne AČR	Skupaj
Stanje 01.01.2025	79.012	0	79.012
Povečanja			0
Zmanjšanja	6.590		6.590
Amortizacija	237		237
Prevrednotenja - oslabitve			0
Stanje 31.12.2025	72.659	0	72.659
Neodpisana vrednost	Premoženjske pravice	Dolgoročne AČR	Skupaj
Stanje 01.01.2025	351	0	351
Stanje 31.12.2025	115	0	115

V letu 2025 v neopredmetena sredstva nismo dodatno investirali, smo pa ob inventuri izločili za 6.590 € sredstev. Ob upoštevanju obračunane amortizacije, je sedanja vrednost neopredmetenih sredstev konec leta 2025 za 237 € nižja od vrednosti konec leta 2024 in znaša 115 €.

Celotne dolgoročne AČR so bile v letu 2025 prenesene med kratkoročne AČR, tako da je stanje ob koncu leta 2025 enako 0.

3.2.2. Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste. Donacije in državne podpore za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev se ne odštevajo od njihove nabavne vrednosti, temveč se vštevajo med dolgoročno odložene prihodke in se porabljajo skladno z obračunano amortizacijo. V nabavno vrednost se ne vštevajo obresti od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev.

Sredstva, izdelana v okviru družbe same, se ovrednotijo na podlagi neposrednih stroškov, nastalih pri izgradnji teh sredstev in ustreznega dela posrednih stroškov, ki se sredstvu pripisujejo na podlagi izračuna povprečnega pribitka splošnih stroškov. V nabavno vrednost se ne vštevajo obresti od pridobljenih posojil za pridobitev teh sredstev. Učinek prevrednotenja dolgov za pridobitev teh sredstev ne povečuje nabavne vrednosti sredstev.

V letu 2025 družba ni izvajala prevrednotovanj opredmetenih osnovnih sredstev, saj se ugotavlja, da se za opredmetena osnovna sredstva v letu 2025 niso pojavile okoliščine, ki bi naj nakazovale na oslabitve.

Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2025 – sredstva v lasti družbe:

(v EUR brez centov)

	Zemljišča	Zgradbe	Oprema	Os. sredstva-skupinsko	Investicije v teku (Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo)	Predujmi za OOS	Skupaj
NABAVNA VREDN.							
Stanje 01.01.2025	685.829	475.830	5.795.994	19.409	144.782	0	7.121.844
Pridobitve			618.619	1.464	1.469.335		2.089.418
Prenos v aktiviranje							
Zmanjšanje	177.324		26.203	5.624			209.150
Prevrednotenje							0
Premiki znotraj OOS							
Premik iz OOS na druge							0
Stanje 31.12.2025	508.505	475.830	6.388.411	15.249	1.614.117	0	9.002.112
POPRAVEK VREDN.							
Stanje 01.01.2025	0	348.871	3.626.222	11.626	0	0	3.986.718
Pridobitve							0
Zmanjšanje			26.203	5.624			31.827
Amortizacija		8.267	727.840	3.215			739.323
Prevrednotenje							0
Premiki znotraj OOS							
Premik iz OOS na druge postavke							0
Stanje 31.12.2025	0	357.138	4.327.860	9.217	0	0	4.694.215
NEODP. VREDN.							
Stanje 01.01.2025	685.829	126.959	2.169.773	7.783	144.782	0	3.135.126
Stanje 31.12.2025	508.505	118.692	2.060.551	6.032	1.614.117	0	4.307.897

Razlika med novimi investicijami v opredmetena osnovna sredstva družbe (2.089.418 €) ter obračunano amortizacijo obstoječih osnovnih sredstev (739.323 €) znaša 1.350.095 €, kar pomeni, da je podjetje v letu 2025 investiralo v opredmetena osnovna sredstva več kot je obračunane amortizacije.

Med investicijami v sredstva družbe v letu 2025 so bili najpomembnejši: gradnja nove upravno poslovne zgradbe Komunale, posodobitev voznega parka z novimi gospodarskimi vozili in delovnimi stroji ter priključki ter ostala potrebna delovna oprema.

Med izločitvami osnovnih sredstev družbe so najpomembnejše izločitve: prodano zemljišče za nov del pokopališča v Slovenski Bistrici, dotrajani računalniki in računalniška oprema, dotrajani avtomobili ter dotrajana in uničena druga oprema in manjši stroji in naprave ter iz skupinske evidence zabojniki.

Zastavljena opredmetena osnovna sredstva – nepremičnine in oprema v lasti družbe so obremenjene s hipoteko.

Sredstva v najemu: družba je imela v letu 2025 financirana opredmetena osnovna sredstva s pomočjo finančnega najema.

Gibanje sredstev, financiranih s pomočjo najema:

(v EUR brez centov)

Nabavna oz. revalorizirana vrednost	
Stanje 01.01.2025	2.569.956
Povečanja	
Stanje 31.12.2025	2.569.956
Popravek vrednosti	
Stanje 01.01.2025	1.434.282
Povečanje	385.449
Stanje 31.12.2025	1.819.730
Neodpisana vrednost	
Stanje 01.01.2025	1.135.675
Stanje 31.12.2025	750.226

Tabela osnovnih sredstev, pridobljenih na podlagi finančnega najema:

(v EUR brez centov)

	Osnovno sredstvo	Nabavna vrednost	Sedanja vrednost
1891	tovornjak man tv tgs26.480 6x6 bb(mb ze-125)	135.500	0
1901	smetarsko vozilo man tv tgs (mb ze-115)	160.578	0
2099	tovornjak smetarski man tgs 6x4-h bl (mben 336)	200.900	0
2109	renault kangoo express furgon 1,5 dci (mbpn-431)	10.426	0
2123	kangoo express maxi furgon dci 90 eg (mbtv-259)	10.325	0
2186	ford ranger xlt 2,20 tdi (mbpv-594)	22.616	0
3463	volkswagen caddy maxi Inf 4 furgon 1,4 tsi	16.680	0
3464	volkswagen caddy Inf 4 furgon 1,4 tsi	15.082	0
3494	kangoo express maxi furgon z.e.33, električni	19.756	0
3504	tovorno vozilo mercedes benz sprinter 316 cdi	35.977	0
3519	mini bager jcb 65 r-1	81.685	0
3532	poltoverno vozilo mercedes sprinter 314 cdi	28.747	0
3628	smetarsko vozilo mercedes benz mb ig-227	242.600	0
3675	dvižna košara-avto iveco daily, 02/21	63.500	2.117
3729	vw caddy 5 1.5	17.623	2.056
3730	golf id.3 (osebno vozilo)	36.412	4.248
3754	jcb rovokopač 4cx, 2021	112.958	15.061
3794	mercedes benz sprinter 516 cdi - kiper	47.836	9.567

	Osnovno sredstvo	Nabavna vrednost	Sedanja vrednost
3801	traktor john deere 6120m s priključki	82.500	17.875
3802	montažna plošča in spodnje ojačitve - traktor john	2.584	560
3803	kosilnica - traktor john deere	36.891	7.993
3804	posipalnik - traktor john deere	11.590	2.511
3805	snežni plug - traktor john deere	8.446	1.830
3806	rezalnik vej - traktor john deere	6.750	1.463
3972	smet.tov.vozilo mercedes-benz, mb 15-epu	183.900	82.755
3973	smet.tov.vozilo mercedes-benz, mb 16-epu	183.900	82.755
3974	mulčer, kosilna roka ducker	34.300	15.435
3981	pometlač - komunalno vozilo	133.641	64.593
4022	mrliško vozilo - renault trafic, mb 43-jiu	28.452	17.071
4031	tov. vozilo, iveco daily kiper, mb 86-hzz	65.000	41.167
4032	tov. vozilo, mercedes benz, mb 87-hzz	159.000	100.700
4038	volvo fe 42r 4x2 z nadgradnjo	123.800	80.470
4098	smetarsko vozilo stummer, mb 61-vza	250.000	200.000
		2.569.956	750.226

V spodnjih dveh tabelah so v zvezi z najemi predstavljeni še naslednji zneski:

Tabela zneski iz naslova najemov, pripoznani v okviru izkaza poslovnega izida:

Najemi v skladu s spremenjenim SRS 1	2025	2024
Stroški obresti na obveznosti iz najema	44.592	46.041
Prihodki iz podnajema sredstev, izkazani v okviru drugih posl. prihodkov		
Stroški, povezani s kratkoročnimi najemi	1.954.557	1.822.982
Stroški, povezani z najemi sredstev majhne vrednosti (brez stroškov kratkoročnih najemov manjše vrednosti)		
Dobički in izgubi iz transakcij prodaje s povratnim najemom		

Zneski, pripoznani v okviru izkaza denarnih tokov:

Tabela zneski iz naslova najemov, pripoznani v okviru izkaza denarnih tokov:

Najemi v skladu s spremenjenim SRS 1	2025	2024
Skupni denarni izdatki iz naslova najemov*		315.159
Pogojni stroški poslovnega najema		
Prihodki iz podnajema sredstev		

*Vključujejo samo plačila glavnih najemov. Plačila obresti za najeme so vključene med obrestne izdatke. Plačila najemnin pri kratkoročnih najemih ali najemih manjše vrednosti se izkazujejo med denarnimi tokovi iz poslovanja.

Osnovne amortizacijske stopnje, ki se uporabljajo pri obračunu amortizacije, so naslednje:

	Najvišja %	Najnižja %
Neopredmetena dolgoročna sredstva	20,00	20,00
Gradbeni objekti	3,00	3,00
Proizvajalna oprema	20,00	20,00
Motorna vozila	20,00	20,00
Računalniška oprema	50,00	50,00

Osnovne amortizacijske stopnje, ki se uporabljajo pri obračunu amortizacije sredstev v najemu, so naslednje:

	Najvišja %	Najnižja %
Motorna vozila in delovni stroji ter oprema	20,00	20,00

3.2.3. Dolgoročne poslovne terjatve

Teh terjatev družba za leto 2025 ne izkazuje.

3.2.4. Zaloge

Računovodske usmeritve

Zaloge materiala se izkazujejo po dejanskih nabavnih cenah, ki vključujejo tudi neposredne stroške nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Ob vsaki novi nabavi se izračuna nova povprečna cena enote v zalogi. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava sproti po drseči povprečni nabavni ceni.

Predstavitev podatkov o presežkih in primanjkljajih ter odpisih

Ob popisu zalog je bilo ugotovljeno za 1.174 € primanjkljajev in za 6.320 € presežkov ter predlagan odpis zalog v višini 2.349 €. Ugotovitve in predloge inventurne komisije so bile odobrene s strani direktorja.

(v EUR brez centov)

	2025	2024
Zaloge surovin in materiala v skladišču	213.489	190.225
Predujmi za zaloge	225	11.777
Skupaj zaloge	213.714	202.001

3.2.5. Kratkoročne finančne naložbe

Zaradi Izjave za finančno jamstvo za izvedbo ukrepov, določenih v okoljevarstvenem dovoljenju za čas obratovanja odlagališča, družba oblikuje rezervacije. Del teh sredstev v višini 2.700.000 je bilo na dan 31.12.2025 vezanih kot depozit pri banki in lahko zapadejo v plačilo v letu 2025 (40 dnevni odpovedni rok), zato jih obravnavamo kot kratkoročne finančne naložbe.

Družba v letu 2025 članom uprave, zaposlenim na podlagi pogodbe, za katere ne velja tarifni del kolektivne pogodbe in članom nadzornega sveta ni odobrila posojil ali izplačala predujmov.

3.2.6. Kratkoročne poslovne terjatve

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev

(v EUR brez centov)

Konto		2025	2024
120	Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	2.161.818	2.093.821
121	Kratkoročne terjatve do kupcev v tujini	2.867	3.030
129	Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev v državi	-25.547	-25.164
SKUPAJ		2.139.139	2.071.687

Družba med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje naslednjo strukturo terjatev po zapadlosti (pred oslabitvami):

(v EUR brez centov)

Vrsta terjatve	Nezapadle	Zapadle 0-30 dni	Zapadle 31-365 dni	Zapadle Nad 365 dni	Skupaj
A. TERJATVE ZA KOMUNALNE STORITVE					
- komunalne storitve (mesečno)	928.822	123.803	106.127	10.764	1.169.517
B. TERJATVE ZA OSTALE STORITVE					
- storitve po pogodbah, naročilih	834.089	61.957	9.066	14.783	919.895
C. TERJATVE ZA TUJ RAČUN					
- najemnine občin	0	1.635	676	1.534	3.844
- stanarine občin	0	9.107	15.974	46.348	71.429
SKUPAJ	1.762.912	196.502	131.843	73.428	2.164.685

Družba oblikuje popravke vrednosti terjatev v celotni višini terjatev, katerih zapadlost na dan 31. 12. 2025 je več kot leto dni. Teh terjatev je izkazanih v višini 73.428 €, oslabljenih od teh jih je bilo v višini 25.547 €. Razlog za to je dejstvo, da družba popravkov vrednosti terjatev ne oblikuje za terjatve, ki se nanašajo na obveznosti iz poslovanja za tuj račun (terjatve za najemnine in stanarino, ki jih družba zaračunava v svojem imenu za račun občine), saj kreditnega tveganja zanje družba ne nosi.

Družba svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Politika izterjave terjatev: v podjetju imamo organizirano službo za izterjavo, ki skrbi za redno izterjavo zapadlih terjatev. Najprej se vsem zamudnikom pošljejo redni opomini (3 krat letno), nato se v roku 2-4 tedne po poslanih rednih opominih, strankam s 3 zapadlimi neporavnanimi mesečnimi obveznostmi pošljejo opomini pred izvršbo. Če še v tem primeru nismo uspešni, predlagamo sodno izvršbo. V nekaterih primerih sodna izvršba ni uspešna, v teh izrednih in redkih primerih pa smo primorani stranki, ki nam dolguje prekiniti dobavo vode oz. izvajanje drugih storitev (tega se sicer ne poslužujemo v veliki meri).

Poudariti je potrebno, da pri izvršbi sodelujemo s centri za socialno delo in humanitarnimi društvi, kajti, če so ljudje, ki nam dolgujejo v socialni stiski, se vedno najde dogovor, in s skupnimi močmi poiščemo rešitve, ki so za vse sprejemljive.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih

Družba Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih v bilanci stanja izkazuje naslednje vrste terjatev:

(v EUR brez centov)

Vrste kratkoročnih terjatev	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	170.342	195.066
Kratkoročne terjatve za obresti na depozite	5.598	8.917
Kratkoročne terjatve za vstopni DDV	123.737	153.951
Druge kratkoročne terjatve do državnih institucij	25.748	2.227
Ostale kratkoročne terjatve	3.271	2.513
SKUPAJ	328.695	362.674

3.2.7. Denarna sredstva

	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Denarna sredstva v blagajni	4.624	2.724
Denarna sredstva v blagajni	400	400
Slipi v blagajni	159	9
Denar na poti	4.065	2.315
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	6.790.054	2.131.041
Denarna sredstva na računih, razen deviznih	2.362.533	2.131.041
Denarna sredstva za posebne namene (sredstva ne črpanega kredita)	4.427.521	
Skupaj:	6.794.678	2.133.765

Na dan 31. 12. 2025 je imela družba na svojih transakcijskih računih 2.362.533 € denarnih sredstev, odobrenega nepočrpanega dolgoročnega kredita v višini 4.427.521 €, izkazovala denar na poti v višini 4.065 € in 559 € gotovine v blagajni.

3.2.8. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve

V tej postavki bilance stanja izkazuje družba kratkoročno odložene stroške, ki predstavljajo izdatke, povezane s poslovnimi učinki v naslednjem obdobju.

Ti zneski predstavljajo predvsem stroške strokovne literature, članarin, vinjet,... za leto 2026.

Gibanje aktivnih časovnih razmejitev:

(v EUR brez centov)

	Stanje 31.12. 2025	Stanje 31. 12. 2024
Kratkoročno odloženi stroški oz. odhodki	10.951	5.044
Kratkoročno nezaračunani prihodki		0
KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	10.951	5.044

3.2.9. Zabilančna evidenca

V okviru zabilančne evidence družba prikazuje infrastrukturo občin v najemu, dane bančne garancije in menice ter prejete bančne garancije in menice.

Prikaz zabilančne evidence:

(v EUR brez centov)

Namen	Vrednost
Infrastruktura v najemu Občine Slovenska Bistrica	29.824.566
Infrastruktura v najemu Občine Oplotnica	689.748
Infrastruktura v najemu Občine Makole	2.713.578
Infrastruktura v najemu Občine Poljčane	614.889
Infrastruktura v najemu Občine Rače Fram	3.790.626
Infrastruktura v najemu Občine Kidričevo	691.370
Infrastruktura v najemu CERO Pragersko	9.606.640
Prejete garancije in menice	3.541.010
Izdane garancije in menice	175.753
SKUPAJ	51.648.180

3.2.10. Kapital

	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Vpoklicani kapital ter ustanovitvene vloge	210.061	210.061
Osnovni delniški kapital - kapitalski deleži	210.061	210.061
Kapitalske rezerve	0	0
Rezerve iz dobička	2.421.006	1.921.006
Zakonske rezerve	21.006	21.006
Druge rezerve iz dobička	2.400.000	1.900.000
Čisti dobiček ali čista izguba	558.087	556.689
Preneseni čisti dobiček iz prejšnjih let	55.870	94.364
Nerazporejeni del čistega dobička poslovnega leta	502.217	462.325
Revalorizacijske rezerve	0	0
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	-37.908	-33.559
Aktuarski dobički / izgube	-37.908	-33.559
Skupaj:	3.151.246	2.654.197

Celotni kapital družbe na dan 31. 12. 2025 znaša 3.151.246 € in je sestavljen iz osnovnega kapitala (210.061 €), oblikovanih zakonskih rezerv (21.006 €), drugih rezerv iz dobička (2.400.000 €), prenesenega čistega dobička preteklih let (55.870 €), povečan za dobiček tekočega leta v višini 502.217 € in zmanjšan za rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, kar se nanaša na aktuarske primanjkljaje v višini 37.908 €.

Vse kapitalske postavke se delijo na lastnike v skladu z deleži v osnovnem kapitalu. Lastniška struktura je prikazana v nadaljevanju.

Osnovni kapital

Osnovni kapital družbe v višini 210.061 € je razdeljen na osem neenakih deležev po občinah in sicer:

Družbenik	Znesek EUR	Delež %
Občina Slovenska Bistrica	160.118,17	76,2246
Občina Oplotnica	13.996,00	6,6628
Občina Makole	10.966,91	5,2208
Občina Poljčane	23.528,71	11,2009
Občina Rače-Fram	484,71	0,2308
Občina Kidričevo	484,71	0,2308
Občina Slovenske Konjice	321,20	0,1529
Občina Zreče	160,60	0,0764
SKUPAJ	210.061,01	100,0000

Zakonske rezerve

Zakonske rezerve na dan 31. 12. 2025 so oblikovane v skladu z zahtevami 64. člena Zakona o gospodarskih družbah in znašajo 21.006 €.

Druge rezerve iz dobička

Oblikovane so na podlagi četrte točke zapisnika 27. seje skupščine družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. z dne 22. 06. 2021, ki pravi, da se del ugotovljenega bilančnega dobička, v višini 400.000 €, nameni za projekt izgradnje nove »Poslovno tehnične baze«, četrte točke zapisnika 29. seje skupščine družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. z dne 22.06.2022, ki pravi, da se del ugotovljenega bilančnega dobička, v višini 400.000 € nameni za oblikovanje drugih rezerv iz dobička, četrte točke zapisnika 30. seje skupščine družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. z dne 30.08.2023, ki pravi, da se del ugotovljenega bilančnega dobička, v višini 800.000 € nameni za oblikovanje drugih rezerv iz dobička (izgradnja poslovno upravne stavbe Komunala), četrte točke zapisnika 31. seje skupščine družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. z dne 20.06.2024, ki pravi, da se del ugotovljenega bilančnega dobička, v višini 300.000 € nameni za oblikovanje drugih rezerv iz dobička (izgradnja poslovno upravne stavbe Komunala) ter četrte točke zapisnika 32. seje skupščine družbe KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. z dne 20.06.2025, ki pravi, da se del ugotovljenega bilančnega dobička, v višini 500.000 € nameni za oblikovanje drugih rezerv iz dobička (izgradnja poslovno upravne stavbe Komunala)

Preneseni čisti poslovni izid

Preneseni čisti poslovni izid v višini 94.364 € smo v tekočem letu povečali za čisti dobiček iz preteklega poslovnega leta v višini 462.325 € in prenosa rezerve za pošteno vrednost iz naslova aktuarskih primanjkljajev, povezanih z izračunom rezervacij za odpravnine ob upokojitvi v višini 819 € ter porabili za oblikovanje drugih rezerv iz dobička v višini 500.000 € in je na dan bilance stanja izkazan v višini 55.870 €.

Družba nima odobrenega kapitala.

Čisti dobiček poslovnega leta

Družba je v IPI ugotovila dobiček v višini 502.217 €. V skladu s 64. členom ZGD ni več potrebe po oblikovanju zakonskih rezerv; tako ostane nerazporejen dobiček poslovnega leta 2025 v višini 502.217 €, o katerem bo odločala skupščina družbe.

Na 32. seji skupščine družbe, ki je potekala 20.06.2025 je bil sprejet sklep o ugotovljenem bilančnem dobičku na dan 31.12.2024 v višini 556.689 €, ki ostane delno nerazporejen (prenesen dobiček) v višini 56.689 €, delno v višini 500.000 € pa se nameni za oblikovanje drugih rezerv iz dobička (izgradnja poslovno upravne stavbe Komunala).

3.2.11. Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitevve

Dolgoročne rezervacije

(v EUR brez centov)

Vrste rezervacij	Stanje 1. 1. 2025	Obliko- vanje	Črpanje	Odprava	Stanje 31. 12. 2025
Rezervacije za pokrivanje prihodnjih stroškov oziroma odhodkov zaradi razgradnje, ponovne vzpostavitve prvotnega stanja in druge podobne rezervacije	3.206.625	248.255			3.454.880
Rezervacije za kočljive pogodbe, tožbe,...	113.473	37.941	3.412		148.001
Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	577.973	102.471	43.487		636.957
SKUPAJ	3.898.070	388.666	46.899	0	4.239.838

Rezervacije se v knjigovodskih razvidih in v bilanci stanja pripoznavajo z vračunavanjem ustreznih stroškov, če je verjetno, da bodo v prihodnosti nastali takšni stroški in je zanje potrebno rezerviranje pokrivanja. V družbi oblikujemo rezervacije za zapiranje odlagališča odpadkov in so pogoj za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja. Podjetje na datum bilance stanja na podlagi terminskega plana prihodnjih vzdrževalnih del v zvezi z zapiralnimi deli na odlagališču odpadkov in glede na ugotovljeno stopnjo napolnjenosti odlagališča pripravi oceno potrebnega stanja rezervacij za pokrivanje bodočih stroškov zapiranja odlagališča.

Stanje rezervacij iz tega naslova ob koncu leta 2025 znaša 3.454.880 €.

Družba ima tožbo zaradi delovno pravnega spora, za kar so bile v poslovnem letu 2022 oblikovane rezervacije za kočljive pogodbe oz. tožbe v višini 48.271 €, iz tega naslova so bile v letu 2023 črpane rezervacije v višini 3.847 € in ker spor še ni bil pri koncu smo v poslovnem letu 2024 dodatno oblikovali rezervacije v višini 72.244 € in jih črpali v višini 3.196 €. Zaradi ne dokončanja spora smo v poslovnem letu 2025 dodatno oblikovali za 37.941 € rezervacij in črpali 3.412 €, tako da končno stanje teh rezervacij ob koncu leta 2025 znaša 148.001€.

Skladno s SRS 10 ima družba oblikovane tudi rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Rezervacije za plačilo odpravnin ob upokojitvi predstavljajo pozaposlitveni program zaslužkov zaposlenecv, medtem ko jubilejne nagrade spadajo med druge dolgoročne zaslužke zaposlenih. Aktuarski dobički in izgube od odpravnin ob upokojitvi se pripoznajo v drugem vseobsegajočem donosu (posebni presežek iz prevrednotenja) in ne v izkazu poslovnega izida. Aktuarski dobički/izgube iz naslova drugih dolgoročnih zaslužkov zaposlenih (jubilejne nagrade) se pripoznajo v poslovnem izidu. Izplačila za odpravnine ob upokojitvi in izplačila jubilejnih nagrad zmanjšujejo oblikovane rezervacije. Stanje rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi znašajo na dan 31. 12. 2025 po aktuarskem izračunu 636.957 €.

3.2.12. Dolgoročne finančne obveznosti

Dolgoročne finančne obveznosti so pripoznane v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba v obdobju, daljšem od leta dni vrniti oziroma poravnati, zlasti v denarju.

Dolgoročne finančne obveznosti do bank

	stanje 1.1.2025	črpanje	odplačila	stanje 31.12.2025
Dolgoročno posojilo za upravno poslovno posojilo	0	4.519.231		4.519.231
SKUPAJ	0	4.519.231	0	4.519.231

Družba ima na dan 31. 12. 2025 sklenjeno dolgoročno posojilo pri banki Banka Intesa Sanpaolo d.d., najeto za financiranje investicije v novo upravno poslovno cono.

Posojilo je bilo najeto dne 20.06.2025 v višini 4.615.385 EUR z zapadlostjo 01.09.2038. Obrestna mera je fiksna. Odplačevanje poteka v mesečnih anuitetah. Posojilo je zavarovano s hipoteko na nepremičnini družbe ter z menično izjavo.

Kratkoročni del dolgoročnega posojila v višini 96.154 je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Dolgoročni del v višini 4.519.231 pa med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi.

V letu 2025 je družba pripoznala stroške obresti iz naslova navedenega posojila v višini 205 €.

Družba na dan bilance stanja ne krši nobenih pogodbenih določil iz posojilne pogodbe. Za posojilo ni bilo prejeto jamstvo države ali občine.

Druge dolgoročne finančne obveznosti

	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Dolgoročni dolgovi iz finančnega najema	573.992	853.416
Skupaj:	573.992	853.416

Te dolgoročne obveznosti v višini 573.992 € se nanašajo na obveznosti do najemodajalcev RCI Banque, Summit Leasing, SKB Leasing in Intesa Sanpaolo bank iz naslova financiranja nabave osnovnih sredstev. Del obveznosti, ki bodo poplačane v letu 2026 v višini 279.253 €, smo v bilanci stanja izkazali med kratkoročnimi obveznostmi iz financiranja. Zapadlost teh dolgoročnih obveznosti je v letih 2027-2031.

Najemodajalce izbiramo na osnovi zbiranja ponudb in izberemo najugodnejšega za posamezno financiranje. Cene najemov s spremenljivo obrestno mero se gibljejo med EURIBOR+ pribitek v višini od 1,5% do 5% ter leasingov s fiksno obrestno mero v razponu od 1,6 do 5,45%.

Dolgoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

Se nanašajo na zadržana sredstva do dobaviteljev, katerih ročnost je nad 1 letom in znašajo 14.639 €.

Družba nima obveznosti z rokom zapadlosti nad 5 let. Družba nima pogojnih finančnih obveznosti.

3.2.13. Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne finančne obveznosti do bank

Kot že omenjeno pod točko 3.2.12. ima družba dolgoročno posojilo za izgradnjo poslovno upravne cone. Kratkoročni del dolgoročnega posojila v višini 96.154 je izkazan med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi. Za enak namen, pod enakimi pogoji je družba v letu 2025 najela še kratkoročno posojilo v višini 384.615 €, katerega glavnice smo odplačevali že v letu 2025, preostanek v višini 288.462 € zapade v letu 2026.

Druge kratkoročne finančne obveznosti

	31. 12. 2025	31. 12. 2024
Kratkoročne obveznosti iz finančnega najema	279.253	297.920
Skupaj:	279.253	297.920

To so obveznosti do najemodajalcev RCI Banque, Summit Leasing, SKB Leasing in Intesa Sanpaolo bank iz naslova financiranja nabave opredmetenih osnovnih sredstev in bodo poplačani v letu 2026.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek oz. odhodek.

Na dan 31. 12. 2025 ima družba naslednjo strukturo obveznosti do dobaviteljev (brez obveznosti za prejete predujme) po zapadlosti:

(v EUR brez centov)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	31. 12. 2025	31. 12. 2024	INDEKS 25/24
Nezapadle obveznosti	1.977.192	1.636.020	120,85
Zapadle obveznosti do 30 dni	2.280,88	4.756	47,95
Zapadle obveznosti od 31 do 365 dni	3.561,53	0,00	
Skupaj kratkoročne obveznosti	1.983.034	1.640.776	120,86

Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov

Iz tega naslova družba na dan 31.12.2025 ne izkazuje obveznosti.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev, v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov pa prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti obsegajo naslednje postavke:

(v EUR brez centov)

Druge kratkoročne poslovne obveznosti	31. 12. 2025	31. 12. 2024	Indeks 25/24
Kratkoročne obveznosti za tuj račun	302.388	281.498	107,42
Kratkoročne obveznosti do zaposlencev	386.303	446.917	86,44
Kratkoročne obveznosti do državnih in drugih institucij	240.033	261.024	91,96
Druge kratkoročne obveznosti	9.804	9.648	101,62
SKUPAJ	938.527	999.088	93,94

Zapadlost drugih kratkoročnih poslovnih obveznosti je sledeča:

- obveznosti za tuj račun zapadejo v skladu z medsebojnimi dogovori oz. v določenem roku po vplačilu kupcev
- obveznosti do zaposlencev zapadejo v skladu z internim pravilnikom o plačah do 17. 01. 2026, poravnane so bile dne 16. 01. 2026;
- druge kratkoročne obveznosti se nanašajo na plačilo odtegljajev od plač za mesec december 2025 in so bile poravnane dne 16. 01. 2026.

Družba nima kratkoročnih obveznosti, ki bi bile zavarovane s stvarnim premoženjem.

3.2.14. Kratkoročne pasivne časovne razmejitve

V tej postavki bilance stanja so izkazani vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki.

Nameni oblikovanja kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev so sledeči:

(v EUR brez centov)

Namen oblikovanja	Stanje 31. 12. 2025	Stanje 31. 12. 2024
Vnaprej vračunani stroški (neizrabljen dopust)	193.432	
Vnaprej vračunani stroški (kasnejši računi)	130	39.570
Vnaprej vračunani stroški (odpadki, komunalno blato)	211.139	197.670
Kratkoročno odloženi prihodki	6.435	0,00
DDV v danih avansih	0	0,00
SKUPAJ	411.136	237.240

Vnaprej vračunani stroški (kasnejši računi) se nanašajo predvsem na stroške storitev drugih, povezane z obdelavo in odstranjevanjem prevzetih odpadkov in nastalega komunalnega blata do konca poslovnega leta 2025. Kratkoročno odloženi prihodki pa se nanašajo na dobropis v letu 2026, računa prejetega v 2025.

3.3. RAZKRITJA POSTAVK IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA

Obliko izkaza poslovnega izida določata Zakon o gospodarskih družbah (ZGD-1) v 66. členu in slovenski računovodski standard (SRS 24 različica I.). Gre za predpisan izkaz poslovnega izida, ki temelji na oblikah, določenih s IV. direktivo Evropske unije. Pri oblikovanju izkaza poslovnega izida so upoštevane tudi posebnosti iz določil SRS 32, ki so specifične za računovodsko spremljanje izvajanja gospodarskih javnih služb.

V skladu s SRS 2024 teoretično možne postavke, ki pri družbi ne pridejo v poštev, v izkazu poslovnega izida niso navedene oz. so izpuščene.

3.3.1. Prihodki

Računovodske usmeritve

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstva ali z zmanjšanjem dolga in je to povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanja sredstev oziroma zmanjšanja dolgov se torej pripoznavajo hkrati.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke.

a) Poslovni prihodki

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki.

Prihodke od prodaje sestavljajo prodajne vrednosti opravljenih storitev v obračunskem obdobju.

Prihodki iz opravljenih storitev

Podjetje pripozna prihodek, ko podjetje izpolni (ali izpolnjuje) izvršitveno obvezo s prenosom obljubljenih storitev kupcu. Storitve je prenesena, ko kupec pridobi (ali pridobiva) obvladovanje storitve, to pa je takrat, ko pridobi pravico do odločanja o njeni uporabi, in pravico do praktično vseh njenih preostalih koristi. Izpolnjevanje izvršitvenih obvez oz. prenos obvladovanja storitev kupcem se pri storitvah izvaja praviloma postopno. Pri storitvah gospodarskih javnih služb v glavnem kupec istočasno z izvrševanjem obveze pridobiva in porablja koristi iz njenega naslova.

Pri izvajanju storitev vzdrževanja s projektiranjem (izvajanje del na področju rednega vzdrževanja javnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, vzdrževanja priključkov na javno vodovodno omrežje, investicijska ter sanacijska dela na javni infrastrukturi javnega vodovodnega in kanalizacijskega omrežja, vzdrževanje cest in ulic), pa izvrševanje obvez s strani podjetja ustvari ali poveča sredstvo (npr. nedokončana proizvodnja), ki ga ves čas njegovega ustvarjanja oziroma povečevanja obvladuje kupec.

Za vsako izvršitveno obvezo, ki se izpolni postopoma, se prihodek pripoznava postopoma, skladno z napredkom organizacije v smeri popolne izpolnitve takšne obveze. Napredek pri izpolnjevanju izvršitvene obveze se meri po metodi izločkov na podlagi neposredne

primerjave obsega storitev, ki so do datuma meritve že bili preneseni na kupca, glede na vse blago ali storitve, obljubljeni v pogodbi.

Prihodke od prodaje obdobja sestavljajo prodajne vrednosti izvršenih storitev v obdobju., ki pa se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih na fakturah in drugih listinah, zmanjšanih za popuste, odobrene ob prodajo ali kasneje, tudi zaradi zgodnejšega plačila.

Drugi poslovni prihodki

Drugi poslovni prihodki so poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki in prevrednotovalni poslovni prihodki.

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije, odškodnine, povezane s poslovnimi učinki in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so na-menjene.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo. Pojavljajo se tudi pri plačilih terjatev, za katere je bil v preteklih letih oblikovan popravek vrednosti terjatev ali ki so bile terjatve v preteklosti odpisane., ali pri odpisih poslovnih obveznosti.

Davek na dodano vrednost se šteje kot odtegnjena obveznost. Prav tako se kot odtegnjena obveznost štejejo okoljske dajatve in občinski prispevki, ki se zaračunavajo ob ceni storitve.

b) Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavljajo se v zvezi z finančnimi naložbami in tudi v zvezi s terjatvami v obliki obračunanih obresti, deležev v dobičku drugih in kot prevrednotovalni finančni prihodki. Prevrednotovalni finančni prihodki se pojavijo ob odtujitvi finančnih naložb.

Finančni prihodki se priznavajo samo, kadar ne obstaja dvom glede njihove velikosti in poplačljivosti. Za obresti se prihodki priznavajo v zneskih, ki se nanašajo na pretečeno obdobje. Podjetje dvakrat letno obračuna zamudne obresti kupcem – gospodarskim subjektom in ustanovam. Za obračunane zamudne obresti se istočasno oblikuje popravek vrednosti. Ko so terjatve za zamudne obresti plačane, povečujejo prihodke od obresti in zmanjšujemo ob obračunu oblikovan popravek vrednosti.

c) Drugi prihodki

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke (prihodki izredne narave) in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid.

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

V okviru razkrivanja postavk izkaza poslovnega izida, se prihodki razkrivajo po njihovih naravnih vrstah (razčlenitev po posameznih dejavnostih je prikazana v okviru dodatnih razkritij, ki so določena za javna podjetja).

3.3.1.1. Čisti prihodki od prodaje

Čisti prihodki od prodaje so ustvarjeni s prodajo sledečih storitev (leto 2025):

(v EUR brez centov)

Poslovnoizidno mesto	Javne službe 2025	Tržne in ostale dejavnosti 2025	Skupaj 2025
Oskrba s pitno vodo	2.533.948	727.149	3.261.098
Odvajanje odpadnih voda	1.073.153	241.135	1.314.288
Čiščenje odpadnih voda	1.985.036	29.380	2.014.416
Ravnanje z odpadki	6.100.097	95.759,29	6.195.855,96
Pogrebno pokopališka dejavnost	156.128,03	244.736,47	400.865
Urejanje javnih površin	526.968	267.114	794.082
Vzdrževanje lokalnih cest in ulic	1.186.208	2.383.740	3.569.948
Uprava + FRS	40.612	193.617	234.228
SKUPAJ	13.602.150	4.182.630	17.784.780
Delež (%)	76,5	23,5	100,0

Med prihodki po dejavnostih so zajeti tudi prihodki v višini 256.254 €, ki so v IPI-ju izločeni (interni prihodki).

Čisti prihodki od prodaje so ustvarjeni s prodajo sledečih storitev (leto 2024):

Poslovnoizidno mesto	Javne službe 2024	Tržne in ostale dejavnosti 2024	Skupaj 2024
Oskrba s pitno vodo	2.422.681	967.610	3.390.291
Odvajanje odpadnih voda	1.011.324	54.955	1.066.279
Čiščenje odpadnih voda	1.846.389	33.580	1.879.969
Ravnanje z odpadki	5.717.895	114.984	5.832.879
Pogrebno pokopališka dejavnost	163.989	244.759	408.748
Urejanje javnih površin	497.437	150.603	648.040
Vzdrževanje lokalnih cest in ulic	1.100.023	1.499.835	2.599.857
Uprava + FRS	39.844	184.927	224.771
SKUPAJ	12.799.582	3.251.254	16.050.835
Delež (%)	79,7	20,3	100,0

3.3.1.2. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Subvencije iz proračuna občin	228.649	236.006	96,88
Drugi poslovni prihodki	255.670	191.778	133,32
SKUPAJ	484.319	427.784	113,22

Subvencije občin se pojavljajo zaradi subvencioniranja razlik v cenah komunalnih storitev v smislu Pravilnika o oblikovanju cen.

Drugi poslovni prihodki so prihodki iz naslova promocijskih akcij, iz naslova znižanih prispevkov, iz naslova zahtevkov do občin, iz naslova refundacij plač s strani ZZSZ, iz naslova prejetih odškodnin od zavarovalnic, prevrednotovalnih poslovnih prihodkov ter ostalih drugih poslovnih prihodkov.

Prikaz drugih poslovnih prihodkov:

(v EUR brez centov)

Vrsta drugega poslovnega prihodka	Leto 2025	Leto 2024
- državna podpora za spodbujanje zaposlovanja določenih težje zaposljivih oseb (znižani prispevki)	8.903	8.649
- zahtevki (občine, društva in država)	904	1.256
- refundacije bolniških nadomestil s strani ZZSZ	120.355	106.121
- prejete odškodnine zavarovalnic	102.367	75.042
- prevrednotovalni poslovni prihodki	3.975	611
- odprava oblikovanega popravka vrednosti terjatev	6.643	
- ostali drugi poslovni prihodki	12.524	100
SKUPAJ	255.670	191.778

3.3.1.3. Finančni prihodki iz danih posojil

Zaradi izjave za finančno jamstvo za izvedbo ukrepov, določenih v okoljevarstvenem dovoljenju za čas obratovanja odlagališča odpadkov, se v družbi oblikujejo rezervacije, za enak namen pa ima družba depozit pri banki; obresti iz tega naslova so finančni prihodki iz danih posojil, ki so v letu 2025 znašale 50.679 €.

3.3.1.4. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev

Družba izkazuje finančne prihodke iz poslovnih terjatev do drugih v višini 16.573 €. Gre za prihodke iz naslova plačanih zamudnih obresti s strani kupcev za naše storitve.

3.3.1.5. Drugi prihodki

Med druge prihodke v višini 109.924 € se všttevajo prihodki od opominjanja, rubežev in izvršb (109.833 €), pozitivne evrske izravnave (10 €) ter ostali prihodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki (81 €).

3.3.2. Stroški in odhodki

Organizacija odhodke razčlenjuje na poslovne, finančne in druge odhodke.

Prikaz poslovnih odhodkov po funkcionalnih skupinah:

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška oz. odhodka	Proizvajalni stroški	Stroški prodajanja	Stroški splošnih dejavnosti	Skupaj 2025	Skupaj 2024
Nab. vred. prod. blaga in mat.	140.200	0	0	140.200	392.363
- stroški materiala	2.967.946	0	87.238	3.055.184	2.422.968
- stroški storitev	6.165.379	0	520.049	6.685.429	6.000.902
- stroški dela	4.906.302	0	1.242.974	6.149.276	5.647.944
- stroški amortizacije	701.349	0	38.211	739.560	659.063
- prevrednotovalni posl. odh. (723)	2.512	0	2.512	5.024	18.512
- drugi poslovni odhodki	499.279	0	161.974	661.252	645.907
SKUPAJ	15.382.967	0	2.052.958	17.435.925	15.787.660

3.3.2.1. Stroški blaga, materiala in storitev

Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga

Odhodki iz naslova nabavne vrednosti prodanega trgovskega blaga v višini 140.200 € se nanašajo na izvedbo nakupa proizvajalne opreme in njeno preprodajo občini ustanoviteljici.

Stroški porabljenega materiala

Računovodske usmeritve: Stroški materiala se izkazujejo v skladu z metodo drsečih povprečnih cen.

Razčlenitev stroškov materiala in predstavitev knjigovodskih podatkov:

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	Realizirano 2025	Realizirano 2024	Indeks 25/24
Stroški materiala	1.756.590	1.259.702	139,44
Stroški pomožnega materiala	222.193	167.636	132,55
Material za vzdrževanje O.S. in infrastrukture	294.526	280.101	105,15
Stroški električne energije	307.633	258.548	118,98
Stroški pogonskega goriva	312.849	306.620	102,03
Stroški kurilnega olja, plina	13.538	36.311	37,28
DI, ZS, ostali material	147.855	114.050	129,64
SKUPAJ	3.055.184	2.422.968	126,09

Družba ne izkazuje postavk prihodkov in odhodkov izjemnega obsega in pomena.

Stroški storitev

Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov:

(v EUR brez centov)

Vrsta stroška	Realizirano 2025	Realizirano 2024	Indeks 25/24
storitve vzdrževanja O.S.	413.340	299.337	138,08
ostale storitve drugih	3.859.200	3.416.384	112,96
zavarovalne premije (premoženje družbe)	159.527	135.821	117,45
povračila stroškov zaposlenim v zvezi z delom	2.478	1.610	153,94
reklama in reprezentanca	37.019	29.870	123,94
stroški intelektualnih in osebnih storitev	201.741	229.826	87,78
stroški najemnin infrastrukture	1.926.115	1.789.540	107,63
stroški zavarovanja infrastrukture	86.009	98.514	87,31
SKUPAJ	6.685.429	6.000.902	111,41

Stroški revidiranja računovodskih izkazov za poslovno leto 2025 znašajo 9.500 €.

3.3.2.2. Stroški dela

Komunalno podjetje je podpisnik kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti. V skladu z določbami kolektivne pogodbe in splošnimi akti družbe je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred in ovrednoteno z ustreznim koeficientom, ki odraža razmerje do najenostavnejšega dela. Plača zaposlenega je sestavljena iz *osnovne plače*, dela plače na *podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti* (do 20 %), *dodatkov* (dodatka za minulo delo in stalnost - dodatki k osnovni plači so določeni za delovno dobo v višini 0,7 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe, dodatki za stalnost pa v višini 0,2 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto delovne dobe pri družbi. Delavcem se bruto urna postavka poveča za 30% za izmensko oziroma nočno delo, za 30 % za nadurno delo in za 50 % za delo ob nedeljah in praznikih, itd.) ter iz naslova dela plačila za *poslovno uspešnost*.

Povprečna mesečna bruto plača na zaposlenega je za leto 2025 znašala 2.664 € ob zaposlitvi 132,44 zaposlenega izračunanega iz ur. Vsem upravičencem je bil izplačan regres za letni dopust v znesku 2.431 €, zimski regres v višini 689 € in božičnica (poslovna uspešnost) v bruto znesku 1.261 €.

V družbi je bilo povprečno število zaposlenih v letu 2025 138,83 zaposlenega, medtem ko je to povprečje v letu 2024 znašalo 139,67 zaposlenega.

Družba ni zaznala zahtev zaposlenih po izplačilih na podlagi določb zakona, kolektivne pogodbe, splošnega akta organizacije ali pogodbe o zaposlitvi, katerim bi nasprotovala, saj se vse izplačuje skladno s prej omenjenimi akti.

Družba je v letu 2025 vračunala stroške dela iz naslova neizkoriščenega dela letnega dopusta zaposlenih za poslovno leto, ki ga lahko zaposleni koristijo do 30.6. naslednjega poslovnega leta.

Družba nima sklenjenih pogodb z agencijami za posredovanje delovne sile.

Znesek stroškov dela sestoji iz naslednjih postavk:*(v EUR brez centov)*

Vrsta stroška	Realizirano 2025	Realizirano 2024	Indeks 25/24
Stroški plač	4.082.362	3.884.970	105,08
Stroški pokojninskih zavarovanj	453.128	431.141	105,10
Stroški drugih socialnih zavarovanj	329.230	293.981	111,99
Drugi stroški dela	1.284.557	1.037.853	123,77
SKUPAJ	6.149.276	5.647.944	108,88

Direktor družbe je edini član uprave in prejema plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi, ki jo je z njim sklenil predsednik NS. Skupna izplačana bruto plača direktorju je za leto 2025 znašala 90.872 €. Nadomestilo za prevoz in prehrano ter bonitete so bile obračunane v skupnem znesku 2.545 €

Direktor je v letu 2025 dobil izplačan še regres za letni dopust v višini 2.431 € in zimski regres v višini 639 €. Direktor po nastopu funkcije ni prejel nobenih sejin ali deležev v dobičku, mu pa je bila izplačana nagrada v višini 2.905 €.

Prejemki članov nadzornega sveta za udeležbo na sejah so znašali bruto 4.167 €. Prejemki članov revizijske komisije za udeležbo na sejah so znašali 2.508 € bruto.

Družba direktorju in članom NS ali revizijske komisije ni dajala predujmov in posojil.

3.3.2.3. Odpisi vrednostiAmortizacija osnovnih sredstev

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva.

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake.

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

V letu 2025 je bila obračunana amortizacija osnovnih sredstev v naslednjih zneskih:*(v EUR brez centov)*

Vrsta osnovnega sredstva	Amortizacija v letu 2025	Delež	Amortizacija v letu 2024	Delež	Indeks 25/24
Premoženjske pravice	237	0,03	284	0,04	83,30
Gradbeni objekti	8.267	1,12	8.267	1,25	100,00
Oprema	727.840	98,42	625.135	94,85	116,43
Zabojniki	3.215	0,43	25.377	3,85	12,67
SKUPAJ	739.560	100,00	659.063	100,00	112,21

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih so naslednji:

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Izguba pri izločitvi OOOS	0	0	-

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Prevrednotovanje obratnih sredstev zalog	2.349	171	1.376,07
Prevrednotovanje kot posledica odpisa terjatev	2.675	18.342	14,58
SKUPAJ	5.024	18.512	27,14

Prevrednotovanje posameznih vrst terjatev je že opisano pri izkazu bilance stanja pri točki 3.2.6. Kratkoročne poslovne terjatve - kratkoročne terjatve do kupcev.

3.3.2.4. Drugi poslovni odhodki

(v EUR brez centov)

Naziv	Realizirano 2025	Realizirano 2024	Indeks 25/24
Rezervacije za finančno jamstvo	248.255	248.255	100,00
Rezervacije za kočljive pogodbe	37.941	72.244	52,52
Dajatve, neodvisne od stroškov dela	57.501	35.141	163,63
Izdatki za varstvo okolja	181.579	184.912	98,20
Nagrade dijakom in študentom	31.625	21.402	147,77
Ostali stroški	104.351	83.954	124,29
SKUPAJ	661.252	645.907	102,38

3.3.2.5. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti

Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Finančni odhodki iz najemov	44.592	46.041	96,85
SKUPAJ	44.592	46.041	96,85

Družba je v letu 2025 odplačala obresti iz naslova finančnih najemov v višini 44.592 €.

3.3.2.6. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti

Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 24/23
Odhodki za zamudne obresti	350	78	446,16
Obresti za odpravnine, jubilejne nagrade - izračun iz aktuarja	18.173	15.349	118,40
SKUPAJ	18.522	15.427	120,06

3.3.2.7. Drugi odhodki

(v EUR brez centov)

Naziv	Leto 2025	Leto 2024	Indeks 25/24
Odškodnine kmetom in krajevnim skupnostim (odlagališče odpadkov)	118.490	119.820	98,89
Druge neobičajne postavke	10,79	40	26,62
SKUPAJ	118.500	119.860	98,87

3.3.3. Davek iz dobička

Davki vključujejo obveznosti za obračunani davek in odloženi davek. Izkažejo se v izkazu poslovnega izida, razen če se nanašajo na postavke, ki se izkazujejo neposredno v drugem vseobsegajočem donosu.

Obveznosti temeljijo na obdavčljivem dobičku za tekoče leto. Obdavčljivi dobiček se razlikuje od čistega dobička, poročanega v izkazu poslovnega izida, ker izključuje postavke (prihodke in odhodke), ki so obdavčljive ali odbitne v drugih letih, in tudi postavke, ki niso nikoli odbitne ali obdavčljive. Tekoči davek od dohodka pravnih oseb za leto 2025 je izračunan po 22% davčni stopnji.

Obveznost za obračunani davek se izračuna z uporabo davčnih stopenj, ki so veljavne za obdobje poročanja.

Družba Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je v skladu z ZDDPO-2 za leto 2025 plačala DDPO v višini 60.714 €. Davek je obračunan po stopnji 22%.

Družba ima neizkoriščene davčne olajšave iz preteklih obračunskih obdobj v višini 560.768 € ter iz leta 2025 v višini 244.844 € (skupaj 843.069 €).

3.3.4. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja

Družba v izkazu poslovnega izida v letu 2025 izkazuje dobiček v višini 502.217 €.

3.4. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

V tem izkazu, ki je bil (zaradi uskladitve z MSRP) predpisan tudi v slovenskih računovodskih standardih, naj bi se prikazala tudi uspešnost ali neuspešnost »poslovanja« družbe z vidika tistih sprememb v kapitalu, ki niso posledica vplačil ali izplačil lastnikom kapitala. Ugotavljanje drugega vseobsegajočega donosa je tako povezano s temeljnimi načeli bilanciranja oziroma z modeli vrednotenja sredstev družbe. Za družbe, ki spremembe vrednosti sredstev knjižijo tudi prek postavk prevrednotenja kapitala, se njihova uspešnost ne meri samo s prihodki in odhodki v izkazu poslovnega izida, temveč tudi s spremembami pri prevrednotenju, izkazanem v okviru kapitala.

V izkazu drugega vseobsegajočega donosa so upoštevane tudi spremembe, ki se nanašajo na rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti in predstavljajo aktuarske dobičke/izgube od rezervacij za odpravnine ob upokojitvi.

3.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov obravnava slovenski računovodski standard (SRS) 22. Namen tega standarda je enotno pripravljane informacij o preteklih spremembah stanja denarnih sredstev v obliki izkaza.

Izkaz denarnih tokov daje uporabnikom informacije, kako podjetje denarna sredstva in njihove ustrezne pridobiva in porablja ter kakšno je njihovo stanje na začetku in na koncu obračunskega obdobja.

Izkaz denarnih tokov nam prikazuje prejeme in izdatke denarnih sredstev (in njihovih ustreznikov), ki jih je podjetje v posameznem obdobju ustvarilo pri poslovanju (ustvarjanju in prodajanju proizvodov in storitev), pri naložbenju (nalaganju finančnih sredstev v investicije in finančne naložbe) ter pri financiranju (pridobivanju finančnih sredstev iz zunanjih virov in njihovem vračanju). Na podlagi denarnih izidov posameznih dejavnosti lahko sklepamo iz katerih virov podjetje pridobiva denarna sredstva in kje jih porablja.

Izkaz denarnih tokov je sestavljen po posredni metodi iz podatkov bilance stanja na dan 31.12.2025 in bilance stanja na dan 31.12.2024 in iz podatkov izkaza poslovnega izida za leto 2025 ter iz dodatnih podatkov, ki so potrebni za prilagoditev pritokov in odtokov in za ustrezno razčlenitev pomembnejših postavk.

Izkaz denarnih tokov je razdeljen na izkaz denarnih tokov pri poslovanju, pri investiranju in financiranju. Pri posredni metodi se izkaz denarnih tokov prilagodi za vse pomembnejše posle, ki nimajo denarne narave, za vse odložene prihodke ali stroške ali vnaprej vračunane stroške, ki bodo pri prihodnjem poslovanju povzročili prejeme in izdatke, ter za vse postavke prihodkov ali odhodkov, ki so povezane z denarnimi tokovi iz naložbenja ali financiranja. Denarni tokovi pri poslovanju, naložbenju in financiranju so predstavljeni v nepobotanih zneskih.

3.6. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Izkaz gibanja kapitala je sestavljen po različici I iz slovenskega računovodskega standarda (SRS) 23. V njem so prikazane spremembe vseh sestavin kapitala, zajetih v bilanci stanja.

Čeprav je izkaz gibanja kapitala namenjen predvsem zunanjemu poslovnemu poročanju, je uporaben tudi za notranje potrebe po informiranju o gibanju posameznih sestavin kapitala. Poslovodstvo namreč lažje pripravlja predloge in sprejema odločitve, povezane s kapitalom, če ima na voljo ustrezno pripravljene informacije, kakršne lahko dobi v izkazu gibanja kapitala.

Prikaz bilančnega dobička na dan 31. 12. 2025 je sledeč:

(v EUR brez centov)

	Kategorija	2025	2024	Indeks 25/24
a)	Čisti poslovni izid poslovnega leta	502.217	462.325	108,63
b)	Preneseni čisti dobiček/prenesena čista izguba	555.870	394.364	140,95
c)	Zmanjšanje rezerv iz dobička			
č)	Povečanje rezerv iz dobička	500.000	300.000	166,67
	Zakonske rezerve			
	Rezerve za lastne delnice oziroma deleže			
	Statutarne rezerve			
	Druge rezerve iz dobička	500.000	300.000	166,67
d)	Znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja na bilančni presečni datum			
	Bilančni dobiček/ izguba (a + b + c - č-d)	558.087	556.689	100,25

3.7. DRUGA RAZKRITJA

3.7.1. Dogodki po datumu bilance stanja

V obdobju od 31.12.2025 do datuma odobritve računovodskih izkazov s strani posloводства ni bilo poslovnih dogodkov, ki bi pomembno vplivali na finančni, materialni in dohodkovni položaj družbe na dan 31. 12. 2025 ali poslovnih dogodkov, ki bi zahtevali dodatna razkritja v okviru pojasnil k računovodskim izkazom.

3.7.2. Predlog sklepa skupščine o razporeditvi bilančnega dobička

Bilančni dobiček družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o, ki na dan 31. 12. 2025 znaša 558.087 €, ostane delno nerazporejen v višini 58.087 € (prenesen dobiček), delno v višini 500.000 € pa se ga namerava nameniti za oblikovanje drugih rezerv iz dobička (izgradnja poslovno upravne stavbe Komunala).

3.7.3. Poslovanje s povezanimi osebami

Povezane osebe družbe Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. predstavljajo občine kot njeni lastniki, posloводство družbe, pristojni za upravljanje v sami družbi (člani nadzornega sveta in revizijske komisije) ter ožji družinski člani vseh predstavljenih fizičnih oseb.

V poslovnem letu 2025 je družba zelo omejeno poslovala s povezanimi družbami. Vse transakcije s povezanimi osebami so bile izvedene v skladu s tržnimi pogoji, ki so na dan sklenitve poslov veljali za nepovezane osebe.

V delu poslovanja s kupci našimi povezanimi osebami izvajamo obvezne gospodarske javne službe, upravljamo s stanovanji in poslovnimi prostori ter izvajamo večje investicije in investicijsko vzdrževanje na področju vodovoda, kanalizacije, gradnje cest in drugih dejavnosti.

V delu poslovanja z dobavitelji povezanimi osebami pa nam naše povezane osebe zaračunavajo najemnine za infrastrukturo, dano v najem.

Pregled izvedenih transakcij v letu 2025 (2024) ter stanj, ki na dan 31.12.2025 (31.12.2024) izhajajo iz teh naslovov v povezavi z različnimi skupinami povezanih oseb, je predstavljen v preglednicah v nadaljevanju.

Poslovanje s kupci:

Občina	Prodaja storitev v letu 2025	Terjatve do kupcev na dan 31.12.2025
Slovenska Bistrica	6.445.074	635.474
Oplotnica	103.473	4.988
Poljčane	84.305	2.714
Makole	214.118	16.431
Rače-Fram	372.569	15.277
Kidričevo	27.681	1.114
Slovenske Konjice	106.498	883,48
Zreče		0
SKUPAJ	7.353.718	676.880

Občina	Prodaja storitev v letu 2024	Terjatve do kupcev na dan 31.12.2024
Slovenska Bistrica	3.020.454	594.972
Oplotnica	179.100	6.742
Poljčane	64.610	3.116
Makole	125.330	18.043
Rače-Fram	391.366	16.681
Kidričevo	1.279.481	15.064
Slovenske Konjice	105.079	844
Zreče	0	0
SKUPAJ	5.165.421	655.462

Poslovanje z dobavitelji:

Občina	Nabava storitev v letu 2025	Obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2025
Slovenska Bistrica	1.727.719	247.531
Rače-Fram	1.225.859	209.180
Makole	147.518	21.068
Slovenske Konjice	121.272	9.366
Poljčane	81.838	12.612
Kidričevo	74.762	10.680
Oplotnica	91.662	12.916
Zreče		0
SKUPAJ	3.470.629	523.354

Občina	Nabava storitev v letu 2024	Obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2024
Slovenska Bistrica	1.455.186	242.531
Rače-Fram	951.104	182.305
Makole	126.060	21.010
Slovenske Konjice	106.556	8.880
Poljčane	73.999	6.167
Kidričevo	64.081	10.680
Oplotnica	77.803	12.944
Zreče	0	0
SKUPAJ	2.854.789	484.517

3.8. POSLOVNI IZID PO DEJAVNOSTIH

3.8.1. Izkaz rezultata iz poslovanja po dejavnostih

Slovenski računovodski standard 32 postavlja zahteve, da vsa javna podjetja, ne glede na velikost, razčlenjujejo čiste prihodke od prodaje na tiste, ki so jih pridobile z opravljanjem javnih gospodarskih služb in tiste, ki so jih pridobila z opravljanjem drugih dejavnosti. Prav tako je potrebno tudi stroške prikazati ločeno glede na opravljanje gospodarskih javnih služb in stroške opravljanja drugih dejavnosti. Na osnovi tako prikazanih prihodkov in stroškov/odhodkov so izdelani izkazi poslovnega izida ločeno za vsako dejavnost gospodarskih javnih služb in ločeno za tržne dejavnosti. Pri prihodkih in odhodkih po dejavnostih so le-ti večji od prihodkov in odhodkov v IPI za 256.254 €, gre za razliko izvzema prihodkov oz. odhodkov na podlagi internih računov, ki se ne zaračunajo naprej.

Družba Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. je v letu 2025 izvajala naslednje javne gospodarske službe:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti,
- urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest,
- upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč.

Bistveno pri izvajanju teh dejavnosti je, da je izvajanje teh storitev pod kontrolo cen, dejavnosti so predpisane s strani ustanovitelja in se izvajajo z infrastrukturo, ki je v lasti ustanovitelja oz. občine.

Družba izvaja tudi tržne dejavnosti, bodisi v navezavi na javne službe ali ločeno. Značilnost izvajanja teh storitev je, da se pridobivajo in izvajajo po tržnem načelu. Namen izvajanja teh storitev je izkoriščanje prostih kapacitet delovnih sredstev in delovne sile ter posledično nadomeščanje izpada prihodkov iz naslova gospodarskih javnih služb zaradi prenizkih cen.

Rezultati izvajanja gospodarskih javnih služb po posameznih področjih poslovanja so prikazani na strani 145.

3.8.2. Razporejanje prihodkov in stroškov po dejavnostih

Razporejanje prihodkov iz poslovanja po dejavnostih

Temeljna podlaga za razporejanje prihodkov po dejavnostih v okviru vsake občine je organizacijska shema družbe. Iz organizacijske sheme so razvidne posamezne dejavnosti. Znotraj posameznih dejavnosti so oblikovana stroškovna mesta, ki so že razdeljena na gospodarske javne službe in na druge dejavnosti ter po občinah. Naša družba evidentira prihodke ločeno glede na izvajanja dejavnosti javnih gospodarskih služb in ločeno na storitve tržnih dejavnosti.

Dejavnosti javnih gospodarskih služb so:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode,
- zbiranje komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti,
- urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin,
- vzdrževanje občinskih javnih cest,
- upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč.

Dejavnost oskrba s pitno vodo smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Kidričevo in Rače-Fram.

Dejavnost odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane in Rače-Fram.

Dejavnost zbiranje komunalnih odpadkov smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane in Rače-Fram.

Dejavnost obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane, Rače-Fram in Slovenske Konjice.

Dejavnost odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov smo izvajali v občinah Slovenska Bistrica, Oplotnica, Makole, Poljčane, Rače-Fram in Slovenske Konjice.

Dejavnost vzdrževanje lokalnih cest, ulic in javnih poti smo izvajali v občini Slovenska Bistrica.

Dejavnost urejanje, vzdrževanje in čiščenje javnih površin smo izvajali v občini Slovenska Bistrica.

Dejavnost upravljanje s pokopališči, urejanje in vzdrževanje pokopališč smo izvajali na pokopališču v Slovenski Bistrici.

Tržne dejavnosti pa izvajamo v navezavi na zgoraj navedene javne gospodarske službe ali posamezno. Posamezno jih izvajamo v okviru dejavnosti upravljanje poslovnih prostorov in stanovanj, gradbene dejavnosti ter ogrevanja.

Vsi prihodki iz poslovanja se v družbi razporejajo v obliki neposrednih prihodkov. Ti se preko delovnega naloga v okviru programa fakturiranja evidentirajo na temeljna stroškovna mesta glede na dejavnost in občino. Pri razporejanju prihodkov iz poslovanja po vrstah dejavnosti in po občinah ni večjih težav.

Razporejanje stroškov po dejavnostih

Razporejanje neposrednih stroškov dejavnosti

Pri nastajajočih stroških se že v fazi likvidacije dokumentacije ugotavlja, zakaj je posamezni strošek nastal in na katero dejavnost se nanaša. V okviru dejavnosti, ki se opravljajo v več občinah se ugotavlja še, za katero občino je nastal. V skladu s tem se stroški direktno knjižijo na pravilno stroškovno mesto in pri takšnem razporejanju stroškov je osnovno načelo vzporejanje prihodkov in odhodkov.

Kljub temu nekaterih stroškov, ki nastajajo v zvezi s temeljno dejavnostjo ni mogoče razporejati na določena stroškovna mesta znotraj te dejavnosti na podlagi knjigovodske listine, saj se nanašajo na izvajanje dejavnosti v več občinah ali pa gre za druge skupne stroške dejavnosti. Takšne stroške knjižimo kot skupne stroške dejavnosti. Za razporejanje takšnih stroškov se uporabljajo prihodki kot ključ za razporeditev teh stroškov ob koncu obračunskega obdobja na temeljna stroškovna mesta.

Izračun razporejanja posrednih stroškov po dejavnostih

Posredni stroški so stroški uprave in finančno računovodske službe. Imenujemo jih tudi splošni stroški družbe. Ti stroški se nanašajo na vse dejavnosti, ki se izvajajo.

V skladu z 10. členom Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 87/2012), se splošni stroški in prihodki na javni in tržni del dejavnosti razdelijo po sodilih, ki jih sprejme pristojni organ, ki potrjuje poslovni načrt izvajalca. Pristojni organ Komunale Slovenska Bistrica d.o.o., ki potrjuje poslovni načrt izvajalca, je nadzorni svet. Ta je na svoji 14. seji dne 18. 4. 2013 sprejel naslednji sklep: *Splošni stroški in prihodki se na posamezno dejavnost razporedijo glede na delež proizvodjalnih stroškov posamezne storitve v celotnih proizvodjalnih stroških.*

Ta delitev je enaka kot je bila določena v 7. členu Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Ur. list RS, št. 63/2009), ki je veljal do 31. 12. 2012.

Izračun deležev za kritje posrednih stroškov za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025:

Dejavnost	Proizvajalni stroški v EUR	Delež	Delež v EUR
Oskrba s pitno vodo (30)	2.251.447,69	16,2%	219.426,59
Odvajanje odpadnih voda (31)	806.073,86	5,8%	78.731,59
Čiščenje odpadnih voda (32)	1.542.658,60	11,1%	150.031,39
Ravnanje z odpadki (34)	4.975.421,44	35,8%	485.474,23
Pokopališko pogrebna dejavnost (36)	389.139,11	2,8%	38.076,50
Urejanje javnih površin (37)	708.789,09	5,1%	69.099,50
Vzdrževanje lokalnih cest in ulic (40)	3.224.295,46	23,2%	314.163,19
SKUPAJ	13.897.825,25	100,0%	1.355.002,99